SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE

Módulos de Formación Básicos y de Política Institucional







Módulos de Formación Básicos y de Política Institucional

- Ética y transformación del entorno
- Comunicación para la comprensión
- Cultura física
- Mentalidad emprendedora

DIRECCIÓN GENERAL
Dirección de Formación Profesional . División de investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico

REGIONAL BOGOTÁ
. Grupo Ética y Desarrollo Humano
. División de Desarrollo Empresarial



Esta obra está bajo una Licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional.

371
S474m
Ej. 3

SENA
CENTRO NAL COLOMBO ITALIANO
Automatización Metalmecánica

SENA

Dirección General
Sistema de Gestión de la Calidad

MÓDULO DE FORMACIÓN ÉTICA Y TRANSFORMACIÓN DEL ENTORNO

Versión 1

Grupos de Ética y Desarrollo Humano
Dirección General y Regional Bogotá-Cundinamarca
Bogotá, julio de 2003

SENA
BIBLIOTECA
Reg. Distrito Capital
Centro Nalcional
Colombo Italiano

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	FECHA
AUTORES	Nereyda Correa	Profesional	Regional Bolivar		Oct-02
	Clara Nossa	Profesional	Dirección General		Oct-02
	Luis Carlos Roncancio	Asesor	Dirección General		Oct-02
	José Ignacio Ocampo	Profesional	Regional Antioquia		Oct-02
	Martha Lucia Hernández	Instructora	Regional Antioquia		Oct-02
	Mario Escorcia, Pbro.	Profesional	Regional Atlántico		Oct-02
	Martin Parra	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Oscar Rodríguez	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Amalia Yépez	Instructora	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Carlos Hernando Benavides	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Bernardo Lanza	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Juan Carlos Gonzales	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Rosben Ruiz Molano	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Rubén Darío Maldonado	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	William Cely	Instructor	Regional Boyacá		Oct-02
	José Domingo Otálora	Instructor	Regional Boyacá		Oct-02
	José Ervin López	Instructor	Regional Caldas		Oct-02
	Cesar Arcila	Instructor	Regional Caldas		Oct-02
	Germán Ramírez	Instructor	Regional Norte de Santander		Oct-02
	Gerardo Reinoso	Instructor	Regional Norte de Santander		Oct-02
	Mario Peñaranda	Profesional	Regional Risaralda		Oct-02
	Jesùs García	Profesional	Regional Valle		Oct-02
	José Ignacio Rodríguez	Profesional	Regional Valle		Oct-02
	Dina Cajas	Instructora	Regional Cauca		Oct-02
	Adolfo Miralles	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Fanny Cáceres	Profesional	Regional Tolima		Oct-02
	Ángel Perulán Bielsa	Instructor	Regional Caldas		Oct-02
	Graciela Salas	Instructora	Regional Nariño		Oct-02
	Alberto Norman Rùa Castrillón	Capellán	Regional Bolívar		Oct-02
	Gustavo Moreno Holguín	Instructor	Regional Boyacá		Oct-02
	Eugenia Sánchez	Instructora	Regional Bogotá-C/marca		Oct-02
	Constanza García	Instructora	Regional Bogotá-C/marca		Oct-02
REACCIÓN FINAL	Miguel Ángel Maldonado	Jefe (E)	División de Investigación y Desarrollo Técnico-Pedagógico Regional Bogotá-C/marca.		Jul-03
	Luz Consuelo Guzmán Martínez.	Coordinadora	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-C/marca.		Jul-03
	Maria Eugenia Calle de Casallas.	Formadora de Docentes	División de Investigación Desarrollo Técnico-Pedagógico. (Comisión)		Jul-03
	Numa Isabel Bulla Bernal	Técnico	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-C/marca.		Jul-03
	Mildreth Espeleta Díaz	Asesora Metodológica	Regional Bogotá-C/marca		Jul-03
	Jorge Cruz Romero	Técnico	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-C/marca.		Jul-03
REVISIÓN	Nora Virginia Caipa	Jefe (E)	División de Investigación Desarrollo Técnico-Pedagógico Dirección General		Jul-03
APROBACIÓN	Pbro. Joaquín Reyna Corredor	Jefe	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Dirección General		Jul-03

TABLA DE CONTENIDO

Página

PRESENTACIÓN 5
1 UNIDAD DE COMPETENCIA 6
1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA 6
1.2 COMPONENTES NORMATIVOS 7
2 DIAGRAMA DE DESARROLLO 14
3 UNIDADES DE APRENDIZAJE 15
3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 1 INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO 15
3.1.1 TABLA DE SABERES 15
3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 16
3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 16
3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 17
3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2 INTERACCIÓN IDÓNEA CON LOS DEMÁS 24
3.2.1 TABLA DE SABERES 24
.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 25
3.2.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 25
3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 26
3.3 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 3 INTERACCIÓN IDÓNEA CON LA NATURALEZA 35
3.3.1 TABLA DE SABERES 35
3.3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 36
3.3.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 36
3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES 37
DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN
4 PERFIL DEL INSTRUCTOR DE ÉTICA Y TRANSFORMACIÓN DEL ENTORNO 46
4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS 46
4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS 46
4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS 46

PRESENTACIÓN

Durante sus 46 años nuestra Institución ha construido un concepto de Formación Profesional Integral que hace parte de su patrimonio filosófico. Este acervo cultural significa que un Trabajador-Alumno del SENA debe ser capacitado como un excelente técnico, que se desempeñe en el mundo del trabajo con eficacia y calidad y, al mismo tiempo, que haya crecido como ser humano, como ciudadano responsable y útil para la sociedad, es decir, que sea capaz de ayudar en la construcción de un mejor País, de aportar en la edificación de una Nación más amable para todos.

En este contexto las competencias básicas constituyen el mejor de los pilares para garantizar una sólida fundamentación de nuestros Trabajadores-Alumnos, tanto en lo intelectual como en lo actitudinal. Lo anterior porque facilitan la adquisición de nuevos conocimientos, la adaptación rápida al uso de nuevas tecnologías y a los cambios organizacionales requeridos en el mundo contemporáneo; porque propician un desempeño eficaz e idóneo en el mundo social en donde nuestro país requiere cambios culturales que generen prácticas honestas, cívicas y democráticas.

Después de una juiciosa investigación, el Grupo de Ética y Desarrollo Humano llegó a la conclusión de que las Competencias Básicas para la Formación Profesional Integral que imparte el Sena son las siguientes: Competencias Axiológicas y Actitudinales, Competencias Biofísicas, Competencias Comunicativas y Lingüísticas y Competencias Lógico Matemáticas. El módulo que se presenta obedece a las Competencias Axiológicas e integra los saberes relacionados con la ética de mínimos universales, las relaciones interpersonales efectivas, eficaces y asertivas y el respeto por el entorno natural y social. Recoge el trabajo realizado en el 2002 por los grupos de Dimensión Ambiental, Ética y Trabajo en Equipo.

Con los Módulos de Formación Básicos y de Política Institucional el SENA pretende que en los procesos de formación se integren los saberes de orden tecnológico con los saberes sociales. Solamente así podremos hablar de Integralidad de la Formación Profesional.

1. UNIDAD DE COMPETENCIA

Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA

- Reconocerse como ser humano teniendo en cuenta los deberes y derechos que ello implica.
- Emprender un proceso de mejoramiento personal, de acuerdo con los requerimientos del mundo social y productivo.
- Reconocer al otro en su condición de ser humano y la responsabilidad social que ello implica, según el principio de dignidad humana.
- Practicar los principios y valores éticos universales mínimos que posibilitan la convivencia.
- Mantener relaciones interpersonales asertivas y eficaces que posibiliten resolver conjuntamente problemas de carácter laboral y social.
- Reconocer el ambiente en donde se desarrolla su vida y los componentes que lo integran en el marco de la interacción naturaleza-cultura.
- Resolver problemas de carácter ambiental con criterio de sostenibilidad.

1.2 COMPONENTES NORMATIVOS

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Reconocerse como ser humano teniendo en cuenta los deberes y derechos que ello implica.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) Las características del ser humano se identifican de acuerdo con la evolución del universo, de la tierra, de la vida y del ser humano. b) La caracterización del ser humano se lleva a cabo teniendo en cuenta el enfoque de inteligencias múltiples. c) Los principios y valores éticos universales se practican por ser inherentes a la naturaleza humana y producto de los acuerdos del proceso de humanización de las diversas culturas. d) Las necesidades humanas fundamentales se satisfacen de acuerdo con principios y valores universales. e) Los criterios que orientan su conducta, se expresan de manera racional.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Origen y evolución del universo, de la tierra y de la vida (a). 2. Origen y evolución del ser humano (a, c). 3. Inteligencias múltiples (b, e). 4. Principios y valores éticos (a, c, d, e). 5. Necesidades humanas fundamentales (d, e). 6. Habilidades de pensamiento (a, b, c, d, e). 7. Habilidades de comunicación (a, b, c, d, e). 8. Derechos humanos fundamentales (a, c, d).	**CONOCIMIENTO:** Documento argumentado sobre la naturaleza humana, su identidad y reconocimiento personal. Prueba teórica sobre conocimientos 4, 6 y 8.

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Emprender un proceso de mejoramiento personal, de acuerdo con los requerimientos del mundo social y productivo.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) La actuación autónoma se evidencia en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. b) El autoaprendizaje se valora como condición para el desarrollo personal. c) Las acciones que se desarrollan son el resultado del equilibrio entre la razón y la emoción. d) Las decisiones se toman según principios y valores éticos universales. e) El diagnóstico personal se realiza teniendo en cuenta las necesidades individuales en el contexto social y el enfoque de inteligencias múltiples. f) El proyecto de vida se formula teniendo en cuenta principios y valores éticos universales. g) El objetivo y las metas del proyecto de vida se establecen en el tiempo y en el espacio según las circunstancias personales, sociales y laborales. h) El proyecto de vida se evalúa y ajusta de acuerdo con el cambio de las circunstancias. i) La realización personal y social se consigue teniendo en cuenta el trabajo como factor esencial.	**CONTEXTO:** Social, productivo. **NECESIDADES:** Personales, sociales, tecnológicas, culturales
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Autonomía, libertad y responsabilidad (a, b ,c, d, f, g, h, i, j). 2. Métodos de estudio (b). 3. Motivación y autoaprendizaje (b, c). 4. Resiliencia (a, b, c, d, e, f, g, h). 5. Autoestima (a, b, c, d, e, f, g, h). 6. Criticidad (a, b, c, d, e, f, g, h, i, j). 7. Inteligencias múltiples (c, d, i). 8. Proyecto de vida, características y componentes (e, f, g, h, i). 9. El Trabajo como factor de realización humana (e, g, i). 10. Derechos y deberes del mundo del trabajo (e, g, i).	**PRODUCTO:** Diagnóstico personal presentado en textos. Proyecto de vida de acuerdo con los parámetros concertados. **DESEMPEÑO:** Exposición de un tema de manera racional y argumentada numerales 1, 2, 4 y 6.

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Reconocer al otro en su condición de ser humano y la responsabilidad social que ello implica, según el principio de dignidad humana.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) La condición de la persona se valora según el principio de dignidad humana. b) El carácter social del ser humano se apropia a partir del análisis de los momentos más relevantes de la cultura. c) La persona se asume como individuo y como miembro de la sociedad en el contexto de especie humana. d) La dignidad humana se valora como principio rector de toda interacción social. e) Las interacciones sociales se desarrollan en el marco de las libertades y las responsabilidades individuales y colectivas.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Concepto de alteridad (a, b, c, d). 2. Lo público y lo privado (a, b, c, d). 3. Dignidad humana (a, b, c, d). 4. Conceptos básicos de sociedad y cultura (a, b, c, d). 5. Panorama general de la cultura nacional (b, e).	**CONOCIMIENTO:** Ejercicio práctico sobre el concepto y la vivencia del principio de dignidad humana (3) situaciones.

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Practicar los principios y valores éticos universales mínimos que posibilitan la convivencia.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) La justicia, la igualdad, la libertad, la tolerancia y la solidaridad se asumen como los principios rectores de toda interacción social. b) Los consensos y acuerdos se respetan en las interacciones sociales. c) La participación se propicia en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. d) El bien común se privilegia como principio fundamental en las interacciones del mundo del trabajo y del mundo de la vida. e) Los contextos cultural, político, económico y social colombiano se interpretan para buscar alternativas de mejoramiento y comprometerse con ellas. f) La convivencia se asume como factor fundamental para el desarrollo personal y social. g) Los principios y valores éticos universales se practican ya que son inherentes a la naturaleza humana y producto de acuerdos universales.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Principios y valores éticos universales (a, c, d, f, g). 2. Normas de convivencia (a, b, c, d, e, f, g). 3. Constitución Colombiana, Arts. 1, 40 y 103 (b, c, e, f). 4. Ley 134 de 1993 Mecanismos de participación ciudadana (b, c, e, f). 5. Desarrollo a escala humana (a, b, c, d, e, f, g). 6. Realidad cultural, política, económica y social colombiana (a, b, c, d, e, f, g). 7. Derecho Internacional Humanitario (e). 8. Reglamento de alumnos (b).	**CONOCIMIENTO:** Prueba escrita sobre numerales 1, 2. **DESEMPEÑO:** Análisis de casos de participación ciudadana. Ejercicio de autoevaluación y coevaluación referido a la interacción con los demás.

SENA
CENTRO NAL COLOMBO ITALIANO
Unidad de Gestión y Transferencia de
Automatización Metalmecánica

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Mantener relaciones interpersonales asertivas y eficaces que posibiliten resolver conjuntamente problemas de carácter laboral y social.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) El desarrollo humano individual y colectivo se logra mediante la cooperación. b) El respeto, la responsabilidad, la autonomía, el compromiso, la tolerancia y la participación se practican como criterios rectores en los procesos de interacción colectiva. c) El cumplimiento de objetivos se consigue mediante procesos de comunicación asertiva y eficaz. d) La sinergia se alcanza optimizando las potencialidades individuales. e) Los aportes individuales son crítico-constructivos, argumentados, propositivos y pertinentes, en busca de la calidad, eficacia y economía de los procesos colectivos.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Concepto de equipo (a, c, d, e). 2. Concepto de cooperación (a, b, c, d, e). 3. Resolución de conflictos (b, c, d, e). 4. Toma de decisiones (a, b, c, d, e). 5. Asertividad (b, c, d, e). 6. Eficacia (b, c, d, e). 7. Sinergia e interdependencia (a, d). 8. Métodos y técnicas para resolver problemas (a, d, e). 9. Técnicas para la argumentación (c, d, e).	**DESEMPEÑO:** Ejercicio de simulación para resolver conjuntamente una situación problémica, con sus respectivas guías para la autoevaluación, la coevaluación y la heteroevaluación. **CONOCIMIENTO:** Preguntas a los numerales 1, 4, 5 y 6.

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Reconocer el ambiente en donde se desarrolla su vida y los componentes que lo integran en el marco de la interacción naturaleza-cultura.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) Los componentes del ambiente se reconocen de acuerdo con las condiciones del entorno. b) Los elementos que constituyen el ambiente se clasifican según sus diferencias y similitudes. c) Las interacciones entre los componentes del ambiente se comprenden según las condiciones en las que ocurren. d) Los impactos ambientales de su entorno social y productivo se analizan teniendo en cuenta parámetros técnicos y normativos. e) Los factores de riesgo se reconocen en el entorno de acuerdo con el grado de peligrosidad, expansión y de probabilidad de que ocurran. f) La resolución de problemas de carácter social se lleva a cabo dentro del marco del desarrollo sostenible.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Componentes del ambiente (a, b, c, d). 2. Características básicas de los componentes del ambiente (b, d). 3. Sistemas bióticos y abióticos (a, b, c, d). 4. Conceptos básicos de ecología (c, d, f). 5. Tipos de interacción de los componentes del ambiente: causas y efectos (c, d, e). 6. Normatividad ambiental (b, d). 7. Factores de deterioro ambiental (a, c, d, e). 8. Sostenibilidad (a, b, d, e).	**CONOCIMIENTO:** Verificación conceptual mediante cuestionario 3, 4 y 7. **PRODUCTO:** Informe de la problemática ambiental identificada en su entorno social y productivo.

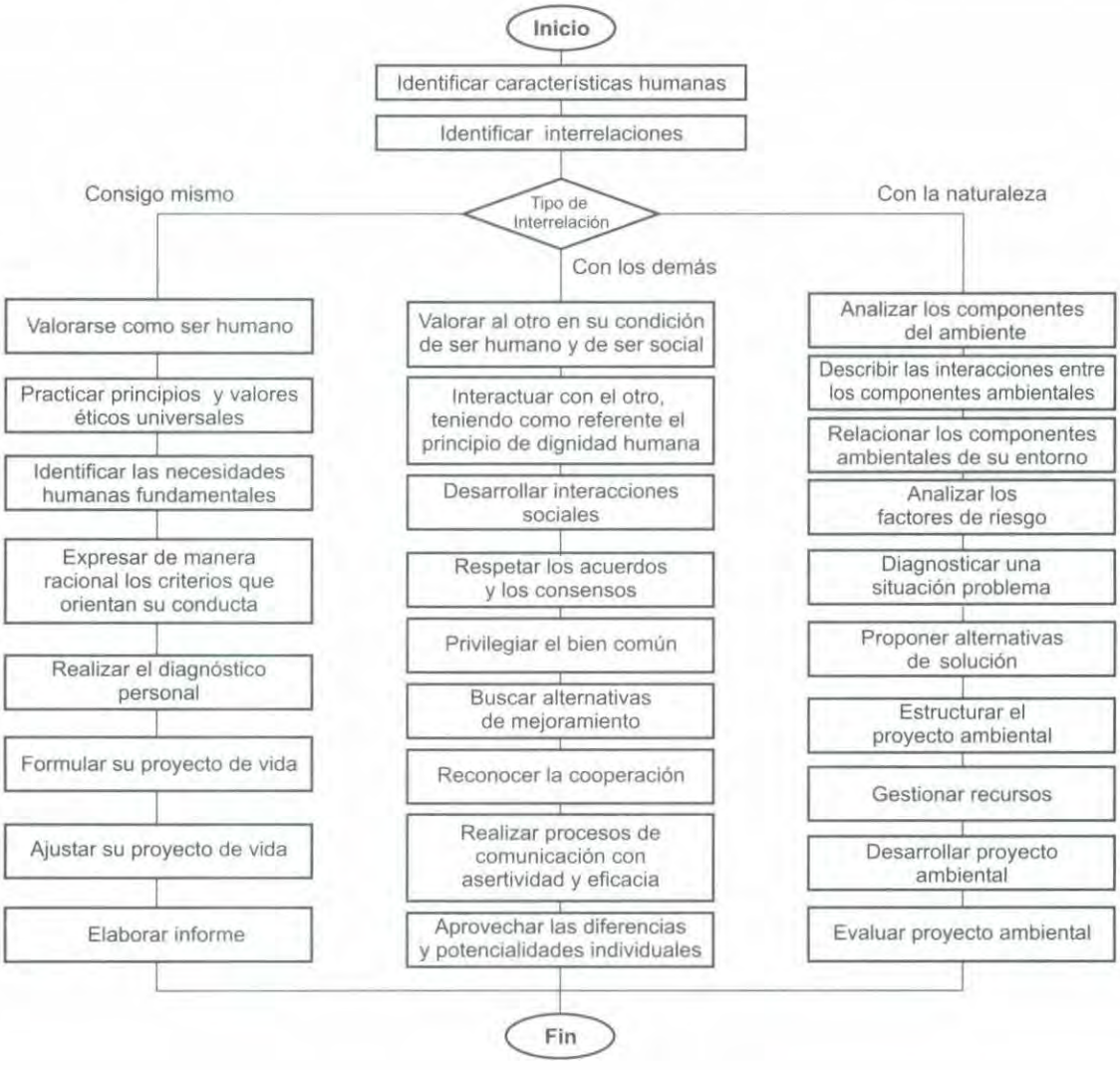
UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Resolver problemas de carácter ambiental con criterio de sostenibilidad.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) La situación ambiental de su entorno y/o área de ocupación se diagnostica de acuerdo con parámetros técnicos. b) El proyecto se formula con criterio de sostenibilidad. c) Los actores sociales se involucran en la formulación del proyecto. d) Los recursos requeridos se gestionan según las actividades programadas. e) Las actividades se realizan en el tiempo, en el espacio y en las condiciones previstas. f) Los avances y los resultados de las actividades se registran de manera permanente. g) El proyecto se ajusta de acuerdo con la retroalimentación. h) Los riesgos se prevén en la actividad programada con el fin de mitigarlos. i) El plan de contingencia se establece de acuerdo con los riesgos posibles.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Elementos básicos para realizar el diagnóstico ambiental (a, c). 2. Instrumentos para la evaluación del impacto ambiental (a, b). 3. Ubicación y descripción geográfica (a, c). 4. Metodologías de diagnóstico y planeación participativa (a, b, c, e). 5. Resolución de problemas ambientales (b, c). 6. Alternativas de solución a factores de deterioro ambiental (a, b, c). 7. Elementos básicos de gestión ambiental (b, c, d, f). 8. Técnicas y estrategias básicas de intervención ambiental (h, i). 9. Técnicas básicas de evaluación y seguimiento (e, f, g). 10. Elementos básicos de atención a riesgos y desastres (h, i).	**PRODUCTO:** Proyecto ambiental. Registros de las actividades y resultados de la actividad. Informe de evaluación de los resultados del proyecto.

2. DIAGRAMA DE DESARROLLO

EJE INTEGRADOR: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social



3. UNIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.1: INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO.

DURACIÓN: 50 Horas

3.1.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Origen y evolución del universo, de la tierra y de la vida. • Origen y evolución del ser humano. • Inteligencias múltiples. • Principios y valores éticos universales. • Necesidades humanas fundamentales. • Derechos Humanos Fundamentales. • Habilidades de pensamiento. • Habilidades comunicativas. • Conceptos de autonomía, libertad y responsabilidad. • Métodos de estudio. • Motivación-autoaprendizaje. • Resiliencia. • Autoestima-criticidad. • Proyecto de vida, características y componentes. • El trabajo como factor de realización humana. • Derechos y deberes del mundo del trabajo. • Técnicas para elaborar informes.	• Identificar las características del ser humano. • Valorarse como ser humano. • Practicar principios y valores éticos universales. • Identificar las necesidades humanas fundamentales. • Expresar de manera racional los criterios que orientan su conducta. • Evidenciar la actuación autónoma en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. • Realizar diagnóstico personal. • Valorar el autoaprendizaje como condición para su desarrollo personal. • Formular su proyecto de vida. • Establecer objetivos y metas para su proyecto de vida. • Ajustar su proyecto de vida según nuevas circunstancias. • Elaborar informe.	• Autónomo en sus decisiones y actos. • Racional en sus decisiones y acciones. • Responsable de su autoaprendizaje. • Coherente entre lo que piensa, dice y hace. • Crítico y creativo al actuar. • Perseverante para lograr su autorrealización. • Metódico con los procesos de sus trabajos. • Respetuoso de sí mismo.

3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Asumir la condición humana.
- Practicar principios y valores éticos universales.
- Asumir los deberes, conocer y ejercer los derechos.
- Formular el proyecto de vida.

3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Duración:** 150 horas
Unidad de Aprendizaje No.1: Interacción idónea consigo mismo. **Duración:** 50 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Asumir la condición humana.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.1: Asumir la condición humana. **Duración:** 15 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Teorías sobre la evolución del universo, la tierra y el origen de la vida. • Origen y evolución del ser humano. • Teoría de Gardner sobre las inteligencias múltiples. • Concepto de calidad de vida. • Necesidades humanas según Manfred Max Neef. • Habilidades de pensamiento: - Análisis-síntesis - Inducción-deducción - Pensamiento lineal - Pensamiento lateral. • Habilidades comunicativas: - Escuchar - Hablar.	Identifica las teorías más relevantes sobre la evolución del universo, la tierra y el origen de la vida. Apropia los conceptos sobre el origen y evolución del ser humano. Relaciona las inteligencias múltiples. Apropia el concepto de necesidades humanas fundamentales.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre: Teorías de la evolución. Inteligencias múltiples. Necesidades Humanas. Documento argumentado sobre la naturaleza humana. **DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de un juego de roles sobre necesidades humanas. Resultado de la observación de (3) situaciones problémicas sobre inteligencias múltiples.	**TÉCNICA:** Simulación de situaciones de un juego de roles sobre necesidades humanas. **INSTRUMENTO:** Guía de roles. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre la evolución, las inteligencias múltiples y las necesidades humanas. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Observación sistémica del desempeño ante una situación problémica. **INSTRUMENTO:** Guía de observación.	**INSTRUCTOR:** Presenta una exposición apoyada con videos sobre teorías de la evolución del universo, la tierra, el origen de la vida y la evolución del ser humano. Prepara un taller sobre necesidades humanas. Presenta situaciones problémicas sobre inteligencias múltiples. Utiliza películas y videos que propicien la reflexión, el análisis, el diálogo y la toma de conciencia. **ALUMNO:** Investiga sobre el origen y evolución del universo, la tierra, la vida y el ser humano.	Aula de clase Ambientes naturales Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Videos: - Cosmos - Planeta tierra Fábulas, relatos, mitos y leyendas. Bibliografía: Manfred Max-Neef: Necesidades humanas. Gardner: Inteligencias múltiples. Acceso a Internet.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Identificar los momentos más relevantes de la evolución del universo, de la tierra, de la vida y del ser humano. • Caracterizarse según el enfoque de inteligencias múltiples. • Identificarse como ser humano. • Expresar de manera racional los criterios que orientan su conducta. • Identificar los satisfactores de sus necesidades humanas. **SER:** • Coherente entre lo que piensa, dice y hace. • Consciente de su condición como ser humano. • Responsable consigo mismo. • Respetuoso consigo mismo. • Seguro de si mismo. • Respetuoso de las creencias, significados, representaciones e imaginarios personales como parte de la cultura. • Crítico con su actuar.				Reflexiona acerca de las inteligencias múltiples. Participa en juegos de roles sobre necesidades humanas.		

Continúa→

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Unidad de Aprendizaje No.1:** Interacción idónea consigo mismo. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Practicar principios y valores éticos universales y asumir los deberes, conocer y ejercer los derechos. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2:** Practicar principios y valores éticos universales, cumpliendo los deberes y ejerciendo los derechos.	**Duración:** 150 horas **Duración:** 50 horas **Duración:** 15 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Concepto de desarrollo de la conciencia moral. • Concepto de principio. • Concepto de valor. • Concepto de derecho. • Concepto de deber. • Características de los derechos humanos. • Principios de autonomía, libertad y responsabilidad. • Principio de inviolabilidad y dignidad de la persona. • Principio de ciudadanía. • Derechos Humanos Fundamentales. • Constitución Política de Colombia, artículos 11 al 41. Ley 119. • Reglamento de alumnos SENA.	Identifica los deberes. Identifica los derechos. Procede con autonomía. Actúa racionalmente. Se comporta conscientemente. Cumple con sus deberes. Ejerce sus derechos. Ejerce la ciudadanía. Elige libremente. Desarrolla hábitos de lectura de la realidad.	**DE CONOCIMIENTO:** Investigación sobre los Derechos Fundamentales en su entorno inmediato. Análisis de (3) casos relacionados con Derechos Fundamentales. Análisis de situaciones relacionadas con el cumplimiento de los deberes en su entorno inmediato.	**TÉCNICA:** Observación sistemática de las situaciones relacionadas con el cumplimiento de los deberes. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación. **TÉCNICA:** Simulación de situaciones de los casos relacionados con los derechos fundamentales. **INSTRUMENTO:** Guía de roles. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas relacionadas con los Derechos Fundamentales en la Constitución Política	**INSTRUCTOR:** Expone sobre los deberes y los derechos. Orienta talleres sobre dilemas morales. Realiza foros sobre algunos derechos humanos: - La vida - La honra - La intimidad - El libre desarrollo de la personalidad. - El buen nombre. **ALUMNO:** Reflexiona sobre el derecho a la vida, la honra, la intimidad, el libre desarrollo de la personalidad y el buen nombre.	Aula de clase Ambientes naturales Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Documentos de la Defensoría del Pueblo. Videos de la Defensoría del Pueblo. Documentos de INDEPAZ. Documentos de la Cruz Roja Colombiana. Películas: - Tesis - 8 milímetros. - Expreso de media noche.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Identificar las características de los derechos humanos. • Apropiar los derechos humanos fundamentales. • Explicar los conceptos de autonomía, libertad y responsabilidad. • Tomar las decisiones con libertad y responsabilidad. • Analizar los artículos de la Constitución Política de Colombia, relacionados con los Derechos Fundamentales. • Cumplir los deberes consigo mismo. • Prever las consecuencias de sus decisiones y de sus actos. • Asumir las consecuencias de sus decisiones y de sus actos. • Ejercer los derechos. **SER** • Responsable consigo mismo. • Respetuoso de si mismo • Autónomo de sus decisiones y acciones. • Comprometido con sus decisiones y acciones. • Racional en su actuar.			de Colombia y sobre los principios de dignidad, libertad y responsabilidad. **INSTRUMENTO:** Cuestionario.	Participa en juegos de roles sobre los dilemas morales. Investiga sobre los derechos en su entorno inmediato.		

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Duración:** 150 horas
Unidad de Aprendizaje No.1: Interacción idónea consigo mismo. **Duración:** 50 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Formular el proyecto de vida.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.3: Formular el proyecto de vida. **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER. • Historia de vida, autobiografía y relatos. • Escala de la autoestima: conocimiento, concepto, evaluación, aceptación, respeto y estima. • Concepto de evaluación, auto evaluación y coevaluación. • Metodología de autoevaluación. • Conceptos de: - Autoestima - Motivación - Métodos de estudio. - Autoaprendizaje - Autonomía - Criticidad - Resiliencia • Inteligencia emocional. • Fundamentos de la personalidad. • Misión y visión de vida. • Iniciativa y creatividad.	Describe comportamientos y actitudes que regulan su forma de actuar. Proyecta su vida a partir del reconocimiento de sus fortalezas y debilidades. Utiliza una técnica que facilite la elaboración del diagnóstico personal. Define un método para escuchar. Adopta un método para planear sus acciones. Define metas en el tiempo y en el espacio. Verifica los recursos disponibles para el logro de las metas.	**DE PRODUCTO:** Documento sobre el diagnóstico personal. Documento sobre el plan de mejoramiento personal. Documento sobre su proyecto de vida. Resultado de la observación de una exposición sobre: - Autonomía - Libertad - Responsabilidad - Métodos de estudio - Resiliencia - Criticidad. **DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación sobre la presentación de su historia de vida a través de un relato, de un cuento, un dibujo, etc.	**TÉCNICA:** Valoración de producto de los documentos de diagnóstico personal, plan de mejoramiento y proyecto de vida. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas orales sobre resiliencia, métodos de estudio y criticidad. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Observación sistémica sobre la exposición de los temas tratados. **INSTRUMENTO:** Fichas de observación.	**DOCENTE:** Expone y explica sobre historia de vida, autobiografía y relatos. Presenta la escala de la autoestima. Genera una metodología de la autoevaluación. Orienta un taller sobre el diagnóstico personal. Coordina espacios de estudio dirigido. **ALUMNO:** Participa en juegos de roles. Participa en el análisis de las situaciones problémicas presentadas por el instructor.	Aula de clase Ambientes naturales Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Guía para la elaboración del proyecto de vida y la construcción de metas. Cartilla sobre las potencialidades humanas vistas desde las inteligencias múltiples. Ver referencias bibliográficas según indicaciones del docente. Fábulas de Esopo, Samaniego e Iriarte. C.D. sobre potencialidades del ser humano y elaboración de metas personales. Testimonios Casos de autoevaluación.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Criterios y estrategias para elaborar metas personales. • Toma de decisiones. • Proyecto de vida: características y componentes. **HACER:** • Evaluar su comportamiento de acuerdo con principios éticos. • Identificar las fortalezas y debilidades del comportamiento personal. • Reconocer las creencias, significados, representaciones e imaginarios personales. • Elaborar su autobiografía. • Autoevaluar los compromisos adquiridos de acuerdo con principios éticos y valores del entorno. • Orientar las actividades de vida con base en el bien común. • Definir una metodología de autoevaluación. • Evidenciar su actuación autónoma en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. • Valorar el autoaprendizaje como condición para el desarrollo personal. • Desarrollar las acciones equilibrando la razón y la emoción. • Decidir según principios universales y valores de su entorno.	Establece prioridades para la ejecución del proyecto de vida.		**TÉCNICA:** Ejercicio práctico de observación. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación.	Participa en socio-dramas. Realiza entrevista entre pares. Elabora las tareas y actividades acordadas con el docente y con sus pares.		Películas como: Educando a Rita, La sociedad de los poetas muertos, La vida es bella, La estrategia del caracol, Los niños del cielo y Años dorados.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Realizar diagnóstico personal desde lo individual y lo colectivo. • Establecer el propósito, los objetivos y las metas de su proyecto de vida en el tiempo y en el espacio. • Formular su proyecto de vida teniendo en cuenta lo individual, lo social y lo laboral. • Ajustar su proyecto de vida de acuerdo con el cambio de las circunstancias. **SER:** • Racional en sus decisiones y acciones. • Perseverante para lograr su autorrealización. • Responsable de su autoaprendizaje. • Respetuoso consigo mismo, con los demás y con la naturaleza. • Honesto en la manera de asumir las actividades que le corresponden. • Coherente en su proyecto. • Disciplinado en la elaboración de su proyecto de vida. • Consciente de sus limitaciones y de sus potencialidades. • Creativo para asumir los cambios en su vida. • Autónomo en la toma de decisiones.						

3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.2: INTERACCIÓN IDÓNEA CON LOS DEMÁS:

DURACIÓN 50 Horas

3.2.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Lo público y lo privado. • Dignidad humana. • Derechos Humanos relacionados con la dignidad. • Principios y valores éticos universales. • Conceptos básicos de sociedad y cultura. • Panorama general de la cultura nacional. • Realidad cultural, política, económica y social colombiana. • Principios básicos de Derecho Internacional Humanitario. • Constitución Colombiana, artículos 1 al 40 y 103. • Ley 134 de 1993: Mecanismos de participación. • Normas de convivencia. • Reglamento de alumnos SENA. • Desarrollo a escala humana. • Concepto de cooperación. • Resolución de conflictos. • Toma de decisiones. • Asertividad. • Eficacia . • Sinergia-interdependencia. • Métodos y técnicas para resolver problemas. • Técnicas para la argumentación.	• Valorar al otro en su condición de ser humano y de ser social. • Interactuar con el otro teniendo como referente el principio de dignidad humana. • Desarrollar interacciones sociales desde una perspectiva ética de los derechos humanos. • Interpretar los contextos cultural, político, económico y social colombiano. • Respetar los acuerdos y consensos que se logren en las interacciones de carácter social. • Propiciar la participación en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. • Privilegiar el bien común en las interacciones del mundo del trabajo y el mundo de la vida. • Buscar alternativas de mejoramiento de la realidad colombiana y comprometerse con ellas. • Reconocer la cooperación para el desarrollo humano individual y colectivo. • Realizar con asertividad y eficacia los procesos de comunicación. • Aprovechar las diferencias y potencialidades para generar sinergia.	• Respetuoso con el otro. • Respetuoso de las opiniones de los demás. • Respetuoso de los acuerdos establecidos. • Crítico con la realidad colombiana para presentar alternativas de mejoramiento. • Tolerante con los demás. • Asertivo en su trato con los demás. • Autónomo para tomar decisiones. • Solidario con los demás. • Cooperativo en sus relaciones interpersonales

3.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Desarrollar interacciones sociales desde una perspectiva ética de los Derechos Humanos.
- Construir relaciones con los otros de acuerdo con principios de civilidad.
- Resolver conjuntamente problemas de carácter laboral y social.

3.2.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Unidad de Aprendizaje No.2:** Interacción idónea con los demás. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Desarrollar interacciones sociales desde una perspectiva ética de los derechos humanos. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.1:** Promover interacciones sociales desde el respeto por la dignidad humana y el bien común.	**Duración:** 150 horas **Duración:** 50 horas **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos sobre dignidad humana. • Concepto de alteridad. • Conceptos básicos de sociedad y cultura. • Normas de convivencia. • Desarrollo a escala humana. • Constitución Colombiana, Capítulo II, artículos 42 al 77. • Visión general de la realidad política, económica, social y cultural colombiana. • Conceptos sobre lo público y lo privado. **HACER:** • Valorar la condición de la persona según el principio de dignidad humana.	Identifica y respeta: - La alteridad - La dignidad humana - El bien común. Identifica los conceptos de: - Cultura y Sociedad - Desarrollo a escala Humana. Practica normas de convivencia. Apropia y practica los derechos económicos, culturales y sociales adoptados por la Constitución Política de Colombia. Analiza la realidad política, cultural y social colombiana.	**DE CONOCIMIENTO:** Resultado de la observación de (3) situaciones sobre la vivencia del principio de dignidad humana. Respuestas a preguntas sobre normas de convivencia. **DESEMPEÑO:** Resultado de la observación sistemática de un ejercicio referido a la interacción con los demás.	**TÉCNICA:** Observación sistemática sobre la vivencia del principio de dignidad humana. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación **TÉCNICA:** Simulación de situaciones referidas a la interacción con los demás. **INSTRUMENTO:** Guía de roles. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre normas de convivencia. **INSTRUMENTO:** Cuestionario.	**INSTRUCTOR:** Presenta situaciones problémicas que ilustren el principio de dignidad humana. Orienta un taller sobre desarrollo a escala humana. Dirige un taller sobre normas de convivencia. Realiza un foro sobre los DESC. **ALUMNO:** Estudia y resuelve problemas sobre el principio de dignidad humana. Reflexiona sobre el desarrollo a escala humana.	Aula de clase Ambientes naturales Bibliotecas Videotecas Hemerotecas.	Documentos de la Defensoría del Pueblo. Videos de la Defensoría del Pueblo. Documentos de INDEPAZ.

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Identificar a la persona como miembro de la sociedad en el contexto de especie humana. • Desarrollar las interacciones sociales en el marco de las libertades y las responsabilidades individuales y colectivas. • Privilegiar el bien común como principio fundamental en las interacciones del mundo del trabajo y del mundo de la vida. • Interpretar los contextos político, económico, social y cultural colombiano. • Asumir la convivencia como factor fundamental para el desarrollo personal y social. • Practicar principios y valores éticos universales ya que son inherentes a la naturaleza humana y producto de acuerdos universales. **SER:** • Consciente del carácter social del ser humano. • Respetuoso con el otro. • Responsable de lo público. • Respetuoso de los consensos y acuerdos. • Consciente de la libertad individual y colectiva. • Consciente de los contextos económico, político, social y cultural colombiano.	Diferencia lo público de lo privado, privilegiando el bien común.			Participa en socio-drama sobre normas de convivencia. Participa en el estudio de casos sobre los DESC. Realiza visitas a la Defensoría del Pueblo o a las Personerías.		

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Interacción idónea con los demás. **Modalidad de Formación**: Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Desarrollar interacciones sociales desde una perspectiva ética de los derechos humanos. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2:** Fundamentar el trabajo como factor esencial de realización personal y social.	**Duración:** 150 horas **Duración:** 50 horas **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Visión histórica del concepto de trabajo. • Concepto sobre: - Globalización - Internacionalización de la economía - Competencia - Competencia laboral. • Ley de protección social. • Contrato de Aprendizaje. • Concepto de trabajo. • Artículo 48 de la Constitución Política Colombiana- Seguridad Social. • Artículos 53 al 57 de la Constitución Política Colombiana sobre el trabajo. • Deberes y derechos del trabajador.	Cumple con sus deberes como trabajador. Ejerce sus derechos como trabajador. Correlaciona los conceptos asociados al mundo del trabajo a través de la historia. Conoce la ley de Protección Social. Conoce el Contrato de aprendizaje.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas referidas a la Protección Social, Seguridad Social y Contrato de Aprendizaje. **DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación sobre el cumplimiento de los compromisos y tareas asignadas por los docentes.	**TÉCNICA:** Formulación de preguntas referidas a la Ley de Protección Social, a la Seguridad Social y al Contrato de Aprendizaje. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Observación sistémica de los compromisos adquiridos y de las tareas asignadas por los docentes. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación.	**INSTRUCTOR:** Expone y explica sobre el desarrollo histórico del trabajo. Orienta talleres sobre: - Seguridad Social - Trabajo - Ley de Protección Social. **ALUMNO:** Realiza procesos de reflexión y análisis sobre situaciones referidas al trabajo, a la Seguridad Social y al contrato de aprendizaje. Realiza visitas a las empresas.	Aula de clase Talleres de formación Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Constitución Política de Colombia. Ley de Protección Social. Contrato de Aprendizaje. Documento Nuestro compromiso ético desde el SENA (El sudor de tu frente) Arturo Guerrero. Película Tiempos modernos.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Interpretar los conceptos de competencia y competencia laboral. • Identificar los deberes y derechos del trabajador. • Correlacionar los conceptos asociados al trabajo: - Seguridad Social - Capacitación - Recreación - Remuneración - Descanso. • Analizar la Ley de Protección Social. • Analizar el Contrato de Aprendizaje. **SER:** • Consciente de la Importancia del trabajo en su realización personal. • Responsable con las tareas que se le asignen. • Generoso con el conocimiento. • Cumplidor de su deber. • Puntual en todas sus actividades. • Responsable con el desarrollo de sus competencias.				Realiza una entrevista al promotor de contratación de aprendices.		

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Duración:** 150 horas
Unidad de Aprendizaje No. 2: Interacción idónea con los demás. **Duración:** 50 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Construir relaciones con los otros de acuerdo con principios de civilidad.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.3: Asumir el carácter de ciudadano. **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos de : - Ciudadanía - Participación - Democracia participativa - Estado social de derecho - Estado colombiano y su organización: Título V, Capítulos 1 y 2, (arts. 113 a 131 de la Constitución Política de Colombia. • Ley 134 de 1993 Mecanismos de participación. • Reglamento de alumnos. • Conceptos básicos de Derecho Internacional Humanitario. **HACER:** • Identificar conceptos de: - Estado Social de Derecho. - Democracia participativa.	Practica la democracia y la participación en el mundo de la vida social. Identifica los mecanismos de participación. Analiza la situación del conflicto armado Colombiano a la luz del derecho Internacional Humanitario	**DE DESEMPEÑO:** Análisis de (3) casos sobre participación y democracia. Observación sobre la participación en las actividades culturales, recreativas, deportivas que se organicen en el Centro de Formación.	**TÉCNICA:** Observación sistemática sobre el análisis de casos sobre participación y democracia. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación. **TÉCNICA:** Simulación de situaciones sobre elección de representantes estudiantiles y participación en actividades culturales, recreativas y deportivas. **INTRUMENTO:** Guía de roles	**INSTRUCTOR:** Orienta el estudio de casos sobre mecanismos de participación. Dirige un foro sobre Derecho Internacional Humanitario y el conflicto armado colombiano. **ALUMNO:** Investiga sobre estado social de derecho y democracia participativa. Participa en procesos de reflexión y análisis sobre los nuevos procesos del trabajo. Sustenta la investigación sobre estado social de derecho y democracia participativa.	Aula de clase Bibliotecas Hemerotecas Videotecas	Documentos Defensoría del Pueblo. Videos de la Defensoría del Pueblo. Documentos de INDEPAZ Documentos de la Cruz Roja

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
- Participación. • Ejercer el derecho a la participación eligiendo o siendo elegido. • Utilizar los mecanismos de participación en su entorno inmediato. • Propiciar la participación en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. **SER:** • Responsable con la participación. • Respetuoso de la democracia. • Respetuoso de los consensos y de las normas. • Analítico de los procesos políticos tanto locales como nacionales. • Responsable en toma de las decisiones políticas.				Realiza visitas a las Alcaldías o a las Personerías.		

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Interacción idónea con los demás. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Resolver conjuntamente problemas de carácter laboral y social. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.4:** Fundamentar el trabajo en equipo.	**Duración:** 150 horas **Duración:** 50 horas **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos de: - Grupo - Equipo - Cooperación - Solidaridad - Comunicación asertiva. - Liderazgo, tipos de liderazgo. • Características de los líderes. - Roles - Toma de decisiones - Técnicas de resolución de conflictos. • Fundamentos para el trabajo en equipo. • Conceptos sobre trabajo en equipo, importancia , ventajas y desventajas. • Características y tipos de equipo. • Tolerancia.	Identifica las características de un equipo. Comprende las ventajas de trabajar en equipo. Colabora con el equipo. Comunica asertivamente. Cumple con las tareas acordadas. Define las reglas de acción de común acuerdo con el equipo. Define los procedimientos de trabajo de común acuerdo con el equipo. Participa en la toma de decisiones.	**DE DESEMPEÑO:** Resultados de la observación de la organización de tres procesos de conformación de equipos de trabajo con intencionalidades distintas y con diferentes tipos de líderes. Guías de autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.	**TÉCNICA:** Observación sistemática sobre el proceso de conformación de equipos de trabajo. **INSTRUMENTO:** Fichas de observación y verificación. **TÉCNICA:** Simulación de situaciones de la interacción en los diferentes equipos. **INSTRUMENTO:** Guía de roles.	**INTRUCTOR:** Presenta guía de trabajo sobre la consolidación de equipos de trabajo. Orienta ejercicios para concertar las reglas de juego. **ALUMNO:** Participa en la conformación de los diferentes equipos asumiendo los roles respectivos. Investiga sobre equipos de trabajo. Entrevista a expertos en juego de roles y en trabajo en equipo. Participa en procesos de reflexión sobre las ventajas de trabajar en equipo.	Aula de clase Taller de formación Ambientes naturales Canchas deportivas.	Acceso a Internet Videos Películas Los siete hábitos de la gente eficaz Stephen Covey. Cuestión de carpintería (relato).

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Compromiso. • Responsabilidad. • Cumplimiento • Estrategias de negociación. • Sinergia-interdependencia. • Empatía. • Principios de calidad. • Métodos y herramientas de diagnóstico: - Lluvia de ideas - Matriz DOFA - Árbol de problemas. - Relación causa-efecto. • Principios básicos sobre resolución de problemas. • Conceptos de: - Eficiencia - Eficacia - Efectividad - Calidad - Productividad. • Técnicas para la argumentación. • Concepto de gana-gana. **HACER:** • Identificar las características de un equipo de trabajo. • Comprender las ventajas de trabajar en equipo. • Compartir la misión y la visión organizacionales. • Desarrollar la interdependencia con base en el apoyo mutuo y la responsabilidad compartida para el logro de los objetivos individuales y colectivos.	Resuelve conflictos al interior del equipo.			Participa en ejercicios de auto- evaluación y coevaluación.		

Continúa →

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Desarrollar habilidades y hábitos de escucha. • Desempeñar el rol que le compete. • Comunicar con efectividad, empatía y asertividad. • Cumplir con los compromisos consensuados. • Aplicar criterios de calidad. **SER:** • Respetuoso de la diferencia. • Asertivo en la comunicación. • Comprometido con el logro de los objetivos y de las metas. • Creativo en la solución de problemas. • Respetuoso de lo acordado. • Autónomo para proponer y actuar. • Pertinente para proponer y actuar. • Cooperador en el equipo. • Respetuoso de las reglas establecidas. • Cumplido con las tareas y responsabilidades adquiridas.						

3.3 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.3: INTERACCIÓN IDÓNEA CON LA NATURALEZA

DURACIÓN 50 Horas

3.3.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Componentes del ambiente. • Características básicas de los componentes ambientales. • Sistemas bióticos y abióticos. • Conceptos básicos de ecología. • Tipos de interacción de los componentes ambientales, causas y efectos. • Normatividad ambiental. • Factores de deterioro ambiental. • Sostenibilidad y desarrollo sostenible. • Elementos básicos para realizar diagnóstico ambiental. • Instrumentos para la evaluación del impacto ambiental. • Ubicación y descripción geográfica. • Metodología de diagnóstico y planeación participativa. • Resolución de problemas ambientales. • Alternativas de solución a factores de deterioro ambiental. • Elementos básicos de gestión ambiental. • Técnicas y estrategias básicas de intervención ambiental. • Técnicas básicas de evaluación y seguimiento. • Elementos básicos de atención a riesgos y desastres.	• Analizar los componentes del ambiente. • Clasificar los elementos que constituyen el ambiente. • Describir las interacciones entre componentes ambientales. • Relacionar los componentes ambientales de su entorno. • Analizar los factores de riesgo de su entorno. • Diagnosticar una situación problema. • Proponer alternativas de solución. • Estructurar el proyecto ambiental. • Formular proyecto ambiental con enfoque de sostenibilidad. • Involucrar los actores sociales en la formulación del proyecto. • Gestionar los recursos según las actividades programadas. • Desarrollar proyecto ambiental. • Realizar las actividades previstas. • Ajustar el proyecto de acuerdo con la evaluación y la retroalimentación. • Establecer plan de contingencia de acuerdo con los riesgos posibles.	• Respetuoso del otro y de lo otro. • Consciente de las implicaciones de su actuar. • Consciente de que el bien común prima sobre el bien particular. • Libre (autónomo). • Responsable del ambiente. • Coherente entre lo que piensa, lo que dice y lo que hace. • Crítico consigo mismo y con su entorno. • Respetuoso con el ambiente. • Comprometido con una cultura ambiental. • Comprometido éticamente con la naturaleza. • Dispuesto al trabajo en equipo. • Solidario con los demás. • Respetuoso con los valores sociales y culturales de la comunidad. • Crítico con la sociedad de consumo. • Responsable con el manejo de la información.

3.3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Relacionar los componentes ambientales de su entorno.
- Diagnosticar un problema ambiental y proponer alternativas de solución.
- Formular un proyecto ambiental.
- Desarrollar un proyecto ambiental. **(Con el fin de cumplir con lo establecido en el Acuerdo No. 082 de septiembre de 1971, este resultado de aprendizaje lo logra el trabajador-alumno en la fase de ejecución de Acción Social, en 60 horas programadas en horario extra aula, en las comunidades y/o en instituciones).**

3.3.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Duración:** 150 horas
Unidad de Aprendizaje No.3: Interacción idónea con la naturaleza. **Duración:** 50 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Relacionar los componentes ambientales de su entorno.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.1: Describir las interrelaciones de los componentes ambientales de su entorno. **Duración:** 15 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos sobre: - Ambiente global y local - Biodiversidad y desarrollo sostenible - Ecología - Medio ambiente - Educación ambiental - Ecosistemas. • Componentes ambientales: - Bióticos - Abióticos - Factores climatológicos. • Ecosistema: Caracterización, estructura y funcionamiento. • Biomas. • Productividad de los ecosistemas. • Cadena y red trófica. • Ciclos biogeoquímicos. • Factores que actúan sobre los organismos. • Factores internos de resistencia ambiental.	Apropia una cultura ambiental. Identifica los componentes de su entorno ambiental. Describe los componentes predominantes de su entorno. Describe el ecosistema más representativo de su región. Contextualiza la realidad ambiental a nivel global y local. Elabora modelos sobre los ecosistemas visualizando las redes alimenticias y sus respectivos nichos ecológicos. Analiza a la luz de las leyes naturales un caso particular.	**DE CONOCIMIENTO:** Elabora un cuento o un relato sobre la realidad ambiental de su entorno. Indaga sobre la historia de su comunidad. Presenta un modelo de los ecosistemas observados. Explica el caso de supervivencia de una especie. Identifica (3) casos de interdependencia de los seres vivos. Resuelve cuestionario sobre ciclos biogeoquímicos.	**TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre los componentes ambientales, ecosistemas y cadenas tróficas y atróficas. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Análisis de casos sobre supervivencia de especies. **INSTRUMENTO:** Guía para resolver los casos de interdependencia de los seres vivos. **TÉCNICA:** Valoración de producto sobre el texto de la realidad ambiental de su entorno inmediato. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación.	**INSTRUCTOR:** Retoma conceptos sobre el origen del universo y de la vida, hombre-sociedad y naturaleza. Dirige un taller sobre interacción de componentes ambientales. Realiza salidas de campo. Presenta para el análisis casos de problemas ambientales. Presenta videos sobre los temas tratados. **ALUMNO:** Elabora un texto sobre la realidad ambiental de su entorno.	Aula de clase Ambientes naturales Bibliotecas Museos Videotecas	Cuadernos ambientales del doctor Ángel Maya. Videos: Discovery Planeta tierra.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Leyes que rigen la actividad, el desarrollo y la reproducción de las especies. **HACER:** • Caracterizar los comportamientos ambientales del hombre a través de su evolución. • Describir las diferencias entre ecología y medio ambiente. • Identificar los componentes de un sistema cibernético. • Reconocer los componentes de un sistema de su entorno. • Definir la terminología ambiental. • Describir los factores determinantes del clima. • Enunciar la incidencia del hombre en los ecosistemas de su entorno. • Categorizar las interrelaciones entre los componentes de un ecosistema. • Ejemplificar en campo la estructura de una red trófica. • Explicar en campo el ciclo del agua. • Clasificar las especies según sean euri o esteno. • Analizar las relaciones de interdependencia de los seres vivos.				Cuenta mitos y leyendas de su entorno. Reflexiona sobre las interacciones entre los seres vivos. Compara los organismos euri y esteno. Participa en el estudio y análisis de casos ambientales.		

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Crítico consigo mismo y con su entorno. • Respetuoso por el ambiente • Comprometido con la naturaleza. • Respetuoso de la diversidad cultural y social.						

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Duración:** 150 horas
Unidad de aprendizaje No. 3: Interacción idónea con la naturaleza. **Duración:** 50 horas
Modalidad de formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Diagnosticar un problema ambiental y proponer alternativas de solución.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2: Diagnosticar un problema ambiental, identificando impactos y analizando factores de riesgo. **Duración:** 15 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Alteraciones que afectan los ecosistemas (causa-efecto). • Valoración y evaluación de impactos ambientales. • Modelos de desarrollo. • Problemas ambientales: - Alteraciones que afectan los ecosistemas. - Impacto ambiental: Causas y efectos - Valoración y evaluación de impactos ambientales - Modelos de desarrollo y problemas ambientales. • Crecimiento de la población (índices). • Contaminación de la atmósfera. • Contaminación del agua. • Contaminación térmica. • Contaminación visual. • Contaminación por ruido. • Residuos.	Identifica los problemas ambientales que afectan su entorno. Enumera los impactos ambientales generados por un proceso productivo de su especialidad. Identifica los modelos de desarrollo. Relaciona el desarrollo tecnológico con el ambiente.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de un debate acerca de los impactos ambientales de su entorno o de un proceso productivo de su especialidad con la estrategia de trabajo en equipo.	**TÉCNICA:** Observación sistemática sobre sus intervenciones en el debate sobre impactos ambientales. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación y verificación. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre modelos de desarrollo. **INSTRUMENTO:** Cuestionario.	**INSTRUCTOR:** Organiza visitas a lugares vulnerables de su entorno para identificar impactos ambientales. Elabora guías para las visitas. Expone las temáticas relacionadas con factores de riesgo. Explica los fundamentos para la atención y prevención de desastres. Organiza eventos con las instituciones para la prevención y atención de desastres.	Aula de clase Ambientes naturales Área de influencia del problema Biblioteca Empresa Cruz Roja Bomberos Defensa Civil.	Cartillas sobre prevención y atención de desastres Videos referidos al tema.

Continúa →

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Efectos de los desastres: - Directos - Indirectos. • Metodologías de diagnóstico. • Cultura y desarrollo sostenible. • Las transformaciones tecnológicas. • La organización social. • Los símbolos. • La interpretación integral de la problemática ambiental. **HACER:** • Analizar la incidencia de los modelos económicos en el ambiente. • Identificar las causas y los efectos de los impactos ambientales. • Describir los impactos ambientales generados en los procesos de la especialidad. • Diferenciar un efecto ambiental de un impacto ambiental. • Clasificar tipos de riesgo de su especialidad y entorno. • Ubicar los factores de riesgo. • Evaluar los factores de riesgo de acuerdo con el grado de peligrosidad expansión y probabilidad de que ocurran.						

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Hacer un listado de amenazas de su entorno. • Valorar la vulnerabilidad de su entorno. • Analizar la situación ambiental. • Delimitar el problema ambiental. • Revisar fuentes de información. • Analizar variables que influyen en el problema ambiental. • Organizar información. • Manejar técnicas de análisis de problemas. **SER:** • Crítico con el consumismo. • Responsable con el ambiente. • Consciente del deterioro ambiental. • Consciente de la problemática ambiental. • Previsivo en el manejo de los recursos. • Preventivo ante las situaciones de riesgo. • Cuidadoso con el manejo de los recursos. • Responsable en el manejo de la información.						

4. PERFIL DEL INSTRUCTOR DE ÉTICA Y TRANSFORMACIÓN DEL ENTORNO

4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS

- Formación en Ciencias Sociales o Ambientales.
- Habilidades lingüísticas, interpretativas, argumentativas y propositivas.
- Capacidad para interpretar y comprender sistémicamente la realidad política, social, cultural y económica colombiana.
- Capacidad para comprender, interpretar y armonizar los fenómenos tecnológicos y sociales, asumiendo posiciones objetivas y crítico constructivas.
- Habilidad para solucionar problemas y conflictos de intereses en los grupos.
- Capacidad de liderazgo para realizar trabajo interdisciplinario.
- Visión holística de las relaciones naturaleza-cultura.
- Formación en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario.

4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS

- Manejo teórico-práctico de la formación profesional integral, en términos de planeación y orientación de procesos de enseñanza-aprendizaje-evaluación creativos, innovadores y autotransformadores que desarrollen el potencial de los alumnos y, por lo tanto, construyan cultura.
- Concepción general del proceso y de los procedimientos de diseño curricular para el desarrollo de competencias sociales en la formación profesional integral.
- Capacidad para interpretar, argumentar y proponer alternativas en la solución de problemas.
- Manejo de fuentes de información: Saber acceder, seleccionar, transferir y usar la información empleando herramientas informáticas.
- Capacidad para la gestión, el seguimiento y la evaluación de las actividades inherentes a sus responsabilidades.

4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS

- Responsable frente a la planeación, la ejecución y la evaluación del trabajo asignado.
- Consciente de la importancia de su rol como formador en el contexto de construcción de nación.
- Facilitador de la apropiación y práctica de los Principios y Valores Éticos Universales.

- Generador de procesos de autoformación, convivencia y trabajo en equipo.
- Respetuoso de la diferencia y de la opinión del otro.
- Coherente entre lo que piensa, lo que dice y lo que hace.
- Comprometido con la formación integral de los trabajadores-alumnos.

CENTRO NAL. COLOMBO ITALIANO
Servicio de Gestión y Transferencia de
Información Tecnológica en
Automatización Metalmecánica

Dirección General
Sistema de Gestión de la Calidad

MÓDULO DE FORMACIÓN COMUNICACIÓN PARA LA COMPRENSIÓN

Versión 1

Grupos de Ética y Desarrollo Humano
Dirección General y Regional Bogotá-Cundinamarca
Bogotá, julio de 2003

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	FECHA
AUTORES	Gustavo Alberto Barajas	Instructor	Regional Nte. de Santander		Dic.-02
	Fabio Humberto García Gómez	Jefe Centro	Multisectorial de Cúcuta		Dic.-02
	Débora Cobos de Cobos	Instructora	Regional Atlántico		Dic.-02
	Gutnar Gómez Chacón	Instructor	Regional Atlántico		Dic.-02
	Luz Amparo Villegas Uribe	Instructora	Regional Antioquia		Dic.-02
	Betty Ángela Sarmiento	Instructora	Regional Santander		Dic.-02
	Esmeralda Quintero Rodríguez	Instructora	Regional Huila		Dic.-02
	Francisco Callejas	Instructor	Regional Caldas		Dic.-02
	Erika Ramos Méndez	Instructora	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Byron del Carmen Romero	Instructor	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Juan Grisolle	Instructor	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Germán Rincón Pinzón	Instructor	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
REACCIÓN FINAL	Miguel Ángel Maldonado	Jefe (E)	División Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Regional Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
	María Eugenia Calle de Casallas	Formadora de docentes			
	Luz Consuelo Guzmán Martínez	Coordinadora	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
	Jorge Cruz Romero	Técnico			
	Numa Isabel Bulla Bernal	Técnico			
REVISIÓN	Nohora Caipa Tolosa	Jefe (E)	División Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
APROBACIÓN	Pbro. Joaquín Reyna Corredor	Jefe	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Dirección General		Jul.-03

TABLA DE CONTENIDO

		Página
PRESENTACIÓN		5
1	UNIDAD DE COMPETENCIA	6
1.1	ELEMENTOS DE COMPETENCIA	6
1.2	COMPONENTES NORMATIVOS	7
2	DIAGRAMA DE DESARROLLO	11
3	UNIDADES DE APRENDIZAJE	12
3.1	UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 1 COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL	12
3.1.1	TABLA DE SABERES	12
3.1.2	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	13
3.1.3	MODALIDAD DE FORMACIÓN	13
3.1.4	PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	14
3.2	UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2 LECTURA COMPRENSIVA E INTERPRETATIVA DE TEXTOS	22
3.2.1	TABLA DE SABERES	22
3.2.2	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	23
3.2.3	MODALIDAD DE FORMACIÓN	23
3.2.4	PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	24
3.3	UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 3 PLANEACIÓN, PRODUCCIÓN, CORRECCIÓN Y EDICIÓN DE TEXTOS	32
3.3.1	TABLA DE SABERES	32
3.3.2	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	33
3.3.3	MODALIDAD DE FORMACIÓN	33
3.3.4	PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	34
4	PERFIL DEL INSTRUCTOR DE COMUNICACIÓN PARA LA COMPRENSIÓN	42
4.1	COMPETENCIAS TÉCNICAS	42
4.2	COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	42
4.3	COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS	42
5	BIBLIOGRAFÍA	44
5.1	BIBLIOGRAFÍA PARA HABLAR Y ESCUCHAR	44
5.2	BIBLIOGRAFÍA PARA LECTURA	46
5.3	BIBLIOGRAFÍA PARA ESCRITURA	50

PRESENTACIÓN

Durante sus 46 años nuestra Institución ha construido un concepto de Formación Profesional Integral que hace parte de su patrimonio filosófico. Este acervo cultural significa que un Trabajador-Alumno del SENA debe ser capacitado como un excelente técnico, que se desempeñe en el mundo del trabajo con eficacia y calidad y, al mismo tiempo, que haya crecido como ser humano, como ciudadano responsable y útil para la sociedad, es decir, que sea capaz de ayudar en la construcción de un mejor País, de aportar en la edificación de una Nación más amable para todos.

Las Competencias Comunicativas y Lingüísticas han jugado un papel de capital importancia en el desarrollo histórico de la humanidad. Hoy los contextos productivo y social demandan ciudadanos con desempeños cualificados en Competencias Básicas, en particular las de pensamiento y las comunicativas y lingüísticas, por ser fundamentales para los procesos de aprendizaje, especialmente si ellos son de carácter significativo. El manejo efectivo y versátil de los diversos sistemas simbólicos propios de la actividad laboral y social constituyen una competencia fundamental para toda persona en el mundo contemporáneo.

Por otra parte, las Competencias Comunicativas y Lingüísticas posibilitan el desarrollo de la autonomía y los procesos de trabajo en equipo, así como los de convivencia, necesarios para una interacción idónea en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida.

En la elaboración de este Módulo de Formación participaron servidores públicos de diferentes regionales del país; en la última fase de este proceso se vinculó la División de Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico de la Regional Bogotá-Cundinamarca.

Dada la importancia y complejidad de esta Competencia Básica, durante las actividades de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación los instructores deben, por una parte, propiciar el aprendizaje autónomo y alentar a los trabajadores alumnos para que trabajen de modo independiente a fin de que el desarrollo de la misma se lleve a cabo de manera continua y permanente, y por otra, integrar las temáticas de las otras Competencias Básicas para alcanzar así, un trabajo sistémico e interdisciplinario.

1. UNIDAD DE COMPETENCIA

Promover una comunicación asertiva y eficaz que facilite los procesos de aprendizaje y posibilite la interacción idónea en los contextos laboral y social.

1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA

- Utilizar apropiadamente lenguajes verbales y no verbales en los actos de habla (escuchar-hablar).
- Leer comprensivamente textos de carácter descriptivo, explicativo, instructivo y predictivo, reconociendo e interpretando sus elementos significativos.
- Escribir textos de carácter descriptivo, explicativo, instructivo y predictivo, utilizando las normas que los regulan.

1.2 COMPONENTES NORMATIVOS

UNIDAD: Promover una comunicación asertiva y eficaz que facilite los procesos de aprendizaje y posibilite la interacción idónea en los contextos laboral y social.
ELEMENTO: Utilizar apropiadamente lenguajes verbales y no verbales en los actos de habla (escuchar-hablar).

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) Los mensajes se escuchan con atención y concentración. b) Los textos orales se interpretan según la intencionalidad, el significado y el contexto. c) Los turnos, la distinción de roles y el respeto en los actos de habla, se emplean siguiendo normas conversacionales. d) Las exposiciones de temas relacionados con el ámbito profesional se organizan según el tipo de público, el contexto y el contenido. e) La retroalimentación se logra a través de afirmaciones y preguntas al hablante-oyente sobre la temática conversacional. f) Las opiniones contrarias se escuchan, manteniendo el autocontrol con el propósito de lograr acuerdos. g) Los mensajes se organizan y expresan con cohesión y coherencia. h) La expresión corporal se maneja de acuerdo con la intencionalidad, el contexto y el mensaje. i) La articulación y la entonación se emplean según técnicas de expresión verbal y no verbal. j) Los textos orales se emiten según la intencionalidad, el significado y el contexto.	**CONTEXTO:** Personal, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. La comunicación: Concepto, proceso, componentes y funciones (a, b, c, d, e, f, g, j). 2. Concentración, atención (a, b, c, f). 3. Fonética básica (i). 4. Articulación fonémica, morfémica y morfológica (a, d, i). 5. Oralidad (b, c, d, g, j). 6. Técnicas básicas de argumentación (e, g, j). 7. Coherencia y cohesión (g). 8. Principios básicos para el manejo de ayudas didácticas (d). 9. Técnicas para formular preguntas (d, e). 10. Autocontrol (f). 11. Kinesis, gestualidad y proxemia (f, h, i, j). 12. Técnicas básicas de locución (d, e, i, j). 13. Técnicas básicas de interpretación teatral (b, d, h, i, j).	**DE DESEMPEÑO:** Participación en un debate para verificar la capacidad de escuchar e intervenir. **PRODUCTO:** Grabación de audio.

UNIDAD: Promover una comunicación asertiva y eficaz que facilite los procesos de aprendizaje y posibilite la interacción idónea en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Leer comprensivamente textos de carácter descriptivo, explicativo, instructivo y predictivo, reconociendo e interpretando sus elementos significativos.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) El texto por leer se selecciona, busca y dispone según un objetivo previamente formulado. b) La información se obtiene de fuentes tales como: Bibliotecas, hemerotecas, internet, correo electrónico videos, películas, vallas publicitarias, etc., de acuerdo con el propósito establecido. c) La visión global del texto se logra a través de la exploración de su contenido. d) La intención, el significado y el contexto se infieren a partir de una lectura significativa. e) Los textos se reconocen y caracterizan a través de la exploración de sus aspectos formales, semánticos y pragmáticos. f) Los textos leídos se someten a procesos de análisis y de síntesis, teniendo en cuenta técnicas de argumentación. g) Los conocimientos nuevos se articulan a los conocimientos previos a partir de inferencias y contrastaciones. h) La interpretación de las micro, macro y superestructuras textuales se expresan de manera gráfica. i) El texto se lee de manera silenciosa. j) El texto se lee en voz alta con claridad, fluidez y expresividad. k) Las dudas semánticas y sintácticas se resuelven con la consulta de diccionarios y léxicos. l) La lectura de textos se practica habitualmente.	**CONTEXTO:** Personal, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Definición y clasificación de la tipología textual (c, e, h, k). 2. Definición y caracterización de textos descriptivos, explicativos, instructivos y predictivos (d, e, f, h). 3. Partes constitutivas de un texto (c, d, e). 4. Forma, contenido e intencionalidad (a, d, e). 5. Técnicas para buscar información (a, b, k). 6. Medios textuales impresos, audiovisuales, informáticos y telemáticos (a, b, d).	**DE CONOCIMIENTO:** Descripción de las estrategias de lectura. **DE DESEMPEÑO:** Graficación de un texto. **DE PRODUCTO:** Grabación de audio.

Continúa→

→Viene

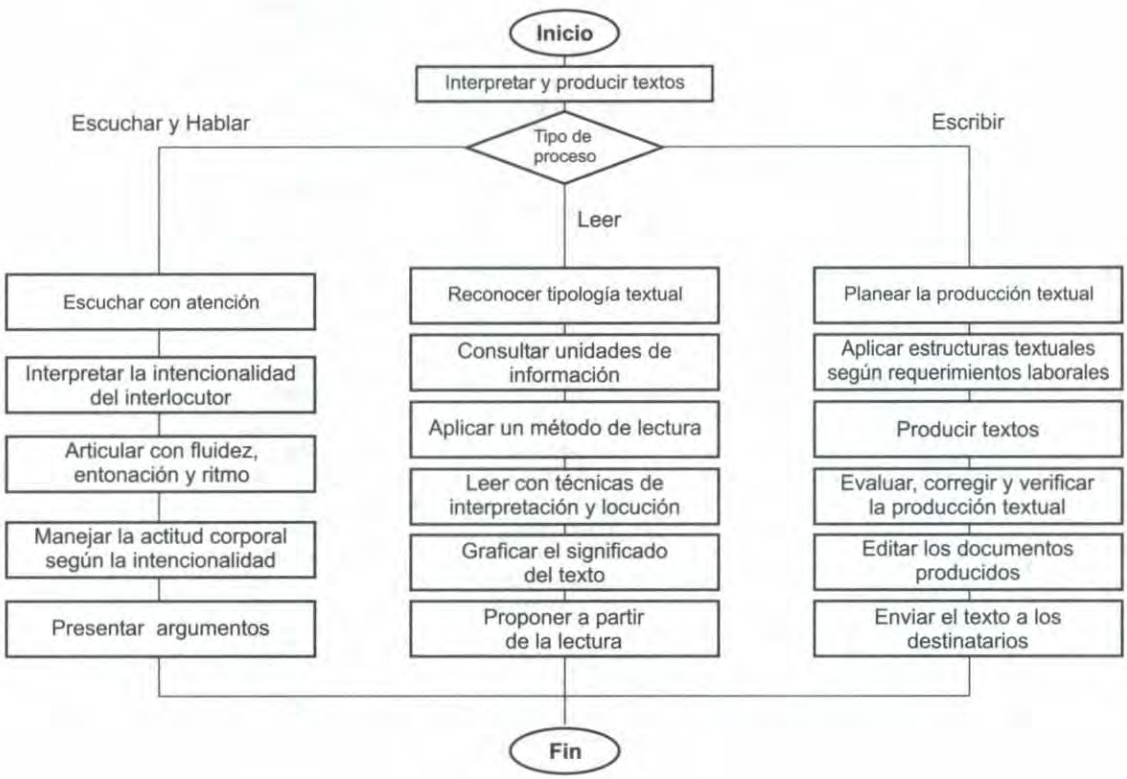
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	EVIDENCIAS REQUERIDAS
7. Conceptos básicos de análisis y síntesis (f, g, h). 8. Conceptos básicos de semiología y semántica (d, e, k). 9. Técnicas para diseñar: Cuadros sinópticos, mapas conceptuales, diagramas y esquemas (h). 10. Microestructura, macroestructura y superestructura textuales (c, e, h). 11. Aprendizaje significativo a partir de la lectura (c, d, g, h, l). 12. Estrategias de lectura (c, d, e, f, g, i, j, l). 13. Características del buen lector (c, d, e, f, g, i, j, l). 14. Construcción de proposiciones (d, e, h). 15. Definición de estrategias para la búsqueda, selección y síntesis de información (a, b, f, g). 16. Reconocimiento de fuentes primarias y secundarias de información (a, b, k).	

UNIDAD: Promover una comunicación asertiva y eficaz que facilite los procesos de aprendizaje y posibilite la interacción idónea en los contextos laboral y social.
ELEMENTO: Escribir textos de carácter descriptivo, explicativo, instructivo y predictivo utilizando las normas que los regulan.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) El texto escrito obedece a un proceso de planeación que considera: Tópico, destinatario, intencionalidad y contexto. b) Las estructuras y los formatos textuales se seleccionan y utilizan de acuerdo con la tipología requerida. c) La cohesión y la progresión temáticas se logran mediante el uso adecuado de: Títulos, subtítulos, párrafos, conectores y correferencias. d) El léxico relacionado con el área de desempeño laboral se usa con precisión y propiedad en los textos. e) Los textos se evalúan y corrigen según las normas de producción textual. f) Los textos se elaboran de acuerdo con las normas Icontec. g) Los documentos se elaboran con recursos informáticos. h) Los textos se elaboran con fines prácticos y con un propósito determinado. i) Los textos llegan a los destinatarios identificados según las normas establecidas. j) Los textos se editan en formatos adecuados al lector.	**CONTEXTO:** Personal, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Planeación para la elaboración de textos (a, b, c, d, h). 2. Identificación de microestructuras, macroestructuras y superestructuras (b, c, e, f, h). 3. Párrafo: Concepto, estructura, cualidades, clases y métodos para su redacción (b, c, d, f). 4. Propiedades del texto: Adecuación, coherencia y cohesión (b, c, d, e, f). 5. Técnicas para la corrección y la evaluación del texto (a, b, c, d, e, f, g). 6. Normas Icontec (f, g). 7. Edición y publicación con fines de adecuación textual (a, b, c, d, e, f, g, h, i). 8. Semántica, sintaxis y pragmática (a, b, c, d, e, f, g, h, i). 9. Medios electrónicos para la elaboración de textos (b, g, h, i, j). 10. Principios de archivística (g, i, j).	**DE DESEMPEÑO:** Portafolio que contenga los borradores en los cuales se observe el proceso de planeación, producción, corrección y edición de textos. **DE PRODUCTO:** Elaboración de textos.

2. DIAGRAMA DE DESARROLLO

EJE INTEGRADOR: Promover una comunicación asertiva y eficaz que facilite los procesos de aprendizaje y posibilite la interacción idónea en los contextos laboral y social.



3. UNIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.1: COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL

DURACIÓN: 30 Horas

3.1.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Funciones de la comunicación humana. • Naturaleza de la comunicación. • Barreras en la comunicación. • Niveles de la comunicación: Intrapersonal e interpersonal. • Los actos del habla. • La oralidad y sus clases. • Tipos de comunicación. • Atención, concentración y escucha. • Comunicación asertiva y efectiva. • Comunicación kinésica. • Comunicación para-lingüística. • Comunicación Proxémica. • Procesos de pensamiento: - Análisis - Síntesis - Argumentación - Proposición. • Sintaxis del discurso. • Semántica del discurso. • Dimensión fonética del discurso. • Comunicación verbal: Signo, significado y significante.	• Escuchar con atención. • Diferenciar los niveles de la comunicación. • Identificar las barreras que se presentan en los procesos comunicativos. • Interpretar el contexto, las intenciones y las variaciones claves que desarrolla la comunicación. • Identificar el proceso de la comunicación. • Comprender el proceso de la comunicación interpersonal. • Identificar las intencionalidades del proceso comunicativo. • Hablar con fluidez y articulación. • Manejar la expresión corporal según la intención y el contexto. • Interpretar y producir actos de habla. • Presentar argumentos. • Exponer sencuencialmente temas relacionados con el área de desempeño.	• Asertivo al interactuar con los demás. • Solidario con los otros para enriquecer el proceso comunicativo. • Proactivo con los interlocutores. • Objetivo en el reconocimiento de sus fortalezas y sus debilidades durante el proceso comunicativo. • Participativo en el proceso de comunicación grupal. • Responsable en sus intervenciones al interior del grupo. • Atento al mensaje del receptor. • Respetuoso en el uso del lenguaje durante el proceso comunicativo. • Tolerante en el momento de la discrepancia con alguno o algunos de sus interlocutores. • Propositivo para superar las barreras en la comunicación. • Aprehensivo con los planteamientos de los interlocutores. • Constante para mejorar la estructuración de los |mensajes. • Consciente de los matices de su voz. • Responsable de lo que dice. • Veraz en el discurso. • Sincero entre lo que piensa y lo que dice. • Respetuoso de las normas de urbanidad en el acto comunicativo.

CENTRO NAL. COLOMBO ITALIANO
Servicio de Gestión y Transferencia de Información Tecnológica en Automatización Metalmecánica

3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Escuchar con atención y hablar con fluidez en los eventos de habla.
- Interpretar, argumentar y proponer en los actos de habla.
- Emplear diferentes sistemas de representación en los procesos comunicativos.

Nota: Los resultados de aprendizaje se lograrán con mayor efectividad, en la medida en la cual el trabajador-alumno desarrolle, con la orientación del instructor, actividades fuera del aula.

3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial y con trabajos desescolarizados.

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión.	**Duración:** 100 horas
Unidad de Aprendizaje No. 1: Comunicación verbal y no verbal.	**Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial y con trabajos desescolarizados.	
Resultado de Aprendizaje: Escuchar con atención y hablar con fluidez en los eventos de habla.	
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1: Escuchar con atención y hablar con fluidez en los eventos de habla.	**Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • La comunicación: - Concepto - Proceso - Componentes - Clases - Funciones - Niveles - Barreras. • La percepción. • Lenguajes corporales: - Posturas del cuerpo - Formas de dirigir la mirada según variables socio-culturales - Movimientos gestuales - El atuendo - Reacciones del cuerpo. • Actos de habla: - Concepto - Características - Clases.	Reconoce la importancia, naturaleza y características de la comunicación humana. Escucha con atención y concentración. Asiente y pregunta al hablante-oyente para retroalimentar el proceso. Logra acuerdos a partir de la diversidad de conceptos y opiniones. Estructura su discurso teniendo en cuenta el contexto y la intencionalidad. Maneja la expresión corporal de acuerdo con el contexto y la intencionalidad.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de un proceso de escucha. Resultado de la observación de tres eventos de habla en los cuales se tengan en cuenta: - Manejo de la voz - Manejo corporal - Utilización de otros recursos - Intencionalidad - Contexto. Resultado de la observación de una entrevista.	**TÉCNICA:** Observación sistémica del proceso de escucha. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación. **TÉCNICA:** Observación sistémica de tres eventos de habla. **INSTRUMENTO:** Lista de observación. **TÉCNICA:** Observación sistémica de una entrevista. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Expone sobre el proceso comunicativo utilizando ayudas didácticas. Orienta un taller sobre situaciones problémicas en el proceso comunicativo. Orienta un taller para desarrollar habilidades en los eventos del habla. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula.	Aula de clase Biblioteca.	Grabadora Videos Revistas

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• La escucha: - Motivación - Propósito - Atención - Concentración. • El habla. • La voz: - Tono - Timbre - Intensidad - Vocalización - Articulación. • El estilo: - Sencillez - Claridad - Naturalidad. • La conversación: - Características - Dinámica - Pausas - Interrupciones - Alternancias - Objeciones: Verbales y no verbales. **HACER:** • Identificar la naturaleza, el proceso, Los componentes y las funciones de la comunicación humana. • Identificar las barreras que se presentan en los procesos comunicativos. • Interpretar el contexto, las intenciones y las variaciones que desarrolla la comunicación.	Analiza el proceso comunicativo de dos (2) reuniones sociales de diferente índole en las que participe o asista. Habla con claridad y fluidez.			**ALUMNO:** Escucha con atención y concentración las exposiciones del instructor. Participa en los talleres propuestos por el instructor, siguiendo la guía respectiva. Investiga sobre temas relacionados con la comunicación humana. Realiza el diagnóstico de sus habilidades y destrezas como hablante-oyente. Emprende un proceso de mejoramiento como hablante-oyente. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Manejar la expresión Corporal según la intención y el contexto. • Escuchar e interpretar textos orales en presencia de interlocutores o a través de medios de comunicación. • Reelaborar el texto escuchado. • Hablar con sencillez, claridad y naturalidad, utilizando técnicas de vocalización y articulación. • Escuchar y hablar en debates, foros, mesas redondas y entrevistas. • Exponer un tema apoyándose en el lenguaje corporal y en otros recursos. • Mantener una conversación escuchando atentamente al Interlocutor y realizando procesos de retroalimentación. **SER:** • Objetivo para reconocer sus fortalezas y debilidades en el proceso comunicativo. • Creativo para superar las barreras en la comunicación. • Atento al mensaje del emisor. • Consciente de la importancia de cualificar su proceso comunicativo.						

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Asertivo al interactuar con los demás. • Respetuoso en el uso del lenguaje durante el proceso comunicativo. • Responsable en la emisión de los mensajes. • Solidario con los otros para enriquecer el proceso comunicativo. • Consciente de la importancia y del cuidado de su voz. • Tolerante en el momento de la discrepancia con alguno o algunos de sus interlocutores. • Participativo en el proceso de comunicación grupal.						

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Duración:** 100 horas
Unidad de Aprendizaje No. 1: Comunicación verbal y no verbal. **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial y con trabajos desescolarizados.
Resultado de Aprendizaje: Interpretar, argumentar y proponer en los actos de habla.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2: Interpretar, argumentar y proponer en los actos de habla. **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • La interpretación: - Procesos - Elementos - Características. • La argumentación: - Procesos - Elementos - Características. • La proposición: - Procesos - Elementos - Características. • Conceptos sobre: - La pregunta - La tesis - El argumento - La conclusión - La síntesis. • Decodificación y estructuración de mensajes.	Interpreta mensajes semánticamente. Reconstruye el discurso con sus propias palabras manteniendo el sentido del mensaje. Organiza un discurso según el objetivo, el destinatario y el contexto. Argumenta frente a una temática de interés nacional. Propone alternativas de solución frente a la misma temática.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de (3) procesos grupales donde se debatan temas de interés del grupo.	**TÉCNICA.** Observación sistémica de los (3) procesos grupales. **INSTRUMENTO:** Listas de observación y verificación.	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Elabora guías para el desarrollo de talleres sobre: - Interpretación - Argumentación - Proposición. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula. **ALUMNO:** Desarrolla los talleres propuestos por el instructor. Participa en los procesos grupales para argumentar y proponer frente a temáticas propuestas.	Aula de clases Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Textos, libros de comunicación Ensayos políticos Cuentos cortos colombianos Colección "Voces" de la emisora HJCK.

Continúa →

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Decodificar y estructurar mensajes. • Determinar el significado según el contexto. • Tomar notas. • Utilizar técnicas de argumentación. • Relacionar las informaciones nuevas con los conocimientos previos. • Intervenir de manera propositiva en los eventos de habla. • Formular y contestar preguntas de clasificación. **SER:** • Objetivo en la interpretación de los mensajes. • Responsable en la emisión de los mensajes. • Racional en los actos de habla. • Crítico en los actos de habla. • Asertivo en los actos de habla. • Pertinente en sus intervenciones. • Creativo para proponer.				Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa→

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Unidad de Aprendizaje No. 1:** Comunicación verbal y no verbal. **Modalidad de Formación:** Presencial y con trabajos desescolarizados. **Resultado de Aprendizaje:** Escuchar con atención y hablar con fluidez en los eventos de habla. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 3:** Emplear diferentes sistemas de representación en los procesos comunicativos.	**Duración:** 100 horas **Duración:** 30 horas **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos básicos de: - Semiótica - Semiología. • El signo. • El símbolo. • El ícono. • La señal. • Iconografía informática. • Carácter convencional y función social de los signos. • Diagramas. • Mapas. • Esquemas. • Flujogramas. • Gráficos. • Histogramas. • Planos.	Interpreta señales, signos, símbolos e iconos propios de su actividad laboral. Codifica mensajes utilizando los íconos, los símbolos, las señales en el contexto de su actividad laboral y social. Decodifica gráficos, planos, esquemas y flujogramas de su actividad laboral. Elabora gráficos, esquemas y flujogramas para su entorno laboral y social.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de (2) procesos de interpretación de mensajes iconográficos. **DE PRODUCTO:** Elaboración de gráficos, diagramas o esquemas según particularidades de su actividad laboral.	**TÉCNICA:** Observación sistémica sobre el proceso de interpretación de diferentes mensajes iconográficos. **INSTRUMENTO:** Listas de verificación. **TÉCNICA:** Valoración de producto sobre elaboración de esquemas. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Prepara talleres para fundamentar conceptual y procedimentalmente el uso de diferentes sistemas de representación. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula. **ALUMNO:** Investiga sobre procesos comunicativos con diferentes sistemas de representación. Participa en las actividades propuestas por el instructor.	Aula de clase Bibliotecas Videotecas Hemerotecas Talleres de formación Ambientes naturales Aula de Informática	Equipos audiovisuales Láminas Revistas Internet

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Establecer las diferencias entre semiología y semiótica. • Caracterizar y diferenciar: Señal, signo, símbolo e ícono. • Interpretar la iconografía de su entorno tecnológico y social. • Interpretar planos, mapas, gráficos, flujogramas, esquemas, diagramas e histogramas. • Elaborar planos, mapas, gráficos, flujogramas, esquemas, diagramas e histogramas. **SER:** • Responsable en el uso de las representaciones simbólicas. • Observador de su realidad tecnológica y social. • Analítico en su lectura de la realidad. • Creativo para sugerir nuevas representaciones. • Atento en la lectura iconográfica. • Metódico para codificar y decodificar diversas representaciones. • Pulcro en la presentación de sus trabajos.				Elabora diferentes gráficos según el contexto social y productivo. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2: LECTURA COMPRENSIVA E INTERPRETATIVA DE TEXTOS

DURACIÓN: 30 Horas

3.2.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Métodos y técnicas para consulta, selección, organización y archivo de información en diversas fuentes. • Estrategias de lectura: - Antes - Durante - Después. • Lectura significativa. • Características del buen lector. • Niveles de comprensión de lectura. • Tipos de texto: - Descriptivos - Explicativos - Instructivos - Predictivos. • Partes de un texto. • Forma, contenido e intencionalidad de un texto. • Cohesión y coherencia. • Conceptos básicos de semiología, semántica y sintaxis. • Medios textuales impresos, audiovisuales, informativos y telemáticos. • Técnicas de locución.	• Determinar la intencionalidad de la lectura. • Reconocer visualmente las partes constitutivas del texto. • Identificar y caracterizar diferentes tipos de texto. • Consultar fuentes de información primarias y secundarias. • Consultar diccionarios y léxicos. • Leer en voz alta con claridad, fluidez y expresividad. • Leer en silencio identificando significados de palabras por contexto sinonimia y radicación. • Interpretar el significado de las oraciones por puntuación, cromatización, pronominalización e inferencia proposicional. • Inferir las tesis, los argumentos y las conclusiones. • Elaborar interpretaciones, contra-argumentaciones, contra-tesis, y discusiones de retextualización. • Representar un texto mediante la interrelación de significados. • Aplicar un método de lectura.	• Respetuoso con el manejo de las fuentes de información. • Dispuesto a la consulta y al manejo de la información. • Lector habitual. • Analítico de los textos leídos. • Selectivo con la lectura. • Respetuoso con los derechos de autor. • Respetuoso con las fuentes. • Dispuesto a la lectura. • Amante de la lectura. • Consciente de la importancia de la lectura. • Capaz de concentrarse. • Crítico frente a los textos leídos. • Objetivo en la interpretación de los textos.

3.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Consultar y analizar información de diversas fuentes.
- Comprender y expresar el significado de los textos leídos.
- Leer textos con técnicas de interpretación y locución.

Nota: Los resultados de aprendizaje se lograrán con mayor efectividad, en la medida en la cual el trabajador-alumno desarrolle, con la orientación del instructor, actividades fuera del aula.

3.2.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial y con trabajos desescolarizados.

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Duración:** 100 horas
Unidad de Aprendizaje No. 2: Lectura comprensiva e interpretativa de textos. **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial y con trabajos desescolarizados.
Resultado de Aprendizaje: Consultar y analizar información de diversas fuentes.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1: Consultar y analizar información de diversas fuentes. **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Fuentes de información: - Concepto - Características - Tipos. • Metodologías de búsqueda de información: - Fichas bibliográficas - Fichas hemerográficas - Buscadores de internet. - Sinopsis. • Métodos para tomar notas de fuentes consultadas. • Métodos de estudio. • Diseño y elaboración de instrumentos gráfico-semánticos: - Diagramas - Mapas mentales - Mapas conceptuales - Gráficos.	Precisa el propósito y el tema objeto de consulta. Utiliza un método para la búsqueda de la información. Contextualiza el texto consultado. Selecciona la información. Organiza la información. Archiva la información Analiza la información. Grafica la información utilizando instrumentos gráfico-semánticos. Utiliza la información según el propósito establecido.	**DE DESEMPEÑO:** Realizar un proceso de consulta. Realizar la organización y archivo de la información consultada. Seleccionar (3) tipos diferentes de información.	**TÉCNICA:** Observación sistémica del proceso de consulta. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo. **TÉCNICA:** Observación sistémica de un proceso de selección, organización y archivo de la información consultada. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo. **TÉCNICA:** Observación sistémica de un proceso de análisis y uso de la información consultada. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Organiza visitas a unidades de información para identificar las diversas fuentes de consulta. Elabora guías para la visita. Orienta talleres de selección, organización y archivo de la información. Orienta talleres para el análisis y uso de la información. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula.	Aula de clase Bibliotecas Videotecas Hemerotecas Aulas de internet Unidades de información	Fichas bibliográficas Protocolos para resúmenes Guías de consulta a la Biblioweb Guías para las actividades de enseñanza-aprendizaje

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Estructura y formulación de preguntas relacionadas con el texto. • Clasificación y organización de pistas tipográficas de los textos. • Estrategias para una lectura comprensiva. • Organización y archivo de documentos en diferentes medios. **HACER:** • Precisar el propósito y el tema de consulta. • Utilizar una metodología para la búsqueda de la información. • Seleccionar, organizar y archivar información. • Analizar la información seleccionada. • Graficar el texto consultado utilizando instrumentos gráficos-semánticos. • Contextualizar el texto consultado. • Vincular la información según el contexto y el propósito. • Reseñar las fuentes de información consultadas.				**ALUMNO:** Desarrolla las guías de visita a las unidades de información. Participa en los talleres propuestos por el instructor. Realiza actividades extra-aula para la investigación y práctica de los saberes propuestos. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa →

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Creativo y metódico en la búsqueda de la información. • Capaz de concentrarse. • Crítico frente a los textos leídos. • Analítico frente a los textos leídos. • Discreto en el manejo de información. • Metódico en la lectura. • Dispuesto hacia el aprendizaje permanente. • Disciplinado y riguroso para buscar y seleccionar información. • Veraz en la transcripción de textos. • Prudente en el manejo de la información.						

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Lectura comprensiva e interpretativa de textos. **Modalidad de Formación:** Presencial y con trabajos desescolarizados. **Resultado de Aprendizaje:** Comprender y expresar el significado de los textos leídos. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2:** Comprender y expresar el significado de los textos leídos.	**Duración:** 100 horas **Duración:** 30 horas **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Lectura comprensiva. • Características del texto. • Cohesión y coherencia: - Referencia - Sustitución - Elipsis - Conjunción - Repetición. • Cohesión lexical por sinonimia, contraste y antonimia. • Significados derivados compuestos y polisémicos. • Elementos anafóricos. Métodos para sintetizar en 40, 20 y 10 palabras. • Estrategias para inferir las intencionalidades de un texto: - Supresión - Generalización - Construcción - Integración.	Apropia un método para leer comprensiva e interpretativamente. Expresa el significado del texto leído utilizando un instrumento gráfico-semántico. Explica los procesos que realiza durante la lectura. Expone una síntesis de la lectura. Consulta diccionarios, diccionarios especializados y léxicos.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de (3) procesos de lectura, verificando los avances en los niveles de comprensión e interpretación. Resultado de la observación de una exposición de tres minutos sobre un texto leído.	**TÉCNICA:** Observación sistémica sobre los avances en los niveles de comprensión e interpretación de (3) textos leídos. **INSTRUMENTO:** Listas de verificación. **TÉCNICA:** Observación sistémica sobre la exposición de un texto leído. **INSTRUMENTO.** Lista de observación	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Expone sobre estrategias para la comprensión de lectura. Dirige taller sobre elementos anafóricos. Demuestra a través de un ejercicio las estrategias para inferir las intencionalidades de un texto. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula. **ALUMNO:** Organiza un plan de lectura.	Aula de clase Unidades de información Bibliotecas Aula de internet	Textos de diferentes tipos Guías de talleres diseñados por el instructor Diccionarios y léxicos

Continúa→

SENA
CENTRO NAL. COLOMBO ITALIANO
Servicio de Gestión y Transferencia de Información Tecnológica en Automatización Metalmecánica

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Leer en silencio interpretando los significados de las palabras por el contexto, la sinonimia y la radicación. • Inferir la intencionalidad, el significado y el contexto a partir de una lectura significativa. • Resolver las dudas semánticas y sintácticas mediante la consulta de diccionarios y léxicos. • Analizar y sintetizar los textos leídos. • Relacionar los conocimientos nuevos con los previos. • Ubicar en el texto leído la cohesión y la coherencia. • Subrayar en el texto leído los antónimos y los sinónimos. • Consultar en diccionarios especializados el significado de las palabras técnicas. • Sustituir en un texto dado palabras repetidas por elementos anafóricos. • Sintetizar oralmente el texto leído en 40, 20 y 10 palabras. • Exponer el significado del texto leído.				Realiza los talleres orientados por el instructor. Consulta diccionarios y léxicos. Expone la síntesis de una lectura dada. Investiga y practica autónomamente en su tiempo libre. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Consciente de la importancia de la lectura. • Objetivo en la interpretación de los textos. • Lector habitual. • Consciente de sus logros como lector. • Dispuesto al aprendizaje. • Dispuesto al mejoramiento de su proceso de lectura. • Reflexivo acerca de su capacidad lectora. • Metódico en el proceso de lectura. • Dispuesto a entender e interpretar el significado de un texto leído. • Crítico frente a los textos leídos. • Analítico de los textos leídos. • Autónomo frente a su proceso de mejoramiento como lector.						

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Duración:** 100 horas
Unidad de Aprendizaje No. 2: Lectura comprensiva e interpretativa de textos. **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial y con trabajos desescolarizados.
Resultado de Aprendizaje: Leer textos con técnicas de interpretación y locución.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 3: Leer textos con técnicas de interpretación y locución. **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • La lectura: - Concepto - Características - Clases - Proceso - Niveles - Técnicas - Problemas. • Técnicas de locución: - Vocalización - Modulación - Entonación. • Ritmos y pausas según los signos de puntuación. • Manejo de la respiración, el ritmo, la intensidad y el tono. **HACER:** • Identificar sus dificultades en la lectura oral. • Explicar los propósitos de la lectura y sus clases.	Enumera tres propósitos claves de la lectura. Aplica las técnicas de locución y de manejo de pausas en la lectura de un texto. Explica los procesos que se realizan durante la lectura. Lee en voz alta recreando el texto. Realiza el diagnóstico sobre su capacidad para recrear la lectura. Expresa ante el grupo sus avances en el proceso de lectura.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de un ejercicio de lectura. **DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre la conceptualización del proceso de lectura expresiva oral. **DE PRODUCTO:** Grabación de una lectura en una casete de audio.	**TÉCNICA:** Observación sistémica del ejercicio de lectura. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación. **TÉCNICA:** Valoración de producto. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre la conceptualización del proceso de lectura expresiva oral. **INSTRUMENTO:** Cuestionario.	**INSTRUCTOR:** Expone sobre métodos de lectura. Estructura el plan de trabajo para ser desarrollado en procesos dirigidos y autoformativos. Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Presenta situaciones problémicas donde integre el saber teórico y práctico en las propuestas de los ejercicios. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula. **ALUMNO:** Organiza su proceso de estudio individual y colectivo.	Aula de clase Talleres de formación Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Textos de diferente índole Grabadora Audio casetes

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Leer en voz alta en forma expresiva, empleando las técnicas adecuadas de locución. • Leer con el ritmo adecuado y las pausas indicadas por los signos de puntuación. • Dar sentido gestual y emocional a la lectura oral. • Caracterizar las competencias que debe poseer un lector. • Diagnosticar la propia capacidad lectora a través del análisis. **SER:** • Dispuesto al mejoramiento de su proceso de lectura. • Metódico en sus procesos de lectura. • Consciente de la importancia de la lectura. • Lector habitual. • Capaz de concentrarse. • Crítico frente a los textos leídos. • Creativo en sus procesos de expresión de la lectura. • Analítico de los textos leídos.				Prepara las actividades de aprendizaje y evaluación propuestas por el instructor. Indaga y consulta durante el desarrollo de su proceso formativo. Realiza ejercicios de lectura expresiva. Dramatiza textos. Realiza ejercicios para mejorar la voz y articular con fluidez. Desarrolla las guías propuestas por el instructor		

3.3 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 3: PLANEACIÓN, PRODUCCIÓN, CORRECCIÓN Y EDICIÓN DE TEXTOS, SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS.

DURACIÓN: 40 Horas

3.3.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Planeación del proceso de escritura. • Distinción del tipo de texto y del tipo de formato. • Propiedades del texto: Adecuación, coherencia y cohesión. • Formulación, organización e identificación de textos descriptivos,explicativos, instructivos y predictivos. • Semántica, sintaxis y pragmática. • El párrafo: Concepto, estructura, cualidades, clases y métodos para su elaboración. • Identificación de las micro, macro y super estructuras textuales. • Normas Icontec para la elaboración de textos escritos. • Medios electrónicos indicados para la elaboración de textos. • Técnicas para corrección y evaluación textual. • Edición e impresión con fines de adecuación textual. • Difusión del texto según el destinatario. • Principios de archivística.	• Planear la producción de un texto teniendo en cuenta: Tópico, intencionalidad, contexto y destinatario. • Seleccionar y utilizar estructuras textuales y formatos de acuerdo con el propósito y el contexto. • Escribir títulos, subtítulos, párrafos, conectores y correferencias, siguiendo pautas de coherencia, cohesión, adecuación y progresión temática. • Producir textos descriptivos, explicativos, instructivos y predictivos. • Evaluar y corregir los textos utilizando el léxico propio del área de esempeño laboral, según las normas de producción textual. • Producir documentos aplicando las normas Icontec. • Elaborar documentos utilizando medios electrónicos. • Editar y enviar los textos a los destinatarios.	• Responsable con el proceso escritural. • Preciso y veraz al escribir. • Respetuoso de las fuentes de información. • Investigador de los procesos de escritura. • Analítico y sintético en el proceso escritural. • Respetuoso y responsable con la producción textual del otro. • Pulcro en la presentación de la producción textual. • Exigente con la calidad de la edición final del texto. • Oportuno en la producción y entrega de los textos asignados.

3.3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Planear y adoptar una tipología textual según requerimientos y normas.
- Producir textos descriptivos, explicativos, instructivos y predictivos.
- Evaluar, corregir y editar textos siguiendo normas técnicas.

Nota: Los resultados de aprendizaje se lograrán con mayor efectividad, en la medida en la cual el trabajador-alumno desarrolle, con la orientación del instructor, actividades fuera del aula.

3.3.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial y con trabajos desescolarizados.

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Duración:** 100 horas
Unidad de Aprendizaje No. 3: Planeación, producción, corrección y edición de textos siguiendo normas técnicas. **Duración:** 40 horas
Modalidad de Formación: Presencial y con trabajos desescolarizados.
Resultado de Aprendizaje: Planear y adoptar una tipología textual según requerimientos y normas.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1: Planear y adoptar una tipología textual según requerimientos y normas. **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER • Tipologías y estructuras textuales: - Descriptivas - Instructivas - Explicativas - Predictivas. • Planeación de la producción textual. • Formatos de presentación. • Tema, propósito, tópico, intención, destinatario, contenido y contexto. • La microestructura, la macroestructura y la superestructura textuales. • Coherencia y cohesión del texto. • El párrafo, títulos subtítulos, conectores y correferencias. • Lexicones y diccionarios especializados.	Planea la producción de un texto. Redacta sus textos con cohesión y coherencia siguiendo pautas de progresión temática. Emplea las estructuras textuales básicas. Elabora modelos de producción de textos. Apropia una metodología para escribir. Identifica sus logros como productor de textos. Selecciona cinco fuentes digitales para la producción de textos.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre características de los diferentes tipos de textos. **DE PRODUCTO:** Portafolio que contenga el proceso de planeación y producción de textos, teniendo en cuenta los tipos, la estructura, la gramática, la sintaxis y el formato indicado para cada uno de ellos.	**TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre tipos de texto, características, estructuras y formatos. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Valoración del proceso y del resultado del portafolio. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Expone las características, las estructuras y los formatos de los diferentes tipos de textos. Realiza un taller mediante el cual se identifiquen las fases de la planeación de la producción textual. Diseña y realiza talleres de producción textual. Verifica el buen uso de diccionarios y lexicones. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula.	Aula de clase Computador con procesador de palabras	Diccionarios Lexicones Libros de redacción

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Características básicas de textos tales como: - Resúmenes - Comentarios - Informes. **HACER:** • Utilizar las tipologías textuales básicas. • Emplear estructuras textuales y formatos de presentación. • Seleccionar tema, propósito, tópico, intención, destinatario, contenido y estructuras. • Redactar textos con coherencia y cohesión siguiendo pautas de progresión temática. • Desarrollar estructuras descriptivas, explicativas, instructivas y predictivas. • Elaborar resúmenes, comentarios e Informes. • Usar lexicones y diccionarios. **SER:** • Metódico para producir textos. • Constante para evaluar sus logros en la producción de textos. • Objetivo para reconocer sus deficiencias y logros en la producción de textos.	Acredita las fuentes de información y documentación consultadas. Determina el destinatario según el tipo de texto.			**ALUMNO:** Produce textos teniendo en cuenta la tipología, la estructura y los formatos. Investiga sobre planeación de la producción textual. Realiza los talleres propuestos por el instructor. Elabora resúmenes, comentarios e informes. Identifica sus dificultades en el proceso de producción textual. Elige diferentes tipos de fuentes para presentar los trabajos de producción textual. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Veraz en la producción de los textos. • Respetuoso de las fuentes. • Pulcro en la presentación de los textos. • Responsable con su producción textual. • Conciso en la producción de los textos. • Preciso en el uso de los términos. • Ordenado en la presentación de los textos.						

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Unidad de Aprendizaje No. 3:** Planeación, producción, corrección y edición de textos siguiendo normas técnicas. **Modalidad de Formación:** Presencial y con trabajos desescolarizados. **Resultado de Aprendizaje:** Producir textos descriptivos, explicativos, instructivos y predictivos. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2:** Producir textos descriptivos, explicativos, instructivos y predictivos.	**Duración:** 100 horas **Duración:** 40 horas **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Estructura textual: - Texto descriptivo - Texto explicativo - Texto instructivo - Texto predictivo. • La coherencia entre párrafos y palabras. • Progresión temática. • Glosario y léxico técnico. • Características de textos como: - Actas - Informes - Folletos - Boletines - Manuales - Guías. • El procesador de palabra en la Redacción del texto. **HACER:** • Elaborar diferentes tipos de textos.	Aplica la tipología textual requerida para diferentes textos. Produce textos explicativos, instructivos, predictivos y descriptivos. Utiliza el lenguaje según el destinatario, el propósito, el contexto y el contenido. Elabora actas, informes, boletines e instructivos. Emplea el procesador de palabras en la producción de textos. Elabora reseña, resumen y síntesis de su propio escrito.	**DE PRODUCTO:** Portafolio que contenga los borradores del proceso escritural	**TÉCNICA:** Valoración de producto del portafolio con los borradores elaborados. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Expone y entrega documentos seleccionados con tipología: explicativa, instructiva, descriptiva y predictiva. Revisa y verifica los logros alcanzados por el alumno. Establece una estrategia de verificación, análisis y relectura de los documentos presentados por el alumno. Propicia estrategias de autoevaluación y coevaluación de la producción textual.	Aula de clases Salas de computadores con procesador de palabras	Glosarios y léxicos técnicos Textos: - Descriptivos - Explicativos - Instructivos - Predictivos Gramáticas Normas Icontec

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Producir textos atendiendo: -Destinatario -Propósito -Contexto. • Utilizar el lenguaje escrito según la intencionalidad y el contenido. • Aplicar glosario y léxico técnico. • Elaborar actas, informes, folletos, boletines, manuales, instructivos y guías. • Emplear el procesador de palabras en la producción del texto. • Cerrar, abrir y colocar párrafos de enlace en textos incompletos. • Analizar y sintetizar el texto que produce. • Elaborar reseña, resumen y síntesis de su propio escrito. **SER:** • Consciente de sus competencias como productor de textos. • Estricto en el cumplimiento de las normas Icontec para la elaboración de textos escritos.				Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula. **ALUMNO:** Produce por lo menos uno de cada uno de los siguientes textos: Descriptivo, explicativo, instructivo y predictivo. Autoevalúa su proceso de producción textual. Archiva los borradores de su producción textual. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa →

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Respetuoso de las fuentes de información. • Exigente con la calidad de la edición final del texto. • Investigador de los procesos de escritura. • Responsable en el proceso de producción textual. • Crítico en su proceso de producción textual.						

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Duración:** 100 horas
Unidad de Aprendizaje No. 3: Planeación, producción, corrección y edición de textos siguiendo normas técnicas. **Duración:** 40 horas
Modalidad de Formación: Presencial y con trabajos desescolarizados.
Resultado de Aprendizaje: Evaluar, corregir y editar textos siguiendo normas técnicas.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 3: Evaluar, corregir y editar textos siguiendo normas técnicas. **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Métodos y técnicas de corrección textual. • Normas Icontec para la elaboración de textos escritos. • Verificación de la coherencia y de la cohesión del texto. • Edición e impresión con fines de adecuación textual. • Principios de archivística. **HACER:** • Utilizar y aplicar métodos y técnicas para la autocorrección y edición de textos. • Aplicar las técnicas de edición de diversos tipos de textos, imágenes, hipervínculos, efectos y enlaces.	Corrige textos según métodos y técnicas para tal efecto. Aplica las técnicas de edición para diversos tipos de textos. Corrige la sintaxis del texto. Corrige la ortografía del texto. Emplea las normas Icontec. Edita y envía los textos a los destinatarios.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación del uso de las técnicas y métodos de corrección y edición de textos. **DE PRODUCTO:** Portafolio de evidencias que contenga los esquemas de planeación, escritura y evaluación textual.	**TÉCNICA:** Observación sistémica del uso de los métodos y técnicas para la corrección y edición de textos. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo. **TÉCNICA:** Valoración del portafolio de evidencias. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación.	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Explica técnicas y métodos de corrección textual. Dirige taller de corrección textual utilizando los métodos y técnicas de corrección y edición de textos. Diseña laboratorio para auto y coevaluar la corrección y edición de textos. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula.	Aula de clases Aula de sistemas con programas adecuados para la corrección y edición de textos	Acceso a internet. Diccionarios técnicos. Diccionario de sinónimos y antónimos Impresora

Continúa→

SENA
CENTRO NAL. COLOMBO ITALIANO
Automatización Metalmecánica

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Verificar la coherencia y la cohesión del texto. • Verificar la aplicación de la norma Icontec para la producción de textos. • Corregir la ortografía de los textos. • Editar textos siguiendo pautas de diseño, publicación o difusión apropiadas según el destinatario. **SER:** • Pulcro en la presentación de los textos. • Responsable en la corrección de textos. • Disciplinado en la relectura. • Autocrítico con la evaluación de sus textos. • Exigente con la calidad de la edición final del texto. • Atento a la corrección de los textos a partir de las observaciones de terceros. • Oportuno en la entrega de los textos asignados. • Preciso y veraz al escribir. • Conciso al escribir.				**ALUMNO:** Evalúa su producción textual teniendo en cuenta las orientaciones del instructor. Realiza las actividades propuestas por el instructor en los talleres y en los laboratorios. Edita sus textos con calidad y oportunidad. Desarrolla las guías propuestas por el instructor		

4. PERFIL DEL INSTRUCTOR DE COMUNICACIÓN PARA LA COMPRENSIÓN

4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS

- Formación en Ciencias de la Comunicación, Lingüística, Filología, Lenguas Clásicas o Modernas, Español y Literatura.
- Habilidades de pensamiento-comunicación, interpretativas, argumentativas y propositivas.
- Capacidad para comprender, interpretar y armonizar los fenómenos tecnológicos y sociales, asumiendo posiciones objetivas y crítico constructivas.
- Capacidad de liderazgo para realizar trabajo interdisciplinario.

4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS

- Manejo teórico-práctico de la formación profesional integral, en términos de planeación y orientación de procesos de enseñanza-aprendizaje-evaluación creativos, innovadores y autotransformadores que desarrollen el potencial de los alumnos y, por lo tanto, construyan cultura.
- Concepción general del proceso y de los procedimientos de diseño curricular para el desarrollo de competencias sociales en la formación profesional integral.
- Capacidad para interpretar, argumentar y proponer alternativas en la solución de problemas.
- Manejo de fuentes de información: Saber acceder, seleccionar, transferir y usar la información empleando herramientas informáticas.
- Capacidad para la gestión, el seguimiento y la evaluación de las actividades inherentes a sus responsabilidades.
- Capacidad para articular pedagógicamente las habilidades de comunicación con las facultades de pensamiento.
- Capacidad para propiciar la autonomía y la autoformación en los trabajadores-alumnos.

4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS

- Responsable frente a la planeación, la ejecución y la evaluación del trabajo asignado.

- Consciente de la importancia de su rol como formador en el contexto de construcción de nación.
- Orientador de procesos comunicativos que faciliten la convivencia.
- Generador de procesos de autoformación, convivencia y trabajo en equipo.
- Respetuoso de la diferencia y de la opinión del otro.
- Coherente entre lo que piensa, lo que dice y lo que hace.
- Comprometido con la formación integral de los trabajadores-alumnos.

5. BIBLIOGRAFÍA

5.1 BIBLIOGRAFÍA PARA HABLAR Y ESCUCHAR

ARGOS (Roberto Cadavid). *Gazaperas gramaticales.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1993.

AVILA, Raúl. *La lengua y los hablantes.* México: Trillas, 1990.

BARTHES, Rolan. *Elementos de Semiología*, Madrid, Talleres Gráficos Montaña, 1971.

BARTHES, Roland. *El grano de la voz.* México: Siglo Veintiuno, 1983.

BARTHES, Roland. *El susurro del lenguaje.* Barcelona: Paidós, 1989.

BENVENISTE, Émile. *Problemas de lingüística general. I y II.* México: Siglo Veintiuno, 1978.

BÜHLER, Karl. *Teoría del lenguaje.* Madrid: Revista de Occidente, 1967.

CÁRDENAS PÁEZ, Alfonso. "Hacia una pedagogía integral del lenguaje", *Folios* (7), Santafé de Bogotá, 1997, p.p. 33 - 42.

CHOMSKY, Noam. *Reflexiones sobre el lenguaje.* Barcelona: Ariel, 1979.

CHOMSKY, Noam. "El lenguaje y la mente" en: *Los fundamentos de la gramática transformacional.* Antología preparada por Heles Contreras. México: Siglo XXI, 1971.

CONESA, Francisco y NUBIOLA, Jaime. *Filosofía del lenguaje.* Barcelona: Herder, 1999.

COSERIU, Eugenio. *Teoría del lenguaje y lingüística general.* Madrid: Gredos, 1969.

DUBOIS, Jean y otros. *Diccionario de lingüística.* Madrid: Alianza, 1979.

ECO, Umberto. *Signo.* Barcelona: Labor, 1976.

FERRÁNDEZ, FERRERES y SARRAMONA. *Didáctica del lenguaje.* Barcelona: CEAC, 1982.

GARCÍA ALZOLA, Ernesto. *Lengua y literatura.* La Habana: Pueblo y Educación, 1975.

GREIMAS, A. J. *En torno al sentido.* Madrid: Fragua, 1973.

GREIMAS, A. J. *Semántica estructural.* Madrid: Gredos, 1971.

GUIRAUD, Pierre. *La semiología.* Buenos Aires: Siglo Veintiuno, 1974.

HALLIDAY, M. A. K. *El lenguaje como semiótica social.* México: Fondo de Cultura Económica, 1982.

HIERRO S. PESCADOR, José. *Principios de filosofía del lenguaje.* Madrid: Alianza, 1980.

HYMES, Dell. "Hacia etnografías de la comunicación" en: *Antología de estudios de etnolingüística y sociolingüística.* México: UNAM, 1974.

JAKOBSON, Roman. *Ensayos de lingüística general.* Barcelona: Ariel, 1984.

JIMÉNEZ, Javier. "Competencia lingüística y competencia comunicativa" en: *Lenguaje en acción.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1986, p.p. 36 - 40.

JIMÉNEZ, Javier. *Semántica.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a Distancia y Extensión, 1986.

JIMÉNEZ, Javier. *Sociolingüística.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a distancia y Extensión, 1989.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

KALMANOVITZ, Salomón. "Español y literatura para la tolerancia", *Magazín Dominical, El Espectador,* Bogotá, febrero 12 de 1989, p.p. 14 - 17.

LÁZARO CARRETER, Fernando. *Curso de lengua española.* Madrid: Anaya, 1984, 503 p.

LLERENA VILLALOBOS, Rito. *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

MARTÍNEZ DE SOUSA, José. *Dudas y errores de lenguaje.* Madrid: Paraninfo, 1983, 366 p.

MEN. *Marco teórico del programa de Español y Literatura de la educación colombiana.* 1987

MOLINER, María. *Diccionario de uso del español.* Madrid: Gredos, 1981, 2 vol.

NIÑO ROJAS, Víctor Miguel. *Los procesos de la comunicación y del lenguaje.* Santa Fe de Bogotá: Ecoe, 1998. 366 p.

OSORIO, Ángela y BETANCOURT, Amanda. *Introducción a la lingüística.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Dpto de Extensión y Educación a Distancia, 1994.

PARRA, Marina. "La lingüística textual y su aplicación a la enseñanza del español en el nivel universitario", *Forma y Función* (5), Bogotá D. E., febrero de 1991, p.p. 47-64.

PIAGET, Jean. *La formación del símbolo en el niño.* México: Fondo de Cultura Económica, 1961.

PIAGET, Jean. *El lenguaje y el pensamiento en el niño.* Buenos Aires: Guadalupe, 1973.

PIAGET, Jean. *Seis estudios de psicología.* Barcelona: Barral Editores, 1974.
REAL ACADEMIA ESPAÑOLA. *Diccionario de la Lengua Española. Tomo I y II.* Vigésima primera edición, Madrid: Espasa Calpe, 1992.

SAUSSURE, Ferdinand de. *Curso de lingüística General.* Buenos Aires: Losada, 1945.

TOBÓN, Rogelio. "Comunicar es algo más que informar", *Lingüística y Literatura,* (19 - 20), Medellín, enero - dic, 1991, p.p 34 - 41.

TOBÓN, Rogelio. *Estrategias de la comunicación.* Medellín: Grupo Impresor, 1997.

VAN DIJK, Teun A. *Estructuras y funciones del discurso.* México: Siglo Veintiuno, 1980.

VAN DIJK, Teun A. *Texto y contexto.* Madrid: Cátedra, 1995.

VYGOTSKY, Lev. S. *Pensamiento y lenguaje.* Buenos Aires: La pléyade, 1977.

5.2 BIBLIOGRAFÍA PARA LECTURA

ALLIENDE, Felipe y CONDEMARÍN, Mabel. *La lectura: teoría, evaluación y desarrollo.* Santiago: Editorial Andrés Bello, 1986. 315 p.

ARBOLEDA TORO, Rubén. "Lengua escrita y rendimiento escolar" en: *Entre la lectura y la escritura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda, 60, 1997, p.p 29 - 44.

ARISTIZÁBAL, Alberto. *Cómo leer mejor.* Medellín: Lealón, 1991, 167 p.

AVILA, Raúl. *La lengua y los hablantes.* México: Trillas, 1990.

BARTHES, Roland. *El placer del texto.* México: Siglo Veintiuno, 1984.

BARTHES, Roland. *El susurro del lenguaje.* Barcelona: Paidós, 1989.

BETTELHEIM, Bruno y ZELAM, Karen. *Aprender a leer.* Barcelona: Grijalbo, 1983.

BÜHLER, Karl. *Teoría del lenguaje.* Madrid: Revista de Occidente, 1967.

CÁRDENAS PÁEZ, Alfonso. "Hacia una pedagogía integral del lenguaje", *Folios* (7), Santafé de Bogotá, 1997, p.p. 33 - 42.

CASTAÑEDA, Luz Stella y HENAO, José Ignacio. *La lectura en la universidad.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1995, 49 p.

CASTRO GARCÍA, Oscar y POSADA GIRALDO, Consuelo. *Manual de teoría literaria.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1994.

CHOMSKY, Noam. *Reflexiones sobre el lenguaje.* Barcelona: Ariel, 1979.

CONESA, Francisco y NUBIOLA, Jaime. *Filosofía del lenguaje.* Barcelona: Herder, 1999.

COSERIU, Eugenio. *Teoría del lenguaje y lingüística general.* Madrid: Gredos, 1969.

DUBOIS, Jean y otros. *Diccionario de lingüística.* Madrid: Alianza, 1979.

DUBOIS, María Eugenia. "Las teorías sobre la lectura y la educación superior", *Lectura y vida,* año 10 (3), Newark, 1989.

DUBOIS, María Eugenia. "Procesos de lectura y escritura, formación del docente, desarrollo de lectores y escritores" en: *Memorias segundo encuentro de egresados y estudiantes de Educación : Español y Literatura.* Medellín: Universidad de Antioquia, 1996, p.p. 33 - 47.

ECO, Umberto. *Tratado de semiótica general.* Barcelona: Lumen, 1981.

ECO, Umberto. *Lector in fábula.* Barcelona: Lumen, 1980.
FERRÁNDEZ, FERRERES y SARRAMONA. *Didáctica del lenguaje.* Barcelona: CEAC, 1982.

GARCÍA ALZOLA, Ernesto. *Lengua y literatura.* La Habana: Pueblo y Educación, 1975.

GIRÓN, María Stella y VALLEJO, Marco Antonio. *Producción e interpretación textual.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1992. 54 p.

GREIMAS, A. J. *En torno al sentido.* Madrid: Fragua, 1973.

GREIMAS, A. J. *Semántica estructural.* Madrid: Gredos, 1971.

GUIRAUD, Pierre. *La semiología.* Buenos Aires: Siglo Veintiuno, 1974.

HALLIDAY, M. A. K. *El lenguaje como semiótica social.* México: Fondo de Cultura Económica, 1982.

HIERRO S. PESCADOR, José. *Principios de filosofía del lenguaje.* Madrid: Alianza, 1980.

HYMES, Dell. "Hacia etnografías de la comunicación" en: *Antología de estudios de etnolingüística y sociolingüística.* México: UNAM, 1974.

IRWIN, Judith y DOYLE, Mary Anne (comp.). *Conexiones entre lectura y escritura.* Buenos Aires: Aique, 1992.

JAKOBSON, Roman. *Ensayos de lingüística general.* Barcelona: Ariel, 1984.

JIMÉNEZ, Javier. "Competencia lingüística y competencia comunicativa" en: *Lenguaje en acción.* Medellín : Editorial Universidad de Antioquia, 1986, p.p. 36 - 40.

JIMÉNEZ, Javier. *Semántica.* Medellín : Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a Distancia y Extensión, 1986.

JIMÉNEZ, Javier. *Sociolingüística.* Medellín : Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a distancia y Extensión, 1989.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Los procesos de la lectura.* Santafé de Bogotá : Magisterio, Mesa Redonda 30, 1995.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Entre la lectura y la escritura.* Santafé de Bogotá : Magisterio, Mesa Redonda, 60, 1997.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

JURADO VALENCIA, Fabio. "La lectura: los movimientos interpretativos son movimientos evaluativos" en: *Entre la lectura y la escritura.* Santafé de Bogotá : Magisterio, Mesa Redonda, 60, 1997, p.p. 85 - 97.

KALMANOVITZ, Salomón. "Español y literatura para la tolerancia", *Magazín Dominical, El Espectador,* Bogotá, febrero 12 de 1989, p.p. 14 - 17.

LÁZARO CARRETER, Fernando. *Curso de lengua española.* Madrid: Anaya, 1984, 503 p.

LLERENA VILLALOBOS, Rito. *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

MARTÍNEZ DE SOUSA, José. *Dudas y errores de lenguaje.* Madrid: Paraninfo, 1983, 366 p.

MARTÍNEZ LIRA, Lourdes. *De la oración al párrafo.* México: Trillas, 1989.

MARTÍNEZ, María Cristina (comp.). *Los procesos de la lectura y la escritura.* Santiago de Cali: Editorial Universidad del Valle, 1997.

MEN. *Marco teórico del programa de Español y Literatura de la educación colombiana.* 1987

MOLINER, María. *Diccionario de uso del español.* Madrid : Gredos, 1981, 2 vol.

NIÑO ROJAS, Víctor Miguel. *Los procesos de la comunicación y del lenguaje.* Santa Fe de Bogotá: Ecoe, 1998. 366 p.

OSORIO, Ángela y BETANCOURT, Amanda. *Introducción a la lingüística.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Dpto de Extensión y Educación a Distancia, 1994.

PARRA, Marina. "La lingüística textual y su aplicación a la enseñanza del español en el nivel universitario", *Forma y Función* (5), Bogotá D. E., febrero de 1991, p.p. 47-64.

PIAGET, Jean. *La formación del símbolo en el niño.* México: Fondo de Cultura Económica, 1961.

PIAGET, Jean. *El lenguaje y el pensamiento en el niño.* Buenos Aires: Guadalupe, 1973.

PIAGET, Jean. *Seis estudios de psicología.* Barcelona: Barral Editores, 1974.

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA. *Diccionario de la Lengua Española. Tomo I y II.* Vigésima primera edición, Madrid: Espasa Calpe, 1992.

RODRÍGUEZ, Emma y LAGER, Elisabeth (comp.). *La lectura.* Santiago de Cali: Editorial Universidad del Valle, 1997.

SAUSSURE, Ferdinand de. *Curso de lingüística General.* Buenos Aires: Losada, 1945.

SAUSSURE, Ferdinand de. *Curso de lingüística General.* Buenos Aires: Losada, 1945.

TOBÓN, Rogelio. "Comunicar es algo más que informar", *Lingüística y Literatura,* (19 - 20), Medellín, enero - dic, 1991, p.p 34 - 41.

TOBÓN, Rogelio. *Estrategias de la comunicación.* Medellín: Grupo Impresor, 1997.

VAN DIJK, Teun A. *Texto y contexto.* Madrid: Cátedra, 1995.

VYGOTSKY, Lev. S. *Pensamiento y lenguaje.* Buenos Aires: La pléyade, 1977.

ZUBIRÍA SAMPER, Miguel de. *Teoría de las seis lecturas. Tomo I y II.* Santafé de Bogotá: Fondo de Publicaciones Bernardo Herrera Merino, 1995.

ZULETA, Estanislao. "Conferencia sobre la lectura" en : *Los procesos de la lectura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda 30, 1995, p.p. 11 - 37.

5.3 BIBLIOGRAFÍA PARA ESCRITURA

ARBOLEDA TORO, Rubén. "Lengua escrita y rendimiento escolar" en: *Entre la lectura y la escritura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda, 60, 1997, p.p 29 - 44.

ARGOS (Roberto Cadavid). *Gazaperas gramaticales.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1993.

AVILA, Raúl. *La lengua y los hablantes.* México: Trillas, 1990.

BARTHES, Rolan. *Elementos de Semiología*, Madrid, Talleres Gráficos Montaña, 1971.

BARTHES, Roland. *El grado cero de la escritura.* México: Siglo Veitiuno, 1973.

BARTHES, Roland. *El grano de la voz.* México: Siglo Veintiuno, 1983.

BARTHES, Roland. *El placer del texto.* México: Siglo Veintiuno, 1984.

BARTHES, Roland. *El susurro del lenguaje.* Barcelona: Paidós, 1989.

BENVENISTE, Émile. *Problemas de lingüística general. I y II.* México: Siglo Veintiuno, 1978.

BERNAL LEONGÓMEZ, Jaime. *Antología de lingüística textual.* Bogotá : Imprenta Patriótica del Instituto Caro y Cuervo, 1986.

BERRUTO, Gaetano. *La semántica.* México: Nueva Imagen. 1979.

BÜHLER, Karl. *Teoría del lenguaje.* Madrid : Revista de Occidente, 1967.

CÁRDENAS PÁEZ, Alfonso. "Hacia una pedagogía integral del lenguaje", *Folios* (7), Santafé de Bogotá, 1997, p.p. 33 - 42.

CASSANY, Daniel. *La cocina de la escritura.* Barcelona : Anagrama, 1995. 255 p.

CASSANY, Daniel. *Reparar la escritura.* Barcelona: Graó, 1997.

CASSANY, Daniel. *Describir el escribir.* Barcelona: Paidós, 1993. 194 p.

CASSANY, Daniel. *La cocina de la escritura.* Barcelona: Anagrama, 1998, 255 p.

CASTRO GARCÍA, Oscar y POSADA GIRALDO, Consuelo. *Manual de teoría literaria.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1994.

CASTRO GARCÍA, Óscar. *Los informes escritos.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1992, 69 p.

CHOMSKY, Noam. *Reflexiones sobre el lenguaje.* Barcelona: Ariel, 1979.

CHOMSKY, Noam. "El lenguaje y la mente" en: *Los fundamentos de la gramática transformacional.* Antología preparada por Heles Contreras. México: Siglo XXI, 1971.

CHOMSKY, Noam. *Aspectos de la teoría de la sintaxis.* Madrid: Aguilar, 1970.

CONESA, Francisco y NUBIOLA, Jaime. *Filosofía del lenguaje.* Barcelona: Herder, 1999.

COSERIU, Eugenio. *Teoría del lenguaje y lingüística general.* Madrid: Gredos, 1969.

DÍAZ RODRÍGUEZ, Álvaro. *Aproximación al texto escrito.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1995, 133 p.

DÍAZ RODRÍGUEZ, Álvaro. *La argumentación escrita.* Santafé de Bogotá: Impreandes Presencia, 1996, 124 p.

DUBOIS, Jean y otros. *Diccionario de lingüística.* Madrid: Alianza, 1979.

DUBOIS, María Eugenia. "Procesos de lectura y escritura, formación del docente, desarrollo de lectores y escritores" en: *Memorias segundo encuentro de egresados y estudiantes de Educación: Español y Literatura.* Medellín: Universidad de Antioquia, 1996, p.p. 33 - 47.

ECO, Umberto. *Tratado de semiótica general.* Barcelona: Lumen, 1981.

ECO, Umberto. "Elogio del resumen". *Quimera,* (51), Barcelona, 1985, p.p. 12 - 15.

ECO, Umberto. *De los espejos y otros ensayos.* Barcelona: Lumen, 1988.

EDITORIAL UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA. *Normas de presentación.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1998, 128 p.

FERRÁNDEZ, FERRERES y SARRAMONA. *Didáctica del lenguaje.* Barcelona: CEAC, 1982.

FRÍAS NAVARRO, Matilde. *Procesos creativos para la construcción de textos.* Santafé de Bogotá: Magisterio, 1996.

GARCÍA ALZOLA, Ernesto. *Lengua y literatura.* La Habana : Pueblo y Educación, 1975.

GIRÓN, María Stella y VALLEJO, Marco Antonio. *Producción e interpretación textual.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1992. 54 p.

GREIMAS, A. J. *En torno al sentido.* Madrid: Fragua, 1973.

GREIMAS, A. J. *Semántica estructural.* Madrid: Gredos, 1971.

GUIRAUD, Pierre. *La semiología.* Buenos Aires: Siglo Veintiuno, 1974.

HALLIDAY, M. A. K. *El lenguaje como semiótica social.* México: Fondo de Cultura Económica, 1982.

HIERRO S. PESCADOR, José. *Principios de filosofía del lenguaje.* Madrid: Alianza, 1980.

HYMES, Dell. "Hacia etnografías de la comunicación" en: *Antología de estudios de etnolingüística y sociolingüística.* México: UNAM, 1974.

IRWIN, Judith y DOYLE, Mary Anne (comp.). *Conexiones entre lectura y escritura.* Buenos Aires: Aique, 1992.

JAKOBSON, Roman. *Ensayos de lingüística general.* Barcelona: Ariel, 1984.

JIMÉNEZ, Javier. "Competencia lingüística y competencia comunicativa" en: *Lenguaje en acción.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1986, p.p. 36 - 40.

JIMÉNEZ, Javier. *Semántica.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a Distancia y Extensión, 1986.

JIMÉNEZ, Javier. *Sociolingüística.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a distancia y Extensión, 1989.

JULIO, Rubén Darío. *Composición española.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a Distancia y Extensión, 1986.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Los procesos de la escritura.* Santafé de Bogotá : Magisterio, Mesa Redonda 35, 1996.
JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Entre la lectura y la escritura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda, 60, 1997.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

JURADO VALENCIA, Fabio. "La escritura: proceso semiótico reestructurador de la conciencia" en: *Los procesos de la escritura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda 35, 1996, p.p. 53 - 70.

KALMANOVITZ, Salomón. "Español y literatura para la tolerancia", *Magazín Dominical, El Espectador,* Bogotá, febrero 12 de 1989, p.p. 14 - 17.

LÁZARO CARRETER, Fernando. *Curso de lengua española.* Madrid: Anaya, 1984, 503 p.

LLERENA VILLALOBOS, Rito. *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

LLERENA VILLALOBOS, Rito. *Manual de retórica estructural práctica (I y II).* Medellín: Prisma, 1970.

MARTÍN VIVALDI, Gonzalo. *Curso de Redacción.* Madrid: Paraninfo, 1982.

MARTÍNEZ DE SOUSA, José. *Dudas y errores de lenguaje.* Madrid: Paraninfo, 1983, 366 p.

MARTÍNEZ LIRA, Lourdes. *De la oración al párrafo.* México: Trillas, 1989.

MARTÍNEZ, María Cristina (comp.). *Los procesos de la lectura y la escritura.* Santiago de Cali: Editorial Universidad del Valle, 1997.

MEN. *Marco teórico del programa de Español y Literatura de la educación colombiana.* 1987

MOCKUS, Antanas y otros. "¿Informática sin escritura ? El problema para la educación" en: *Los Procesos de la escritura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda 35, 1996, p.p. 25 - 51.

MOLINER, María. *Diccionario de uso del español.* Madrid: Gredos, 1981, 2 vol.
MONSALVE, Alfonso. *Teoría de la argumentación.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1992.

NIÑO ROJAS, Víctor Miguel. *Los procesos de la comunicación y del lenguaje.* Santa Fe de Bogotá: Ecoe, 1998. 366 p.

ORTEGA, Wenceslao. *Redacción y Composición.* México: McGraw-Hill, 1991, 270 p.

OSORIO, Ángela y BETANCOURT, Amanda. *Introducción a la lingüística.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Dpto de Extensión y Educación a Distancia, 1994.

OSPINA, Luz Janeth. *La reseña crítica.* Medellín: Grupo Impresor, 1996, 73 p.

PARDO ABRIL, Neyla Graciela. "Las superestructuras textuales en los procesos pedagógicos", *Forma y Función* (6), Bogotá, abril de 1992, p.p. 9 - 23.

PARRA, Marina. "La lingüística textual y su aplicación a la enseñanza del español en el nivel universitario", *Forma y Función* (5), Bogotá D. E., febrero de 1991, p.p. 47-64.

PARRA, Marina. *Cómo se produce el texto escrito. Teoría y práctica.* Santafé de Bogotá: Magisterio, 1996.

PÉREZ GRAJALES, Héctor. *Comunicación escrita.* Santafé de Bogotá: Magisterio, 1995.

PIAGET, Jean. *La formación del símbolo en el niño.* México: Fondo de Cultura Económica, 1961.

PIAGET, Jean. *El lenguaje y el pensamiento en el niño.* Buenos Aires: Guadalupe, 1973.

PIAGET, Jean. *Seis estudios de psicología.* Barcelona: Barral Editores, 1974.

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA. *Diccionario de la Lengua Española. Tomo I y II.* Vigésima primera edición, Madrid: Espasa Calpe, 1992.

RINCÓN BONILLA, Gloria. "Tarea: hacer un resumen. ¿Y los maestros saben hacerlo ?" en: *Entre la lectura y la escritura,* de Guillermo Bustamante Zamudio y Fabio Jurado Valencia (comp.). Santafé de Bogotá: Magisterio, 1997, p.p. 45 - 83.

SAUSSURE, Ferdinand de. *Curso de lingüística General.* Buenos Aires: Losada, 1945.

SECO, Manuel. *Gramática esencial de la lengua española.* Madrid: Espasa Calpe, 1996.

SERAFINI, María Teresa. *Cómo redactar un tema.* Barcelona: Paidós, 1993, 256 p.
TOBÓN FRANCO, Rogelio. *El resumen: teoría y práctica.* Medellín: Grupo Impresor, 1995, 56 p.

TOBÓN, Rogelio. "Comunicar es algo más que informar", *Lingüística y Literatura,* (19 - 20), Medellín, enero - dic, 1991, p.p 34 - 41.

TOBÓN, Rogelio. *Estrategias de la comunicación*. Medellín: Grupo Impresor, 1997.

VAN DIJK, Teun A. *Estructuras y funciones del discurso.* México: Siglo Veintiuno, 1980.

VAN DIJK, Teun A. *La ciencia del texto.* Barcelona: Paidós, 1978.

VAN DIJK, Teun A. *Texto y contexto.* Madrid: Cátedra, 1995.

VÉLEZ, Jaime Alberto. *El ensayo.* Medellín: Grupo Impresor, 1997, 68 p.

VYGOTSKY, Lev. S. *Pensamiento y lenguaje*. Buenos Aires: La pléyade, 1977.

ZUBIRÍA SAMPER, Miguel de. *Teoría de las seis lecturas. Tomo I y II.* Santafé de Bogotá: Fondo de Publicaciones Bernardo Herrera Merino, 1995.

ZULETA, Estanislao. "Conferencia sobre la lectura" en: *Los procesos de la lectura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda 30, 1995, p.p. 11 - 37.

CENTRO NAL. COLOMBO ITALIANO
Servicio de Gestión y Transferencia de
Información Tecnológica en
Automatización Metalmecánica

SENA

Dirección General
Sistema de Gestión de la Calidad

MÓDULO DE FORMACIÓN
CULTURA FÍSICA

Versión 1

Grupos de Ética y Desarrollo Humano
Dirección General y Regional Bogotá-Cundinamarca
Bogotá, julio de 2003

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	FECHA
AUTORES	Myriam Leonor Salgado	Instructora	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Julia Cecilia Peña	Instructora	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Carlos Hernán Gómez	Instructor	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	José Bernardo Lanza	Instructor	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Ferley Herrera	Instructor	Regional Valle		Dic.-02
	Alexander Giraldo	Instructor	Regional Risaralda		Dic.-02
REACCIÓN FINAL	Luz Consuelo Guzmán Martínez	Coordinadora	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
	María Eugenia Calle de Casallas	Formadora de docentes	División Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Bogotá-Cund. (comisión)		Jul.-03
	Numa Isabel Bulla Bernal	Técnico	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
	Jorge Cruz Romero	Técnico	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
	Carlos Alberto Vásquez Giraldo	Instructor	Regional Santander		Jul.-03
	Mildreth Espeleta Díaz	Asesora Metodológica	Regional Bogotá-Cund.		Jul.-03
REVISIÓN	Nohora Caipa Tolosa	Jefe (E)	División Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Dirección General		Jul.-03
APROBACIÓN	Pbro. Joaquín Reyna Corredor	Jefe	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Dirección General		Jul.-03

TABLA DE CONTENIDO

Página

PRESENTACIÓN 5
1 UNIDAD DE COMPETENCIA 6
1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA 6
1.2 COMPONENTES NORMATIVOS 7
2 DIAGRAMA DE DESARROLLO 10
3 UNIDADES DE APRENDIZAJE 11
3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No 1. ACONDICIONAMIENTO FÍSICO PARA EL MUNDO DE LA VIDA 11
3.1.1 TABLA DE SABERES 11
3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 12
3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 12
3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 13
3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2 ACONDICIONAMIENTO FÍSICO PARA EL MUNDO DEL TRABAJO 20
3.2.1 TABLA DE SABERES 20
3.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 21
3.2.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 21
3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 22
3.3 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 3 EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS EN EL MUNDO DEL TRABAJO 25
3.3.1 TABLA DE SABERES 25
3.3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 26
3.3.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 26
3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 27
4 PERFIL DEL INSTRUCTOR DE CULTURA FÍSICA 30
4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS 30
4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS 30
4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS 30

PRESENTACIÓN

Para alcanzar la apropiación de competencias básicas en el proceso de Formación Profesional Integral, es necesario dotar a nuestros trabajadores-alumnos de herramientas que propicien su cualificación para un desempeño idóneo en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida.

En este contexto, fortalecer las competencias biofísicas tiene como finalidad el mejoramiento de la calidad de vida, mediante la adopción de un estilo de vida saludable y el logro de las condiciones físicas requeridas en el desempeño laboral. Este logro supone el desarrollo de la psicomotricidad propia del área de trabajo, el manejo adecuado del cuerpo en los ámbitos de espacio y de tiempo y la prevención de la enfermedad profesional y del accidente de trabajo.

Las competencias biofísicas, por una parte, incrementan la productividad, la calidad y la seguridad en el trabajo y, por otra, inciden en la disminución de los costos por el ausentismo y las lesiones de los trabajadores, derivadas de enfermedades y accidentes laborales.

En el SENA la filosofía de la Integralidad es el resultado de la construcción colectiva y en ella se concibe al ser humano desde sus diversas dimensiones; por lo tanto, su desarrollo físico constituye otro de los elementos que se deben tener en cuenta en el proceso formativo. Por esto, los Grupos de Ética y Desarrollo Humano de la Dirección General y de la Regional Bogotá-Cundinamarca, apoyados por docentes del área de las distintas regionales, orientaron, a partir de una investigación juiciosa, el diseño del Módulo de Cultura Física.

Como resultado de esta investigación, el módulo tiene como referente las ciencias del trabajo, en particular, la ergonomía, con el fin de que los trabajadores-alumnos estén en capacidad de adaptar el trabajo a sus propias condiciones. Desde esta perspectiva, el deporte debe utilizarse como medio para mejorar las condiciones físicas necesarias para un desempeño idóneo en los contextos social y productivo.

Para el desarrollo del módulo de Cultura Física es imperativo el trabajo interdisciplinario por cuanto su especificidad depende de la naturaleza y de las particularidades de cada desempeño laboral; ello obliga al trabajo en equipo entre los orientadores de este módulo y los orientadores de los módulos específicos.

1. UNIDAD DE COMPETENCIA

Promover el desarrollo de actividades físicas que posibiliten un desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.

1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA

- Practicar hábitos saludables que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida.
- Alcanzar el desempeño laboral eficaz mediante el desarrollo de las condiciones psicomotrices personales requeridas, según la actividad ocupacional.
- Aplicar los fundamentos de ergonomía que permitan acondicionar el puesto de trabajo y abordar adecuadamente las actividades físicas propias de su desempeño laboral.

1.2 COMPONENTES NORMATIVOS

UNIDAD: Promover el desarrollo de actividades físicas que posibiliten un desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.

ELEMENTO: Practicar hábitos saludables que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) El desempeño eficaz en el mundo laboral y social se alcanza a través del cuidado y mantenimiento de cuerpo. b) El diagnóstico de la condición física se realiza aplicando la estrategia y las técnicas correspondientes. c) El plan de trabajo para el mejoramiento físico se desarrolla teniendo en cuenta los resultados del diagnóstico. d) Las rutinas propias de las fases de: estiramiento, calentamiento, parte central de la actividad y regreso al estado de reposo, se realizan cumpliendo con las formalidades establecidas para ello. e) Las normas de seguridad, higiene y salud se cumplen de acuerdo con la actividad física que se desarrolle. f) El plan de mejoramiento físico se ajusta teniendo en cuenta los resultados de la evaluación.	**CONTEXTO:** Personal, productivo, social.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Conocimientos básicos sobre actividad física según edad, sexo y antecedentes clínicos (b, c, d, f). 2. Conceptos básicos de fisiología (a, b, c, d, e, f). 3. Conceptos básicos sobre cualidades físicas (a, b, c, d, e, f). 4. Técnicas para la evaluación física (b, c, d, e, f). 5. Tablas de rendimiento (b, d, f). 6. Efectos de la actividad física en el organismo (a, b, c, d, e, f). 7. Conceptos básicos sobre planificación física (b, c, d, e, f). 8. Efectos de la temperatura ambiente en el individuo (a, e). 9. Conceptos básicos sobre sesión de actividad física (d, f). 10. Fases de la actividad física (d, f). 11. Conocimientos básicos de nutrición (a, e ,f). 12. Normas de higiene (a, c, e, f).	**DE PRODUCTO:** Elaboración de un plan de mantenimiento y mejoramiento físico. **DE DESEMPEÑO:** Observación y control de una rutina de ejercicios.

UNIDAD: Promover el desarrollo de actividades físicas que posibiliten un desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.
ELEMENTO: Alcanzar el desempeño laboral eficaz mediante el desarrollo de las condiciones psicomotrices personales requeridas, según la actividad ocupacional.

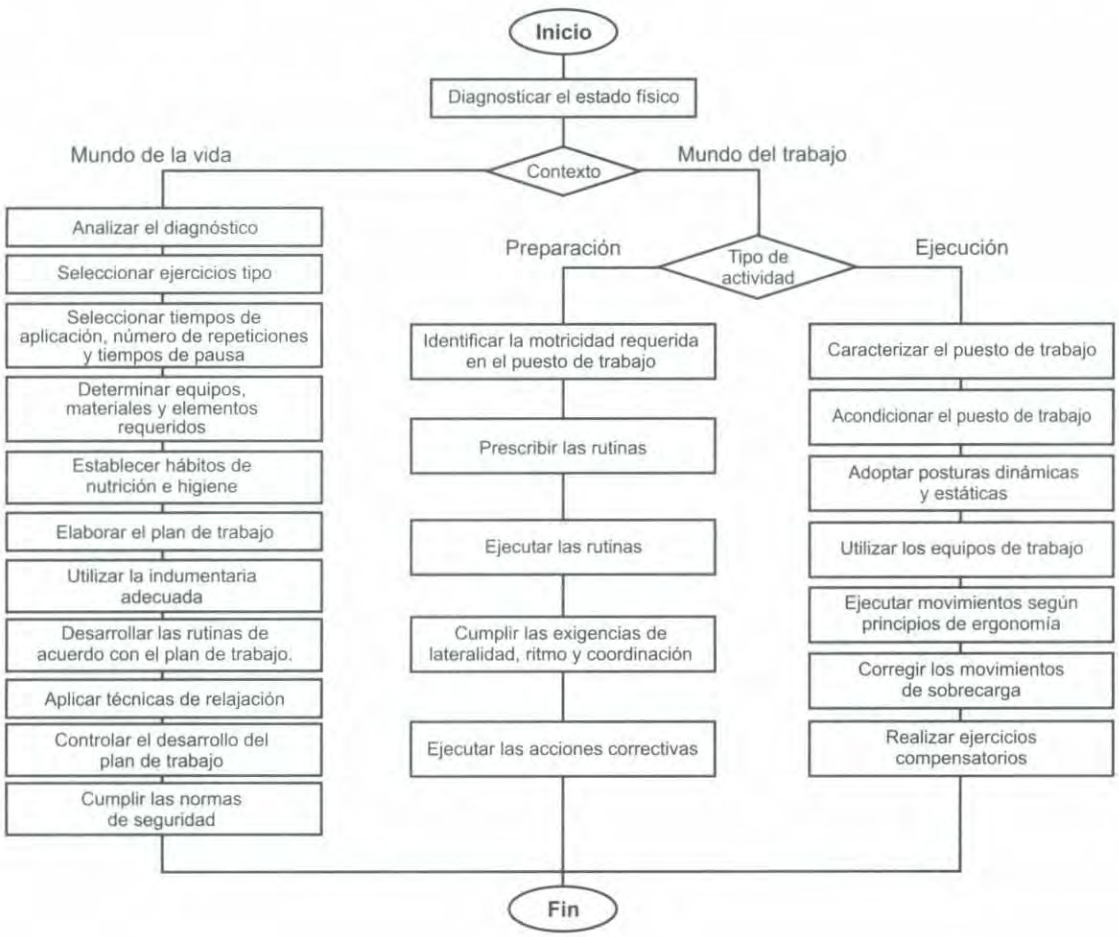
CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) La psicomotricidad propia se reconoce frente a los requerimientos del puesto de trabajo. b) La psicomotricidad requerida para un desempeño laboral idóneo se desarrolla a partir de las rutinas prescritas para ello. c) Las acciones preventivas se aplican en el puesto de trabajo antes de que aparezcan señales y reacciones del cuerpo. d) El rendimiento laboral se incrementa a partir del mejoramiento de las condiciones físicas y psicológicas, con base en la formulación de un plan. e) Los ejercicios ejecutados desarrollan las cualidades físicas requeridas en la acción motora en el puesto de trabajo. f) El movimiento ejecutado cumple con las exigencias de coordinación, lateralidad y ritmo de la actividad propia del puesto de trabajo.	**CONTEXTO:** Personal, productivo, social.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Conceptos de: - Resistencia - Velocidad - Fuerza - Potencia - Coordinación - Equilibrio - Lateralidad - Ritmo y agilidad - Flexibilidad - Elasticidad (a, b, c, f). 2. Relación entre anatomía y fisiología (c, e, f). 3. Motricidad fina y gruesa (a, b, e). 4. Conceptos básicos de condiciones psicológicas (d).	**DE CONOCIMIENTO:** Descripción de las habilidades motoras requeridas en su actividad laboral. **DE PRODUCTO:** Plan para el mantenimiento y el mejoramiento de las habilidades motoras requeridas en su actividad laboral. **DE DESEMPEÑO:** Aplicación del plan de mantenimiento y mejoramiento de las habilidades motoras.

UNIDAD: Promover el desarrollo de actividades físicas que posibiliten un desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.
ELEMENTO: Aplicar los fundamentos de ergonomía que permitan acondicionar el puesto de trabajo y abordar adecuadamente las actividades físicas propias de su desempeño laboral.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) El puesto de trabajo se caracteriza teniendo en cuenta las condiciones ergonómicas requeridas. b) Las condiciones del puesto de trabajo se disponen según criterios técnicos y posibilidades reales. c) Las posturas dinámicas y estáticas se adoptan teniendo en cuenta las normas establecidas. d) Los equipos y las herramientas se disponen y utilizan según las especificaciones de cada actividad laboral. e) Los movimientos propios de la actividad laboral se ejecutan según los principios ergonómicos y las normas de seguridad establecidas. f) Los ejercicios compensatorios se realizan según la actividad laboral.	**CONTEXTO:** Personal, productivo, social.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Conceptos básicos de ergonomía (a, b, c, d, f). - Antropometría - Puesto de trabajo. 2. Diseño del puesto de trabajo (a, b, d). 3. Plan ergonómico (a, b, c, d, e, f). 4. Técnicas de concentración y relajación (a, b, c,d). 5. Ejercicios compensatorios (e, f). 6. Gimnasia laboral (e, f). 7. Grupos ocupacionales según principios biomecánicos (a, b, c, d). 8. Norma ISO 6385 "Principios ergonómicos en el diseño de los sistemas de trabajo" (a, b, c). 9. Norma ANSI B11 "Uso de máquinas y herramientas" (a, d). 10. Norma ANSI Z365 "Control del trabajo relacionado con lteraciones del trauma acumulativo" (c, e, f).	**DE CONOCIMIENTO:** Descripción de las condiciones ergonómicas de su puesto de trabajo. **DE DESEMPEÑO:** Identificación de las posturas, posiciones y ejercicios en el puesto de trabajo.

2. DIAGRAMA DE DESARROLLO

EJE INTEGRADOR: Promover el desarrollo de actividades físicas que posibiliten un desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.



3. UNIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.1: ACONDICIONAMIENTO FÍSICO PARA EL MUNDO DE LA VIDA

DURACIÓN: 30 Horas

3.1.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Conceptos básicos sobre: - Condición física - Test - Valoración física. • Cualidades físicas básicas. • Conceptos básicos de: - Fisiología - Planificación física. • Técnicas de evaluación: - Física - Tablas de rendimiento - Técnicas de relajación. • Manejo de cargas. • Conocimientos básicos de nutrición. • Normas de higiene y seguridad.	• Aplicar el test de condición física. • Diligenciar la ficha antropométrica. • Identificar las deficiencias. • Analizar los resultados. • Seleccionar los ejercicios para el plan de mantenimiento y mejoramiento. • Definir los tiempos de aplicación, número de repeticiones y tiempos de pausa. • Determinar los elementos, los materiales, los equipos e implementos por utilizar. • Reconocer los principios básicos de nutrición e higiene. • Diligenciar el plan de trabajo. • Utilizar el vestuario y la indumentaria recomendados para cada actividad. • Ejecutar las rutinas establecidas en el plan de trabajo. • Verificar el desarrollo del plan de trabajo. • Aplicar las normas de seguridad.	• Responsable con su salud. • Metódico en la planeación y ejecución del plan. • Previsivo ante la ejecución de los ejercicios. • Disciplinado en las sesiones de trabajo. • Respetuoso en el trato con los demás.

3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Analizar el diagnóstico del estado físico.
- Elaborar el plan de trabajo.
- Desarrollar el plan de trabajo.

3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

CENTRO NAL. COLOMBO ITALIANO
SENA Servicio de Gestión y Transferencia de
Información Tecnológica en
Automatización Metalmecánica

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Cultura Física **Unidad de Aprendizaje No.1:** Acondicionamiento físico para el mundo de la vida. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Analizar el diagnóstico del estado físico. **Actividad de Enseñanza - Aprendizaje - Evaluación No. 1:** Analizar el diagnóstico del estado físico.	**Duración:** 70 horas **Duración:** 30 horas **Duración:** 4 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Test de cualidades físicas: - Concepto - Importancia - Tabla de rendimiento - Test de aplicación. • Ficha Antropométrica: - Definición - Importancia - Elementos - Técnicas para tomar medidas antropométricas. • Conceptos de: - Fuerza - Resistencia - Coordinación - Velocidad - Equilibrio - Flexibilidad - Agilidad. • Tablas de rendimiento.	Diligencia test de cualidades físicas y ficha antropométrica. Compara y analiza los resultados frente a la tabla de rendimiento. Registra resultados de las pruebas.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre conceptos básicos de cualidades físicas, test de cualidades y ficha antropométrica. **DE DESEMPEÑO:** Resultados de la aplicación del test de cualidades físicas y de la ficha antropométrica.	**TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre cualidades físicas, test de cualidades y ficha antropométrica. **INSTRUMENTO:** Cuestionario **TÉCNICA:** Valoración de producto de la ficha aplicada. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Explica la elaboración de la ficha antropométrica y test de cualidades físicas. Explica y demuestra las pruebas por realizar. Motiva a los alumnos para que ejecuten las pruebas. Hace seguimiento a la ejecución de las pruebas aplicadas. **ALUMNO:** Participa en procesos de reflexión acerca de la importancia de la aplicación del test de cualidades físicas y la ficha antropométrica.	Escenarios deportivos: - Gimnasio - Coliseo - Canchas	Tensiómetro Cintas métricas Conos de señalización Cronómetros Fichas antropométricas Fonendoscopio Pitos Pelotas de caucho o trapo Báscula Metro Tiza o cal Talco Marcadores Calipper: Calibrador de grasas

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Aplicar el test de cualidades físicas y la ficha antropométrica. • Ejecutar las pruebas del test. • Analizar los resultados de su rendimiento. • Comparar los resultados con las tablas de rendimiento. **SER:** • Responsable con su salud. • Metódico en la ejecución y el diligenciamiento del test y la ficha antropométrica. • Analítico en la comparación de los resultados del test y la ficha antropométrica. • Honesto frente a los resultados del test y la ficha antropométrica. • Consciente de la importancia de alcanzar y mantener un estado físico saludable.				Utiliza los elementos necesarios para realizar las pruebas. Elabora y sustenta su test de cualidades físicas y la ficha antropométrica.		

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Cultura Física — **Duración:** 70 horas
Unidad de Aprendizaje No.1: Acondicionamiento físico para el mundo de la vida. — **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Elaborar el plan de trabajo.
Actividad de Enseñanza - Aprendizaje - Evaluación No. 2: Elaborar el plan de trabajo. — **Duración:** 4 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Plan de trabajo: - Definición - Importancia - Componentes - Objetivos - Contenidos - Metas. • Planificación física: - Concepto - Importancia. • Clases de ejercicios: - Estáticos - Dinámicos - Con elementos - Sin elementos. • Definición de tiempos de aplicación. • Materiales, equipos e implementos que se utiliza en el acondicionamiento físico. • Normas de seguridad e higiene.	Identifica ejercicios para cada una de las cualidades físicas básicas. Propone diferentes rutinas de ejercicios de acuerdo con las cualidades físicas básicas. Selecciona ejercicios para cada parte de la sesión de trabajo. Escoge los materiales y equipos que utiliza para el acondicionamiento físico. Adopta una dieta de acuerdo con su condición física. Elabora plan de trabajo.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre clases de ejercicios, grupos alimenticios y dietas. **DE DESEMPEÑO:** Valoración del plan de trabajo teniendo en cuenta: cualidades físicas básicas, rutinas de ejercicios, normas de seguridad, materiales, equipos y dieta balanceada.	**TÉCNICA:** Valoración del plan de trabajo con todos los aspectos previstos. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre clases de ejercicios, grupos alimenticios y dietas. **INSTRUMENTO:** Cuestionario.	**INSTRUCTOR:** Hace demostración de los tipos de ejercicios y su aplicación. Ejemplifica unas situaciones problémicas sobre cualidades físicas frente a grupos alimenticios y dietas. Realiza entrevista personal con cada uno de los alumnos para aclarar aspectos del plan de trabajo. **ALUMNO:** Ejecuta los ejercicios prácticos de las rutinas prescritas. Participa en un juego de roles sobre situaciones problémicas.	Escenarios deportivos: - Gimnasio - Coliseo - Canchas - Aulas de clase	Video Beam Multi-fuerzas Pesas de diferentes kilajes Cuerdas Mancuernas Aros Bastones Clavas Balones medicinales Balones terapéuticos Bicicletas estáticas Escaladores Tablas aeróbicas Grabadora con CD. V.H.S. Manuales de seguridad Recetarios Películas en VHS Manuales de nutrición y dietética Libros técnicos Revistas técnicas Folletos técnicos Afiches informativos Internet

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Nutrición: - Grupos alimenticios - Funciones - Fuentes de Carbohidratos Proteínas Lípidos Vitaminas Minerales. • Dietas: - Concepto - Mitos - Hábitos alimenticios. **HACER:** • Identificar ejercicios para cada una de las cualidades físicas. • Proponer diferentes rutinas de ejercicios de acuerdo con las cualidades físicas básicas. • Seleccionar ejercicios para cada parte de la sesión del trabajo. • Escoger materiales, equipos e Implementos adecuados para el acondicionamiento físico. • Analizar hábitos alimenticios. • Relacionar dieta-ejercicio - gasto calórico. • Identificar normas de seguridad e higiene. • Elaborar plan de Trabajo.				Estructura su plan de trabajo con la orientación del instructor. Realiza un proceso de reflexión sobre su condición física y alternativas de mejoramiento.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Metódico en la elaboración del plan. • Creativo en la elaboración del plan. • Responsable con sus hábitos alimentarios.						

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Cultura Física — **Duración:** 70 horas
Unidad de Aprendizaje No.1: Acondicionamiento físico para el mundo de la vida. — **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Desarrollar el plan de trabajo.
Actividad de Enseñanza - Aprendizaje - Evaluación No. 3: Desarrollar el plan de trabajo. — **Duración:** 22 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Sesión de actividad física: - Concepto - Importancia - Efectos - Ejercicios tipo de las fases de estiramiento, alentamiento, parte central (ejercicios específicos) y recuperación. • Efectos de la temperatura ambiente en el organismo. • Normas de higiene: - Vestuario y aseo personal. • Plan de mejoramiento: - Concepto - Comparación de resultados. **HACER:** • Ejecutar las rutinas establecidas en el plan de trabajo.	Ejecuta rutinas establecidas en el plan de trabajo. Aplica normas de seguridad e higiene. Utiliza el vestuario y la indumentaria adecuados para la actividad prevista. Utiliza las técnicas de relajación según el plan de trabajo. Ajusta el plan de trabajo de acuerdo con los resultados obtenidos.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de (3) rutinas establecidas en el plan de trabajo. Resultado de la observación del ajuste de las rutinas dependiendo de su condición física.	**TÉCNICA:** Observación sistémica de la ejecución de las rutinas previstas en el plan de trabajo. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación. **TÉCNICA:** Observación sistémica de la ejecución del ajuste de las rutinas dependiendo de la condición física. **INSTRUMENTO:** Fichas de valoración.	**INSTRUCTOR:** Demuestra y orienta la ejecución de las rutinas previstas por los alumnos en los planes de trabajo. **ALUMNO:** Realiza los ejercicios prácticos en los cuales alista los elementos requeridos para ejecutar las rutinas previstas en su plan de trabajo. Realiza una demostración de las rutinas establecidas en el plan de trabajo. Realiza un proceso de reflexión para ajustar el plan de rutinas. Desarrolla las rutinas con la periodicidad requerida.	Escenarios deportivos: - Gimnasio - Coliseo - Canchas deportivas - Ambientes naturales	Plan de trabajo Multi-fuerzas Pesas de diferentes kilajes Cuerdas Mancuernas Aros Bastones Clavas Balones medicinales Balones terapéuticos Bicicletas estáticas Escaladores

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Aplicar normas de higiene y seguridad. • Utilizar el vestuario y la indumentaria recomendados para cada actividad. • Utilizar las técnicas de relajación de acuerdo con el plan de trabajo. **SER:** • Previsivo en la ejecución de los ejercicios. • Metódico en la ejecución del plan. • Responsable de su autoaprendizaje. • Consciente en la ejecución del plan. • Colaborador en las sesiones de trabajo.						

3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2: ACONDICIONAMIENTO FÍSICO PARA EL MUNDO DEL TRABAJO

DURACIÓN: 20 Horas

3.2.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• El puesto de trabajo: - Concepto - Características generales - Características psicomotrices - Valoración de la psicomotricidad frente al puesto de trabajo. • Conceptos básicos de: - Psicomotricidad - Motricidad fina - Motricidad gruesa - Lateralidad - Ubicación espacio-temporal. • Relación motricidad deporte. • Conceptos básicos de anatomía y fisiología del ejercicio. • Técnicas e instrumentos para el seguimiento, control y evaluación de procesos.	• Caracterizar los requerimientos psicomotrices del puesto de trabajo. • Valorar su psicomotricidad frente a los requerimientos del puesto de trabajo. • Establecer la diferencia entre su condición psicomotriz y los requerimientos del puesto de trabajo. • Seleccionar los ejercicios propios para el desarrollo de las cualidades físicas requeridas en el puesto de trabajo. • Elaborar el plan de trabajo de acuerdo con los requerimientos específicos del puesto de trabajo. • Ejecutar los ejercicios seleccionados en el plan de trabajo. • Ejecutar las acciones correctivas.	• Responsable con su salud y seguridad laboral. • Analítico en su puesto de trabajo. • Metódico en el acondicionamiento de su condición psicomotriz para el puesto de trabajo. • Creativo en la planeación y organización de los procesos orientados hacia su acondicionamiento psicomotriz.

3.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Prescribir las rutinas de acondicionamiento psicomotriz para el puesto de trabajo.
- Ejecutar las rutinas para el acondicionamiento psicomotriz del puesto de trabajo.

3.2.3. MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Cultura Física.	**Duración:** 70 horas
Unidad de Aprendizaje No. 2: Acondicionamiento físico para el mundo del trabajo.	**Duración:** 20 horas
Modalidad de Formación: Presencial.	
Resultado de Aprendizaje: Prescribir las rutinas de acondicionamiento psicomotriz para el puesto de trabajo y ejecutar las rutinas para el acondicionamiento psicomotriz del puesto de trabajo.	
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1: Prescribir y ejecutar las rutinas de acondicionamiento psicomotriz para el puesto de trabajo.	**Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Puesto de trabajo: - Concepto - Características generales - Características psicomotrices - Valoración del trabajo desde el punto de vista psicomotriz. • Conceptos básicos de: - Psicomotricidad - Motricidad fina - Motricidad gruesa - Lateralidad - Ubicación tiempo espacio. • Relación motricidad-deporte. • Conceptos básicos de: anatomía y fisiología del ejercicio. • Tipos de tests de psicomotricidad.	Caracteriza los requerimientos psicomotrices de su puesto de trabajo. Valora su psicomotricidad frente a los requerimientos del puesto de trabajo. Selecciona los ejercicios para desarrollar la psicomotricidad requerida para su puesto de trabajo. Elabora su plan de trabajo. Ejecuta los ejercicios según el plan establecido. Ajusta y ejecuta acciones correctivas.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre psicomotricidad, psicomotricidad fina y gruesa, lateralidad y ubicación tiempo- espacio. Resultado de la comparación de la psicomotricidad propia frente a la requerida para el puesto de trabajo. **DE DESEMPEÑO:** Resultado de la valoración de su plan de acondicionamiento psicomotriz. Resultado de la observación de las rutinas previstas para el acondicionamiento psicomotriz requerido para el puesto de trabajo.	**TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre psicomotricidad, psicomotricidad fina y gruesa, lateralidad y ubicación tiempo-espacio. **INSTRUMENTO:** Cuestionario y tests de psicomotricidad. **TÉCNICA:** Valoración del plan de acondicionamiento psicomotriz. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación **TÉCNICA:** Observación sistémica de las rutinas previstas por el plan de acondicionamiento psicomotriz. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación.	**INSTRUCTOR:** Prepara una demostración sobre técnicas como el origami, la plastilina, el collage, etc. Utiliza algunos deportes como soporte para mejorar la motricidad fina y gruesa. Realiza una demostración de ejercicios para mejorar el desempeño corporal en las dimensiones del tiempo, el espacio y la lateralidad. Aplica tests de psicomotricidad. Realiza una explicación sobre anatomía y fisiología del ejercicio. Realiza visitas guiadas a empresas para analizar los puestos de trabajo desde el punto de vista psicomotriz.	Ambientes naturales Escenarios deportivos: - Canchas - Coliseos - Gimnasios Aulas de clase Empresas Talleres de formación	Videos Video Beam VHS T.V. Tests de psicomotricidad Grabadora con CD Colchonetas

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Técnicas básicas para el seguimiento, el control y la evaluación. **HACER:** • Caracterizar los requerimientos psicomotrices del puesto de trabajo. • Valorar su psicomotricidad frente a los requerimientos del puesto de trabajo. • Establecer la diferencia entre su condición psicomotriz y los requerimientos del puesto de trabajo. • Seleccionar los ejercicios propios para el desarrollo de las cualidades psicomotrices requeridas para el puesto de trabajo. • Elaborar el plan de trabajo de acuerdo con los requerimientos específicos del puesto de trabajo. • Ejecutar los ejercicios tipo de acuerdo con el plan de trabajo para el acondicionamiento psicomotriz. • Verificar el resultado de la ejecución de los ejercicios seleccionados en el plan de trabajo. • Ejecutar las acciones correctivas.				**ALUMNO:** Investiga sobre los requerimientos psicomotrices de su puesto de trabajo. Elabora y sustenta un informe descriptivo sobre psicomotricidad según requerimientos de su puesto de trabajo. Participa en la ejecución de los ejercicios previstos por el docente.		

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Responsable en la selección y el desarrollo de las actividades psicomotrices. • Honesto en sus valoraciones. • Organizado en la planeación y realización de sus actividades. • Diligente en el desarrollo de sus actividades. • Disciplinado con las rutinas que mejoran su psicomotricidad. • Creativo en la orientación de los procesos que mejoran su psicomotricidad.						

3.3 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.3: EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS EN EL MUNDO DEL TRABAJO

DURACIÓN: 20 Horas

3.3.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Conceptos básicos de ergonomía. • Factores ergonómicos para el diseño del puesto de trabajo: - Altura de la cabeza - Altura de los hombros - Altura de los brazos - Altura del codo - Altura de la mano - Longitud de las piernas - Tamaño de las manos y del cuerpo. • Concepto de sobrecarga. • Manejo y distribución de sobrecargas. • Conceptos básicos de organización. • Lesiones y enfermedades habituales por labores repetitivas o mal concebidas en el puesto del trabajo. • Características ergonómicas de los grupos ocupacionales. • Ejercicios compensatorios: - Conceptos - Clases - Aplicaciones. • Norma ISO 6385 "Principios ergonómicos en el diseño de los sistemas de trabajo". • Norma ANSI B11 "Uso de máquinas y herramientas". • Norma ANSI-Z 365 "Control del trabajo relacionado con alteraciones del trauma acumulativo".	• Caracterizar el puesto de trabajo según la tarea y el trabajador. • Determinar los cambios necesarios y adecuados al puesto de trabajo. • Acondicionar el puesto de trabajo. • Adoptar las posturas dinámicas y estáticas adecuadas. • Utilizar los equipos de trabajo requeridos para la actividad laboral. • Ejecutar los movimientos según los principios de ergonomía. • Desarrollar las rutinas establecidas según el puesto de trabajo. • Modificar los movimientos de sobrecarga que se presentan en el desarrollo de la actividad laboral. • Realizar ejercicios compensatorios de acuerdo con la actividad laboral.	• Analítico frente al puesto de trabajo. • Organizado en su puesto de trabajo. • Argumentativo en las propuestas de mejoramiento del puesto de trabajo. • Crítico frente a las condiciones del puesto de trabajo. • Responsable en la ejecución de las actividades físicas en el puesto de trabajo. • Disciplinado en el desarrollo de las actividades físicas de su puesto de trabajo. • Responsable en la aplicación de los principios ergonómicos. • Responsable con su seguridad y salud ocupacional.

3.3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Acondicionar el puesto de trabajo.
- Desarrollar la actividad laboral aplicando los principios de ergonomía.

3.3.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Cultura Física. **Duración:** 70 horas
Unidad de Aprendizaje No.3: Ejecución de actividades físicas en el mundo del trabajo. **Duración:** 20 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de aprendizaje: Acondicionar el puesto de trabajo y desarrollar la actividad laboral aplicando los principios de ergonomía.
Actividad de Enseñanza - Aprendizaje - Evaluación No.1: Acondicionar el puesto de trabajo y desarrollar la actividad laboral aplicando los principios de ergonomía **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos básicos de ergonomía. • Factores ergonómicos para el diseño del puesto de trabajo: - Altura de la cabeza - Altura de los hombros - Altura de los brazos - Altura del codo - Altura de la mano - Longitud de las piernas - Tamaño de las manos y del cuerpo. • Concepto de sobrecarga: - Manejo y disminución de sobrecargas • Conceptos básicos deorganización. • Caracteristicas ergonómicas de los grupos ocupacionales	Caracteriza su puesto de trabajo. Identifica los cambios necesarios y adecuados de su puesto de trabajo según su condición física. Adecúa su puesto de trabajo. Adopta las posturas dinámicas y estáticas recomendadas por los principios de la ergonomía. Utiliza los equipos y herramientas prescritos para la actividad laboral. Desarrolla las rutinas establecidas por los principios ergonómicos según el puesto de trabajo.	**DE CONOCIMIENTO:** Informe descriptivo de la comparación de su condición física frente a su puesto de trabajo. Respuestas a preguntas sobre la aplicación de las normas establecidas para la prevención en el puesto de trabajo. **DE DESEMPEÑO:** Simulación de (3) situaciones deficientes desde el punto de vista ergonómico, recurrentes en el trabajo.	**TÉCNICA:** Valoración del producto sobre el informe acerca del resultado de la comparación física frente al puesto de trabajo. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre aplicación de las normas. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Observación sistemática de situaciones recurrentes desde el punto de vista ergonómico, en el puesto de trabajo. **INSTRUMENTO:** Lista de observación.	**INSTRUCTOR:** Elabora guías sobre conceptos básicos de ergonomía y los factores que inciden en el puesto de trabajo. Prepara una discusión dirigida para la puesta en común de los conceptos básicos de ergonomía y factores ergonómicos. Realiza una demostración de los ejercicios compensatorios según el tipo de actividad laboral. Realiza una demostración para corregir movimientos de sobrecarga.	Talleres de formación	Tableros Expógrafos Planilleros Formatos de planillas para: - Análisis puesto de trabajo. - Comparación puesto de trabajo. - Estado físico. Libros técnicos Televisión. Internet Manuales de primeros auxilios en el deporte y en el trabajo Libros sobre ergonomía, anatomía, fisiología del ejercicio. Manuales del entrenador.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Ejercicios compensatorios: - Conceptos - Clases - Aplicaciones. • Lesiones y enfermedades habituales por labores repetitivas o mal concebidas. **HACER:** • Caracterizar el puesto de trabajo según la tarea y el trabajador. • Determinar los cambios necesarios y adecuados al puesto de trabajo. • Adecuar el puesto de trabajo. • Adoptar en el puesto de trabajo posturas dinámicas y estáticas según criterios ergonómicos. • Utilizar los equipos de trabajo requeridos para la actividad laboral. • Ejecutar movimientos según principios de ergonomía. • Desarrollar las rutinas establecidas según el puesto de trabajo. • Modificar los movimientos de sobrecarga que se presentan en el desarrollo de la actividad laboral.	Modifica los movimientos de sobrecarga que se presentan en el desarrollo de la actividad laboral. Realiza ejercicios compensatorios de acuerdo con la actividad laboral.			Prepara una guía de lectura sobre las características de los grupos ocupacionales. **ALUMNO:** Desarrolla la guía. Participa del análisis y la puesta en común de las actividades realizadas. Ejecuta los ejercicios compensatorios según el tipo de actividad laboral. Ejecuta los ejercicios indicados por el instructor para corregir movimientos de sobrecarga. Participa en un taller sobre las características de los grupos ocupacionales.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Aplicar ejercicios compensatorios de acuerdo con la actividad laboral. **SER:** • Analítico frente al puesto de trabajo. • Creativo en el puesto de trabajo. • Argumentativo en sus propuestas para mejorar el puesto de trabajo. • Crítico frente a las condiciones de su puesto de trabajo. • Organizado en su puesto de trabajo. • Responsable en la ejecución de las actividades físicas en su puesto de trabajo. • Disciplinado en el desarrollo de las actividades físicas de su puesto de trabajo. • Responsable en la aplicación de los principios ergonómicos. • Responsable con su seguridad y salud ocupacional.						

4. PERFIL DEL INSTRUCTOR DE CULTURA FÍSICA

4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS

- Formación en Ciencias de la Educación especialidad Educación Física o Terapeutas Físicos u Ocupacionales con experiencia docente.
- Habilidades lingüísticas, interpretativas, argumentativas y propositivas.
- Capacidad para analizar el mundo productivo, inferir los requerimientos físicos del mismo y establecer los planes de acondicionamiento físico.
- Habilidad para solucionar problemas en los contextos social y productivo.
- Capacidad crítico-constructiva.
- Capacidad para el trabajo interdisciplinario y en equipo.
- Habilidad para propiciar consensos y lograr acuerdos.

4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS

- Manejo teórico-práctico de la formación profesional integral, en términos de planeación y orientación de procesos de enseñanza-aprendizaje-evaluación creativos, innovadores y autotransformadores que desarrollen el potencial de los alumnos y, por lo tanto, construyan cultura.
- Concepción general del proceso y de los procedimientos de diseño curricular para el desarrollo de competencias sociales en la formación profesional integral.
- Capacidad para interpretar, argumentar y proponer alternativas en la solución de problemas.
- Manejo de fuentes de información: Saber acceder, seleccionar, transferir y usar la información empleando herramientas informáticas.
- Capacidad para la gestión, el seguimiento y la evaluación de las actividades inherentes a sus responsabilidades.

4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS

- Responsable frente a la planeación, la ejecución y la evaluación del trabajo asignado.
- Generador de procesos de autoformación, convivencia y trabajo en equipo.
- Respetuoso de la diferencia y de la opinión del otro.
- Coherente entre lo que piensa, lo que dice y lo que hace.
- Comprometido con la formación integral de los trabajadores-alumnos.
- Consciente de su rol como formador en el contexto de construcción de nación.

Colombo Italiano

SENA
CENTRO NAL. COLOMBO ITALIANO
Servicio de Gestión y Transferencia de
Información Tecnológica en
Automatización Metalmecánica

SENA

Dirección General
Sistema de Gestión de la Calidad

MÓDULO DE FORMACIÓN
MENTALIDAD EMPRENDEDORA

Versión 1

Bogotá, octubre de 2003

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	FECHA
AUTORES	Maria Isabel de Castro de los Rios	Instructora	Div. Desarrollo y Gestión Empresarial Regional Bogotá		Oct.-03
	Jairo García Plata	Instructor	Div. Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Dirección General		Oct.-03
	Rodolfo Antonio López Rueda	Profesional	Div. Desarrollo y Gestión Empresarial Regional Bogotá		Oct.-03
	Gonzalo Alberto Moncada Gómez	Instructor	Centro de Servicios y Gestión Empresarial Regional Antioquia		Oct.-03
	Diego Fernando Muñoz Castilla	Instructor	Div. Desarrollo y Gestión Empresarial Regional Bogotá		Oct.-03
	María Clemencia Pardo Turriago	Instructora	Div. Desarrollo y Gestión Empresarial Regional Bogotá		Oct.-03
REACCIÓN FINAL	Maria Eugenia Calle de Casallas	Formadora de docentes	Div. Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Regional Bogotá		Oct.-03
	Luz Consuelo Guzmán Martínez	Coordinadora	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá		Oct.-03
REVISIÓN	Nereyda Correa Rosales	Profesional 8	Grupo de Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Regional Bolívar		Oct.-03
APROBACIÓN	Nohora Caipa Tolosa	Jefa (E)	Div. Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Dirección General		Oct.-03

TABLA DE CONTENIDO

		Página
PRESENTACIÓN		5
1	UNIDAD DE COMPETENCIA	6
1.1	ELEMENTOS DE COMPETENCIA	6
1.2	COMPONENTES NORMATIVOS	7
2	DIAGRAMA DE DESARROLLO	10
3	UNIDADES DE APRENDIZAJE	11
3.1	UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 1: DESCRIPCIÓN DEL PERFIL EMPRENDEDOR	11
3.1.1	TABLA DE SABERES	11
3.1.2	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	12
3.1.3	MODALIDAD DE FORMACIÓN	12
3.1.4	PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	13
3.2	UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2: ELABORACIÓN DE PROPUESTAS CREATIVAS E INNOVADORAS PARA EL EMPRENDIMIENTO E INTEGRACIÓN AL PROYECTO DE VIDA	17
3.2.1	TABLA DE SABERES	17
3.2.2	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	19
3.2.3	MODALIDAD DE FORMACIÓN	19
3.2.4	PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	20
4	PERFIL DEL INSTRUCTOR DE MENTALIDAD EMPRENDEDORA	27
4.1	COMPETENCIAS TÉCNICAS Y TECNOLÓGICAS	27
4.2	COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	27
4.3	COMPETENCIAS ACTITUDINALES	27
5	PRESCRIPCIÓN DE MEDIOS	28
6	BIBLIOGRAFÍA	30

PRESENTACIÓN

Con el objeto de dar respuesta a problemas estructurales tales como el desempleo, la desocupación, el alto grado de incertidumbre frente a la realidad y la falta de oportunidades de desarrollo social y de crecimiento económico, surge la necesidad de fomentar el espíritu emprendedor, con el fin de estimular la capacidad -inherente a todos los seres humanos- de emprender procesos que le garanticen el logro de sus propósitos y la concreción de sus ideas.

El SENA, en el cumplimiento de su Misión y en el contexto de la Formación Profesional Integral, desarrolló el Módulo de Formación: "MENTALIDAD EMPRENDEDORA", con el ánimo de fomentar la capacidad emprendedora de los trabajadores alumnos y dar respuesta a las demandas de los sectores social y productivo del País.

Aunque en el lenguaje corriente el término emprendimiento se asocia al hecho de dar inicio a una unidad económica, en realidad éste, tiene un significado más amplio. Por emprendimiento se entiende el conjunto de capacidades que le permiten a la persona iniciar y llevar a término, de manera creativa y responsable, actividades en cualquier ámbito de su vida. Estas actividades, orientadas al desarrollo personal y social, deben generar impacto positivo en el crecimiento económico y en el entorno próximo, así como en el mejoramiento de su calidad de vida.

El emprendimiento, como capacidad humana, es susceptible de desarrollo y mejoramiento, lo cual puede llevarse a cabo mediante procesos de Formación Profesional Integral.

Una persona emprendedora interpreta y transforma su realidad mediante la acción; sueña, busca oportunidades más allá de los recursos de que dispone, corre riesgos, plantea problemas y propone alternativas creativas de solución.

Este módulo pretende ser una guía para los instructores del SENA, abierto a las propuestas de adaptación y mejoramiento sugeridas por quienes lo orienten, fundamentados en sus experiencias y conocimientos en esta temática.

En su elaboración participaron servidores públicos de diferentes regionales del país y de la Dirección General. En la versión final se vinculó la Regional Bogotá-Cundinamarca a través de la División de Desarrollo y Gestión Empresarial con el grupo de docentes participantes en el proceso de formación para el desarrollo de competencias. Se contó, además, con el apoyo del Grupo de Ética y Desarrollo Humano y de la División de Investigación y Desarrollo Técnico-Pedagógico.

1. UNIDAD DE COMPETENCIA

Desarrollar una mentalidad emprendedora que contribuya al mejoramiento del nivel y calidad de vida personal y social.

1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA

- Identificar el potencial emprendedor que permita el autorreconocimiento para el desempeño idóneo en el mundo del trabajo y de la vida.

- Describir las necesidades de desarrollo social y de crecimiento económico de su entorno social y productivo local.

- Proponer soluciones creativas e innovadoras a las necesidades detectadas en función de su proyecto de vida.

1.2 COMPONENTES NORMATIVOS.

UNIDAD DE COMPETENCIA: Desarrollar una mentalidad emprendedora que contribuya al mejoramiento del nivel y calidad de vida personal y social.

ELEMENTO DE COMPETENCIA: Identificar el potencial emprendedor que permita el autorreconocimiento para el desempeño en el mundo del trabajo y de la vida.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	CONOCIMIENTOS ESENCIALES
a) Los rasgos del perfil como emprendedor se identifican de acuerdo con estudios técnicos realizados. b) El potencial emprendedor se autoevalúa según los criterios establecidos en estudios técnicos. c) Las características del perfil emprendedor se analizan y redireccionan según la cultura emprendedora. d) Los procesos de automotivación y de liderazgo se desarrollan en los contextos individual y colectivo. e) El potencial innovador y creativo se incentiva teniendo en cuenta las características personales. f) El proyecto de vida y el perfil emprendedor se contrastan como instrumentos del desarrollo personal.	1. Emprendimiento: - Concepto - Mitos y realidades (a, c). 2. Emprendedor: - Concepto - Características (a, b, c). 3. Conceptos, elementos, características y metodologías: - Autorreflexión - Motivación - Liderazgo - Manejo del tiempo - Creatividad - Innovación (d, e, f). 4. Conceptos básicos sobre operaciones intelectuales y estilos de pensamiento (d, e). 5. Pensamiento: - Lógico - Sistémico - Holístico - Creativo - Lateral (b, d, f, g).
RANGO DE APLICACIÓN	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
CONTEXTO: Personal, social, área de desempeño. **INSTRUMENTO:** Diagnóstico personal y proyecto de vida. Metodologías e instrumentos de diagnóstico personal.	**PRODUCTO:** Registro del diagnóstico de su perfil emprendedor.

UNIDAD DE COMPETENCIA: Desarrollar una mentalidad emprendedora que contribuya al mejoramiento del nivel y calidad de vida personal y social.

ELEMENTO DE COMPETENCIA: Describir las necesidades de desarrollo social y de crecimiento económico del entorno social y productivo local.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	CONOCIMIENTOS ESENCIALES
a) Las metodologías e instrumentos para identificar necesidades se utilizan de manera efectiva y pertinente. b) Las necesidades de desarrollo y de crecimiento del entorno personal, social y productivo se reconocen de acuerdo con diagnósticos previamente establecidos. c) Los códigos de comunicación se usan de acuerdo con el entorno. d) Las oportunidades de desarrollo y de crecimiento personal y social se identifican de acuerdo con las necesidades detectadas.	1. Conceptos de: - Necesidades humanas (b, d). - Desarrollo a escala humana (b, d). - Desarrollo y crecimiento económico local (b, d). 2. Evolución histórica del entorno local (b, d). 3. Tendencias de los entornos local social y productivo (b, d). 4. Metodologías e instrumentos para detectar necesidades (a,d). 5. Técnicas de argumentación y expresión oral y escrita (a,b,c,d). 6. Fuentes de información: primaria y secundaria (a, b).
RANGO DE APLICACIÓN	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
CONTEXTO: Social, económico. **ENTORNO:** Personal, familiar, local.	**DESEMPEÑO:** Participación en dos debates para discutir los resultados obtenidos en el reconocimiento de necesidades. **PRODUCTO:** Documento escrito donde registre las necesidades de su entorno local.

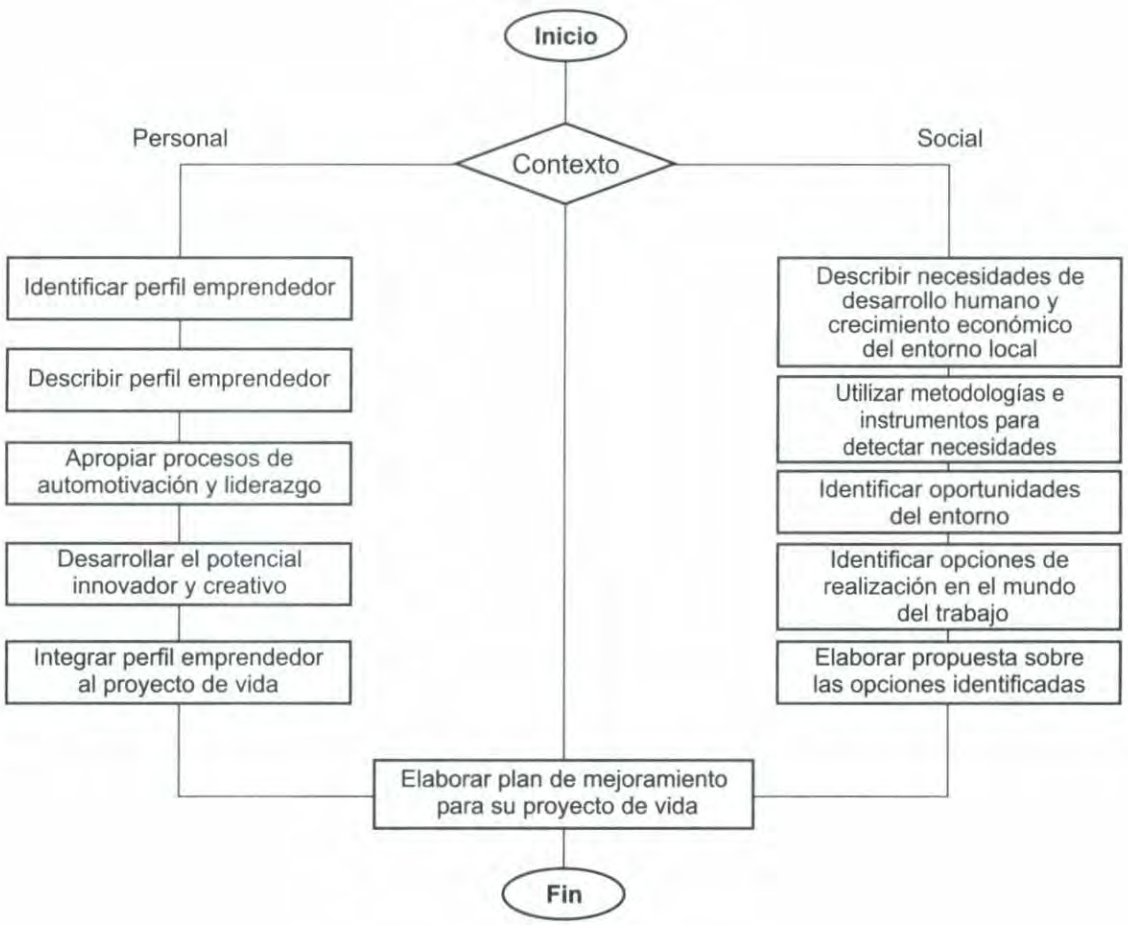
UNIDAD DE COMPETENCIA: Desarrollar una mentalidad emprendedora que contribuya al mejoramiento del nivel y calidad de vida personal y social.

ELEMENTO DE COMPETENCIA: Proponer soluciones creativas e innovadoras a las necesidades detectadas en función del proyecto de vida.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	CONOCIMIENTOS ESENCIALES
a) La capacidad creativa e innovadora se desarrolla en función de las necesidades personales y del entorno. b) Las variables de la problemática detectada se comparan y ponderan de acuerdo con criterios de eficacia y utilidad. c) El análisis de una situación se expresa en función de la problemática detectada, utilizando los instrumentos indicados. d) Las alternativas de solución se proponen de acuerdo con la problemática detectada en los contextos social y productivo del entorno local. e) Las opciones del mundo del trabajo se identifican y facilitan la toma de decisión en el ajuste del proyecto de vida. f) El perfil emprendedor se integra al proyecto de vida como instrumento de desarrollo personal y social. g) El plan de mejoramiento de su perfil emprendedor se establece en el tiempo y en el espacio.	1. Elementos básicos de análisis estratégico (c, d). 2. Pensamiento sistémico, holístico y creativo (a, b, c, d, e). 3. Diferenciar y relacionar conceptos de eficacia y utilidad (b, f). 4. Métodos y técnicas para proponer (d). 5. Toma de decisión: - Concepto - Elementos - Metodologías (d, e). 6. Conceptos: - Trabajo - Ocupación - Dependencia - Interdependencia - Independencia (e). 7. Mejoramiento continuo (d, f, g). 8. Estrategia para búsqueda de empleo (e).
RANGO DE APLICACIÓN	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
CONTEXTO: Social, económico. **ENTORNO:** Personal, local.	**PRODUCTO:** Documento escrito sobre propuesta de solución con respecto a la necesidad detectada. Documento escrito que contiene plan de mejoramiento del proyecto de vida.

2. DIAGRAMA DE DESARROLLO

EJE INTEGRADOR: Desarrollar una mentalidad emprendedora que contribuya al mejoramiento del nivel y calidad de vida personal y social.



3. UNIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 1: DESCRIPCIÓN DEL PERFIL EMPRENDEDOR.

DURACIÓN: 40 HORAS

3.1.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Emprendimiento: - Concepto - Mitos y realidades. • Perfil: - Concepto - Elementos • Emprendedor: - Concepto - Características. • Conceptos y elementos: - Autonomía - Autorreflexión - Percepción - Motivación - Liderazgo - Manejo del tiempo - Creatividad - Innovación. • Conceptos básicos sobre operaciones intelectuales y estilos de pensamiento. • Pensamiento: - Lógico - Sistémico - Holístico - Creativo - Lateral. • Proyecto de vida. • Técnicas de argumentación y de expresión oral y escrita.	• Identificar los rasgos del perfil de los emprendedores. • Diferenciar el concepto de emprendimiento de otros similares. • Elaborar y evaluar su perfil emprendedor. • Aplicar procesos de autonomía, autorreflexión y autorregulación. • Desarrollar procesos de automotivación y liderazgo. • Desarrollar el potencial innovador y creativo. • Integrar su perfil emprendedor al proyecto de vida.	• Objetivo y crítico para reconocer sus fortalezas y debilidades. • Autónomo para afianzar su capacidad emprendedora. • Consciente para determinar sus condiciones y posibilidades de crecimiento y de desarrollo. • Responsable consigo mismo. • Perseverante para lograr las metas propuestas. • Seguro de sí mismo para interactuar con otros. • Creativo para dimensionar su potencialidad. • Comprometido con su proceso de formación.

3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Describir el perfil del emprendedor con autonomía y objetividad.
- Desarrollar el potencial emprendedor con creatividad y responsabilidad.

3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Mentalidad emprendedora. **Duración:** 120 horas
Unidad de Aprendizaje No. 1: Descripción del perfil emprendedor. **Duración:** 40 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Describir el perfil del emprendedor con autonomía y responsabilidad.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1: Describir el perfil del emprendedor con autonomía y responsabilidad. **Duración:** 15 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Concepto de emprendimiento y emprendedor. • Escenarios para el emprendimiento. • Características de las personas emprendedoras. • Técnicas básicas de expresión oral y escrita. **SABER HACER:** • Diferenciar el concepto de emprendimiento de otros similares. • Identificar escenarios propicios para el emprendimiento. • Caracterizar personas emprendedoras.	Clarifica el concepto de emprendimiento. Detecta escenarios propicios para el emprendimiento. Caracteriza el perfil de las personas emprendedoras.	**DE CONOCIMIENTO:** Resultado de la observación de: (3) procesos en los cuales: Defina el concepto de emprendimiento, detecte los escenarios propicios caracterice el perfil de los emprendedores.	**TÉCNICA:** Observación sistémica y formulación de preguntas. **INSTRUMENTO:** Fichas de observación. Cuestionario.	**INSTRUCTOR:** Expone los conceptos básicos de emprendimiento, campos de acción y características de las personas emprendedoras. Presenta un video sobre personas emprendedoras. Elabora guía sobre el video. Organiza encuentros con personas emprendedoras para que socialicen su historia de vida. Orienta la metaevaluación.	Aula de clase. Ambientes naturales.	**RECURSOS:** Videos: "Sueños Reales" "Entrepreneurship" Artículos de revistas especializadas. Historias de vida. **MEDIOS:** Perfil del emprendedor.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Objetivo en el análisis de la información. • Comprometido con su proceso de formación. • Objetivo para reconocer sus fortalezas y debilidades. • Consciente para determinar sus condiciones y posibilidades de crecimiento y de desarrollo.				**ALUMNO:** Desarrolla la guía propuesta. Participa en el video foro. Reflexiona sobre su perfil emprendedor. Identifica su perfil emprendedor. Participa en la coevaluación.		

SENA CENTRO NAL. COLOMBO ITALIANO
Servicio de Gestión y Transferencia de

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Mentalidad Emprendedora.	**Duración:** 120 horas
Unidad de Aprendizaje No. 1: Describir el perfil emprendedor.	**Duración:** 40 horas
Modalidad de Formación: Presencial.	
Resultado de Aprendizaje: Desarrollar el potencial emprendedor con creatividad y responsabilidad.	
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2: Desarrollar el potencial emprendedor con creatividad y responsabilidad.	**Duración:** 25 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: •Conceptos de: - Autonomía - Autorreflexión - Motivación - Liderazgo - Manejo del tiempo - Creatividad - Innovación. •Conceptos básicos sobre operaciones intelectuales. •Pensamiento: - Sistémico - Holístico - Creativo - Lateral •Técnicas de argumentación oral y escrita. **SABER HACER:** •Identificar los conceptos y procesos de: - Autonomía - Autorreflexión - Percepción.	Identifica los conceptos sobre: - Autonomía - Autorreflexión - Motivación - Liderazgo - Manejo del tiempo - Creatividad - Innovación. Realiza procesos de autorreflexión en escenarios de aprendizaje. Plantea soluciones creativas e innovadoras a problemas específicos. Planifica el tiempo de sus actividades diarias. Detecta elementos de motivación intrinseca. Identifica rasgos de personas líderes.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de (2) situaciones problémicas planteadas en grupo, destacando: - Creatividad - Motivación - Tipos de pensamiento. **DE PRODUCTO:** Elabora bitácora de sus actividades diarias. Documento escrito sobre la importancia del emprendimiento en la vida, en el cual se incorporen a su proyecto los diferentes conceptos estudiados. Realiza entrevista a una persona líder.	**TÉCNICA:** Observación sistémica **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Valoración de producto. **INSTRUMENTO:** Listas de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Expone los conceptos básicos. Diseña y facilita los talleres para desarrollar los temas de creatividad, innovación, motivación, percepción y autonomía. Elabora guía para el desarrollo de los talleres. Orienta entrevistas a personas identificadas como líderes, teniendo en cuenta situaciones de contexto y entorno. Facilita la socialización de la indagación sobre líderes. Presenta video "Solución creativa de problemas". Elabora guía sobre el video. Orienta la coevaluación.	Aula de clase. Ambientes naturales.	**RECURSOS:** Video: "Solución creativa de problemas". Recursos y materiales para la realización de talleres de acuerdo con la decisión del instructor. Material impreso como soporte conceptual. **MEDIOS:** Formulario de entrevistas a líderes

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
•Planificar el tiempo para la realización de las actividades diarias. •Realizar autorreflexión en torno a la vida. •Plantear soluciones creativas e innovadoras frente a problemas específicos. •Indagar sobre sus procesos de motivación intrínseca. •Identificar rasgos de personas emprendedoras **SER:** •Creativo para dimensionar su potencialidad. •Autónomo para desempeñarse en su entorno. •Reflexivo para indagar sobre su capacidad emprendedora.				**ALUMNO:** Participa en los talleres de creatividad, innovación, motivación, percepción y autonomía. Identifica personas líderes en su entorno local. Realiza y socializa entrevistas a líderes identificados. Elabora su bitácora de actividades. Presenta documento escrito sobre la importancia del emprendimiento en su vida. Participa en la coevaluación.		

3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2: ELABORACIÓN DE PROPUESTAS CREATIVAS E INNOVADORAS PARA EL EMPRENDIMIENTO E INTEGRACIÓN AL PROYECTO DE VIDA

DURACIÓN: 80 HORAS

3.2.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Concepto de: - Entorno. - Clases de entorno. • Conceptos de: - Desarrollo social - Crecimiento económico. • Técnicas básicas de redacción y presentación de informes. • Técnicas básicas de expresión oral. • Fuentes de información: Primaria y secundaria. • Caracterización Económica y Social de entorno inmediato. • Diagnósticos: - Concepto - Tipos. - Instrumentos. • Tendencias económicas, políticas, sociales y tecnológicas del entorno local. • Conceptos de: - Objetivos - Metas - Efectividad - Eficiencia - Eficacia - Variables: Endógenas y exógenas - Utilidad	• Identificar las necesidades de desarrollo humano y crecimiento económico de los entornos social y productivo locales. • Identificar metodologías e instrumentos de diagnóstico para establecer necesidades. • Utilizar adecuada y pertinentemente metodologías e instrumentos para identificar necesidades. • Recolectar información de fuentes primarias y secundarias. • Organizar y seleccionar la información recolectada. • Analizar la información obtenida. • Realizar análisis en su ámbito de interés. • Caracterizar el entorno para identificar oportunidades. • Comunicar sus ideas con efectividad y eficacia. • Diseñar estrategias para proponer soluciones creativas e innovadoras.	• Responsable consigo mismo y con los demás. • Disciplinado para realizar proyectos y obtener resultados. • Proactivo para prever y proyectar procesos de mejoramiento continuo. • Sistémico para establecer las diferentes relaciones entre las variables del desarrollo y las necesidades del entorno local. • Holístico para analizar las relaciones entre diferentes sistemas y su entorno. • Autónomo para tomar decisiones. • Objetivo en el análisis de la información. • Racional para adecuar posibles alternativas de solución a las situaciones referenciadas. • Sistémico para establecer relación entre los diferentes componentes del fenómeno por estudiar. • Previsivo en la visión y abordaje de la problemática.

Continúa→

→Viene

SABER	SABER HACER	SER
• Nociones sobre: - Planeación. - Prospectiva. - Estrategia. - Planes de acción. • Metodologías para la toma de decisiones. • Análisis de riesgos y oportunidades. • Conceptos básicos sobre desarrollo del pensamiento: - Sistémico. - Relacional. - Analítico. - Holístico. - Estratégico. • Conceptos sobre: - Trabajo - Ocupación - Dependencia - Independencia - Interdependencia • Proyecto de vida. • Filosofía del mejoramiento continuo. • Descripción de logros. • Estrategia para búsqueda de empleo.	• Identificar alternativas de solución creativas e innovadoras. • Elaborar propuesta sobre las opciones detectadas. • Identificar en el entorno riesgos posibles. • Proyectar escenarios viables. • Seleccionar decisiones adecuadas. • Elaborar planes de contingencia. • Identificar opciones de realización personal en el mundo de la vida y en el mundo del trabajo. • Integrar perfil emprendedor al proyecto de vida. • Diseñar estrategias para vincularse al mundo del trabajo. • Elaborar hoja de vida.	• Perseverante en el alcance de los objetivos propuestos. • Creativo para proponer alternativas de solución. • Innovador para aprovechar las oportunidades del entorno. • Autónomo y visionario para plantear su proyecto de vida. • Respetuoso de la diferencia. • Recursivo en la utilización de la tecnología. • Holístico en su visión del mundo. • Coherente con sus decisiones. • Consecuente con su proyecto de vida. • Analítico para interpretar la realidad. • Disciplinado para alcanzar las metas propuestas.

CENTRO NAL. COLOMBO ...
Servicio de Gestión y Transferencia de Información Tecnológica en Automatización Metalmecánica

3.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Describir las necesidades de desarrollo humano y crecimiento económico del entorno local.
- Elaborar una propuesta creativa e innovadora sobre las opciones identificadas desde su área de interés.
- Elaborar plan de mejoramiento del proyecto de vida.

3.2.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Mentalidad emprendedora. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Elaboración de propuestas creativas e innovadoras para el emprendimiento e integración al proyecto de vida. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Describir las necesidades de desarrollo humano y crecimiento económico del entorno local. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1:** Describir las necesidades de desarrollo humano y crecimiento económico del entorno local.	**Duración:** 120 horas **Duración:** 80 horas **Duración:** 35 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos y categorías de necesidades humanas. • Concepto de desarrollo humano. • Concepto de crecimiento económico. • Concepto de entorno. • Clases de entorno. • Diagnósticos: locales y sectoriales. • Metodologías diagnósticas. • Fuentes de información: - Primaria. - Secundaria. • Técnicas básicas de redacción y presentación de informes. • Técnicas básicas de expresión oral y escrita.	Tipifica el entorno. Utiliza las metodologías e instrumentos para detectar necesidades. Recolecta información secundaria. Analiza la información recolectada. Identifica las necesidades de desarrollo y de crecimiento de los entornos social y productivo locales. Diagnostica las necesidades del entorno local. Presenta las conclusiones en un documento escrito.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la recolección de información secundaria sobre su entorno local. Resultado de la selección de la información de su ámbito de interés. Resultado del análisis y conclusiones de la aplicación de metodologías para la identificación de necesidades.	**TÉCNICA:** Observación sistémica. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Observación sistémica. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Valoración de producto. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Expone los conceptos generales de: - Necesidades humanas - Desarrollo humano - Crecimiento económico - Entorno. Orienta la búsqueda de la información secundaria sobre el entorno local. Elabora una guía para la búsqueda de la información secundaria. Prepara un taller para explicar las metodologías e instrumentos para diagnosticar necesidades. Elabora una guía para la ejecución del taller.	Aula de clase. Alcaldías. Planeación Departamental y Nacional. Páginas gubernamentales por internet. Juntas de Acción Comunal. Agremiaciones de la zona. Personerías. Juntas Administradoras Locales. Centros de documentación. Instituciones educativas.	**RECURSOS:** Material impreso de documentos para soporte conceptual. Metodologías e instrumentos de diagnóstico. Revistas especializadas. Retroproyector. Videobeam. Televisor V.H.S. Video: "Los rostros del desarrollo." Manfred Max-Neef.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER HACER: • Identificar las necesidades de desarrollo y de crecimiento de los entornos social y productivo. • Identificar metodologías e instrumentos de diagnóstico pertinentes. • Utilizar metodologías e instrumentos para identificar necesidades. • Recolectar información de fuentes primarias y secundarias. • Interpretar procesos de comunicación de su entorno local. • Organizar y seleccionar la información recolectada. • Analizar la información obtenida. • Diagnosticar el entorno para determinar objetivos y estrategias. **SER:** • Responsable consigo mismo y con la sociedad. • Perseverante para lograr los objetivos propuestos. • Disciplinado para realizar proyectos y obtener resultados. • Sistémico para establecer las diferentes relaciones entre las variables del				Prepara un taller para la elaboración de informes. Orienta un pánel para socializar los resultados obtenidos en los diagnósticos. Coevalúa los resultados del pánel con el planteamiento de conclusiones. **ALUMNO:** Desarrolla la guía propuesta para la búsqueda de la información secundaria. Desarrolla el taller propuesto por el docente. Participa en el pánel aportando la información recopilada. Colabora en la construcción individual y colectiva de las conclusiones. Presenta un documento escrito.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
desarrollo y las necesidades de la región. • Holístico para analizar las relaciones entre diferentes sistemas y su entorno local. • Equitativo para valorar acciones en pro del bienestar individual y colectivo.						

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Mentalidad Emprendedora. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Elaboración de propuestas creativas e innovadoras para el emprendimiento e integración al proyecto de vida. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Elaborar una propuesta creativa e innovadora sobre las opciones identificadas en su área de interés. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2:** Elaborar una propuesta creativa e innovadora sobre las opciones identificadas en su área de interés.	**Duración:** 120 horas **Duración:** 80 horas **Duración:** 25 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Métodos para la toma de decisiones. • Nociones sobre: - Objetivos - Metas - Planeación - Prospectiva - Estrategia - Planes de acción. • Técnicas básicas de elaboración de propuestas. • Análisis de riesgos y oportunidades. **SABER HACER:** • Identificar variables críticas del ámbito de su interés. • Identificar oportunidades del entorno local. • Describir oportunidades del entorno local. • Relacionar variables de manera coherente, pertinente y objetiva.	Identifica variables críticas del ámbito de su interés. Compara variables de manera coherente, pertinente y objetiva. Diseña estrategias para proponer soluciones creativas e innovadoras. Analiza riesgos y oportunidades. Proyecta escenarios viables. Formula planes de contingencia.	**DE PRODUCTO:** Documento preliminar con alternativas de solución creativas, viables e innovadoras. **DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de su participación en una mesa redonda en donde hace propuestas preliminares.	**TÉCNICA:** Valoración del documento preliminar. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación **TÉCNICA:** Observación sistémica de su participación en la mesa redonda. **INSTRUMENTO:** Ficha de Observación.	**INSTRUCTOR:** Expone conceptos básicos sobre: - Toma de decisiones - Planeación - Prospectiva - Estrategia Elabora guía para diseñar planes de acción y para la presentación de propuestas. Diseña taller para evaluar riesgos. Orienta taller para la puesta en común de la aplicación de conceptos básicos. Presenta un video. Elabora guía para el videoforo.	Aulas de clase. Unidades de Información. Ambientes naturales.	**RECURSOS:** Guías de trabajo. Video: "Solución creativa de problemas". Unidades de información.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Evaluar riesgos posibles. • Diseñar estrategias para proponer soluciones creativas e innovadoras. • Proyectar escenarios viables. • Seleccionar la decisión adecuada. • Formular planes de contingencia. **SER:** • Autónomo para tomar decisiones. • Coherente con su decisión. • Flexible en su visión de la vida. • Innovador para aprovechar las oportunidades del entorno. • Creativo para proponer alternativas de solución. • Proactivo para prever y proyectar procesos de mejoramiento continuo. • Recursivo en la utilización de la tecnología. • Responsable con las implicaciones de su decisión.				**ALUMNO:** Desarrolla la guía sobre planes de acción propuesta por el instructor. Aplica la guía para evaluar riesgos propuesta por el instructor. Participa en la puesta en común orientada por el instructor. Participa en el videoforo. Elabora la propuesta sobre la necesidad detectada desde su área de interés.		

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Mentalidad Emprendedora. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Elaboración de propuestas creativas e innovadoras para el emprendimiento e integración al proyecto de vida. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Elaborar plan de mejoramiento del proyecto de vida. **Actividad de Enseñanza- Aprendizaje- Evaluación No. 3:** Elaborar plan de mejoramiento de su proyecto de vida.	**Duración:** 120 horas **Duración:** 80 horas **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos de: - Nivel de vida - Condiciones de vida - Calidad de vida. • Proyecto de vida. • Mejoramiento continuo. **SABER HACER:** • Formular plan de acción a corto, mediano y largo plazo. • Aplicar herramientas de mejoramiento continuo. • Diseñar planes de acción correctivos para las debilidades. • Diseñar planes de oportunidad de mejora para las fortalezas. • Integrar perfil emprendedor al proyecto de vida.	Formula plan a corto, mediano y largo plazo, previendo contingencias. Aplica herramientas de mejoramiento continuo. Diseña planes de acción correctivos para las debilidades. Diseña planes de oportunidad de mejora para las fortalezas. Integra perfil emprendedor al proyecto de vida.	**DE PRODUCTO:** Elaborar documento que contenga plan de mejoramiento de su proyecto de vida integrando su perfil emprendedor.	**TÉCNICA:** Valoración de producto. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación.	**INSTRUCTOR:** Expone los conceptos básicos. Orienta un taller para formulación de objetivos, metas, planes de acción y mejoramiento continuo. Prepara una guía para el taller. Diseña estrategias para la auto, la co y la heteroevaluación. Presenta video. Elabora la guía para el videoforo.	Aula de clase. Ambientes naturales.	Guías didácticas. Video: "Planeación estratégica." Jean Paul Sallenave. Materiales impresos. Revistas especializadas.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Responsable consigo mismo. • Perseverante en el alcance de los objetivos propuestos. • Respetuoso de la diferencia. • Consciente de sus fortalezas y debilidades. • Consecuente en su actuar. • Racional en la utilización de los recursos. • Disciplinado para alcanzar las metas propuestas.				**ALUMNO:** Participa en los talleres propuestos por el instructor. Elabora el documento final que contenga perfil emprendedor integrado al proyecto de vida, plan de mejoramiento y plan de contingencia. Participa activamente en la auto, co y heteroevaluación.		

4. PERFIL DEL INSTRUCTOR DE MENTALIDAD EMPRENDEDORA

4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS Y TECNOLÓGICAS

- Formación en Economía, Sociología, Psicología, Antropología con énfasis en Desarrollo Social y Comunitario y con experiencia en proyectos educativos.
- Habilidades lingüísticas, interpretativas, argumentativas y propositivas.
- Capacidad para interpretar y comprender en forma sistémica y holística la realidad política, social, cultural, económica y ambiental colombiana.
- Capacidad para comprender, interpretar y armonizar los fenómenos tecnológicos y sociales asumiendo posiciones objetivas y crítico-constructivas.
- Habilidad para solucionar problemas y conflictos de interés en los grupos.
- Capacidad de liderazgo en la realización de trabajo interdisciplinario.

4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS

- Manejo teórico-práctico de la formación profesional integral, en términos de la planeación y orientación de procesos de enseñanza-aprendizaje-evaluación, creativo, innovador y autoformador que desarrolle el potencial de los alumnos y, por lo tanto, construya cultura.
- Capacidad para la gestión, el seguimiento y la evaluación de las actividades inherentes a sus responsabilidades.
- Desarrollar procesos de administración educativa de acuerdo con la normatividad institucional.

4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES

- Responsable frente a la planeación, ejecución y evaluación del trabajo asignado.
- Consciente de la importancia de su rol como formador en el contexto de construcción de nación.
- Facilitador de la apropiación y práctica de la mentalidad emprendedora.
- Generador de procesos de autoformación, convivencia y trabajo en equipo.
- Respetuoso de la diferencia y de la opinión del otro.
- Coherente entre lo que piensa, lo que dice y lo que hace.
- Comprometido con la formación integral de los trabajadores-alumnos.

5. PRESCRIPCIÓN DE MEDIOS

REGIONAL: BOGOTÁ **CENTRO DE FORMACIÓN:** DIVISIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN EMPRESARIAL.

ESTRUCTURA CURRICULAR: Módulos Básicos

MÓDULO DE FORMACIÓN: Mentalidad Emprendedora

UNIDAD DE APRENDIZAJE: Descripción del perfil emprendedor

ACTIVIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN: Describir el perfil del emprendedor

TEMA O CONTENIDO DEL MEDIO: Perfil del emprendedor

TÍTULO PROVISIONAL DEL MEDIO: Perfil del emprendedor

OBJETIVO: Determinar las características del perfil de la persona emprendedora consignado en un gráfico.

REQUISITOS DE APRENDIZAJE: Ninguno

LISTA DE PERSONAS Y DOCUMENTOS DE CONSULTA PARA EL DESARROLLO DEL MEDIO: Bibliografía adjunta , testimonios de personas emprendedoras, personal de la División de Desarrollo y Gestión Empresarial.

NÚMERO DE COPIAS REQUERIDAS: 100

PRESCRIPCIÓN DE MEDIOS

REGIONAL: BOGOTÁ **CENTRO DE FORMACIÓN:** DIVISIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN EMPRESARIAL.

ESTRUCTURA CURRICULAR: Módulos Básicos

MÓDULO DE FORMACIÓN: Mentalidad Emprendedora

UNIDAD DE APRENDIZAJE: Descripción del perfil emprendedor

ACTIVIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN: Desarrollar potencial emprendedor

TEMA O CONTENIDO DEL MEDIO: Elaboración de entrevista a líderes del entorno local

TÍTULO PROVISIONAL DEL MEDIO: Líderes

OBJETIVO: Indagar sobre la vida y las características preponderantes de los líderes y emprendedores.

REQUISITOS DE APRENDIZAJE: Ninguno

LISTA DE PERSONAS Y DOCUMENTOS DE CONSULTA PARA EL DESARROLLO DEL MEDIO: Bibliografía adjunta, testimonios de personas emprendedoras, personal de la División de Desarrollo y Gestión Empresarial.

NÚMERO DE COPIAS REQUERIDAS: 100

6. BIBLIOGRAFÍA

ANZOLA, Sérvulo. La actitud emprendedora. Bogotá Mc Graw Hill. 2000

CUÉLLAR, María Mercedes. Colombia proyecto inconcluso. Bogotá U. Externado de Colombia. 2000

DRUCKER, Peter. Los desafíos de la gerencia para el siglo XXI. Bogotá Editorial Norma. 1999

GARAY, Jorge Luis. Exclusión social en Colombia. Bogotá Contraloría General de la Nación. 2000

KUSHELL, Jennifer. Sólo para emprendedores. Bogotá Norma. 2001

MANFRED, Max Neef. Desarrollo a escala humana una opción para el futuro: Cepaur. 1986

Misión de Ciencia, Educación y Desarrollo. Colombia al filo de una segunda oportunidad, Bogotá. 1994

PARRA, R. Jaime. Inspiración. Asuntos íntimos sobre creación y creadores. Bogotá: Editorial Magisterio y Pontificia Universidad Javeriana. 1996

PORTER, Michael. Estrategia competitiva. México: CECSA. 1995

TIMMONS,J. The entrepreneurial mind. Brick House. Andover. 1984
VARELA, V. Rodrigo. Innovación empresarial: "Arte y Ciencia en la creación de empresas". Bogotá Pearson Educativo. 2001

www.soyentrepreneur.com

www.latinoemprendedor.com

www.entrepreneurship.com

www.sena.edu.co

www.sena.gov.co



Dirección General
Sistema de Gestión de la Calidad

MÓDULO DE FORMACIÓN ÉTICA Y TRANSFORMACIÓN DEL ENTORNO

Versión 1

Grupos de Ética y Desarrollo Humano
Dirección General y Regional Bogotá-Cundinamarca
Bogotá, julio de 2003

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	FECHA
AUTORES	Nereyda Correa	Profesional	Regional Bolívar		Oct-02
	Clara Nossa	Profesional	Dirección General		Oct-02
	Luis Carlos Roncancio	Asesor	Dirección General		Oct-02
	José Ignacio Ocampo	Profesional	Regional Antioquia		Oct-02
	Martha Lucia Hernández	Instructora	Regional Antioquia		Oct-02
	Mario Escorcia, Pbro.	Profesional	Regional Atlántico		Oct-02
	Martín Parra	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Oscar Rodríguez	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Amalia Yépez	Instructora	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Carlos Hernando Benavides	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Bernardo Lanza	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Juan Carlos Gonzales	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Rosben Ruíz Molano	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Rubén Darío Maldonado	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	William Cely	Instructor	Regional Boyacá		Oct-02
	José Domingo Otálora	Instructor	Regional Boyacá		Oct-02
	José Ervin López	Instructor	Regional Caldas		Oct-02
	Cesar Arcila	Instructor	Regional Caldas		Oct-02
	Germán Ramírez	Instructor	Regional Norte de Santander		Oct-02
	Gerardo Reinoso	Instructor	Regional Norte de Santander		Oct-02
	Mario Peñaranda	Profesional	Regional Risaralda		Oct-02
	Jesús García	Profesional	Regional Valle		Oct-02
	José Ignacio Rodríguez	Profesional	Regional Valle		Oct-02
	Dina Cajas	Instructora	Regional Cauca		Oct-02
	Adolfo Miralles	Instructor	Regional Bogotá-Cundinamarca		Oct-02
	Fanny Cáceres	Profesional	Regional Tolima		Oct-02
	Ángel Perulán Bielsa	Instructor	Regional Caldas		Oct-02
	Graciela Salas	Instructora	Regional Nariño		Oct-02
	Alberto Norman Rúa Castrillón	Capellán	Regional Bolívar		Oct-02
	Gustavo Moreno Holguín	Instructor	Regional Boyacá		Oct-02
	Eugenia Sánchez	Instructora	Regional Bogotá-C/marca		Oct-02
	Constanza García	Instructora	Regional Bogotá-C/marca		Oct-02
REACCIÓN FINAL	Miguel Ángel Maldonado	Jefe (E)	División de Investigación y Desarrollo Técnico-Pedagógico Regional Bogotá-C/marca.		Jul-03
	Luz Consuelo Guzmán Martínez.	Coordinadora	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-C/marca.		Jul-03
	María Eugenia Calle de Casallas.	Formadora de Docentes	División de Investigación Desarrollo Técnico-Pedagógico. (Comisión)		Jul-03
	Numa Isabel Bulla Bernal	Técnico	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-C/marca.		Jul-03
	Mildreth Espeleta Díaz	Asesora Metodológica	Regional Bogotá-C/marca		Jul-03
	Jorge Cruz Romero	Técnico	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-C/marca.		Jul-03
REVISIÓN	Nora Virginia Caipa	Jefe (E)	División de Investigación Desarrollo Técnico-Pedagógico Dirección General		Jul-03
APROBACIÓN	Pbro. Joaquín Reyna Corredor	Jefe	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Dirección General		Jul-03

TABLA DE CONTENIDO

Página

PRESENTACIÓN 5
1 UNIDAD DE COMPETENCIA 6
1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA 6
1.2 COMPONENTES NORMATIVOS 7
2 DIAGRAMA DE DESARROLLO 14
3 UNIDADES DE APRENDIZAJE 15
3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 1 INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO 15
3.1.1 TABLA DE SABERES 15
3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 16
3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 16
3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 17
3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2 INTERACCIÓN IDÓNEA CON LOS DEMÁS 24
3.2.1 TABLA DE SABERES 24
.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 25
3.2.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 25
3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 26
3.3 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 3 INTERACCIÓN IDÓNEA CON LA NATURALEZA 35
3.3.1 TABLA DE SABERES 35
3.3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 36
3.3.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 36
3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 37
4 PERFIL DEL INSTRUCTOR DE ÉTICA Y TRANSFORMACIÓN DEL ENTORNO 46
4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS 46
4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS 46
4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS 46

PRESENTACIÓN

Durante sus 46 años nuestra Institución ha construido un concepto de Formación Profesional Integral que hace parte de su patrimonio filosófico. Este acervo cultural significa que un Trabajador-Alumno del SENA debe ser capacitado como un excelente técnico, que se desempeñe en el mundo del trabajo con eficacia y calidad y, al mismo tiempo, que haya crecido como ser humano, como ciudadano responsable y útil para la sociedad, es decir, que sea capaz de ayudar en la construcción de un mejor País, de aportar en la edificación de una Nación más amable para todos.

En este contexto las competencias básicas constituyen el mejor de los pilares para garantizar una sólida fundamentación de nuestros Trabajadores-Alumnos, tanto en lo intelectual como en lo actitudinal. Lo anterior porque facilitan la adquisición de nuevos conocimientos, la adaptación rápida al uso de nuevas tecnologías y a los cambios organizacionales requeridos en el mundo contemporáneo; porque propician un desempeño eficaz e idóneo en el mundo social en donde nuestro país requiere cambios culturales que generen prácticas honestas, cívicas y democráticas.

Después de una juiciosa investigación, el Grupo de Ética y Desarrollo Humano llegó a la conclusión de que las Competencias Básicas para la Formación Profesional Integral que imparte el Sena son las siguientes: Competencias Axiológicas y Actitudinales, Competencias Biofísicas, Competencias Comunicativas y Lingüísticas y Competencias Lógico Matemáticas. El módulo que se presenta obedece a las Competencias Axiológicas e integra los saberes relacionados con la ética de mínimos universales, las relaciones interpersonales efectivas, eficaces y asertivas y el respeto por el entorno natural y social. Recoge el trabajo realizado en el 2002 por los grupos de Dimensión Ambiental, Ética y Trabajo en Equipo.

Con los Módulos de Formación Básicos y de Política Institucional el SENA pretende que en los procesos de formación se integren los saberes de orden tecnológico con los saberes sociales. Solamente así podremos hablar de Integralidad de la Formación Profesional.

1. UNIDAD DE COMPETENCIA

Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA

- Reconocerse como ser humano teniendo en cuenta los deberes y derechos que ello implica.
- Emprender un proceso de mejoramiento personal, de acuerdo con los requerimientos del mundo social y productivo.
- Reconocer al otro en su condición de ser humano y la responsabilidad social que ello implica, según el principio de dignidad humana.
- Practicar los principios y valores éticos universales mínimos que posibilitan la convivencia.
- Mantener relaciones interpersonales asertivas y eficaces que posibiliten resolver conjuntamente problemas de carácter laboral y social.
- Reconocer el ambiente en donde se desarrolla su vida y los componentes que lo integran en el marco de la interacción naturaleza-cultura.
- Resolver problemas de carácter ambiental con criterio de sostenibilidad.

1.2 COMPONENTES NORMATIVOS

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Reconocerse como ser humano teniendo en cuenta los deberes y derechos que ello implica.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) Las características del ser humano se identifican de acuerdo con la evolución del universo, de la tierra, de la vida y del ser humano. b) La caracterización del ser humano se lleva a cabo teniendo en cuenta el enfoque de inteligencias múltiples. c) Los principios y valores éticos universales se practican por ser inherentes a la naturaleza humana y producto de los acuerdos del proceso de humanización de las diversas culturas. d) Las necesidades humanas fundamentales se satisfacen de acuerdo con principios y valores universales. e) Los criterios que orientan su conducta, se expresan de manera racional.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Origen y evolución del universo, de la tierra y de la vida (a). 2. Origen y evolución del ser humano (a, c). 3. Inteligencias múltiples (b, e). 4. Principios y valores éticos (a, c, d, e). 5. Necesidades humanas fundamentales (d, e). 6. Habilidades de pensamiento (a, b, c, d, e). 7. Habilidades de comunicación (a, b, c, d, e). 8. Derechos humanos fundamentales (a, c, d).	**CONOCIMIENTO:** Documento argumentado sobre la naturaleza humana, su identidad y reconocimiento personal. Prueba teórica sobre conocimientos 4, 6 y 8.

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Emprender un proceso de mejoramiento personal, de acuerdo con los requerimientos del mundo social y productivo.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) La actuación autónoma se evidencia en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. b) El autoaprendizaje se valora como condición para el desarrollo personal. c) Las acciones que se desarrollan son el resultado del equilibrio entre la razón y la emoción. d) Las decisiones se toman según principios y valores éticos universales. e) El diagnóstico personal se realiza teniendo en cuenta las necesidades individuales en el contexto social y el enfoque de inteligencias múltiples. f) El proyecto de vida se formula teniendo en cuenta principios y valores éticos universales. g) El objetivo y las metas del proyecto de vida se establecen en el tiempo y en el espacio según las circunstancias personales, sociales y laborales. h) El proyecto de vida se evalúa y ajusta de acuerdo con el cambio de las circunstancias. i) La realización personal y social se consigue teniendo en cuenta el trabajo como factor esencial.	**CONTEXTO:** Social, productivo. **NECESIDADES:** Personales, sociales, tecnológicas, culturales
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Autonomía, libertad y responsabilidad (a, b ,c, d, f, g, h, i, j). 2. Métodos de estudio (b). 3. Motivación y autoaprendizaje (b, c). 4. Resiliencia (a, b, c, d, e, f, g, h). 5. Autoestima (a, b, c, d, e, f, g, h). 6. Criticidad (a, b, c, d, e, f, g, h, i, j). 7. Inteligencias múltiples (c, d, i). 8. Proyecto de vida, características y componentes (e, f, g, h, i). 9. El Trabajo como factor de realización humana (e, g, i). 10. Derechos y deberes del mundo del trabajo (e, g, i).	**PRODUCTO:** Diagnóstico personal presentado en textos. Proyecto de vida de acuerdo con los parámetros concertados. **DESEMPEÑO:** Exposición de un tema de manera racional y argumentada numerales 1, 2, 4 y 6.

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Reconocer al otro en su condición de ser humano y la responsabilidad social que ello implica, según el principio de dignidad humana.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) La condición de la persona se valora según el principio de dignidad humana. b) El carácter social del ser humano se apropia a partir del análisis de los momentos más relevantes de la cultura. c) La persona se asume como individuo y como miembro de la sociedad en el contexto de especie humana. d) La dignidad humana se valora como principio rector de toda interacción social. e) Las interacciones sociales se desarrollan en el marco de las libertades y las responsabilidades individuales y colectivas.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Concepto de alteridad (a, b, c, d). 2. Lo público y lo privado (a, b, c, d). 3. Dignidad humana (a, b, c, d). 4. Conceptos básicos de sociedad y cultura (a, b, c, d). 5. Panorama general de la cultura nacional (b, e).	**CONOCIMIENTO:** Ejercicio práctico sobre el concepto y la vivencia del principio de dignidad humana (3) situaciones.

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Practicar los principios y valores éticos universales mínimos que posibilitan la convivencia.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) La justicia, la igualdad, la libertad, la tolerancia y la solidaridad se asumen como los principios rectores de toda interacción social. b) Los consensos y acuerdos se respetan en las interacciones sociales. c) La participación se propicia en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. d) El bien común se privilegia como principio fundamental en las interacciones del mundo del trabajo y del mundo de la vida. e) Los contextos cultural, político, económico y social colombiano se interpretan para buscar alternativas de mejoramiento y comprometerse con ellas. f) La convivencia se asume como factor fundamental para el desarrollo personal y social. g) Los principios y valores éticos universales se practican ya que son inherentes a la naturaleza humana y producto de acuerdos universales.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Principios y valores éticos universales (a, c, d, f, g). 2. Normas de convivencia (a, b, c, d, e, f, g). 3. Constitución Colombiana, Arts. 1, 40 y 103 (b, c, e, f). 4. Ley 134 de 1993 Mecanismos de participación ciudadana (b, c, e, f). 5. Desarrollo a escala humana (a, b, c, d, e, f, g). 6. Realidad cultural, política, económica y social colombiana (a, b, c, d, e, f, g). 7. Derecho Internacional Humanitario (e). 8. Reglamento de alumnos (b).	**CONOCIMIENTO:** Prueba escrita sobre numerales 1, 2. **DESEMPEÑO:** Análisis de casos de participación ciudadana. Ejercicio de autoevaluación y coevaluación referido a la interacción con los demás.

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Mantener relaciones interpersonales asertivas y eficaces que posibiliten resolver conjuntamente problemas de carácter laboral y social.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) El desarrollo humano individual y colectivo se logra mediante la cooperación. b) El respeto, la responsabilidad, la autonomía, el compromiso, la tolerancia y la participación se practican como criterios rectores en los procesos de interacción colectiva. c) El cumplimiento de objetivos se consigue mediante procesos de comunicación asertiva y eficaz. d) La sinergia se alcanza optimizando las potencialidades individuales. e) Los aportes individuales son crítico-constructivos, argumentados, propositivos y pertinentes, en busca de la calidad, eficacia y economía de los procesos colectivos.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Concepto de equipo (a, c, d, e). 2. Concepto de cooperación (a, b, c, d, e). 3. Resolución de conflictos (b, c, d, e). 4. Toma de decisiones (a, b, c, d, e). 5. Asertividad (b, c, d, e). 6. Eficacia (b, c, d, e). 7. Sinergia e interdependencia (a, d). 8. Métodos y técnicas para resolver problemas (a, d, e). 9. Técnicas para la argumentación (c, d, e).	**DESEMPEÑO:** Ejercicio de simulación para resolver conjuntamente una situación problémica, con sus respectivas guías para la autoevaluación, la coevaluación y la heteroevaluación. **CONOCIMIENTO:** Preguntas a los numerales 1, 4, 5 y 6.

UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Reconocer el ambiente en donde se desarrolla su vida y los componentes que lo integran en el marco de la interacción naturaleza-cultura.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) Los componentes del ambiente se reconocen de acuerdo con las condiciones del entorno. b) Los elementos que constituyen el ambiente se clasifican según sus diferencias y similitudes. c) Las interacciones entre los componentes del ambiente se comprenden según las condiciones en las que ocurren. d) Los impactos ambientales de su entorno social y productivo se analizan teniendo en cuenta parámetros técnicos y normativos. e) Los factores de riesgo se reconocen en el entorno de acuerdo con el grado de peligrosidad, expansión y de probabilidad de que ocurran. f) La resolución de problemas de carácter social se lleva a cabo dentro del marco del desarrollo sostenible.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Componentes del ambiente (a, b, c, d). 2. Características básicas de los componentes del ambiente (b, d). 3. Sistemas bióticos y abióticos (a, b, c, d). 4. Conceptos básicos de ecología (c, d, f). 5. Tipos de interacción de los componentes del ambiente: causas y efectos (c, d, e). 6. Normatividad ambiental (b, d). 7. Factores de deterioro ambiental (a, c, d, e). 8. Sostenibilidad (a, b, d, e).	**CONOCIMIENTO:** Verificación conceptual mediante cuestionario 3, 4 y 7. **PRODUCTO:** Informe de la problemática ambiental identificada en su entorno social y productivo.

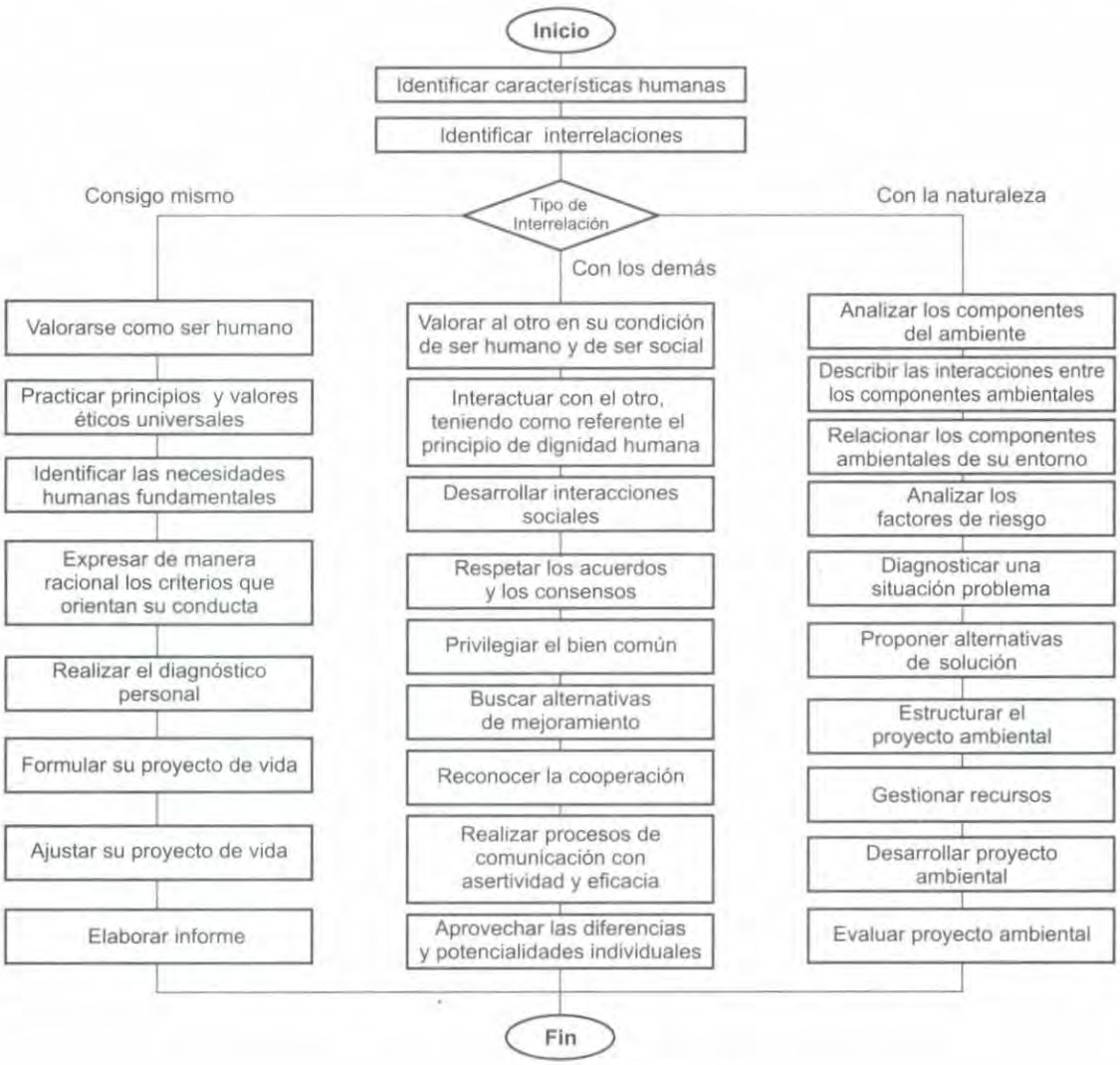
UNIDAD: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Resolver problemas de carácter ambiental con criterio de sostenibilidad.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) La situación ambiental de su entorno y/o área de ocupación se diagnostica de acuerdo con parámetros técnicos. b) El proyecto se formula con criterio de sostenibilidad. c) Los actores sociales se involucran en la formulación del proyecto. d) Los recursos requeridos se gestionan según las actividades programadas. e) Las actividades se realizan en el tiempo, en el espacio y en las condiciones previstas. f) Los avances y los resultados de las actividades se registran de manera permanente. g) El proyecto se ajusta de acuerdo con la retroalimentación. h) Los riesgos se prevén en la actividad programada con el fin de mitigarlos. i) El plan de contingencia se establece de acuerdo con los riesgos posibles.	**CONTEXTO:** Social, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Elementos básicos para realizar el diagnóstico ambiental (a, c). 2. Instrumentos para la evaluación del impacto ambiental (a, b). 3. Ubicación y descripción geográfica (a, c). 4. Metodologías de diagnóstico y planeación participativa (a, b, c, e). 5. Resolución de problemas ambientales (b, c). 6. Alternativas de solución a factores de deterioro ambiental (a, b, c). 7. Elementos básicos de gestión ambiental (b, c, d, f). 8. Técnicas y estrategias básicas de intervención ambiental (h, i). 9. Técnicas básicas de evaluación y seguimiento (e, f, g). 10. Elementos básicos de atención a riesgos y desastres (h, i).	**PRODUCTO:** Proyecto ambiental. Registros de las actividades y resultados de la actividad. Informe de evaluación de los resultados del proyecto.

2. DIAGRAMA DE DESARROLLO

EJE INTEGRADOR: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social



3. UNIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.1: INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO.

DURACIÓN: 50 Horas

3.1.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Origen y evolución del universo, de la tierra y de la vida. • Origen y evolución del ser humano. • Inteligencias múltiples. • Principios y valores éticos universales. • Necesidades humanas fundamentales. • Derechos Humanos Fundamentales. • Habilidades de pensamiento. • Habilidades comunicativas. • Conceptos de autonomía, libertad y responsabilidad. • Métodos de estudio. • Motivación-autoaprendizaje. • Resiliencia. • Autoestima-criticidad. • Proyecto de vida, características y componentes. • El trabajo como factor de realización humana. • Derechos y deberes del mundo del trabajo. • Técnicas para elaborar informes.	• Identificar las características del ser humano. • Valorarse como ser humano. • Practicar principios y valores éticos universales. • Identificar las necesidades humanas fundamentales. • Expresar de manera racional los criterios que orientan su conducta. • Evidenciar la actuación autónoma en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. • Realizar diagnóstico personal. • Valorar el autoaprendizaje como condición para su desarrollo personal. • Formular su proyecto de vida. • Establecer objetivos y metas para su proyecto de vida. • Ajustar su proyecto de vida según nuevas circunstancias. • Elaborar informe.	• Autónomo en sus decisiones y actos. • Racional en sus decisiones y acciones. • Responsable de su autoaprendizaje. • Coherente entre lo que piensa, dice y hace. • Crítico y creativo al actuar. • Perseverante para lograr su autorrealización. • Metódico con los procesos de sus trabajos. • Respetuoso de sí mismo.

3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Asumir la condición humana.
- Practicar principios y valores éticos universales.
- Asumir los deberes, conocer y ejercer los derechos.
- Formular el proyecto de vida.

3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Duración:** 150 horas
Unidad de Aprendizaje No.1: Interacción idónea consigo mismo. **Duración:** 50 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Asumir la condición humana.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.1: Asumir la condición humana. **Duración:** 15 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Teorías sobre la evolución del universo, la tierra y el origen de la vida. • Origen y evolución del ser humano. • Teoría de Gardner sobre las inteligencias múltiples. • Concepto de calidad de vida. • Necesidades humanas según Manfred Max Neef. • Habilidades de pensamiento: - Análisis-síntesis - Inducción-deducción - Pensamiento lineal - Pensamiento lateral. • Habilidades comunicativas: - Escuchar - Hablar.	Identifica las teorías más relevantes sobre la evolución del universo, la tierra y el origen de la vida. Apropia los conceptos sobre el origen y evolución del ser humano. Relaciona las inteligencias múltiples. Apropia el concepto de necesidades humanas fundamentales.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre: Teorías de la evolución. Inteligencias múltiples. Necesidades Humanas. Documento argumentado sobre la naturaleza humana. **DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de un juego de roles sobre necesidades humanas. Resultado de la observación de (3) situaciones problémicas sobre inteligencias múltiples.	**TÉCNICA:** Simulación de situaciones de un juego de roles sobre necesidades humanas. **INSTRUMENTO:** Guía de roles. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre la evolución, las inteligencias múltiples y las necesidades humanas. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Observación sistémica del desempeño ante una situación problémica. **INSTRUMENTO:** Guía de observación.	**INSTRUCTOR:** Presenta una exposición apoyada con videos sobre teorías de la evolución del universo, la tierra, el origen de la vida y la evolución del ser humano. Prepara un taller sobre necesidades humanas. Presenta situaciones problémicas sobre inteligencias múltiples. Utiliza películas y videos que propicien la reflexión, el análisis, el diálogo y la toma de conciencia. **ALUMNO:** Investiga sobre el origen y evolución del universo, la tierra, la vida y el ser humano.	Aula de clase Ambientes naturales Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Videos: - Cosmos - Planeta tierra Fábulas, relatos, mitos y leyendas. Bibliografía: Manfred Max-Neef: Necesidades humanas. Gardner: Inteligencias múltiples. Acceso a Internet.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Identificar los momentos más relevantes de la evolución del universo, de la tierra, de la vida y del ser humano. • Caracterizarse según el enfoque de inteligencias múltiples. • Identificarse como ser humano. • Expresar de manera racional los criterios que orientan su conducta. • Identificar los satisfactores de sus necesidades humanas. **SER:** • Coherente entre lo que piensa, dice y hace. • Consciente de su condición como ser humano. • Responsable consigo mismo. • Respetuoso consigo mismo. • Seguro de sí mismo. • Respetuoso de las creencias, significados, representaciones e imaginarios personales como parte de la cultura. • Crítico con su actuar.				Reflexiona acerca de las inteligencias múltiples. Participa en juegos de roles sobre necesidades humanas.		

Continúa→

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Unidad de Aprendizaje No.1:** Interacción idónea consigo mismo. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Practicar principios y valores éticos universales y asumir los deberes, conocer y ejercer los derechos. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2:** Practicar principios y valores éticos universales, cumpliendo los deberes y ejerciendo los derechos.	**Duración:** 150 horas **Duración:** 50 horas **Duración:** 15 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Concepto de desarrollo de la conciencia moral. • Concepto de principio. • Concepto de valor. • Concepto de derecho. • Concepto de deber. • Características de los derechos humanos. • Principios de autonomía, libertad y responsabilidad. • Principio de inviolabilidad y dignidad de la persona. • Principio de ciudadanía. • Derechos Humanos Fundamentales. • Constitución Política de Colombia, artículos 11 al 41. Ley 119. • Reglamento de alumnos SENA.	Identifica los deberes. Identifica los derechos. Procede con autonomía. Actúa racionalmente. Se comporta conscientemente. Cumple con sus deberes. Ejerce sus derechos. Ejerce la ciudadanía. Elige libremente. Desarrolla hábitos de lectura de la realidad.	**DE CONOCIMIENTO:** Investigación sobre los Derechos Fundamentales en su entorno inmediato. Análisis de (3) casos relacionados con Derechos Fundamentales. Análisis de situaciones relacionadas con el cumplimiento de los deberes en su entorno inmediato.	**TÉCNICA:** Observación sistemática de las situaciones relacionadas con el cumplimiento de los deberes. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación. **TÉCNICA:** Simulación de situaciones de los casos relacionados con los derechos fundamentales. **INSTRUMENTO:** Guía de roles. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas relacionadas con los Derechos Fundamentales en la Constitución Política	**INSTRUCTOR:** Expone sobre los deberes y los derechos. Orienta talleres sobre dilemas morales. Realiza foros sobre algunos derechos humanos: - La vida - La honra - La intimidad - El libre desarrollo de la personalidad. - El buen nombre. **ALUMNO:** Reflexiona sobre el derecho a la vida, la honra, la intimidad, el libre desarrollo de la personalidad y el buen nombre.	Aula de clase Ambientes naturales Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Documentos de la Defensoría del Pueblo. Videos de la Defensoría del Pueblo. Documentos de INDEPAZ. Documentos de la Cruz Roja Colombiana. Películas: - Tesis - 8 milímetros. - Expreso de media noche.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Identificar las características de los derechos humanos. • Apropiar los derechos humanos fundamentales. • Explicar los conceptos de autonomía, libertad y responsabilidad. • Tomar las decisiones con libertad y responsabilidad. • Analizar los artículos de la Constitución Política de Colombia, relacionados con los Derechos Fundamentales. • Cumplir los deberes consigo mismo. • Prever las consecuencias de sus decisiones y de sus actos. • Asumir las consecuencias de sus decisiones y de sus actos. • Ejercer los derechos. **SER** • Responsable consigo mismo. • Respetuoso de sí mismo • Autónomo de sus decisiones y acciones. • Comprometido con sus decisiones y acciones. • Racional en su actuar.			de Colombia y sobre los principios de dignidad, libertad y responsabilidad. **INSTRUMENTO:** Cuestionario.	Participa en juegos de roles sobre los dilemas morales. Investiga sobre los derechos en su entorno inmediato.		

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Duración:** 150 horas
Unidad de Aprendizaje No.1: Interacción idónea consigo mismo. **Duración:** 50 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Formular el proyecto de vida.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.3: Formular el proyecto de vida. **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER. • Historia de vida, autobiografía y relatos. • Escala de la autoestima: conocimiento, concepto, evaluación, aceptación, respeto y estima. • Concepto de evaluación, auto evaluación y coevaluación. • Metodología de autoevaluación. • Conceptos de: - Autoestima - Motivación - Métodos de estudio. - Autoaprendizaje - Autonomía - Criticidad - Resiliencia • Inteligencia emocional. • Fundamentos de la personalidad. • Misión y visión de vida. • Iniciativa y creatividad.	Describe comportamientos y actitudes que regulan su forma de actuar. Proyecta su vida a partir del reconocimiento de sus fortalezas y debilidades. Utiliza una técnica que facilite la elaboración del diagnóstico personal. Define un método para escuchar. Adopta un método para planear sus acciones. Define metas en el tiempo y en el espacio. Verifica los recursos disponibles para el logro de las metas.	**DE PRODUCTO:** Documento sobre el diagnóstico personal. Documento sobre el plan de mejoramiento personal. Documento sobre su proyecto de vida. Resultado de la observación de una exposición sobre: - Autonomía - Libertad - Responsabilidad - Métodos de estudio - Resiliencia - Criticidad. **DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación sobre la presentación de su historia de vida a través de un relato, de un cuento, un dibujo, etc.	**TÉCNICA:** Valoración de producto de los documentos de diagnóstico personal, plan de mejoramiento y proyecto de vida. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas orales sobre resiliencia, métodos de estudio y criticidad. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Observación sistémica sobre la exposición de los temas tratados. **INSTRUMENTO:** Fichas de observación.	**DOCENTE:** Expone y explica sobre historia de vida, autobiografía y relatos. Presenta la escala de la autoestima. Genera una metodología de la autoevaluación. Orienta un taller sobre el diagnóstico personal. Coordina espacios de estudio dirigido. **ALUMNO:** Participa en juegos de roles. Participa en el análisis de las situaciones problémicas presentadas por el instructor.	Aula de clase Ambientes naturales Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Guía para la elaboración del proyecto de vida y la construcción de metas. Cartilla sobre las potencialidades humanas vistas desde las inteligencias múltiples. Ver referencias bibliográficas según indicaciones del docente. Fábulas de Esopo, Samaniego e Iriarte. C.D. sobre potencialidades del ser humano y elaboración de metas personales. Testimonios Casos de autoevaluación.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Criterios y estrategias para elaborar metas personales. • Toma de decisiones. • Proyecto de vida: características y componentes. **HACER:** • Evaluar su comportamiento de acuerdo con principios éticos. • Identificar las fortalezas y debilidades del comportamiento personal. • Reconocer las creencias, significados, representaciones e imaginarios personales. • Elaborar su autobiografía. • Autoevaluar los compromisos adquiridos de acuerdo con principios éticos y valores del entorno. • Orientar las actividades de vida con base en el bien común. • Definir una metodología de autoevaluación. • Evidenciar su actuación autónoma en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. • Valorar el autoaprendizaje como condición para el desarrollo personal. • Desarrollar las acciones equilibrando la razón y la emoción. • Decidir según principios universales y valores de su entorno.	Establece prioridades para la ejecución del proyecto de vida.		**TÉCNICA:** Ejercicio práctico de observación. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación.	Participa en socio-dramas. Realiza entrevista entre pares. Elabora las tareas y actividades acordadas con el docente y con sus pares.		Películas como: Educando a Rita, La sociedad de los poetas muertos, La vida es bella, La estrategia del caracol, Los niños del cielo y Años dorados.

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Realizar diagnóstico personal desde lo individual y lo colectivo. • Establecer el propósito, los objetivos y las metas de su proyecto de vida en el tiempo y en el espacio. • Formular su proyecto de vida teniendo en cuenta lo individual, lo social y lo laboral. • Ajustar su proyecto de vida de acuerdo con el cambio de las circunstancias. **SER:** • Racional en sus decisiones y acciones. • Perseverante para lograr su autorrealización. • Responsable de su autoaprendizaje. • Respetuoso consigo mismo, con los demás y con la naturaleza. • Honesto en la manera de asumir las actividades que le corresponden. • Coherente en su proyecto. • Disciplinado en la elaboración de su proyecto de vida. • Consciente de sus limitaciones y de sus potencialidades. • Creativo para asumir los cambios en su vida. • Autónomo en la toma de decisiones.						

3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.2: INTERACCIÓN IDÓNEA CON LOS DEMÁS:

DURACIÓN 50 Horas

3.2.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Lo público y lo privado. • Dignidad humana. • Derechos Humanos relacionados con la dignidad. • Principios y valores éticos universales. • Conceptos básicos de sociedad y cultura. • Panorama general de la cultura nacional. • Realidad cultural, política, económica y social colombiana. • Principios básicos de Derecho Internacional Humanitario. • Constitución Colombiana, artículos 1 al 40 y 103. • Ley 134 de 1993: Mecanismos de participación. • Normas de convivencia. • Reglamento de alumnos SENA. • Desarrollo a escala humana. • Concepto de cooperación. • Resolución de conflictos. • Toma de decisiones. • Asertividad. • Eficacia . • Sinergia-interdependencia. • Métodos y técnicas para resolver problemas. • Técnicas para la argumentación.	• Valorar al otro en su condición de ser humano y de ser social. • Interactuar con el otro teniendo como referente el principio de dignidad humana. • Desarrollar interacciones sociales desde una perspectiva ética de los derechos humanos. • Interpretar los contextos cultural, político, económico y social colombiano. • Respetar los acuerdos y consensos que se logren en las interacciones de carácter social. • Propiciar la participación en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. • Privilegiar el bien común en las interacciones del mundo del trabajo y el mundo de la vida. • Buscar alternativas de mejoramiento de la realidad colombiana y comprometerse con ellas. • Reconocer la cooperación para el desarrollo humano individual y colectivo. • Realizar con asertividad y eficacia los procesos de comunicación. • Aprovechar las diferencias y potencialidades para generar sinergia.	• Respetuoso con el otro. • Respetuoso de las opiniones de los demás. • Respetuoso de los acuerdos establecidos. • Crítico con la realidad colombiana para presentar alternativas de mejoramiento. • Tolerante con los demás. • Asertivo en su trato con los demás. • Autónomo para tomar decisiones. • Solidario con los demás. • Cooperativo en sus relaciones interpersonales

3.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Desarrollar interacciones sociales desde una perspectiva ética de los Derechos Humanos.
- Construir relaciones con los otros de acuerdo con principios de civilidad.
- Resolver conjuntamente problemas de carácter laboral y social.

3.2.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Unidad de Aprendizaje No.2:** Interacción idónea con los demás. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Desarrollar interacciones sociales desde una perspectiva ética de los derechos humanos. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.1:** Promover interacciones sociales desde el respeto por la dignidad humana y el bien común.	**Duración:** 150 horas **Duración:** 50 horas **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos sobre dignidad humana. • Concepto de alteridad. • Conceptos básicos de sociedad y cultura. • Normas de convivencia. • Desarrollo a escala humana. • Constitución Colombiana, Capítulo II, artículos 42 al 77. • Visión general de la realidad política, económica, social y cultural colombiana. • Conceptos sobre lo público y lo privado. **HACER:** • Valorar la condición de la persona según el principio de dignidad humana.	Identifica y respeta: - La alteridad - La dignidad humana - El bien común. Identifica los conceptos de: - Cultura y Sociedad - Desarrollo a escala Humana. Practica normas de convivencia. Apropia y practica los derechos económicos, culturales y sociales adoptados por la Constitución Política de Colombia. Analiza la realidad política, cultural y social colombiana.	**DE CONOCIMIENTO:** Resultado de la observación de (3) situaciones sobre la vivencia del principio de dignidad humana. Respuestas a preguntas sobre normas de convivencia. **DESEMPEÑO:** Resultado de la observación sistemática de un ejercicio referido a la interacción con los demás.	**TÉCNICA:** Observación sistemática sobre la vivencia del principio de dignidad humana. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación **TÉCNICA:** Simulación de situaciones referidas a la interacción con los demás. **INSTRUMENTO:** Guía de roles. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre normas de convivencia. **INSTRUMENTO:** Cuestionario.	**INSTRUCTOR:** Presenta situaciones problémicas que ilustren el principio de dignidad humana. Orienta un taller sobre desarrollo a escala humana. Dirige un taller sobre normas de convivencia. Realiza un foro sobre los DESC. **ALUMNO:** Estudia y resuelve problemas sobre el principio de dignidad humana. Reflexiona sobre el desarrollo a escala humana.	Aula de clase Ambientes naturales Bibliotecas Videotecas Hemerotecas.	Documentos de la Defensoría del Pueblo. Videos de la Defensoría del Pueblo. Documentos de INDEPAZ.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Identificar a la persona como miembro de la sociedad en el contexto de especie humana. • Desarrollar las interacciones sociales en el marco de las libertades y las responsabilidades individuales y colectivas. • Privilegiar el bien común como principio fundamental en las interacciones del mundo del trabajo y del mundo de la vida. • Interpretar los contextos político, económico, social y cultural colombiano. • Asumir la convivencia como factor fundamental para el desarrollo personal y social. • Practicar principios y valores éticos universales ya que son inherentes a la naturaleza humana y producto de acuerdos universales. **SER:** • Consciente del carácter social del ser humano. • Respetuoso con el otro. • Responsable de lo público. • Respetuoso de los consensos y acuerdos. • Consciente de la libertad individual y colectiva. • Consciente de los contextos económico, político, social y cultural colombiano.	Diferencia lo público de lo privado, privilegiando el bien común.			Participa en socio-drama sobre normas de convivencia. Participa en el estudio de casos sobre los DESC. Realiza visitas a la Defensoría del Pueblo o a las Personerías.		

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Interacción idónea con los demás. **Modalidad de Formación**: Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Desarrollar interacciones sociales desde una perspectiva ética de los derechos humanos. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2:** Fundamentar el trabajo como factor esencial de realización personal y social.	**Duración:** 150 horas **Duración:** 50 horas **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Visión histórica del concepto de trabajo. • Concepto sobre: - Globalización - Internacionalización de la economía - Competencia - Competencia laboral. • Ley de protección social. • Contrato de Aprendizaje. • Concepto de trabajo. • Artículo 48 de la Constitución Política Colombiana- Seguridad Social. • Artículos 53 al 57 de la Constitución Política Colombiana sobre el trabajo. • Deberes y derechos del trabajador.	Cumple con sus deberes como trabajador. Ejerce sus derechos como trabajador. Correlaciona los conceptos asociados al mundo del trabajo a través de la historia. Conoce la ley de Protección Social. Conoce el Contrato de aprendizaje.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas referidas a la Protección Social, Seguridad Social y Contrato de Aprendizaje. **DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación sobre el cumplimiento de los compromisos y tareas asignadas por los docentes.	**TÉCNICA:** Formulación de preguntas referidas a la Ley de Protección Social, a la Seguridad Social y al Contrato de Aprendizaje. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Observación sistémica de los compromisos adquiridos y de las tareas asignadas por los docentes. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación.	**INSTRUCTOR:** Expone y explica sobre el desarrollo histórico del trabajo. Orienta talleres sobre: - Seguridad Social - Trabajo - Ley de Protección Social. **ALUMNO:** Realiza procesos de reflexión y análisis sobre situaciones referidas al trabajo, a la Seguridad Social y al contrato de aprendizaje. Realiza visitas a las empresas.	Aula de clase Talleres de formación Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Constitución Política de Colombia. Ley de Protección Social. Contrato de Aprendizaje. Documento Nuestro compromiso ético desde el SENA (El sudor de tu frente) Arturo Guerrero. Película Tiempos modernos.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Interpretar los conceptos de competencia y competencia laboral. • Identificar los deberes y derechos del trabajador. • Correlacionar los conceptos asociados al trabajo: - Seguridad Social - Capacitación - Recreación - Remuneración - Descanso. • Analizar la Ley de Protección Social. • Analizar el Contrato de Aprendizaje. **SER:** • Consciente de la Importancia del trabajo en su realización personal. • Responsable con las tareas que se le asignen. • Generoso con el conocimiento. • Cumplidor de su deber. • Puntual en todas sus actividades. • Responsable con el desarrollo de sus competencias.				Realiza una entrevista al promotor de contratación de aprendices.		

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Duración:** 150 horas
Unidad de Aprendizaje No. 2: Interacción idónea con los demás. **Duración:** 50 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Construir relaciones con los otros de acuerdo con principios de civilidad.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.3: Asumir el carácter de ciudadano. **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos de: - Ciudadanía - Participación - Democracia participativa - Estado social de derecho - Estado colombiano y su organización: Título V, Capítulos 1 y 2, (arts. 113 a 131 de la Constitución Política de Colombia. • Ley 134 de 1993 Mecanismos de participación. • Reglamento de alumnos. • Conceptos básicos de Derecho Internacional Humanitario. **HACER:** • Identificar conceptos de: - Estado Social de Derecho. - Democracia participativa.	Practica la democracia y la participación en el mundo de la vida social. Identifica los mecanismos de participación. Analiza la situación del conflicto armado Colombiano a la luz del derecho Internacional Humanitario	**DE DESEMPEÑO:** Análisis de (3) casos sobre participación y democracia. Observación sobre la participación en las actividades culturales, recreativas, deportivas que se organicen en el Centro de Formación.	**TÉCNICA:** Observación sistemática sobre el análisis de casos sobre participación y democracia. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación. **TÉCNICA:** Simulación de situaciones sobre elección de representantes estudiantiles y participación en actividades culturales, recreativas y deportivas. **INTRUMENTO:** Guía de roles	**INSTRUCTOR:** Orienta el estudio de casos sobre mecanismos de participación. Dirige un foro sobre Derecho Internacional Humanitario y el conflicto armado colombiano. **ALUMNO:** Investiga sobre estado social de derecho y democracia participativa. Participa en procesos de reflexión y análisis sobre los nuevos procesos del trabajo. Sustenta la investigación sobre estado social de derecho y democracia participativa.	Aula de clase Bibliotecas Hemerotecas Videotecas	Documentos Defensoría del Pueblo. Videos de la Defensoría del Pueblo. Documentos de INDEPAZ Documentos de la Cruz Roja

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
- Participación. • Ejercer el derecho a la participación eligiendo o siendo elegido. • Utilizar los mecanismos de participación en su entorno inmediato. • Propiciar la participación en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida. **SER:** • Responsable con la participación. • Respetuoso de la democracia. • Respetuoso de los consensos y de las normas. • Analítico de los procesos políticos tanto locales como nacionales. • Responsable en toma de las decisiones políticas.				Realiza visitas a las Alcaldías o a las Personerías.		

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Duración:** 150 horas
Unidad de Aprendizaje No. 2: Interacción idónea con los demás. **Duración:** 50 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Resolver conjuntamente problemas de carácter laboral y social.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.4: Fundamentar el trabajo en equipo. **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos de: - Grupo - Equipo - Cooperación - Solidaridad - Comunicación asertiva. - Liderazgo, tipos de liderazgo. • Características de los líderes. - Roles - Toma de decisiones - Técnicas de resolución de conflictos. • Fundamentos para el trabajo en equipo. • Conceptos sobre trabajo en equipo, importancia , ventajas y desventajas. • Características y tipos de equipo. • Tolerancia.	Identifica las características de un equipo. Comprende las ventajas de trabajar en equipo. Colabora con el equipo. Comunica asertivamente. Cumple con las tareas acordadas. Define las reglas de acción de común acuerdo con el equipo. Define los procedimientos de trabajo de común acuerdo con el equipo. Participa en la toma de decisiones.	**DE DESEMPEÑO:** Resultados de la observación de la organización de tres procesos de conformación de equipos de trabajo con intencionalidades distintas y con diferentes tipos de líderes. Guías de autoevaluación, coevaluación y heteroevaluación.	**TÉCNICA:** Observación sistemática sobre el proceso de conformación de equipos de trabajo. **INSTRUMENTO:** Fichas de observación y verificación. **TÉCNICA:** Simulación de situaciones de la interacción en los diferentes equipos. **INSTRUMENTO:** Guía de roles.	**INTRUCTOR:** Presenta guía de trabajo sobre la consolidación de equipos de trabajo. Orienta ejercicios para concertar las reglas de juego. **ALUMNO:** Participa en la conformación de los diferentes equipos asumiendo los roles respectivos. Investiga sobre equipos de trabajo. Entrevista a expertos en juego de roles y en trabajo en equipo. Participa en procesos de reflexión sobre las ventajas de trabajar en equipo.	Aula de clase Taller de formación Ambientes naturales Canchas deportivas.	Acceso a Internet Videos Películas Los siete hábitos de la gente eficaz Stephen Covey. Cuestión de carpintería (relato).

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Compromiso. • Responsabilidad. • Cumplimiento • Estrategias de negociación. • Sinergia-interdependencia. • Empatía. • Principios de calidad. • Métodos y herramientas de diagnóstico: - Lluvia de ideas - Matriz DOFA - Árbol de problemas. - Relación causa-efecto. • Principios básicos sobre resolución de problemas. • Conceptos de: - Eficiencia - Eficacia - Efectividad - Calidad - Productividad. • Técnicas para la argumentación. • Concepto de gana-gana. **HACER:** • Identificar las características de un equipo de trabajo. • Comprender las ventajas de trabajar en equipo. • Compartir la misión y la visión organizacionales. • Desarrollar la interdependencia con base en el apoyo mutuo y la responsabilidad compartida para el logro de los objetivos individuales y colectivos.	Resuelve conflictos al interior del equipo.			Participa en ejercicios de auto- evaluación y coevaluación.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Desarrollar habilidades y hábitos de escucha. • Desempeñar el rol que le compete. • Comunicar con efectividad, empatia y asertividad. • Cumplir con los compromisos consensuados. • Aplicar criterios de calidad. **SER:** • Respetuoso de la diferencia. • Asertivo en la comunicación. • Comprometido con el logro de los objetivos y de las metas. • Creativo en la solución de problemas. • Respetuoso de lo acordado. • Autónomo para proponer y actuar. • Pertinente para proponer y actuar. • Cooperador en el equipo. • Respetuoso de las reglas establecidas. • Cumplido con las tareas y responsabilidades adquiridas.						

3.3 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.3: INTERACCIÓN IDÓNEA CON LA NATURALEZA

DURACIÓN 50 Horas

3.3.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Componentes del ambiente. • Características básicas de los componentes ambientales. • Sistemas bióticos y abióticos. • Conceptos básicos de ecología. • Tipos de interacción de los componentes ambientales, causas y efectos. • Normatividad ambiental. • Factores de deterioro ambiental. • Sostenibilidad y desarrollo sostenible. • Elementos básicos para realizar diagnóstico ambiental. • Instrumentos para la evaluación del impacto ambiental. • Ubicación y descripción geográfica. • Metodología de diagnóstico y planeación participativa. • Resolución de problemas ambientales. • Alternativas de solución a factores de deterioro ambiental. • Elementos básicos de gestión ambiental. • Técnicas y estrategias básicas de intervención ambiental. • Técnicas básicas de evaluación y seguimiento. • Elementos básicos de atención a riesgos y desastres.	• Analizar los componentes del ambiente. • Clasificar los elementos que constituyen el ambiente. • Describir las interacciones entre componentes ambientales. • Relacionar los componentes ambientales de su entorno. • Analizar los factores de riesgo de su entorno. • Diagnosticar una situación problema. • Proponer alternativas de solución. • Estructurar el proyecto ambiental. • Formular proyecto ambiental con enfoque de sostenibilidad. • Involucrar los actores sociales en la formulación del proyecto. • Gestionar los recursos según las actividades programadas. • Desarrollar proyecto ambiental. • Realizar las actividades previstas. • Ajustar el proyecto de acuerdo con la evaluación y la retroalimentación. • Establecer plan de contingencia de acuerdo con los riesgos posibles.	• Respetuoso del otro y de lo otro. • Consciente de las implicaciones de su actuar. • Consciente de que el bien común prima sobre el bien particular. • Libre (autónomo). • Responsable del ambiente. • Coherente entre lo que piensa, lo que dice y lo que hace. • Crítico consigo mismo y con su entorno. • Respetuoso con el ambiente. • Comprometido con una cultura ambiental. • Comprometido éticamente con la naturaleza. • Dispuesto al trabajo en equipo. • Solidario con los demás. • Respetuoso con los valores sociales y culturales de la comunidad. • Crítico con la sociedad de consumo. • Responsable con el manejo de la información.

3.3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Relacionar los componentes ambientales de su entorno.
- Diagnosticar un problema ambiental y proponer alternativas de solución.
- Formular un proyecto ambiental.
- Desarrollar un proyecto ambiental. **(Con el fin de cumplir con lo establecido en el Acuerdo No. 082 de septiembre de 1971, este resultado de aprendizaje lo logra el trabajador-alumno en la fase de ejecución de Acción Social, en 60 horas programadas en horario extra aula, en las comunidades y/o en instituciones).**

3.3.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Duración:** 150 horas
Unidad de Aprendizaje No.3: Interacción idónea con la naturaleza. **Duración:** 50 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Relacionar los componentes ambientales de su entorno.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No.1: Describir las interrelaciones de los componentes ambientales de su entorno. **Duración:** 15 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos sobre: - Ambiente global y local - Biodiversidad y desarrollo sostenible - Ecología - Medio ambiente - Educación ambiental - Ecosistemas. • Componentes ambientales: - Bióticos - Abióticos - Factores climatológicos. • Ecosistema: Caracterización, estructura y funcionamiento. • Biomas. • Productividad de los ecosistemas. • Cadena y red trófica. • Ciclos biogeoquímicos. • Factores que actúan sobre los organismos. • Factores internos de resistencia ambiental.	Apropia una cultura ambiental. Identifica los componentes de su entorno ambiental. Describe los componentes predominantes de su entorno. Describe el ecosistema más representativo de su región. Contextualiza la realidad ambiental a nivel global y local. Elabora modelos sobre los ecosistemas visualizando las redes alimenticias y sus respectivos nichos ecológicos. Analiza a la luz de las leyes naturales un caso particular.	**DE CONOCIMIENTO:** Elabora un cuento o un relato sobre la realidad ambiental de su entorno. Indaga sobre la historia de su comunidad. Presenta un modelo de los ecosistemas observados. Explica el caso de supervivencia de una especie. Identifica (3) casos de interdependencia de los seres vivos. Resuelve cuestionario sobre ciclos biogeoquímicos.	**TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre los componentes ambientales, ecosistemas y cadenas tróficas y atróficas. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Análisis de casos sobre supervivencia de especies. **INSTRUMENTO:** Guía para resolver los casos de interdependencia de los seres vivos. **TÉCNICA:** Valoración de producto sobre el texto de la realidad ambiental de su entorno inmediato. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación.	**INSTRUCTOR:** Retoma conceptos sobre el origen del universo y de la vida, hombre-sociedad y naturaleza. Dirige un taller sobre interacción de componentes ambientales. Realiza salidas de campo. Presenta para el análisis casos de problemas ambientales. Presenta videos sobre los temas tratados. **ALUMNO:** Elabora un texto sobre la realidad ambiental de su entorno.	Aula de clase Ambientes naturales Bibliotecas Museos Videotecas	Cuadernos ambientales del doctor Ángel Maya. Videos: Discovery Planeta tierra.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Leyes que rigen la actividad, el desarrollo y la reproducción de las especies. **HACER:** • Caracterizar los comportamientos ambientales del hombre a través de su evolución. • Describir las diferencias entre ecología y medio ambiente. • Identificar los componentes de un sistema cibernético. • Reconocer los componentes de un sistema de su entorno. • Definir la terminología ambiental. • Describir los factores determinantes del clima. • Enunciar la incidencia del hombre en los ecosistemas de su entorno. • Categorizar las interrelaciones entre los componentes de un ecosistema. • Ejemplificar en campo la estructura de una red trófica. • Explicar en campo el ciclo del agua. • Clasificar las especies según sean euri o esteno. • Analizar las relaciones de interdependencia de los seres vivos.				Cuenta mitos y leyendas de su entorno. Reflexiona sobre las interacciones entre los seres vivos. Compara los organismos euri y esteno. Participa en el estudio y análisis de casos ambientales.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Crítico consigo mismo y con su entorno. • Respetuoso por el ambiente • Comprometido con la naturaleza. • Respetuoso de la diversidad cultural y social.						

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Unidad de aprendizaje No. 3:** Interacción idónea con la naturaleza. **Modalidad de formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Diagnosticar un problema ambiental y proponer alternativas de solución. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2:** Diagnosticar un problema ambiental, identificando impactos y analizando factores de riesgo.	**Duración:** 150 horas **Duración:** 50 horas **Duración:** 15 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Alteraciones que afectan los ecosistemas (causa-efecto). • Valoración y evaluación de impactos ambientales. • Modelos de desarrollo. • Problemas ambientales: - Alteraciones que afectan los ecosistemas. - Impacto ambiental: Causas y efectos - Valoración y evaluación de impactos ambientales - Modelos de desarrollo y problemas ambientales. • Crecimiento de la población (índices). • Contaminación de la atmósfera. • Contaminación del agua. • Contaminación térmica. • Contaminación visual. • Contaminación por ruido. • Residuos.	Identifica los problemas ambientales que afectan su entorno. Enumera los impactos ambientales generados por un proceso productivo de su especialidad. Identifica los modelos de desarrollo. Relaciona el desarrollo tecnológico con el ambiente.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de un debate acerca de los impactos ambientales de su entorno o de un proceso productivo de su especialidad con la estrategia de trabajo en equipo.	**TÉCNICA:** Observación sistemática sobre sus intervenciones en el debate sobre impactos ambientales. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación y verificación. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre modelos de desarrollo. **INSTRUMENTO:** Cuestionario.	**INSTRUCTOR:** Organiza visitas a lugares vulnerables de su entorno para identificar impactos ambientales. Elabora guías para las visitas. Expone las temáticas relacionadas con factores de riesgo. Explica los fundamentos para la atención y prevención de desastres. Organiza eventos con las instituciones para la prevención y atención de desastres.	Aula de clase Ambientes naturales Área de influencia del problema Biblioteca Empresa Cruz Roja Bomberos Defensa Civil.	Cartillas sobre prevención y atención de desastres Videos referidos al tema.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Deterioro del suelo. • Deforestación. • Agotamiento de los recursos naturales renovables y no renovables. • Modificación por flujo de energía. • Desestabilización de los ciclos biogeoquímicos. • Desarticulación de las cadenas tróficas. • Desequilibrio ecosistémico y tecnológico. • Sociedad de consumo. • Sistema nacional de prevención de desastres. • Evaluación de factores de riesgo: - Grado de riesgo - Agente o factor de riesgo - Grado de peligrosidad - Amenaza o peligro - Vulnerabilidad. • Ciclo de un desastre: - Antes - Durante - Después. • Prevención de riesgos y desastres: - Mitigación - Preparación - Alerta - Respuesta - Rehabilitación - Reconstrucción.				**ALUMNO:** Desarrolla la guía de la visita. Expone la metodología de evaluación de impactos ambientales. Socializa la información sobre los impactos identificados. Participa en la simulación de un desastre. Participa en la plenaria para la socialización de las experiencias.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Efectos de los desastres: - Directos - Indirectos. • Metodologías de diagnóstico. • Cultura y desarrollo sostenible. • Las transformaciones tecnológicas. • La organización social. • Los símbolos. • La interpretación integral de la problemática ambiental. **HACER:** • Analizar la incidencia de los modelos económicos en el ambiente. • Identificar las causas y los efectos de los impactos ambientales. • Describir los impactos ambientales generados en los procesos de la especialidad. • Diferenciar un efecto ambiental de un impacto ambiental. • Clasificar tipos de riesgo de su especialidad y entorno. • Ubicar los factores de riesgo. • Evaluar los factores de riesgo de acuerdo con el grado de peligrosidad expansión y probabilidad de que ocurran.						

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Hacer un listado de amenazas de su entorno. • Valorar la vulnerabilidad de su entorno. • Analizar la situación ambiental. • Delimitar el problema ambiental. • Revisar fuentes de información. • Analizar variables que influyen en el problema ambiental. • Organizar información. • Manejar técnicas de análisis de problemas. **SER:** • Crítico con el consumismo. • Responsable con el ambiente. • Consciente del deterioro ambiental. • Consciente de la problemática ambiental. • Previsivo en el manejo de los recursos. • Preventivo ante las situaciones de riesgo. • Cuidadoso con el manejo de los recursos. • Responsable en el manejo de la información.						

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Ética y transformación del entorno. **Duración:** 150 horas
Unidad de Aprendizaje No. 3: Interacción idónea con la naturaleza. **Duración:** 50 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Formular un proyecto ambiental.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 3: Proponer alternativas de solución al problema ambiental diagnosticado, formulando un proyecto con criterios de viabilidad y sostenibilidad. **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Elementos básicos de gestión ambiental: - Factibilidad. - Normatividad ambiental. - Fuentes de financiación. • Componentes básicos de un proyecto: - Determinación del propósito - Objetivos - Metas - Actividades - Recursos - Evaluación y Control. • Planes de contingencia. **HACER:** • Analizar alternativas de solución. • Valorar alternativas de solución. • Definir alternativas.	Define criterios de sostenibilidad para la valoración de alternativas. Elabora matrices para evaluar los elementos de factibilidad. Analiza alternativas de solución de un problema ambiental concreto. Presenta informe. Formula técnicamente el proyecto con enfoque de sostenibilidad. Presenta el proyecto. Identifica las normas y procedimientos requeridos.	Presenta informe de análisis de alternativas de solución. Sustenta la alternativa seleccionada. Presenta proyecto ambiental de acuerdo con las normas. Concerta con la comunidad la participación en el proyecto.	**TÉCNICA:** Observación sistemática de las etapas para proponer alternativas de solución al problema ambiental y formulación del proyecto. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Valoración de producto (Análisis del proyecto). **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Entrevista con actores del proyecto. **INSTRUMENTO:** Cuestionario.	**INSTRUCTOR:** Explica los elementos básicos de gestión ambiental. Dirige el estudio de (3) casos ambientales. Orienta un taller sobre formulación de proyectos de carácter ambiental y comunitario. **ALUMNO:** Hace el ejercicio práctico de estudio de casos. Consulta bibliotecas de instituciones especializadas tanto Gubernamentales como no gubernamentales. Participa en un ejercicio de simulación de trabajo comunitario.	Aula de clase Ambientes naturales Bibliotecas Hemerotecas	Acceso a Internet Casos ambientales Películas y videos relacionados con el tema.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Identificar la normatividad relacionada con el problema abordado. • Identificar fuentes de financiación. • Plantear el problema ambiental. • Justificar el proyecto ambiental. • Establecer objetivos y metas. • Calcular recursos y costos del proyecto. • Definir cronograma del proyecto. • Identificar entidades relacionadas con el proyecto. • Presentar el proyecto. **SER:** • Responsable al analizar las alternativas. • Racional al manejar los recursos. • Facilitador de la participación. • Cumplidor de las normas. • Honesto en la realización del trabajo. • Responsable en el manejo de la información. • Hábil para la resolución de conflictos. • Respetuoso del otro. • Respetuoso con el ambiente. • Cooperador con los demás.	Maneja objetivamente la información. Facilita procesos de participación comunitaria.					

4. PERFIL DEL INSTRUCTOR DE ÉTICA Y TRANSFORMACIÓN DEL ENTORNO

4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS

- Formación en Ciencias Sociales o Ambientales.
- Habilidades lingüísticas, interpretativas, argumentativas y propositivas.
- Capacidad para interpretar y comprender sistémicamente la realidad política, social, cultural y económica colombiana.
- Capacidad para comprender, interpretar y armonizar los fenómenos tecnológicos y sociales, asumiendo posiciones objetivas y crítico constructivas.
- Habilidad para solucionar problemas y conflictos de intereses en los grupos.
- Capacidad de liderazgo para realizar trabajo interdisciplinario.
- Visión holística de las relaciones naturaleza-cultura.
- Formación en Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario.

4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS

- Manejo teórico-práctico de la formación profesional integral, en términos de planeación y orientación de procesos de enseñanza-aprendizaje-evaluación creativos, innovadores y autotransformadores que desarrollen el potencial de los alumnos y, por lo tanto, construyan cultura.
- Concepción general del proceso y de los procedimientos de diseño curricular para el desarrollo de competencias sociales en la formación profesional integral.
- Capacidad para interpretar, argumentar y proponer alternativas en la solución de problemas.
- Manejo de fuentes de información: Saber acceder, seleccionar, transferir y usar la información empleando herramientas informáticas.
- Capacidad para la gestión, el seguimiento y la evaluación de las actividades inherentes a sus responsabilidades.

4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS

- Responsable frente a la planeación, la ejecución y la evaluación del trabajo asignado.
- Consciente de la importancia de su rol como formador en el contexto de construcción de nación.
- Facilitador de la apropiación y práctica de los Principios y Valores Éticos Universales.

- Generador de procesos de autoformación, convivencia y trabajo en equipo.
- Respetuoso de la diferencia y de la opinión del otro.
- Coherente entre lo que piensa, lo que dice y lo que hace.
- Comprometido con la formación integral de los trabajadores-alumnos.



Dirección General
Sistema de Gestión de la Calidad

MÓDULO DE FORMACIÓN COMUNICACIÓN PARA LA COMPRENSIÓN

Versión 1

Grupos de Ética y Desarrollo Humano
Dirección General y Regional Bogotá-Cundinamarca
Bogotá, julio de 2003

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	FECHA
AUTORES	Gustavo Alberto Barajas	Instructor	Regional Nte. de Santander		Dic.-02
	Fabio Humberto García Gómez	Jefe Centro	Multisectorial de Cúcuta		Dic.-02
	Débora Cobos de Cobos	Instructora	Regional Atlántico		Dic.-02
	Gutnar Gómez Chacón	Instructor	Regional Atlántico		Dic.-02
	Luz Amparo Villegas Uribe	Instructora	Regional Antioquia		Dic.-02
	Betty Ángela Sarmiento	Instructora	Regional Santander		Dic.-02
	Esmeralda Quintero Rodríguez	Instructora	Regional Huila		Dic.-02
	Francisco Callejas	Instructor	Regional Caldas		Dic.-02
	Erika Ramos Méndez	Instructora	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Byron del Carmen Romero	Instructor	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Juan Grisolle	Instructor	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Germán Rincón Pinzón	Instructor	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
REACCIÓN FINAL	Miguel Ángel Maldonado	Jefe (E)	División Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Regional Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
	María Eugenia Calle de Casallas	Formadora de docentes			
	Luz Consuelo Guzmán Martínez	Coordinadora	Grupo de Etica y Desarrollo Humano Regional Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
	Jorge Cruz Romero	Técnico			
	Numa Isabel Bulla Bernal	Técnico			
REVISIÓN	Nohora Caipa Tolosa	Jefe (E)	División Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
APROBACIÓN	Pbro. Joaquín Reyna Corredor	Jefe	Grupo de Etica y Desarrollo Humano Dirección General		Jul.-03

TABLA DE CONTENIDO

		Página
PRESENTACIÓN		5
1	UNIDAD DE COMPETENCIA	6
1.1	ELEMENTOS DE COMPETENCIA	6
1.2	COMPONENTES NORMATIVOS	7
2	DIAGRAMA DE DESARROLLO	11
3	UNIDADES DE APRENDIZAJE	12
3.1	UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 1 COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL	12
3.1.1	TABLA DE SABERES	12
3.1.2	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	13
3.1.3	MODALIDAD DE FORMACIÓN	13
3.1.4	PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	14
3.2	UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2 LECTURA COMPRENSIVA E INTERPRETATIVA DE TEXTOS	22
3.2.1	TABLA DE SABERES	22
3.2.2	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	23
3.2.3	MODALIDAD DE FORMACIÓN	23
3.2.4	PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	24
3.3	UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 3 PLANEACIÓN, PRODUCCIÓN, CORRECCIÓN Y EDICIÓN DE TEXTOS	32
3.3.1	TABLA DE SABERES	32
3.3.2	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	33
3.3.3	MODALIDAD DE FORMACIÓN	33
3.3.4	PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	34
4	PERFIL DEL INSTRUCTOR DE COMUNICACIÓN PARA LA COMPRENSIÓN	42
4.1	COMPETENCIAS TÉCNICAS	42
4.2	COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS	42
4.3	COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS	42
5	BIBLIOGRAFÍA	44
5.1	BIBLIOGRAFÍA PARA HABLAR Y ESCUCHAR	44
5.2	BIBLIOGRAFÍA PARA LECTURA	46
5.3	BIBLIOGRAFÍA PARA ESCRITURA	50

PRESENTACIÓN

Durante sus 46 años nuestra Institución ha construido un concepto de Formación Profesional Integral que hace parte de su patrimonio filosófico. Este acervo cultural significa que un Trabajador-Alumno del SENA debe ser capacitado como un excelente técnico, que se desempeñe en el mundo del trabajo con eficacia y calidad y, al mismo tiempo, que haya crecido como ser humano, como ciudadano responsable y útil para la sociedad, es decir, que sea capaz de ayudar en la construcción de un mejor País, de aportar en la edificación de una Nación más amable para todos.

Las Competencias Comunicativas y Lingüísticas han jugado un papel de capital importancia en el desarrollo histórico de la humanidad. Hoy los contextos productivo y social demandan ciudadanos con desempeños cualificados en Competencias Básicas, en particular las de pensamiento y las comunicativas y lingüísticas, por ser fundamentales para los procesos de aprendizaje, especialmente si ellos son de carácter significativo. El manejo efectivo y versátil de los diversos sistemas simbólicos propios de la actividad laboral y social constituyen una competencia fundamental para toda persona en el mundo contemporáneo.

Por otra parte, las Competencias Comunicativas y Lingüísticas posibilitan el desarrollo de la autonomía y los procesos de trabajo en equipo, así como los de convivencia, necesarios para una interacción idónea en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida.

En la elaboración de este Módulo de Formación participaron servidores públicos de diferentes regionales del país; en la última fase de este proceso se vinculó la División de Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico de la Regional Bogotá-Cundinamarca.

Dada la importancia y complejidad de esta Competencia Básica, durante las actividades de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación los instructores deben, por una parte, propiciar el aprendizaje autónomo y alentar a los trabajadores alumnos para que trabajen de modo independiente a fin de que el desarrollo de la misma se lleve a cabo de manera continua y permanente, y por otra, integrar las temáticas de las otras Competencias Básicas para alcanzar así, un trabajo sistémico e interdisciplinario.

1. UNIDAD DE COMPETENCIA

Promover una comunicación asertiva y eficaz que facilite los procesos de aprendizaje y posibilite la interacción idónea en los contextos laboral y social.

1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA

- Utilizar apropiadamente lenguajes verbales y no verbales en los actos de habla (escuchar-hablar).
- Leer comprensivamente textos de carácter descriptivo, explicativo, instructivo y predictivo, reconociendo e interpretando sus elementos significativos.
- Escribir textos de carácter descriptivo, explicativo, instructivo y predictivo, utilizando las normas que los regulan.

1.2 COMPONENTES NORMATIVOS

UNIDAD: Promover una comunicación asertiva y eficaz que facilite los procesos de aprendizaje y posibilite la interacción idónea en los contextos laboral y social.
ELEMENTO: Utilizar apropiadamente lenguajes verbales y no verbales en los actos de habla (escuchar-hablar).

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) Los mensajes se escuchan con atención y concentración. b) Los textos orales se interpretan según la intencionalidad, el significado y el contexto. c) Los turnos, la distinción de roles y el respeto en los actos de habla, se emplean siguiendo normas conversacionales. d) Las exposiciones de temas relacionados con el ámbito profesional se organizan según el tipo de público, el contexto y el contenido. e) La retroalimentación se logra a través de afirmaciones y preguntas al hablante-oyente sobre la temática conversacional. f) Las opiniones contrarias se escuchan, manteniendo el autocontrol con el propósito de lograr acuerdos. g) Los mensajes se organizan y expresan con cohesión y coherencia. h) La expresión corporal se maneja de acuerdo con la intencionalidad, el contexto y el mensaje. i) La articulación y la entonación se emplean según técnicas de expresión verbal y no verbal. j) Los textos orales se emiten según la intencionalidad, el significado y el contexto.	**CONTEXTO:** Personal, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. La comunicación: Concepto, proceso, componentes y funciones (a, b, c, d, e, f, g, j). 2. Concentración, atención (a, b, c, f). 3. Fonética básica (i). 4. Articulación fonémica, morfémica y morfológica (a, d, i). 5. Oralidad (b, c, d, g, j). 6. Técnicas básicas de argumentación (e, g, j). 7. Coherencia y cohesión (g). 8. Principios básicos para el manejo de ayudas didácticas (d). 9. Técnicas para formular preguntas (d, e). 10. Autocontrol (f). 11. Kinesis, gestualidad y proxemia (f, h, i, j). 12. Técnicas básicas de locución (d, e, i, j). 13. Técnicas básicas de interpretación teatral (b, d, h, i, j).	**DE DESEMPEÑO:** Participación en un debate para verificar la capacidad de escuchar e intervenir. **PRODUCTO:** Grabación de audio.

UNIDAD: Promover una comunicación asertiva y eficaz que facilite los procesos de aprendizaje y posibilite la interacción idónea en los contextos laboral y social.

ELEMENTO: Leer comprensivamente textos de carácter descriptivo, explicativo, instructivo y predictivo, reconociendo e interpretando sus elementos significativos.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) El texto por leer se selecciona, busca y dispone según un objetivo previamente formulado. b) La información se obtiene de fuentes tales como: Bibliotecas, hemerotecas, internet, correo electrónico videos, películas, vallas publicitarias, etc., de acuerdo con el propósito establecido. c) La visión global del texto se logra a través de la exploración de su contenido. d) La intención, el significado y el contexto se infieren a partir de una lectura significativa. e) Los textos se reconocen y caracterizan a través de la exploración de sus aspectos formales, semánticos y pragmáticos. f) Los textos leídos se someten a procesos de análisis y de síntesis, teniendo en cuenta técnicas de argumentación. g) Los conocimientos nuevos se articulan a los conocimientos previos a partir de inferencias y contrastaciones. h) La interpretación de las micro, macro y superestructuras textuales se expresan de manera gráfica. i) El texto se lee de manera silenciosa. j) El texto se lee en voz alta con claridad, fluidez y expresividad. k) Las dudas semánticas y sintácticas se resuelven con la consulta de diccionarios y léxicos. l) La lectura de textos se practica habitualmente.	**CONTEXTO:** Personal, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Definición y clasificación de la tipología textual (c, e, h, k). 2. Definición y caracterización de textos descriptivos, explicativos, instructivos y predictivos (d, e, f, h). 3. Partes constitutivas de un texto (c, d, e). 4. Forma, contenido e intencionalidad (a, d, e). 5. Técnicas para buscar información (a, b, k). 6. Medios textuales impresos, audiovisuales, informáticos y telemáticos (a, b, d).	**DE CONOCIMIENTO:** Descripción de las estrategias de lectura. **DE DESEMPEÑO:** Graficación de un texto. **DE PRODUCTO:** Grabación de audio.

Continúa→

→Viene

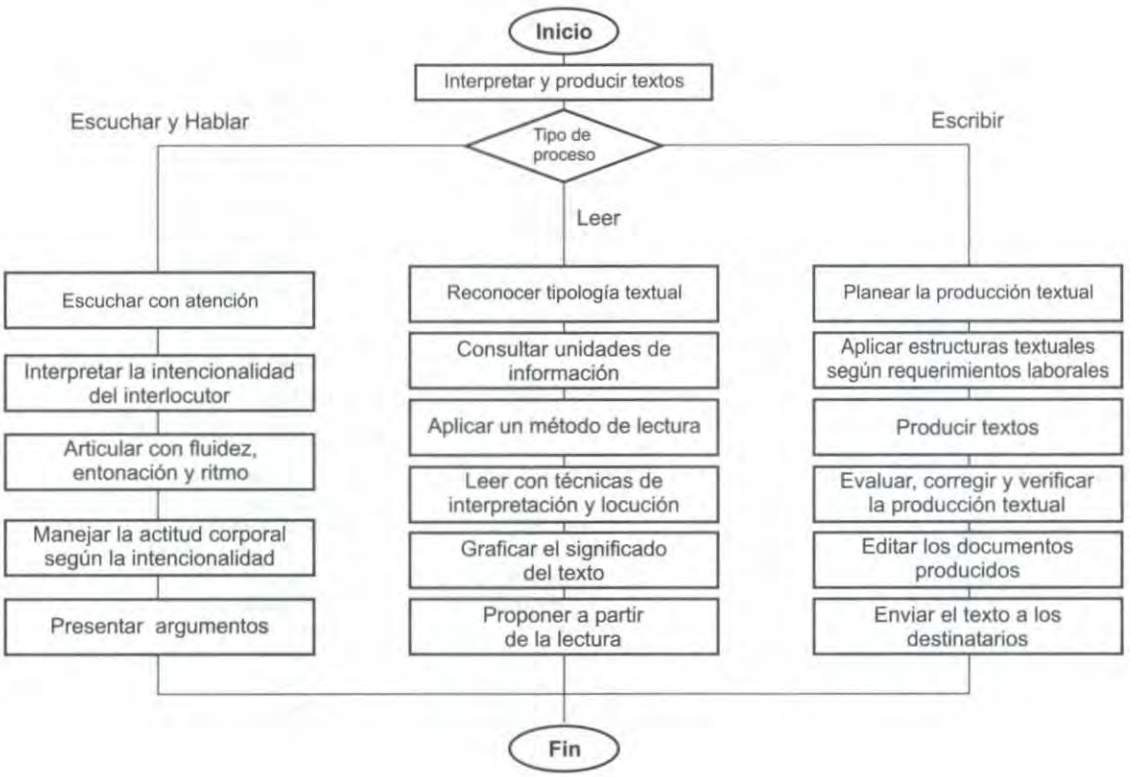
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	EVIDENCIAS REQUERIDAS
7. Conceptos básicos de análisis y síntesis (f, g, h). 8. Conceptos básicos de semiología y semántica (d, e, k). 9. Técnicas para diseñar: Cuadros sinópticos, mapas conceptuales, diagramas y esquemas (h). 10. Microestructura, macroestructura y superestructura textuales (c, e, h). 11. Aprendizaje significativo a partir de la lectura (c, d, g, h, l). 12. Estrategias de lectura (c, d, e, f, g, i, j, l). 13. Características del buen lector (c, d, e, f, g, i, j, l). 14. Construcción de proposiciones (d, e, h). 15. Definición de estrategias para la búsqueda, selección y síntesis de información (a, b, f, g). 16. Reconocimiento de fuentes primarias y secundarias de información (a, b, k).	

UNIDAD: Promover una comunicación asertiva y eficaz que facilite los procesos de aprendizaje y posibilite la interacción idónea en los contextos laboral y social.
ELEMENTO: Escribir textos de carácter descriptivo, explicativo, instructivo y predictivo utilizando las normas que los regulan.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) El texto escrito obedece a un proceso de planeación que considera: Tópico, destinatario, intencionalidad y contexto. b) Las estructuras y los formatos textuales se seleccionan y utilizan de acuerdo con la tipología requerida. c) La cohesión y la progresión temáticas se logran mediante el uso adecuado de: Títulos, subtítulos, párrafos, conectores y correferencias. d) El léxico relacionado con el área de desempeño laboral se usa con precisión y propiedad en los textos. e) Los textos se evalúan y corrigen según las normas de producción textual. f) Los textos se elaboran de acuerdo con las normas Icontec. g) Los documentos se elaboran con recursos informáticos. h) Los textos se elaboran con fines prácticos y con un propósito determinado. i) Los textos llegan a los destinatarios identificados según las normas establecidas. j) Los textos se editan en formatos adecuados al lector.	**CONTEXTO:** Personal, productivo.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Planeación para la elaboración de textos (a, b, c, d, h). 2. Identificación de microestructuras, macroestructuras y superestructuras (b, c, e, f, h). 3. Párrafo: Concepto, estructura, cualidades, clases y métodos para su redacción (b, c, d, f). 4. Propiedades del texto: Adecuación, coherencia y cohesión (b, c, d, e, f). 5. Técnicas para la corrección y la evaluación del texto (a, b, c, d, e, f, g). 6. Normas Icontec (f, g). 7. Edición y publicación con fines de adecuación textual (a, b, c, d, e, f, g, h, i). 8. Semántica, sintaxis y pragmática (a, b, c, d, e, f, g, h, i). 9. Medios electrónicos para la elaboración de textos (b, g, h, i, j). 10. Principios de archivística (g, i, j).	**DE DESEMPEÑO:** Portafolio que contenga los borradores en los cuales se observe el proceso de planeación, producción, corrección y edición de textos. **DE PRODUCTO:** Elaboración de textos.

2. DIAGRAMA DE DESARROLLO

EJE INTEGRADOR: Promover una comunicación asertiva y eficaz que facilite los procesos de aprendizaje y posibilite la interacción idónea en los contextos laboral y social.



3. UNIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.1: COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL

DURACIÓN: 30 Horas

3.1.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Funciones de la comunicación humana. • Naturaleza de la comunicación. • Barreras en la comunicación. • Niveles de la comunicación: Intrapersonal e interpersonal. • Los actos del habla. • La oralidad y sus clases. • Tipos de comunicación. • Atención, concentración y escucha. • Comunicación asertiva y efectiva. • Comunicación kinésica. • Comunicación para-lingüística. • Comunicación Proxémica. • Procesos de pensamiento: - Análisis - Síntesis - Argumentación - Proposición. • Sintaxis del discurso. • Semántica del discurso. • Dimensión fonética del discurso. • Comunicación verbal: Signo, significado y significante.	• Escuchar con atención. • Diferenciar los niveles de la comunicación. • Identificar las barreras que se presentan en los procesos comunicativos. • Interpretar el contexto, las intenciones y las variaciones claves que desarrolla la comunicación. • Identificar el proceso de la comunicación. • Comprender el proceso de la comunicación interpersonal. • Identificar las intencionalidades del proceso comunicativo. • Hablar con fluidez y articulación. • Manejar la expresión corporal según la intención y el contexto. • Interpretar y producir actos de habla. • Presentar argumentos. • Exponer sencuencialmente temas relacionados con el área de desempeño.	• Asertivo al interactuar con los demás. • Solidario con los otros para enriquecer el proceso comunicativo. • Proactivo con los interlocutores. • Objetivo en el reconocimiento de sus fortalezas y sus debilidades durante el proceso comunicativo. • Participativo en el proceso de comunicación grupal. • Responsable en sus intervenciones al interior del grupo. • Atento al mensaje del receptor. • Respetuoso en el uso del lenguaje durante el proceso comunicativo. • Tolerante en el momento de la discrepancia con alguno o algunos de sus interlocutores. • Propositivo para superar las barreras en la comunicación. • Aprehensivo con los planteamientos de los interlocutores. • Constante para mejorar la estructuración de los mensajes. • Consciente de los matices de su voz. • Responsable de lo que dice. • Veraz en el discurso. • Sincero entre lo que piensa y lo que dice. • Respetuoso de las normas de urbanidad en el acto comunicativo.

3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Escuchar con atención y hablar con fluidez en los eventos de habla.
- Interpretar, argumentar y proponer en los actos de habla.
- Emplear diferentes sistemas de representación en los procesos comunicativos.

Nota: Los resultados de aprendizaje se lograrán con mayor efectividad, en la medida en la cual el trabajador-alumno desarrolle, con la orientación del instructor, actividades fuera del aula.

3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial y con trabajos desescolarizados.

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Duración:** 100 horas
Unidad de Aprendizaje No. 1: Comunicación verbal y no verbal. **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial y con trabajos desescolarizados.
Resultado de Aprendizaje: Escuchar con atención y hablar con fluidez en los eventos de habla.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1: Escuchar con atención y hablar con fluidez en los eventos de habla. **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • La comunicación: - Concepto - Proceso - Componentes - Clases - Funciones - Niveles - Barreras. • La percepción. • Lenguajes corporales: - Posturas del cuerpo - Formas de dirigir la mirada según variables socio-culturales - Movimientos gestuales - El atuendo - Reacciones del cuerpo. • Actos de habla: - Concepto - Características - Clases.	Reconoce la importancia, naturaleza y características de la comunicación humana. Escucha con atención y concentración. Asiente y pregunta al hablante-oyente para retroalimentar el proceso. Logra acuerdos a partir de la diversidad de conceptos y opiniones. Estructura su discurso teniendo en cuenta el contexto y la intencionalidad. Maneja la expresión corporal de acuerdo con el contexto y la intencionalidad.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de un proceso de escucha. Resultado de la observación de tres eventos de habla en los cuales se tengan en cuenta: - Manejo de la voz - Manejo corporal - Utilización de otros recursos - Intencionalidad - Contexto. Resultado de la observación de una entrevista.	**TÉCNICA:** Observación sistémica del proceso de escucha. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación. **TÉCNICA:** Observación sistémica de tres eventos de habla. **INSTRUMENTO:** Lista de observación. **TÉCNICA:** Observación sistémica de una entrevista. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Expone sobre el proceso comunicativo utilizando ayudas didácticas. Orienta un taller sobre situaciones problémicas en el proceso comunicativo. Orienta un taller para desarrollar habilidades en los eventos del habla. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula.	Aula de clase Biblioteca.	Grabadora Videos Revistas

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• La escucha: - Motivación - Propósito - Atención - Concentración. • El habla. • La voz: - Tono - Timbre - Intensidad - Vocalización - Articulación. • El estilo: - Sencillez - Claridad - Naturalidad. • La conversación: - Características - Dinámica - Pausas - Interrupciones - Alternancias - Objeciones: Verbales y no verbales. **HACER:** • Identificar la naturaleza, el proceso, Los componentes y las funciones de la comunicación humana. • Identificar las barreras que se presentan en los procesos comunicativos. • Interpretar el contexto, las intenciones y las variaciones que desarrolla la comunicación.	Analiza el proceso comunicativo de dos (2) reuniones sociales de diferente índole en las que participe o asista. Habla con claridad y fluidez.			**ALUMNO:** Escucha con atención y concentración las exposiciones del instructor. Participa en los talleres propuestos por el instructor, siguiendo la guía respectiva. Investiga sobre temas relacionados con la comunicación humana. Realiza el diagnóstico de sus habilidades y destrezas como hablante-oyente. Emprende un proceso de mejoramiento como hablante-oyente. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Manejar la expresión Corporal según la intención y el contexto. • Escuchar e interpretar textos orales en presencia de interlocutores o a través de medios de comunicación. • Reelaborar el texto escuchado. • Hablar con sencillez, claridad y naturalidad, utilizando técnicas de vocalización y articulación. • Escuchar y hablar en debates, foros, mesas redondas y entrevistas. • Exponer un tema apoyándose en el lenguaje corporal y en otros recursos. • Mantener una conversación escuchando atentamente al Interlocutor y realizando procesos de retroalimentación. **SER:** • Objetivo para reconocer sus fortalezas y debilidades en el proceso comunicativo. • Creativo para superar las barreras en la comunicación. • Atento al mensaje del emisor. • Consciente de la importancia de cualificar su proceso comunicativo.						

Continúa →

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Asertivo al interactuar con los demás. • Respetuoso en el uso del lenguaje durante el proceso comunicativo. • Responsable en la emisión de los mensajes. • Solidario con los otros para enriquecer el proceso comunicativo. • Consciente de la importancia y del cuidado de su voz. • Tolerante en el momento de la discrepancia con alguno o algunos de sus interlocutores. • Participativo en el proceso de comunicación grupal.						

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Duración:** 100 horas
Unidad de Aprendizaje No. 1: Comunicación verbal y no verbal. **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial y con trabajos desescolarizados.
Resultado de Aprendizaje: Interpretar, argumentar y proponer en los actos de habla.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2: Interpretar, argumentar y proponer en los actos de habla. **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • La interpretación: - Procesos - Elementos - Características. • La argumentación: - Procesos - Elementos - Características. • La proposición: - Procesos - Elementos - Características. • Conceptos sobre: - La pregunta - La tesis - El argumento - La conclusión - La síntesis. • Decodificación y estructuración de mensajes.	Interpreta mensajes semánticamente. Reconstruye el discurso con sus propias palabras manteniendo el sentido del mensaje. Organiza un discurso según el objetivo, el destinatario y el contexto. Argumenta frente a una temática de interés nacional. Propone alternativas de solución frente a la misma temática.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de (3) procesos grupales donde se debatan temas de interés del grupo.	**TÉCNICA.** Observación sistémica de los (3) procesos grupales. **INSTRUMENTO:** Listas de observación y verificación.	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Elabora guías para el desarrollo de talleres sobre: - Interpretación - Argumentación - Proposición. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula. **ALUMNO:** Desarrolla los talleres propuestos por el instructor. Participa en los procesos grupales para argumentar y proponer frente a temáticas propuestas.	Aula de clases Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Textos, libros de comunicación Ensayos políticos Cuentos cortos colombianos Colección "Voces" de la emisora HJCK.

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Decodificar y estructurar mensajes. • Determinar el significado según el contexto. • Tomar notas. • Utilizar técnicas de argumentación. • Relacionar las informaciones nuevas con los conocimientos previos. • Intervenir de manera propositiva en los eventos de habla. • Formular y contestar preguntas de clasificación. **SER:** • Objetivo en la interpretación de los mensajes. • Responsable en la emisión de los mensajes. • Racional en los actos de habla. • Crítico en los actos de habla. • Asertivo en los actos de habla. • Pertinente en sus intervenciones. • Creativo para proponer.				Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa→

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Duración:** 100 horas
Unidad de Aprendizaje No. 1: Comunicación verbal y no verbal. **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial y con trabajos desescolarizados.
Resultado de Aprendizaje: Escuchar con atención y hablar con fluidez en los eventos de habla.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 3: Emplear diferentes sistemas de representación en los procesos comunicativos. **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos básicos de: - Semiótica - Semiología. • El signo. • El símbolo. • El ícono. • La señal. • Iconografía informática. • Carácter convencional y función social de los signos. • Diagramas. • Mapas. • Esquemas. • Flujogramas. • Gráficos. • Histogramas. • Planos.	Interpreta señales, signos, símbolos e íconos propios de su actividad laboral. Codifica mensajes utilizando los íconos, los símbolos, las señales en el contexto de su actividad laboral y social. Decodifica gráficos, planos, esquemas y flujogramas de su actividad laboral. Elabora gráficos, esquemas y flujogramas para su entorno laboral y social.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de (2) procesos de interpretación de mensajes iconográficos. **DE PRODUCTO:** Elaboración de gráficos, diagramas o esquemas según particularidades de su actividad laboral.	**TÉCNICA:** Observación sistémica sobre el proceso de interpretación de diferentes mensajes iconográficos. **INSTRUMENTO:** Listas de verificación. **TÉCNICA:** Valoración de producto sobre elaboración de esquemas. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Prepara talleres para fundamentar conceptual y procedimentalmente el uso de diferentes sistemas de representación. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula. **ALUMNO:** Investiga sobre procesos comunicativos con diferentes sistemas de representación. Participa en las actividades propuestas por el instructor.	Aula de clase Bibliotecas Videotecas Hemerotecas Talleres de formación Ambientes naturales Aula de Informática	Equipos audiovisuales Láminas Revistas Internet

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Establecer las diferencias entre semiología y semiótica. • Caracterizar y diferenciar: Señal, signo, símbolo e ícono. • Interpretar la iconografía de su entorno tecnológico y social. • Interpretar planos, mapas, gráficos, flujogramas, esquemas, diagramas e histogramas. • Elaborar planos, mapas, gráficos, flujogramas, esquemas, diagramas e histogramas. **SER:** • Responsable en el uso de las representaciones simbólicas. • Observador de su realidad tecnológica y social. • Analítico en su lectura de la realidad. • Creativo para sugerir nuevas representaciones. • Atento en la lectura iconográfica. • Metódico para codificar y decodificar diversas representaciones. • Pulcro en la presentación de sus trabajos.				Elabora diferentes gráficos según el contexto social y productivo. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2: LECTURA COMPRENSIVA E INTERPRETATIVA DE TEXTOS

DURACIÓN: 30 Horas

3.2.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Métodos y técnicas para consulta, selección, organización y archivo de información en diversas fuentes. • Estrategias de lectura: - Antes - Durante - Después. • Lectura significativa. • Características del buen lector. • Niveles de comprensión de lectura. • Tipos de texto: - Descriptivos - Explicativos - Instructivos - Predictivos. • Partes de un texto. • Forma, contenido e intencionalidad de un texto. • Cohesión y coherencia. • Conceptos básicos de semiología, semántica y sintaxis. • Medios textuales impresos, audiovisuales, informativos y telemáticos. • Técnicas de locución.	• Determinar la intencionalidad de la lectura. • Reconocer visualmente las partes constitutivas del texto. • Identificar y caracterizar diferentes tipos de texto. • Consultar fuentes de información primarias y secundarias. • Consultar diccionarios y léxicos. • Leer en voz alta con claridad, fluidez y expresividad. • Leer en silencio identificando significados de palabras por contexto sinonimia y radicación. • Interpretar el significado de las oraciones por puntuación, cromatización, pronominalización e inferencia proposicional. • Inferir las tesis, los argumentos y las conclusiones. • Elaborar interpretaciones, contra-argumentaciones, contra-tesis, y discusiones de retextualización. • Representar un texto mediante la interrelación de significados. • Aplicar un método de lectura.	• Respetuoso con el manejo de las fuentes de información. • Dispuesto a la consulta y al manejo de la información. • Lector habitual. • Analítico de los textos leídos. • Selectivo con la lectura. • Respetuoso con los derechos de autor. • Respetuoso con las fuentes. • Dispuesto a la lectura. • Amante de la lectura. • Consciente de la importancia de la lectura. • Capaz de concentrarse. • Crítico frente a los textos leídos. • Objetivo en la interpretación de los textos.

3.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Consultar y analizar información de diversas fuentes.
- Comprender y expresar el significado de los textos leídos.
- Leer textos con técnicas de interpretación y locución.

Nota: Los resultados de aprendizaje se lograrán con mayor efectividad, en la medida en la cual el trabajador-alumno desarrolle, con la orientación del instructor, actividades fuera del aula.

3.2.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial y con trabajos desescolarizados.

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Lectura comprensiva e interpretativa de textos. **Modalidad de Formación:** Presencial y con trabajos desescolarizados. **Resultado de Aprendizaje:** Consultar y analizar información de diversas fuentes. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1:** Consultar y analizar información de diversas fuentes.	**Duración:** 100 horas **Duración:** 30 horas **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Fuentes de información: - Concepto - Características - Tipos. • Metodologías de búsqueda de información: - Fichas bibliográficas - Fichas hemerográficas - Buscadores de internet. - Sinopsis. • Métodos para tomar notas de fuentes consultadas. • Métodos de estudio. • Diseño y elaboración de instrumentos gráfico-semánticos: - Diagramas - Mapas mentales - Mapas conceptuales - Gráficos.	Precisa el propósito y el tema objeto de consulta. Utiliza un método para la búsqueda de la información. Contextualiza el texto consultado. Selecciona la información. Organiza la información. Archiva la información Analiza la información. Grafica la información utilizando instrumentos gráfico-semánticos. Utiliza la información según el propósito establecido.	**DE DESEMPEÑO:** Realizar un proceso de consulta. Realizar la organización y archivo de la información consultada. Seleccionar (3) tipos diferentes de información.	**TÉCNICA:** Observación sistémica del proceso de consulta. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo. **TÉCNICA:** Observación sistémica de un proceso de selección, organización y archivo de la información consultada. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo. **TÉCNICA:** Observación sistémica de un proceso de análisis y uso de la información consultada. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Organiza visitas a unidades de información para identificar las diversas fuentes de consulta. Elabora guías para la visita. Orienta talleres de selección, organización y archivo de la información. Orienta talleres para el análisis y uso de la información. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula.	Aula de clase Bibliotecas Videotecas Hemerotecas Aulas de internet Unidades de información	Fichas bibliográficas Protocolos para resúmenes Guías de consulta a la Biblioweb Guías para las actividades de enseñanza-aprendizaje

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Estructura y formulación de preguntas relacionadas con el texto. • Clasificación y organización de pistas tipográficas de los textos. • Estrategias para una lectura comprensiva. • Organización y archivo de documentos en diferentes medios. **HACER:** • Precisar el propósito y el tema de consulta. • Utilizar una metodología para la búsqueda de la información. • Seleccionar, organizar y archivar información. • Analizar la información seleccionada. • Graficar el texto consultado utilizando instrumentos gráficos-semánticos. • Contextualizar el texto consultado. • Vincular la información según el contexto y el propósito. • Reseñar las fuentes de información consultadas.				**ALUMNO:** Desarrolla las guías de visita a las unidades de información. Participa en los talleres propuestos por el instructor. Realiza actividades extra-aula para la investigación y práctica de los saberes propuestos. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Creativo y metódico en la búsqueda de la información. • Capaz de concentrarse. • Crítico frente a los textos leídos. • Analítico frente a los textos leídos. • Discreto en el manejo de información. • Metódico en la lectura. • Dispuesto hacia el aprendizaje permanente. • Disciplinado y riguroso para buscar y seleccionar información. • Veraz en la transcripción de textos. • Prudente en el manejo de la información.						

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Lectura comprensiva e interpretativa de textos. **Modalidad de Formación:** Presencial y con trabajos desescolarizados. **Resultado de Aprendizaje:** Comprender y expresar el significado de los textos leídos. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2:** Comprender y expresar el significado de los textos leídos.	**Duración:** 100 horas **Duración:** 30 horas **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Lectura comprensiva. • Caracteristicas del texto. • Cohesión y coherencia: - Referencia - Sustitución - Elipsis - Conjunción - Repetición. • Cohesión lexical por sinonimia, contraste y antonimia. • Significados derivados compuestos y polisémicos. • Elementos anafóricos. Métodos para sintetizar en 40, 20 y 10 palabras. • Estrategias para inferir las intencionalidades de un texto: - Supresión - Generalización - Construcción - Integración.	Apropia un método para leer comprensiva e interpretativamente. Expresa el significado del texto leído utilizando un instrumento gráfico-semántico. Explica los procesos que realiza durante la lectura. Expone una síntesis de la lectura. Consulta diccionarios, diccionarios especializados y léxicos.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de (3) procesos de lectura, verificando los avances en los niveles de comprensión e interpretación. Resultado de la observación de una exposición de tres minutos sobre un texto leído.	**TÉCNICA:** Observación sistémica sobre los avances en los niveles de comprensión e interpretación de (3) textos leídos. **INSTRUMENTO:** Listas de verificación. **TÉCNICA:** Observación sistémica sobre la exposición de un texto leído. **INSTRUMENTO.** Lista de observación	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Expone sobre estrategias para la comprensión de lectura. Dirige taller sobre elementos anafóricos. Demuestra a través de un ejercicio las estrategias para inferir las intencionalidades de un texto. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula. **ALUMNO:** Organiza un plan de lectura.	Aula de clase Unidades de información Bibliotecas Aula de internet	Textos de diferentes tipos Guías de talleres diseñados por el instructor Diccionarios y léxicos

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Leer en silencio interpretando los significados de las palabras por el contexto, la sinonimia y la radicación. • Inferir la intencionalidad, el significado y el contexto a partir de una lectura significativa. • Resolver las dudas semánticas y sintácticas mediante la consulta de diccionarios y léxicos. • Analizar y sintetizar los textos leídos. • Relacionar los conocimientos nuevos con los previos. • Ubicar en el texto leído la cohesión y la coherencia. • Subrayar en el texto leído los antónimos y los sinónimos. • Consultar en diccionarios especializados el significado de las palabras técnicas. • Sustituir en un texto dado palabras repetidas por elementos anafóricos. • Sintetizar oralmente el texto leído en 40, 20 y 10 palabras. • Exponer el significado del texto leído.				Realiza los talleres orientados por el instructor. Consulta diccionarios y léxicos. Expone la síntesis de una lectura dada. Investiga y practica autónomamente en su tiempo libre. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Consciente de la importancia de la lectura. • Objetivo en la interpretación de los textos. • Lector habitual. • Consciente de sus logros como lector. • Dispuesto al aprendizaje. • Dispuesto al mejoramiento de su proceso de lectura. • Reflexivo acerca de su capacidad lectora. • Metódico en el proceso de lectura. • Dispuesto a entender e interpretar el significado de un texto leído. • Crítico frente a los textos leídos. • Analítico de los textos leídos. • Autónomo frente a su proceso de mejoramiento como lector.						

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Duración:** 100 horas
Unidad de Aprendizaje No. 2: Lectura comprensiva e interpretativa de textos. **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial y con trabajos desescolarizados.
Resultado de Aprendizaje: Leer textos con técnicas de interpretación y locución.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 3: Leer textos con técnicas de interpretación y locución. **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • La lectura: - Concepto - Características - Clases - Proceso - Niveles - Técnicas - Problemas. • Técnicas de locución: - Vocalización - Modulación - Entonación. • Ritmos y pausas según los signos de puntuación. • Manejo de la respiración, el ritmo, la intensidad y el tono. **HACER:** • Identificar sus dificultades en la lectura oral. • Explicar los propósitos de la lectura y sus clases.	Enumera tres propósitos claves de la lectura. Aplica las técnicas de locución y de manejo de pausas en la lectura de un texto. Explica los procesos que se realizan durante la lectura. Lee en voz alta recreando el texto. Realiza el diagnóstico sobre su capacidad para recrear la lectura. Expresa ante el grupo sus avances en el proceso de lectura.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de un ejercicio de lectura. **DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre la conceptualización del proceso de lectura expresiva oral. **DE PRODUCTO:** Grabación de una lectura en una casete de audio.	**TÉCNICA:** Observación sistémica del ejercicio de lectura. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación. **TÉCNICA:** Valoración de producto. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre la conceptualización del proceso de lectura expresiva oral. **INSTRUMENTO:** Cuestionario.	**INSTRUCTOR:** Expone sobre métodos de lectura. Estructura el plan de trabajo para ser desarrollado en procesos dirigidos y autoformativos. Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Presenta situaciones problémicas donde integre el saber teórico y práctico en las propuestas de los ejercicios. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula. **ALUMNO:** Organiza su proceso de estudio individual y colectivo.	Aula de clase Talleres de formación Bibliotecas Videotecas Hemerotecas	Textos de diferente índole Grabadora Audio casetes

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Leer en voz alta en forma expresiva, empleando las técnicas adecuadas de locución. • Leer con el ritmo adecuado y las pausas indicadas por los signos de puntuación. • Dar sentido gestual y emocional a la lectura oral. • Caracterizar las competencias que debe poseer un lector. • Diagnosticar la propia capacidad lectora a través del análisis. **SER:** • Dispuesto al mejoramiento de su proceso de lectura. • Metódico en sus procesos de lectura. • Consciente de la importancia de la lectura. • Lector habitual. • Capaz de concentrarse. • Crítico frente a los textos leídos. • Creativo en sus procesos de expresión de la lectura. • Analítico de los textos leídos.				Prepara las actividades de aprendizaje y evaluación propuestas por el instructor. Indaga y consulta durante el desarrollo de su proceso formativo. Realiza ejercicios de lectura expresiva. Dramatiza textos. Realiza ejercicios para mejorar la voz y articular con fluidez. Desarrolla las guías propuestas por el instructor		

3.3 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 3: PLANEACIÓN, PRODUCCIÓN, CORRECCIÓN Y EDICIÓN DE TEXTOS, SIGUIENDO NORMAS TÉCNICAS.

DURACIÓN: 40 Horas

3.3.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Planeación del proceso de escritura. • Distinción del tipo de texto y del tipo de formato. • Propiedades del texto: Adecuación, coherencia y cohesión. • Formulación, organización e identificación de textos descriptivos,explicativos, instructivos y predictivos. • Semántica, sintaxis y pragmática. • El párrafo: Concepto, estructura, cualidades, clases y métodos para su elaboración. • Identificación de las micro, macro y super estructuras textuales. • Normas Icontec para la elaboración de textos escritos. • Medios electrónicos indicados para la elaboración de textos. • Técnicas para corrección y evaluación textual. • Edición e impresión con fines de adecuación textual. • Difusión del texto según el destinatario. • Principios de archivística.	• Planear la producción de un texto teniendo en cuenta: Tópico, intencionalidad, contexto y destinatario. • Seleccionar y utilizar estructuras textuales y formatos de acuerdo con el propósito y el contexto. • Escribir títulos, subtítulos, párrafos, conectores y correferencias, siguiendo pautas de coherencia, cohesión, adecuación y progresión temática. • Producir textos descriptivos, explicativos, instructivos y predictivos. • Evaluar y corregir los textos utilizando el léxico propio del área de esempeño laboral, según las normas de producción textual. • Producir documentos aplicando las normas Icontec. • Elaborar documentos utilizando medios electrónicos. • Editar y enviar los textos a los destinatarios.	• Responsable con el proceso escritural. • Preciso y veraz al escribir. • Respetuoso de las fuentes de información. • Investigador de los procesos de escritura. • Analítico y sintético en el proceso escritural. • Respetuoso y responsable con la producción textual del otro. • Pulcro en la presentación de la producción textual. • Exigente con la calidad de la edición final del texto. • Oportuno en la producción y entrega de los textos asignados.

3.3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Planear y adoptar una tipología textual según requerimientos y normas.
- Producir textos descriptivos, explicativos, instructivos y predictivos.
- Evaluar, corregir y editar textos siguiendo normas técnicas.

Nota: Los resultados de aprendizaje se lograrán con mayor efectividad, en la medida en la cual el trabajador-alumno desarrolle, con la orientación del instructor, actividades fuera del aula.

3.3.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial y con trabajos desescolarizados.

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Unidad de Aprendizaje No. 3:** Planeación, producción, corrección y edición de textos siguiendo normas técnicas. **Modalidad de Formación:** Presencial y con trabajos desescolarizados. **Resultado de Aprendizaje:** Planear y adoptar una tipología textual según requerimientos y normas. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1:** Planear y adoptar una tipología textual según requerimientos y normas.	**Duración:** 100 horas **Duración:** 40 horas **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER • Tipologías y estructuras textuales: - Descriptivas - Instructivas - Explicativas - Predictivas. • Planeación de la producción textual. • Formatos de presentación. • Tema, propósito, tópico, intención, destinatario, contenido y contexto. • La microestructura, la macroestructura y la superestructura textuales. • Coherencia y cohesión del texto. • El párrafo, títulos subtítulos, conectores y correferencias. • Lexicones y diccionarios especializados.	Planea la producción de un texto. Redacta sus textos con cohesión y coherencia siguiendo pautas de progresión temática. Emplea las estructuras textuales básicas. Elabora modelos de producción de textos. Apropia una metodología para escribir. Identifica sus logros como productor de textos. Selecciona cinco fuentes digitales para la producción de textos.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre características de los diferentes tipos de textos. **DE PRODUCTO:** Portafolio que contenga el proceso de planeación y producción de textos, teniendo en cuenta los tipos, la estructura, la gramática, la sintaxis y el formato indicado para cada uno de ellos.	**TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre tipos de texto, características, estructuras y formatos. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Valoración del proceso y del resultado del portafolio. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Expone las características, las estructuras y los formatos de los diferentes tipos de textos. Realiza un taller mediante el cual se identifiquen las fases de la planeación de la producción textual. Diseña y realiza talleres de producción textual. Verifica el buen uso de diccionarios y lexicones. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula.	Aula de clase Computador con procesador de palabras	Diccionarios Lexicones Libros de redacción

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Características básicas de textos tales como: - Resúmenes - Comentarios - Informes. **HACER:** • Utilizar las tipologías textuales básicas. • Emplear estructuras textuales y formatos de presentación. • Seleccionar tema, propósito, tópico, intención, destinatario, contenido y estructuras. • Redactar textos con coherencia y cohesión siguiendo pautas de progresión temática. • Desarrollar estructuras descriptivas, explicativas, instructivas y predictivas. • Elaborar resúmenes, comentarios e Informes. • Usar lexicones y diccionarios. **SER:** • Metódico para producir textos. • Constante para evaluar sus logros en la producción de textos. • Objetivo para reconocer sus deficiencias y logros en la producción de textos.	Acredita las fuentes de información y documentación consultadas. Determina el destinatario según el tipo de texto.			**ALUMNO:** Produce textos teniendo en cuenta la tipología, la estructura y los formatos. Investiga sobre planeación de la producción textual. Realiza los talleres propuestos por el instructor. Elabora resúmenes, comentarios e informes. Identifica sus dificultades en el proceso de producción textual. Elige diferentes tipos de fuentes para presentar los trabajos de producción textual. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Veraz en la producción de los textos. • Respetuoso de las fuentes. • Pulcro en la presentación de los textos. • Responsable con su producción textual. • Conciso en la producción de los textos. • Preciso en el uso de los términos. • Ordenado en la presentación de los textos.						

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Unidad de Aprendizaje No. 3:** Planeación, producción, corrección y edición de textos siguiendo normas técnicas. **Modalidad de Formación:** Presencial y con trabajos desescolarizados. **Resultado de Aprendizaje:** Producir textos descriptivos, explicativos, instructivos y predictivos. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2:** Producir textos descriptivos, explicativos, instructivos y predictivos.	**Duración:** 100 horas **Duración:** 40 horas **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Estructura textual: - Texto descriptivo - Texto explicativo - Texto instructivo - Texto predictivo. • La coherencia entre párrafos y palabras. • Progresión temática. • Glosario y léxico técnico. • Características de textos como: - Actas - Informes - Folletos - Boletines - Manuales - Guías. • El procesador de palabra en la Redacción del texto. **HACER:** • Elaborar diferentes tipos de textos.	Aplica la tipología textual requerida para diferentes textos. Produce textos explicativos, instructivos, predictivos y descriptivos. Utiliza el lenguaje según el destinatario, el propósito, el contexto y el contenido. Elabora actas, informes, boletines e instructivos. Emplea el procesador de palabras en la producción de textos. Elabora reseña, resumen y síntesis de su propio escrito.	**DE PRODUCTO:** Portafolio que contenga los borradores del proceso escritural	**TÉCNICA:** Valoración de producto del portafolio con los borradores elaborados. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Expone y entrega documentos seleccionados con tipología: explicativa, instructiva, descriptiva y predictiva. Revisa y verifica los logros alcanzados por el alumno. Establece una estrategia de verificación, análisis y relectura de los documentos presentados por el alumno. Propicia estrategias de autoevaluación y coevaluación de la producción textual.	Aula de clases Salas de computadores con procesador de palabras	Glosarios y léxicos técnicos Textos: - Descriptivos - Explicativos - Instructivos - Predictivos Gramáticas Normas Icontec

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Producir textos atendiendo: -Destinatario -Propósito -Contexto. • Utilizar el lenguaje escrito según la intencionalidad y el contenido. • Aplicar glosario y léxico técnico. • Elaborar actas, informes, folletos, boletines, manuales, instructivos y guías. • Emplear el procesador de palabras en la producción del texto. • Cerrar, abrir y colocar párrafos de enlace en textos incompletos. • Analizar y sintetizar el texto que produce. • Elaborar reseña, resumen y síntesis de su propio escrito. **SER:** • Consciente de sus competencias como productor de textos. • Estricto en el cumplimiento de las normas Icontec para la elaboración de textos escritos.				Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula. **ALUMNO:** Produce por lo menos uno de cada uno de los siguientes textos: Descriptivo, explicativo, instructivo y predictivo. Autoevalúa su proceso de producción textual. Archiva los borradores de su producción textual. Desarrolla las guías propuestas por el instructor.		

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Respetuoso de las fuentes de información. • Exigente con la calidad de la edición final del texto. • Investigador de los procesos de escritura. • Responsable en el proceso de producción textual. • Crítico en su proceso de producción textual.						

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Comunicación para la Comprensión. **Duración:** 100 horas
Unidad de Aprendizaje No. 3: Planeación, producción, corrección y edición de textos siguiendo normas técnicas. **Duración:** 40 horas
Modalidad de Formación: Presencial y con trabajos desescolarizados.
Resultado de Aprendizaje: Evaluar, corregir y editar textos siguiendo normas técnicas.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 3: Evaluar, corregir y editar textos siguiendo normas técnicas. **Duración:** 10 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Métodos y técnicas de corrección textual. • Normas Icontec para la elaboración de textos escritos. • Verificación de la coherencia y de la cohesión del texto. • Edición e impresión con fines de adecuación textual. • Principios de archivística. **HACER:** • Utilizar y aplicar métodos y técnicas para la autocorrección y edición de textos. • Aplicar las técnicas de edición de diversos tipos de textos, imágenes, hipervínculos, efectos y enlaces.	Corrige textos según métodos y técnicas para tal efecto. Aplica las técnicas de edición para diversos tipos de textos. Corrige la sintaxis del texto. Corrige la ortografía del texto. Emplea las normas Icontec. Edita y envía los textos a los destinatarios.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación del uso de las técnicas y métodos de corrección y edición de textos. **DE PRODUCTO:** Portafolio de evidencias que contenga los esquemas de planeación, escritura y evaluación textual.	**TÉCNICA:** Observación sistémica del uso de los métodos y técnicas para la corrección y edición de textos. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo. **TÉCNICA:** Valoración del portafolio de evidencias. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación.	**INSTRUCTOR:** Indaga sobre los conocimientos previos de los alumnos. Explica técnicas y métodos de corrección textual. Dirige taller de corrección textual utilizando los métodos y técnicas de corrección y edición de textos. Diseña laboratorio para auto y coevaluar la corrección y edición de textos. Elabora guías para que el alumno las desarrolle fuera del aula.	Aula de clases Aula de sistemas con programas adecuados para la corrección y edición de textos	Acceso a internet. Diccionarios técnicos. Diccionario de sinónimos y antónimos Impresora

Continúa→

→ Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Verificar la coherencia y la cohesión del texto. • Verificar la aplicación de la norma Icontec para la producción de textos. • Corregir la ortografía de los textos. • Editar textos siguiendo pautas de diseño, publicación o difusión apropiadas según el destinatario. **SER:** • Pulcro en la presentación de los textos. • Responsable en la corrección de textos. • Disciplinado en la relectura. • Autocrítico con la evaluación de sus textos. • Exigente con la calidad de la edición final del texto. • Atento a la corrección de los textos a partir de las observaciones de terceros. • Oportuno en la entrega de los textos asignados. • Preciso y veraz al escribir. • Conciso al escribir.				**ALUMNO:** Evalúa su producción textual teniendo en cuenta las orientaciones del instructor. Realiza las actividades propuestas por el instructor en los talleres y en los laboratorios. Edita sus textos con calidad y oportunidad. Desarrolla las guías propuestas por el instructor		

4. PERFIL DEL INSTRUCTOR DE COMUNICACIÓN PARA LA COMPRENSIÓN

4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS

- Formación en Ciencias de la Comunicación, Lingüística, Filología, Lenguas Clásicas o Modernas, Español y Literatura.
- Habilidades de pensamiento-comunicación, interpretativas, argumentativas y propositivas.
- Capacidad para comprender, interpretar y armonizar los fenómenos tecnológicos y sociales, asumiendo posiciones objetivas y crítico constructivas.
- Capacidad de liderazgo para realizar trabajo interdisciplinario.

4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS

- Manejo teórico-práctico de la formación profesional integral, en términos de planeación y orientación de procesos de enseñanza-aprendizaje-evaluación creativos, innovadores y autotransformadores que desarrollen el potencial de los alumnos y, por lo tanto, construyan cultura.
- Concepción general del proceso y de los procedimientos de diseño curricular para el desarrollo de competencias sociales en la formación profesional integral.
- Capacidad para interpretar, argumentar y proponer alternativas en la solución de problemas.
- Manejo de fuentes de información: Saber acceder, seleccionar, transferir y usar la información empleando herramientas informáticas.
- Capacidad para la gestión, el seguimiento y la evaluación de las actividades inherentes a sus responsabilidades.
- Capacidad para articular pedagógicamente las habilidades de comunicación con las facultades de pensamiento.
- Capacidad para propiciar la autonomía y la autoformación en los trabajadores-alumnos.

4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS

- Responsable frente a la planeación, la ejecución y la evaluación del trabajo asignado.

- Consciente de la importancia de su rol como formador en el contexto de construcción de nación.
- Orientador de procesos comunicativos que faciliten la convivencia.
- Generador de procesos de autoformación, convivencia y trabajo en equipo.
- Respetuoso de la diferencia y de la opinión del otro.
- Coherente entre lo que piensa, lo que dice y lo que hace.
- Comprometido con la formación integral de los trabajadores-alumnos.

5. BIBLIOGRAFÍA

5.1 BIBLIOGRAFÍA PARA HABLAR Y ESCUCHAR

ARGOS (Roberto Cadavid). *Gazaperas gramaticales.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1993.

AVILA, Raúl. *La lengua y los hablantes.* México: Trillas, 1990.

BARTHES, Rolan. *Elementos de Semiología*, Madrid, Talleres Gráficos Montaña, 1971.

BARTHES, Roland. *El grano de la voz.* México: Siglo Veintiuno, 1983.

BARTHES, Roland. *El susurro del lenguaje.* Barcelona: Paidós, 1989.

BENVENISTE, Émile. *Problemas de lingüística general. I y II.* México: Siglo Veintiuno, 1978.

BÜHLER, Karl. *Teoría del lenguaje.* Madrid: Revista de Occidente, 1967.

CÁRDENAS PÁEZ, Alfonso. "Hacia una pedagogía integral del lenguaje", *Folios* (7), Santafé de Bogotá, 1997, p.p. 33 - 42.

CHOMSKY, Noam. *Reflexiones sobre el lenguaje.* Barcelona: Ariel, 1979.

CHOMSKY, Noam. "El lenguaje y la mente" en: *Los fundamentos de la gramática transformacional.* Antología preparada por Heles Contreras. México: Siglo XXI, 1971.

CONESA, Francisco y NUBIOLA, Jaime. *Filosofía del lenguaje.* Barcelona: Herder, 1999.

COSERIU, Eugenio. *Teoría del lenguaje y lingüística general.* Madrid: Gredos, 1969.

DUBOIS, Jean y otros. *Diccionario de lingüística.* Madrid: Alianza, 1979.

ECO, Umberto. *Signo.* Barcelona: Labor, 1976.

FERRÁNDEZ, FERRERES y SARRAMONA. *Didáctica del lenguaje.* Barcelona: CEAC, 1982.

GARCÍA ALZOLA, Ernesto. *Lengua y literatura.* La Habana: Pueblo y Educación, 1975.

GREIMAS, A. J. *En torno al sentido.* Madrid: Fragua, 1973.

GREIMAS, A. J. *Semántica estructural.* Madrid: Gredos, 1971.

GUIRAUD, Pierre. *La semiología.* Buenos Aires: Siglo Veintiuno, 1974.

HALLIDAY, M. A. K. *El lenguaje como semiótica social.* México: Fondo de Cultura Económica, 1982.

HIERRO S. PESCADOR, José. *Principios de filosofía del lenguaje.* Madrid: Alianza, 1980.

HYMES, Dell. "Hacia etnografías de la comunicación" en: *Antología de estudios de etnolingüística y sociolingüística.* México: UNAM, 1974.

JAKOBSON, Roman. *Ensayos de lingüística general.* Barcelona: Ariel, 1984.

JIMÉNEZ, Javier. "Competencia lingüística y competencia comunicativa" en: *Lenguaje en acción.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1986, p.p. 36 - 40.

JIMÉNEZ, Javier. *Semántica.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a Distancia y Extensión, 1986.

JIMÉNEZ, Javier. *Sociolingüística.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a distancia y Extensión, 1989.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

KALMANOVITZ, Salomón. "Español y literatura para la tolerancia", *Magazín Dominical, El Espectador,* Bogotá, febrero 12 de 1989, p.p. 14 - 17.

LÁZARO CARRETER, Fernando. *Curso de lengua española.* Madrid: Anaya, 1984, 503 p.

LLERENA VILLALOBOS, Rito. *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

MARTÍNEZ DE SOUSA, José. *Dudas y errores de lenguaje.* Madrid: Paraninfo, 1983, 366 p.

MEN. *Marco teórico del programa de Español y Literatura de la educación colombiana.* 1987

MOLINER, María. *Diccionario de uso del español.* Madrid: Gredos, 1981, 2 vol.

NIÑO ROJAS, Víctor Miguel. *Los procesos de la comunicación y del lenguaje.* Santa Fe de Bogotá: Ecoe, 1998. 366 p.

OSORIO, Ángela y BETANCOURT, Amanda. *Introducción a la lingüística.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Dpto de Extensión y Educación a Distancia, 1994.

PARRA, Marina. "La lingüística textual y su aplicación a la enseñanza del español en el nivel universitario", *Forma y Función* (5), Bogotá D. E., febrero de 1991, p.p. 47-64.

PIAGET, Jean. *La formación del símbolo en el niño.* México: Fondo de Cultura Económica, 1961.

PIAGET, Jean. *El lenguaje y el pensamiento en el niño.* Buenos Aires: Guadalupe, 1973.

PIAGET, Jean. *Seis estudios de psicología.* Barcelona: Barral Editores, 1974.
REAL ACADEMIA ESPAÑOLA. *Diccionario de la Lengua Española. Tomo I y II.* Vigésima primera edición, Madrid: Espasa Calpe, 1992.

SAUSSURE, Ferdinand de. *Curso de lingüística General.* Buenos Aires: Losada, 1945.

TOBÓN, Rogelio. "Comunicar es algo más que informar", *Lingüística y Literatura,* (19 - 20), Medellín, enero - dic, 1991, p.p 34 - 41.

TOBÓN, Rogelio. *Estrategias de la comunicación.* Medellín: Grupo Impresor, 1997.

VAN DIJK, Teun A. *Estructuras y funciones del discurso.* México: Siglo Veintiuno, 1980.

VAN DIJK, Teun A. *Texto y contexto.* Madrid: Cátedra, 1995.

VYGOTSKY, Lev. S. *Pensamiento y lenguaje.* Buenos Aires: La pléyade, 1977.

5.2 BIBLIOGRAFÍA PARA LECTURA

ALLIENDE, Felipe y CONDEMARÍN, Mabel. *La lectura: teoría, evaluación y desarrollo.* Santiago: Editorial Andrés Bello, 1986. 315 p.

ARBOLEDA TORO, Rubén. "Lengua escrita y rendimiento escolar" en: *Entre la lectura y la escritura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda, 60, 1997, p.p 29 - 44.

ARISTIZÁBAL, Alberto. *Cómo leer mejor.* Medellín: Lealón, 1991, 167 p.

AVILA, Raúl. *La lengua y los hablantes.* México: Trillas, 1990.

BARTHES, Roland. *El placer del texto.* México: Siglo Veintiuno, 1984.

BARTHES, Roland. *El susurro del lenguaje.* Barcelona: Paidós, 1989.

BETTELHEIM, Bruno y ZELAM, Karen. *Aprender a leer.* Barcelona: Grijalbo, 1983.

BÜHLER, Karl. *Teoría del lenguaje.* Madrid: Revista de Occidente, 1967.

CÁRDENAS PÁEZ, Alfonso. "Hacia una pedagogía integral del lenguaje", *Folios* (7), Santafé de Bogotá, 1997, p.p. 33 - 42.

CASTAÑEDA, Luz Stella y HENAO, José Ignacio. *La lectura en la universidad.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1995, 49 p.

CASTRO GARCÍA, Oscar y POSADA GIRALDO, Consuelo. *Manual de teoría literaria.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1994.

CHOMSKY, Noam. *Reflexiones sobre el lenguaje.* Barcelona: Ariel, 1979.

CONESA, Francisco y NUBIOLA, Jaime. *Filosofía del lenguaje.* Barcelona: Herder, 1999.

COSERIU, Eugenio. *Teoría del lenguaje y lingüística general.* Madrid: Gredos, 1969.

DUBOIS, Jean y otros. *Diccionario de lingüística.* Madrid: Alianza, 1979.

DUBOIS, María Eugenia. "Las teorías sobre la lectura y la educación superior", *Lectura y vida,* año 10 (3), Newark, 1989.

DUBOIS, María Eugenia. "Procesos de lectura y escritura, formación del docente, desarrollo de lectores y escritores" en: *Memorias segundo encuentro de egresados y estudiantes de Educación : Español y Literatura.* Medellín: Universidad de Antioquia, 1996, p.p. 33 - 47.

ECO, Umberto. *Tratado de semiótica general.* Barcelona: Lumen, 1981.

ECO, Umberto. *Lector in fábula.* Barcelona: Lumen, 1980.
FERRÁNDEZ, FERRERES y SARRAMONA. *Didáctica del lenguaje.* Barcelona: CEAC, 1982.

GARCÍA ALZOLA, Ernesto. *Lengua y literatura.* La Habana: Pueblo y Educación, 1975.

GIRÓN, María Stella y VALLEJO, Marco Antonio. *Producción e interpretación textual.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1992. 54 p.

GREIMAS, A. J. *En torno al sentido.* Madrid: Fragua, 1973.

GREIMAS, A. J. *Semántica estructural.* Madrid: Gredos, 1971.

GUIRAUD, Pierre. *La semiología.* Buenos Aires: Siglo Veintiuno, 1974.

HALLIDAY, M. A. K. *El lenguaje como semiótica social.* México: Fondo de Cultura Económica, 1982.

HIERRO S. PESCADOR, José. *Principios de filosofía del lenguaje.* Madrid: Alianza, 1980.

HYMES, Dell. "Hacia etnografías de la comunicación" en: *Antología de estudios de etnolingüística y sociolingüística.* México: UNAM, 1974.

IRWIN, Judith y DOYLE, Mary Anne (comp.). *Conexiones entre lectura y escritura.* Buenos Aires: Aique, 1992.

JAKOBSON, Roman. *Ensayos de lingüística general.* Barcelona: Ariel, 1984.

JIMÉNEZ, Javier. "Competencia lingüística y competencia comunicativa" en: *Lenguaje en acción.* Medellín : Editorial Universidad de Antioquia, 1986, p.p. 36 - 40.

JIMÉNEZ, Javier. *Semántica.* Medellín : Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a Distancia y Extensión, 1986.

JIMÉNEZ, Javier. *Sociolingüística.* Medellín : Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a distancia y Extensión, 1989.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Los procesos de la lectura.* Santafé de Bogotá : Magisterio, Mesa Redonda 30, 1995.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Entre la lectura y la escritura.* Santafé de Bogotá : Magisterio, Mesa Redonda, 60, 1997.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

JURADO VALENCIA, Fabio. "La lectura: los movimientos interpretativos son movimientos evaluativos" en: *Entre la lectura y la escritura.* Santafé de Bogotá : Magisterio, Mesa Redonda, 60, 1997, p.p. 85 - 97.

KALMANOVITZ, Salomón. "Español y literatura para la tolerancia", *Magazín Dominical, El Espectador,* Bogotá, febrero 12 de 1989, p.p. 14 - 17.

LÁZARO CARRETER, Fernando. *Curso de lengua española.* Madrid: Anaya, 1984, 503 p.

LLERENA VILLALOBOS, Rito. *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

MARTÍNEZ DE SOUSA, José. *Dudas y errores de lenguaje.* Madrid: Paraninfo, 1983, 366 p.

MARTÍNEZ LIRA, Lourdes. *De la oración al párrafo.* México: Trillas, 1989.

MARTÍNEZ, María Cristina (comp.). *Los procesos de la lectura y la escritura.* Santiago de Cali: Editorial Universidad del Valle, 1997.

MEN. *Marco teórico del programa de Español y Literatura de la educación colombiana.* 1987

MOLINER, María. *Diccionario de uso del español.* Madrid : Gredos, 1981, 2 vol.

NIÑO ROJAS, Víctor Miguel. *Los procesos de la comunicación y del lenguaje.* Santa Fe de Bogotá: Ecoe, 1998. 366 p.

OSORIO, Ángela y BETANCOURT, Amanda. *Introducción a la lingüística.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Dpto de Extensión y Educación a Distancia, 1994.

PARRA, Marina. "La lingüística textual y su aplicación a la enseñanza del español en el nivel universitario", *Forma y Función* (5), Bogotá D. E., febrero de 1991, p.p. 47-64.

PIAGET, Jean. *La formación del símbolo en el niño.* México: Fondo de Cultura Económica, 1961.

PIAGET, Jean. *El lenguaje y el pensamiento en el niño.* Buenos Aires: Guadalupe, 1973.

PIAGET, Jean. *Seis estudios de psicología.* Barcelona: Barral Editores, 1974.

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA. *Diccionario de la Lengua Española. Tomo I y II.* Vigésima primera edición, Madrid: Espasa Calpe, 1992.

RODRÍGUEZ, Emma y LAGER, Elisabeth (comp.). *La lectura.* Santiago de Cali: Editorial Universidad del Valle, 1997.

SAUSSURE, Ferdinand de. *Curso de lingüística General.* Buenos Aires: Losada, 1945.

SAUSSURE, Ferdinand de. *Curso de lingüística General.* Buenos Aires: Losada, 1945.

TOBÓN, Rogelio. "Comunicar es algo más que informar", *Lingüística y Literatura,* (19 - 20), Medellín, enero - dic, 1991, p.p 34 - 41.

TOBÓN, Rogelio. *Estrategias de la comunicación.* Medellín: Grupo Impresor, 1997.

VAN DIJK, Teun A. *Texto y contexto.* Madrid: Cátedra, 1995.

VYGOTSKY, Lev. S. *Pensamiento y lenguaje.* Buenos Aires: La pléyade, 1977.

ZUBIRÍA SAMPER, Miguel de. *Teoría de las seis lecturas. Tomo I y II.* Santafé de Bogotá: Fondo de Publicaciones Bernardo Herrera Merino, 1995.

ZULETA, Estanislao. "Conferencia sobre la lectura" en : *Los procesos de la lectura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda 30, 1995, p.p. 11 - 37.

5.3 BIBLIOGRAFÍA PARA ESCRITURA

ARBOLEDA TORO, Rubén. "Lengua escrita y rendimiento escolar" en: *Entre la lectura y la escritura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda, 60, 1997, p.p 29 - 44.

ARGOS (Roberto Cadavid). *Gazaperas gramaticales.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1993.

AVILA, Raúl. *La lengua y los hablantes.* México: Trillas, 1990.

BARTHES, Rolan. *Elementos de Semiología*, Madrid, Talleres Gráficos Montaña, 1971.

BARTHES, Roland. *El grado cero de la escritura.* México: Siglo Veitiuno, 1973.

BARTHES, Roland. *El grano de la voz.* México: Siglo Veintiuno, 1983.

BARTHES, Roland. *El placer del texto.* México: Siglo Veintiuno, 1984.

BARTHES, Roland. *El susurro del lenguaje.* Barcelona: Paidós, 1989.

BENVENISTE, Émile. *Problemas de lingüística general. I y II.* México: Siglo Veintiuno, 1978.

BERNAL LEONGÓMEZ, Jaime. *Antología de lingüística textual.* Bogotá : Imprenta Patriótica del Instituto Caro y Cuervo, 1986.

BERRUTO, Gaetano. *La semántica.* México: Nueva Imagen. 1979.

BÜHLER, Karl. *Teoría del lenguaje.* Madrid : Revista de Occidente, 1967.

CÁRDENAS PÁEZ, Alfonso. "Hacia una pedagogía integral del lenguaje", *Folios* (7), Santafé de Bogotá, 1997, p.p. 33 - 42.

CASSANY, Daniel. *La cocina de la escritura.* Barcelona : Anagrama, 1995. 255 p.

CASSANY, Daniel. *Reparar la escritura.* Barcelona: Graó, 1997.

CASSANY, Daniel. *Describir el escribir.* Barcelona: Paidós, 1993. 194 p.

CASSANY, Daniel. *La cocina de la escritura.* Barcelona: Anagrama, 1998, 255 p.

CASTRO GARCÍA, Oscar y POSADA GIRALDO, Consuelo. *Manual de teoría literaria.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1994.

CASTRO GARCÍA, Óscar. *Los informes escritos.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1992, 69 p.

CHOMSKY, Noam. *Reflexiones sobre el lenguaje.* Barcelona: Ariel, 1979.

CHOMSKY, Noam. "El lenguaje y la mente" en: *Los fundamentos de la gramática transformacional.* Antología preparada por Heles Contreras. México: Siglo XXI, 1971.

CHOMSKY, Noam. *Aspectos de la teoría de la sintaxis.* Madrid: Aguilar, 1970.

CONESA, Francisco y NUBIOLA, Jaime. *Filosofía del lenguaje.* Barcelona: Herder, 1999.

COSERIU, Eugenio. *Teoría del lenguaje y lingüística general.* Madrid: Gredos, 1969.

DÍAZ RODRÍGUEZ, Álvaro. *Aproximación al texto escrito.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1995, 133 p.

DÍAZ RODRÍGUEZ, Álvaro. *La argumentación escrita.* Santafé de Bogotá: Impreandes Presencia, 1996, 124 p.

DUBOIS, Jean y otros. *Diccionario de lingüística.* Madrid: Alianza, 1979.

DUBOIS, María Eugenia. "Procesos de lectura y escritura, formación del docente, desarrollo de lectores y escritores" en: *Memorias segundo encuentro de egresados y estudiantes de Educación: Español y Literatura.* Medellín: Universidad de Antioquia, 1996, p.p. 33 - 47.

ECO, Umberto. *Tratado de semiótica general.* Barcelona: Lumen, 1981.

ECO, Umberto. "Elogio del resumen". *Quimera,* (51), Barcelona, 1985, p.p. 12 - 15.

ECO, Umberto. *De los espejos y otros ensayos.* Barcelona: Lumen, 1988.

EDITORIAL UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA. *Normas de presentación.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1998, 128 p.

FERRÁNDEZ, FERRERES y SARRAMONA. *Didáctica del lenguaje.* Barcelona: CEAC, 1982.

FRÍAS NAVARRO, Matilde. *Procesos creativos para la construcción de textos.* Santafé de Bogotá: Magisterio, 1996.

GARCÍA ALZOLA, Ernesto. *Lengua y literatura.* La Habana : Pueblo y Educación, 1975.

GIRÓN, María Stella y VALLEJO, Marco Antonio. *Producción e interpretación textual.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1992. 54 p.

GREIMAS, A. J. *En torno al sentido.* Madrid: Fragua, 1973.

GREIMAS, A. J. *Semántica estructural.* Madrid: Gredos, 1971.

GUIRAUD, Pierre. *La semiología.* Buenos Aires: Siglo Veintiuno, 1974.

HALLIDAY, M. A. K. *El lenguaje como semiótica social.* México: Fondo de Cultura Económica, 1982.

HIERRO S. PESCADOR, José. *Principios de filosofía del lenguaje.* Madrid: Alianza, 1980.

HYMES, Dell. "Hacia etnografías de la comunicación" en: *Antología de estudios de etnolingüística y sociolingüística.* México: UNAM, 1974.

IRWIN, Judith y DOYLE, Mary Anne (comp.). *Conexiones entre lectura y escritura.* Buenos Aires: Aique, 1992.

JAKOBSON, Roman. *Ensayos de lingüística general.* Barcelona: Ariel, 1984.

JIMÉNEZ, Javier. "Competencia lingüística y competencia comunicativa" en: *Lenguaje en acción.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1986, p.p. 36 - 40.

JIMÉNEZ, Javier. *Semántica.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a Distancia y Extensión, 1986.

JIMÉNEZ, Javier. *Sociolingüística.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a distancia y Extensión, 1989.

JULIO, Rubén Darío. *Composición española.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Centro de Educación a Distancia y Extensión, 1986.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Los procesos de la escritura.* Santafé de Bogotá : Magisterio, Mesa Redonda 35, 1996.
JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Entre la lectura y la escritura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda, 60, 1997.

JURADO VALENCIA, Fabio y BUSTAMANTE ZAMUDIO, Guillermo (comp.). *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

JURADO VALENCIA, Fabio. "La escritura: proceso semiótico reestructurador de la conciencia" en: *Los procesos de la escritura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda 35, 1996, p.p. 53 - 70.

KALMANOVITZ, Salomón. "Español y literatura para la tolerancia", *Magazín Dominical, El Espectador,* Bogotá, febrero 12 de 1989, p.p. 14 - 17.

LÁZARO CARRETER, Fernando. *Curso de lengua española.* Madrid: Anaya, 1984, 503 p.

LLERENA VILLALOBOS, Rito. *Lengua Materna.* Medellín: Universidad de Antioquia, Colección Camino a la Universidad, 1991.

LLERENA VILLALOBOS, Rito. *Manual de retórica estructural práctica (I y II).* Medellín: Prisma, 1970.

MARTÍN VIVALDI, Gonzalo. *Curso de Redacción.* Madrid: Paraninfo, 1982.

MARTÍNEZ DE SOUSA, José. *Dudas y errores de lenguaje.* Madrid: Paraninfo, 1983, 366 p.

MARTÍNEZ LIRA, Lourdes. *De la oración al párrafo.* México: Trillas, 1989.

MARTÍNEZ, María Cristina (comp.). *Los procesos de la lectura y la escritura.* Santiago de Cali: Editorial Universidad del Valle, 1997.

MEN. *Marco teórico del programa de Español y Literatura de la educación colombiana.* 1987

MOCKUS, Antanas y otros. "¿Informática sin escritura ? El problema para la educación" en: *Los Procesos de la escritura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda 35, 1996, p.p. 25 - 51.

MOLINER, María. *Diccionario de uso del español.* Madrid: Gredos, 1981, 2 vol.
MONSALVE, Alfonso. *Teoría de la argumentación.* Medellín: Editorial Universidad de Antioquia, 1992.

NIÑO ROJAS, Víctor Miguel. *Los procesos de la comunicación y del lenguaje.* Santa Fe de Bogotá: Ecoe, 1998. 366 p.

ORTEGA, Wenceslao. *Redacción y Composición.* México: McGraw-Hill, 1991, 270 p.

OSORIO, Ángela y BETANCOURT, Amanda. *Introducción a la lingüística.* Medellín: Universidad de Antioquia, Facultad de Educación, Dpto de Extensión y Educación a Distancia, 1994.

OSPINA, Luz Janeth. *La reseña crítica.* Medellín: Grupo Impresor, 1996, 73 p.

PARDO ABRIL, Neyla Graciela. "Las superestructuras textuales en los procesos pedagógicos", *Forma y Función* (6), Bogotá, abril de 1992, p.p. 9 - 23.

PARRA, Marina. "La lingüística textual y su aplicación a la enseñanza del español en el nivel universitario", *Forma y Función* (5), Bogotá D. E., febrero de 1991, p.p. 47-64.

PARRA, Marina. *Cómo se produce el texto escrito. Teoría y práctica.* Santafé de Bogotá: Magisterio, 1996.

PÉREZ GRAJALES, Héctor. *Comunicación escrita.* Santafé de Bogotá: Magisterio, 1995.

PIAGET, Jean. *La formación del símbolo en el niño.* México: Fondo de Cultura Económica, 1961.

PIAGET, Jean. *El lenguaje y el pensamiento en el niño.* Buenos Aires: Guadalupe, 1973.

PIAGET, Jean. *Seis estudios de psicología.* Barcelona: Barral Editores, 1974.

REAL ACADEMIA ESPAÑOLA. *Diccionario de la Lengua Española. Tomo I y II.* Vigésima primera edición, Madrid: Espasa Calpe, 1992.

RINCÓN BONILLA, Gloria. "Tarea: hacer un resumen. ¿Y los maestros saben hacerlo ?" en: *Entre la lectura y la escritura,* de Guillermo Bustamante Zamudio y Fabio Jurado Valencia (comp.). Santafé de Bogotá: Magisterio, 1997, p.p. 45 - 83.

SAUSSURE, Ferdinand de. *Curso de lingüística General.* Buenos Aires: Losada, 1945.

SECO, Manuel. *Gramática esencial de la lengua española.* Madrid: Espasa Calpe, 1996.

SERAFINI, María Teresa. *Cómo redactar un tema.* Barcelona: Paidós, 1993, 256 p.
TOBÓN FRANCO, Rogelio. *El resumen: teoría y práctica.* Medellín: Grupo Impresor, 1995, 56 p.

TOBÓN, Rogelio. "Comunicar es algo más que informar", *Lingüística y Literatura,* (19 - 20), Medellín, enero - dic, 1991, p.p 34 - 41.

TOBÓN, Rogelio. *Estrategias de la comunicación.* Medellín: Grupo Impresor, 1997.

VAN DIJK, Teun A. *Estructuras y funciones del discurso.* México: Siglo Veintiuno, 1980.

VAN DIJK, Teun A. *La ciencia del texto.* Barcelona: Paidós, 1978.

VAN DIJK, Teun A. *Texto y contexto.* Madrid: Cátedra, 1995.

VÉLEZ, Jaime Alberto. *El ensayo.* Medellín: Grupo Impresor, 1997, 68 p.

VYGOTSKY, Lev. S. *Pensamiento y lenguaje*. Buenos Aires: La pléyade, 1977.

ZUBIRÍA SAMPER, Miguel de. *Teoría de las seis lecturas. Tomo I y II.* Santafé de Bogotá: Fondo de Publicaciones Bernardo Herrera Merino, 1995.

ZULETA, Estanislao. "Conferencia sobre la lectura" en: *Los procesos de la lectura.* Santafé de Bogotá: Magisterio, Mesa Redonda 30, 1995, p.p. 11 - 37.



Dirección General
Sistema de Gestión de la Calidad

MÓDULO DE FORMACIÓN
CULTURA FÍSICA

Versión 1

Grupos de Ética y Desarrollo Humano
Dirección General y Regional Bogotá-Cundinamarca
Bogotá, julio de 2003

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	FECHA
AUTORES	Myriam Leonor Salgado	Instructora	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Julia Cecilia Peña	Instructora	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Carlos Hernán Gómez	Instructor	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	José Bernardo Lanza	Instructor	Regional Bogotá-Cund.		Dic.-02
	Ferley Herrera	Instructor	Regional Valle		Dic.-02
	Alexander Giraldo	Instructor	Regional Risaralda		Dic.-02
REACCIÓN FINAL	Luz Consuelo Guzmán Martínez	Coordinadora	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
	María Eugenia Calle de Casallas	Formadora de docentes	División Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Bogotá-Cund. (comisión)		Jul.-03
	Numa Isabel Bulla Bernal	Técnico	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
	Jorge Cruz Romero	Técnico	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá-Cundinamarca		Jul.-03
	Carlos Alberto Vásquez Giraldo	Instructor	Regional Santander		Jul.-03
	Mildreth Espeleta Díaz	Asesora Metodológica	Regional Bogotá-Cund.		Jul.-03
REVISIÓN	Nohora Caipa Tolosa	Jefe (E)	División Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Dirección General		Jul.-03
APROBACIÓN	Pbro. Joaquín Reyna Corredor	Jefe	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Dirección General		Jul.-03

TABLA DE CONTENIDO

Página

PRESENTACIÓN 5
1 UNIDAD DE COMPETENCIA 6
1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA 6
1.2 COMPONENTES NORMATIVOS 7
2 DIAGRAMA DE DESARROLLO 10
3 UNIDADES DE APRENDIZAJE 11
3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No 1. ACONDICIONAMIENTO FÍSICO PARA EL MUNDO DE LA VIDA 11
3.1.1 TABLA DE SABERES 11
3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 12
3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 12
3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 13
3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2 ACONDICIONAMIENTO FÍSICO PARA EL MUNDO DEL TRABAJO 20
3.2.1 TABLA DE SABERES 20
3.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 21
3.2.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 21
3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 22
3.3 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 3 EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS EN EL MUNDO DEL TRABAJO 25
3.3.1 TABLA DE SABERES 25
3.3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 26
3.3.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 26
3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 27
4 PERFIL DEL INSTRUCTOR DE CULTURA FÍSICA 30
4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS 30
4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS 30
4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS 30

PRESENTACIÓN

Para alcanzar la apropiación de competencias básicas en el proceso de Formación Profesional Integral, es necesario dotar a nuestros trabajadores-alumnos de herramientas que propicien su cualificación para un desempeño idóneo en el mundo del trabajo y en el mundo de la vida.

En este contexto, fortalecer las competencias biofísicas tiene como finalidad el mejoramiento de la calidad de vida, mediante la adopción de un estilo de vida saludable y el logro de las condiciones físicas requeridas en el desempeño laboral. Este logro supone el desarrollo de la psicomotricidad propia del área de trabajo, el manejo adecuado del cuerpo en los ámbitos de espacio y de tiempo y la prevención de la enfermedad profesional y del accidente de trabajo.

Las competencias biofísicas, por una parte, incrementan la productividad, la calidad y la seguridad en el trabajo y, por otra, inciden en la disminución de los costos por el ausentismo y las lesiones de los trabajadores, derivadas de enfermedades y accidentes laborales.

En el SENA la filosofía de la Integralidad es el resultado de la construcción colectiva y en ella se concibe al ser humano desde sus diversas dimensiones; por lo tanto, su desarrollo físico constituye otro de los elementos que se deben tener en cuenta en el proceso formativo. Por esto, los Grupos de Ética y Desarrollo Humano de la Dirección General y de la Regional Bogotá-Cundinamarca, apoyados por docentes del área de las distintas regionales, orientaron, a partir de una investigación juiciosa, el diseño del Módulo de Cultura Física.

Como resultado de esta investigación, el módulo tiene como referente las ciencias del trabajo, en particular, la ergonomía, con el fin de que los trabajadores-alumnos estén en capacidad de adaptar el trabajo a sus propias condiciones. Desde esta perspectiva, el deporte debe utilizarse como medio para mejorar las condiciones físicas necesarias para un desempeño idóneo en los contextos social y productivo.

Para el desarrollo del módulo de Cultura Física es imperativo el trabajo interdisciplinario por cuanto su especificidad depende de la naturaleza y de las particularidades de cada desempeño laboral; ello obliga al trabajo en equipo entre los orientadores de este módulo y los orientadores de los módulos específicos.

1. UNIDAD DE COMPETENCIA

Promover el desarrollo de actividades físicas que posibiliten un desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.

1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA

- Practicar hábitos saludables que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida.
- Alcanzar el desempeño laboral eficaz mediante el desarrollo de las condiciones psicomotrices personales requeridas, según la actividad ocupacional.
- Aplicar los fundamentos de ergonomía que permitan acondicionar el puesto de trabajo y abordar adecuadamente las actividades físicas propias de su desempeño laboral.

1.2 COMPONENTES NORMATIVOS

UNIDAD: Promover el desarrollo de actividades físicas que posibiliten un desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.

ELEMENTO: Practicar hábitos saludables que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) El desempeño eficaz en el mundo laboral y social se alcanza a través del cuidado y mantenimiento de cuerpo. b) El diagnóstico de la condición física se realiza aplicando la estrategia y las técnicas correspondientes. c) El plan de trabajo para el mejoramiento físico se desarrolla teniendo en cuenta los resultados del diagnóstico. d) Las rutinas propias de las fases de: estiramiento, calentamiento, parte central de la actividad y regreso al estado de reposo, se realizan cumpliendo con las formalidades establecidas para ello. e) Las normas de seguridad, higiene y salud se cumplen de acuerdo con la actividad física que se desarrolle. f) El plan de mejoramiento físico se ajusta teniendo en cuenta los resultados de la evaluación.	**CONTEXTO:** Personal, productivo, social.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Conocimientos básicos sobre actividad física según edad, sexo y antecedentes clínicos (b, c, d, f). 2. Conceptos básicos de fisiología (a, b, c, d, e, f). 3. Conceptos básicos sobre cualidades físicas (a, b, c, d, e, f). 4. Técnicas para la evaluación física (b, c, d, e, f). 5. Tablas de rendimiento (b, d, f). 6. Efectos de la actividad física en el organismo (a, b, c, d, e, f). 7. Conceptos básicos sobre planificación física (b, c, d, e, f). 8. Efectos de la temperatura ambiente en el individuo (a, e). 9. Conceptos básicos sobre sesión de actividad física (d, f). 10. Fases de la actividad física (d, f). 11. Conocimientos básicos de nutrición (a, e ,f). 12. Normas de higiene (a, c, e, f).	**DE PRODUCTO:** Elaboración de un plan de mantenimiento y mejoramiento físico. **DE DESEMPEÑO:** Observación y control de una rutina de ejercicios.

UNIDAD: Promover el desarrollo de actividades físicas que posibiliten un desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.
ELEMENTO: Alcanzar el desempeño laboral eficaz mediante el desarrollo de las condiciones psicomotrices personales requeridas, según la actividad ocupacional.

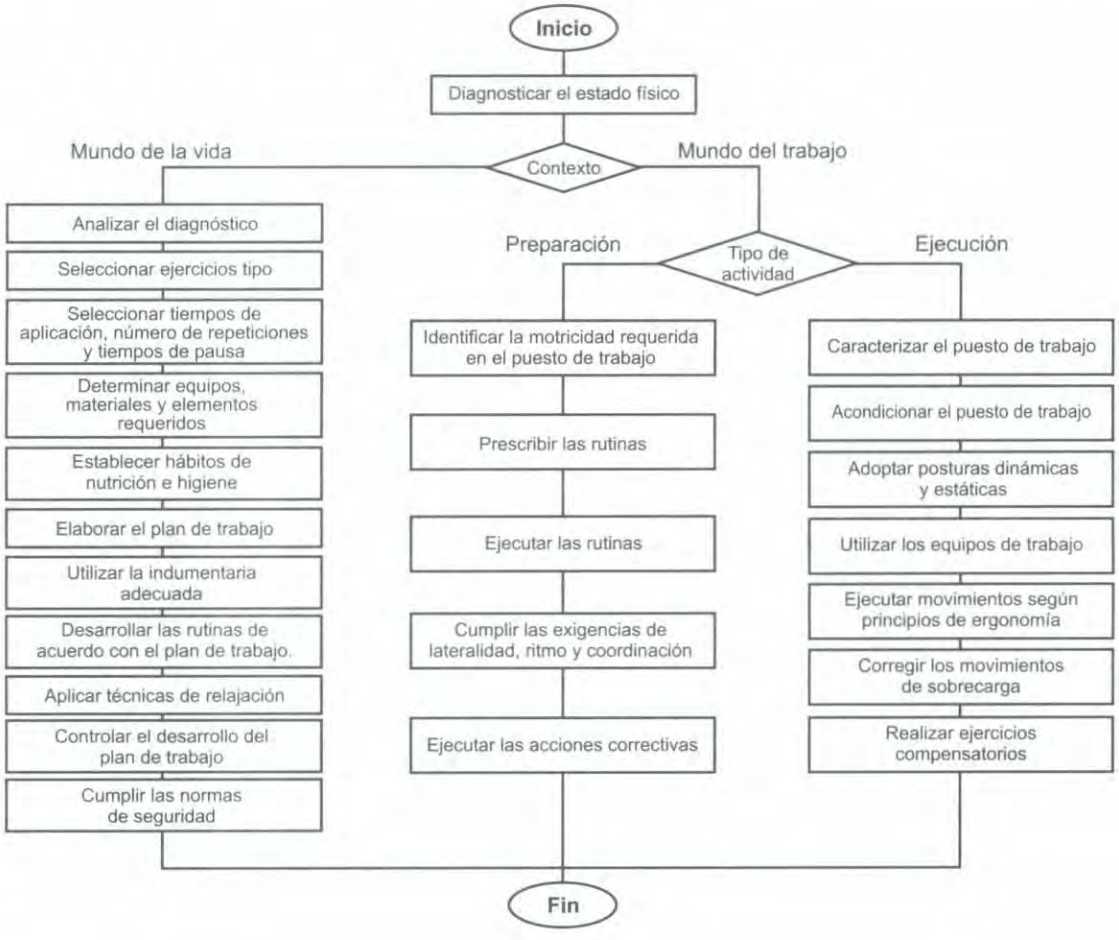
CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) La psicomotricidad propia se reconoce frente a los requerimientos del puesto de trabajo. b) La psicomotricidad requerida para un desempeño laboral idóneo se desarrolla a partir de las rutinas prescritas para ello. c) Las acciones preventivas se aplican en el puesto de trabajo antes de que aparezcan señales y reacciones del cuerpo. d) El rendimiento laboral se incrementa a partir del mejoramiento de las condiciones físicas y psicológicas, con base en la formulación de un plan. e) Los ejercicios ejecutados desarrollan las cualidades físicas requeridas en la acción motora en el puesto de trabajo. f) El movimiento ejecutado cumple con las exigencias de coordinación, lateralidad y ritmo de la actividad propia del puesto de trabajo.	**CONTEXTO:** Personal, productivo, social.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Conceptos de: - Resistencia - Velocidad - Fuerza - Potencia - Coordinación - Equilibrio - Lateralidad - Ritmo y agilidad - Flexibilidad - Elasticidad (a, b, c, f). 2. Relación entre anatomía y fisiología (c, e, f). 3. Motricidad fina y gruesa (a, b, e). 4. Conceptos básicos de condiciones psicológicas (d).	**DE CONOCIMIENTO:** Descripción de las habilidades motoras requeridas en su actividad laboral. **DE PRODUCTO:** Plan para el mantenimiento y el mejoramiento de las habilidades motoras requeridas en su actividad laboral. **DE DESEMPEÑO:** Aplicación del plan de mantenimiento y mejoramiento de las habilidades motoras.

UNIDAD: Promover el desarrollo de actividades físicas que posibiliten un desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.
ELEMENTO: Aplicar los fundamentos de ergonomía que permitan acondicionar el puesto de trabajo y abordar adecuadamente las actividades físicas propias de su desempeño laboral.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	RANGO DE APLICACIÓN
a) El puesto de trabajo se caracteriza teniendo en cuenta las condiciones ergonómicas requeridas. b) Las condiciones del puesto de trabajo se disponen según criterios técnicos y posibilidades reales. c) Las posturas dinámicas y estáticas se adoptan teniendo en cuenta las normas establecidas. d) Los equipos y las herramientas se disponen y utilizan según las especificaciones de cada actividad laboral. e) Los movimientos propios de la actividad laboral se ejecutan según los principios ergonómicos y las normas de seguridad establecidas. f) Los ejercicios compensatorios se realizan según la actividad laboral.	**CONTEXTO:** Personal, productivo, social.
CONOCIMIENTOS ESENCIALES	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
1. Conceptos básicos de ergonomía (a, b, c, d, f). - Antropometría - Puesto de trabajo. 2. Diseño del puesto de trabajo (a, b, d). 3. Plan ergonómico (a, b, c, d, e, f). 4. Técnicas de concentración y relajación (a, b, c,d). 5. Ejercicios compensatorios (e, f). 6. Gimnasia laboral (e, f). 7. Grupos ocupacionales según principios biomecánicos (a, b, c, d). 8. Norma ISO 6385 "Principios ergonómicos en el diseño de los sistemas de trabajo" (a, b, c). 9. Norma ANSI B11 "Uso de máquinas y herramientas" (a, d). 10. Norma ANSI Z365 "Control del trabajo relacionado con lteraciones del trauma acumulativo" (c, e, f).	**DE CONOCIMIENTO:** Descripción de las condiciones ergonómicas de su puesto de trabajo. **DE DESEMPEÑO:** Identificación de las posturas, posiciones y ejercicios en el puesto de trabajo.

2. DIAGRAMA DE DESARROLLO

EJE INTEGRADOR: Promover el desarrollo de actividades físicas que posibiliten un desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida.



3. UNIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.1: ACONDICIONAMIENTO FÍSICO PARA EL MUNDO DE LA VIDA

DURACIÓN: 30 Horas

3.1.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Conceptos básicos sobre: - Condición física - Test - Valoración física. • Cualidades físicas básicas. • Conceptos básicos de: - Fisiología - Planificación física. • Técnicas de evaluación: - Física - Tablas de rendimiento - Técnicas de relajación. • Manejo de cargas. • Conocimientos básicos de nutrición. • Normas de higiene y seguridad.	• Aplicar el test de condición física. • Diligenciar la ficha antropométrica. • Identificar las deficiencias. • Analizar los resultados. • Seleccionar los ejercicios para el plan de mantenimiento y mejoramiento. • Definir los tiempos de aplicación, número de repeticiones y tiempos de pausa. • Determinar los elementos, los materiales, los equipos e implementos por utilizar. • Reconocer los principios básicos de nutrición e higiene. • Diligenciar el plan de trabajo. • Utilizar el vestuario y la indumentaria recomendados para cada actividad. • Ejecutar las rutinas establecidas en el plan de trabajo. • Verificar el desarrollo del plan de trabajo. • Aplicar las normas de seguridad.	• Responsable con su salud. • Metódico en la planeación y ejecución del plan. • Previsivo ante la ejecución de los ejercicios. • Disciplinado en las sesiones de trabajo. • Respetuoso en el trato con los demás.

3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Analizar el diagnóstico del estado físico.
- Elaborar el plan de trabajo.
- Desarrollar el plan de trabajo.

3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Cultura Física — **Duración:** 70 horas
Unidad de Aprendizaje No.1: Acondicionamiento físico para el mundo de la vida. — **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Analizar el diagnóstico del estado físico.
Actividad de Enseñanza - Aprendizaje - Evaluación No. 1: Analizar el diagnóstico del estado físico. — **Duración:** 4 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Test de cualidades físicas: - Concepto - Importancia - Tabla de rendimiento - Test de aplicación. • Ficha Antropométrica: - Definición - Importancia - Elementos - Técnicas para tomar medidas antropométricas. • Conceptos de: - Fuerza - Resistencia - Coordinación - Velocidad - Equilibrio - Flexibilidad - Agilidad. • Tablas de rendimiento.	Diligencia test de cualidades físicas y ficha antropométrica. Compara y analiza los resultados frente a la tabla de rendimiento. Registra resultados de las pruebas.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre conceptos básicos de cualidades físicas, test de cualidades y ficha antropométrica. **DE DESEMPEÑO:** Resultados de la aplicación del test de cualidades físicas y de la ficha antropométrica.	**TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre cualidades físicas, test de cualidades y ficha antropométrica. **INSTRUMENTO:** Cuestionario **TÉCNICA:** Valoración de producto de la ficha aplicada. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Explica la elaboración de la ficha antropométrica y test de cualidades físicas. Explica y demuestra las pruebas por realizar. Motiva a los alumnos para que ejecuten las pruebas. Hace seguimiento a la ejecución de las pruebas aplicadas. **ALUMNO:** Participa en procesos de reflexión acerca de la importancia de la aplicación del test de cualidades físicas y la ficha antropométrica.	Escenarios deportivos: - Gimnasio - Coliseo - Canchas	Tensiómetro Cintas métricas Conos de señalización Cronómetros Fichas antropométricas Fonendoscopio Pitos Pelotas de caucho o trapo Báscula Metro Tiza o cal Talco Marcadores Calipper: Calibrador de grasas

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
HACER: • Aplicar el test de cualidades físicas y la ficha antropométrica. • Ejecutar las pruebas del test. • Analizar los resultados de su rendimiento. • Comparar los resultados con las tablas de rendimiento. **SER:** • Responsable con su salud. • Metódico en la ejecución y el diligenciamiento del test y la ficha antropométrica. • Analítico en la comparación de los resultados del test y la ficha antropométrica. • Honesto frente a los resultados del test y la ficha antropométrica. • Consciente de la importancia de alcanzar y mantener un estado físico saludable.				Utiliza los elementos necesarios para realizar las pruebas. Elabora y sustenta su test de cualidades físicas y la ficha antropométrica.		

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Cultura Física — **Duración:** 70 horas
Unidad de Aprendizaje No.1: Acondicionamiento físico para el mundo de la vida. — **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Elaborar el plan de trabajo.
Actividad de Enseñanza - Aprendizaje - Evaluación No. 2: Elaborar el plan de trabajo. — **Duración:** 4 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Plan de trabajo: - Definición - Importancia - Componentes - Objetivos - Contenidos - Metas. • Planificación física: - Concepto - Importancia. • Clases de ejercicios: - Estáticos - Dinámicos - Con elementos - Sin elementos. • Definición de tiempos de aplicación. • Materiales, equipos e implementos que se utiliza en el acondicionamiento físico. • Normas de seguridad e higiene.	Identifica ejercicios para cada una de las cualidades físicas básicas. Propone diferentes rutinas de ejercicios de acuerdo con las cualidades físicas básicas. Selecciona ejercicios para cada parte de la sesión de trabajo. Escoge los materiales y equipos que utiliza para el acondicionamiento físico. Adopta una dieta de acuerdo con su condición física. Elabora plan de trabajo.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre clases de ejercicios, grupos alimenticios y dietas. **DE DESEMPEÑO:** Valoración del plan de trabajo teniendo en cuenta: cualidades físicas básicas, rutinas de ejercicios, normas de seguridad, materiales, equipos y dieta balanceada.	**TÉCNICA:** Valoración del plan de trabajo con todos los aspectos previstos. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre clases de ejercicios, grupos alimenticios y dietas. **INSTRUMENTO:** Cuestionario.	**INSTRUCTOR:** Hace demostración de los tipos de ejercicios y su aplicación. Ejemplifica unas situaciones problémicas sobre cualidades físicas frente a grupos alimenticios y dietas. Realiza entrevista personal con cada uno de los alumnos para aclarar aspectos del plan de trabajo. **ALUMNO:** Ejecuta los ejercicios prácticos de las rutinas prescritas. Participa en un juego de roles sobre situaciones problémicas.	Escenarios deportivos: - Gimnasio - Coliseo - Canchas - Aulas de clase	Video Beam Multi-fuerzas Pesas de diferentes kilajes Cuerdas Mancuernas Aros Bastones Clavas Balones medicinales Balones terapéuticos Bicicletas estáticas Escaladores Tablas aeróbicas Grabadora con CD. V.H.S. Manuales de seguridad Recetarios Películas en VHS Manuales de nutrición y dietética Libros técnicos Revistas técnicas Folletos técnicos Afiches informativos Internet

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Nutrición: - Grupos alimenticios - Funciones - Fuentes de Carbohidratos Proteínas Lípidos Vitaminas Minerales. • Dietas: - Concepto - Mitos - Hábitos alimenticios. **HACER:** • Identificar ejercicios para cada una de las cualidades físicas. • Proponer diferentes rutinas de ejercicios de acuerdo con las cualidades físicas básicas. • Seleccionar ejercicios para cada parte de la sesión del trabajo. • Escoger materiales, equipos e Implementos adecuados para el acondicionamiento físico. • Analizar hábitos alimenticios. • Relacionar dieta-ejercicio - gasto calórico. • Identificar normas de seguridad e higiene. • Elaborar plan de Trabajo.				Estructura su plan de trabajo con la orientación del instructor. Realiza un proceso de reflexión sobre su condición física y alternativas de mejoramiento.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Metódico en la elaboración del plan. • Creativo en la elaboración del plan. • Responsable con sus hábitos alimentarios.						

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Cultura Física — **Duración:** 70 horas
Unidad de Aprendizaje No.1: Acondicionamiento físico para el mundo de la vida. — **Duración:** 30 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Desarrollar el plan de trabajo.
Actividad de Enseñanza - Aprendizaje - Evaluación No. 3: Desarrollar el plan de trabajo. — **Duración:** 22 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Sesión de actividad física: - Concepto - Importancia - Efectos - Ejercicios tipo de las fases de estiramiento, alentamiento, parte central (ejercicios específicos) y recuperación. • Efectos de la temperatura ambiente en el organismo. • Normas de higiene: - Vestuario y aseo personal. • Plan de mejoramiento: - Concepto - Comparación de resultados. **HACER:** • Ejecutar las rutinas establecidas en el plan de trabajo.	Ejecuta rutinas establecidas en el plan de trabajo. Aplica normas de seguridad e higiene. Utiliza el vestuario y la indumentaria adecuados para la actividad prevista. Utiliza las técnicas de relajación según el plan de trabajo. Ajusta el plan de trabajo de acuerdo con los resultados obtenidos.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de (3) rutinas establecidas en el plan de trabajo. Resultado de la observación del ajuste de las rutinas dependiendo de su condición física.	**TÉCNICA:** Observación sistémica de la ejecución de las rutinas previstas en el plan de trabajo. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación. **TÉCNICA:** Observación sistémica de la ejecución del ajuste de las rutinas dependiendo de la condición física. **INSTRUMENTO:** Fichas de valoración.	**INSTRUCTOR:** Demuestra y orienta la ejecución de las rutinas previstas por los alumnos en los planes de trabajo. **ALUMNO:** Realiza los ejercicios prácticos en los cuales alista los elementos requeridos para ejecutar las rutinas previstas en su plan de trabajo. Realiza una demostración de las rutinas establecidas en el plan de trabajo. Realiza un proceso de reflexión para ajustar el plan de rutinas. Desarrolla las rutinas con la periodicidad requerida.	Escenarios deportivos: - Gimnasio - Coliseo - Canchas deportivas - Ambientes naturales	Plan de trabajo Multi-fuerzas Pesas de diferentes kilajes Cuerdas Mancuernas Aros Bastones Clavas Balones medicinales Balones terapéuticos Bicicletas estáticas Escaladores

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Aplicar normas de higiene y seguridad. • Utilizar el vestuario y la indumentaria recomendados para cada actividad. • Utilizar las técnicas de relajación de acuerdo con el plan de trabajo. **SER:** • Previsivo en la ejecución de los ejercicios. • Metódico en la ejecución del plan. • Responsable de su autoaprendizaje. • Consciente en la ejecución del plan. • Colaborador en las sesiones de trabajo.						

3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2: ACONDICIONAMIENTO FÍSICO PARA EL MUNDO DEL TRABAJO

DURACIÓN: 20 Horas

3.2.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• El puesto de trabajo: - Concepto - Características generales - Características psicomotrices - Valoración de la psicomotricidad frente al puesto de trabajo. • Conceptos básicos de: - Psicomotricidad - Motricidad fina - Motricidad gruesa - Lateralidad - Ubicación espacio-temporal. • Relación motricidad deporte. • Conceptos básicos de anatomía y fisiología del ejercicio. • Técnicas e instrumentos para el seguimiento, control y evaluación de procesos.	• Caracterizar los requerimientos psicomotrices del puesto de trabajo. • Valorar su psicomotricidad frente a los requerimientos del puesto de trabajo. • Establecer la diferencia entre su condición psicomotriz y los requerimientos del puesto de trabajo. • Seleccionar los ejercicios propios para el desarrollo de las cualidades físicas requeridas en el puesto de trabajo. • Elaborar el plan de trabajo de acuerdo con los requerimientos específicos del puesto de trabajo. • Ejecutar los ejercicios seleccionados en el plan de trabajo. • Ejecutar las acciones correctivas.	• Responsable con su salud y seguridad laboral. • Analítico en su puesto de trabajo. • Metódico en el acondicionamiento de su condición psicomotriz para el puesto de trabajo. • Creativo en la planeación y organización de los procesos orientados hacia su acondicionamiento psicomotriz.

3.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Prescribir las rutinas de acondicionamiento psicomotriz para el puesto de trabajo.

- Ejecutar las rutinas para el acondicionamiento psicomotriz del puesto de trabajo.

3.2.3. MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Cultura Física. **Duración:** 70 horas
Unidad de Aprendizaje No. 2: Acondicionamiento físico para el mundo del trabajo. **Duración:** 20 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Prescribir las rutinas de acondicionamiento psicomotriz para el puesto de trabajo y ejecutar las rutinas para el acondicionamiento psicomotriz del puesto de trabajo.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1: Prescribir y ejecutar las rutinas de acondicionamiento psicomotriz para el puesto de trabajo. **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Puesto de trabajo: - Concepto - Características generales - Características psicomotrices - Valoración del trabajo desde el punto de vista psicomotriz. • Conceptos básicos de: - Psicomotricidad - Motricidad fina - Motricidad gruesa - Lateralidad - Ubicación tiempo espacio. • Relación motricidad-deporte. • Conceptos básicos de: anatomía y fisiología del ejercicio. • Tipos de tests de psicomotricidad.	Caracteriza los requerimientos psicomotrices de su puesto de trabajo. Valora su psicomotricidad frente a los requerimientos del puesto de trabajo. Selecciona los ejercicios para desarrollar la psicomotricidad requerida para su puesto de trabajo. Elabora su plan de trabajo. Ejecuta los ejercicios según el plan establecido. Ajusta y ejecuta acciones correctivas.	**DE CONOCIMIENTO:** Respuestas a preguntas sobre psicomotricidad, psicomotricidad fina y gruesa, lateralidad y ubicación tiempo- espacio. Resultado de la comparación de la psicomotricidad propia frente a la requerida para el puesto de trabajo. **DE DESEMPEÑO:** Resultado de la valoración de su plan de acondicionamiento psicomotriz. Resultado de la observación de las rutinas previstas para el acondicionamiento psicomotriz requerido para el puesto de trabajo.	**TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre psicomotricidad, psicomotricidad fina y gruesa, lateralidad y ubicación tiempo-espacio. **INSTRUMENTO:** Cuestionario y tests de psicomotricidad. **TÉCNICA:** Valoración del plan de acondicionamiento psicomotriz. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación **TÉCNICA:** Observación sistémica de las rutinas previstas por el plan de acondicionamiento psicomotriz. **INSTRUMENTO:** Ficha de observación.	**INSTRUCTOR:** Prepara una demostración sobre técnicas como el origami, la plastilina, el collage, etc. Utiliza algunos deportes como soporte para mejorar la motricidad fina y gruesa. Realiza una demostración de ejercicios para mejorar el desempeño corporal en las dimensiones del tiempo, el espacio y la lateralidad. Aplica tests de psicomotricidad. Realiza una explicación sobre anatomía y fisiología del ejercicio. Realiza visitas guiadas a empresas para analizar los puestos de trabajo desde el punto de vista psicomotriz.	Ambientes naturales Escenarios deportivos: - Canchas - Coliseos - Gimnasios Aulas de clase Empresas Talleres de formación	Videos Video Beam VHS T.V. Tests de psicomotricidad Grabadora con CD Colchonetas

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Técnicas básicas para el seguimiento, el control y la evaluación. **HACER:** • Caracterizar los requerimientos psicomotrices del puesto de trabajo. • Valorar su psicomotricidad frente a los requerimientos del puesto de trabajo. • Establecer la diferencia entre su condición psicomotriz y los requerimientos del puesto de trabajo. • Seleccionar los ejercicios propios para el desarrollo de las cualidades psicomotrices requeridas para el puesto de trabajo. • Elaborar el plan de trabajo de acuerdo con los requerimientos específicos del puesto de trabajo. • Ejecutar los ejercicios tipo de acuerdo con el plan de trabajo para el acondicionamiento psicomotriz. • Verificar el resultado de la ejecución de los ejercicios seleccionados en el plan de trabajo. • Ejecutar las acciones correctivas.				**ALUMNO:** Investiga sobre los requerimientos psicomotrices de su puesto de trabajo. Elabora y sustenta un informe descriptivo sobre psicomotricidad según requerimientos de su puesto de trabajo. Participa en la ejecución de los ejercicios previstos por el docente.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Responsable en la selección y el desarrollo de las actividades psicomotrices. • Honesto en sus valoraciones. • Organizado en la planeación y realización de sus actividades. • Diligente en el desarrollo de sus actividades. • Disciplinado con las rutinas que mejoran su psicomotricidad. • Creativo en la orientación de los procesos que mejoran su psicomotricidad.						

3.3 UNIDAD DE APRENDIZAJE No.3: EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS EN EL MUNDO DEL TRABAJO

DURACIÓN: 20 Horas

3.3.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Conceptos básicos de ergonomía. • Factores ergonómicos para el diseño del puesto de trabajo: - Altura de la cabeza - Altura de los hombros - Altura de los brazos - Altura del codo - Altura de la mano - Longitud de las piernas - Tamaño de las manos y del cuerpo. • Concepto de sobrecarga. • Manejo y distribución de sobrecargas. • Conceptos básicos de organización. • Lesiones y enfermedades habituales por labores repetitivas o mal concebidas en el puesto del trabajo. • Características ergonómicas de los grupos ocupacionales. • Ejercicios compensatorios: - Conceptos - Clases - Aplicaciones. • Norma ISO 6385 "Principios ergonómicos en el diseño de los sistemas de trabajo". • Norma ANSI B11 "Uso de máquinas y herramientas". • Norma ANSI-Z 365 "Control del trabajo relacionado con alteraciones del trauma acumulativo".	• Caracterizar el puesto de trabajo según la tarea y el trabajador. • Determinar los cambios necesarios y adecuados al puesto de trabajo. • Acondicionar el puesto de trabajo. • Adoptar las posturas dinámicas y estáticas adecuadas. • Utilizar los equipos de trabajo requeridos para la actividad laboral. • Ejecutar los movimientos según los principios de ergonomía. • Desarrollar las rutinas establecidas según el puesto de trabajo. • Modificar los movimientos de sobrecarga que se presentan en el desarrollo de la actividad laboral. • Realizar ejercicios compensatorios de acuerdo con la actividad laboral.	• Analítico frente al puesto de trabajo. • Organizado en su puesto de trabajo. • Argumentativo en las propuestas de mejoramiento del puesto de trabajo. • Crítico frente a las condiciones del puesto de trabajo. • Responsable en la ejecución de las actividades físicas en el puesto de trabajo. • Disciplinado en el desarrollo de las actividades físicas de su puesto de trabajo. • Responsable en la aplicación de los principios ergonómicos. • Responsable con su seguridad y salud ocupacional.

3.3.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Acondicionar el puesto de trabajo.
- Desarrollar la actividad laboral aplicando los principios de ergonomía.

3.3.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.3.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Cultura Física. **Duración:** 70 horas
Unidad de Aprendizaje No.3: Ejecución de actividades físicas en el mundo del trabajo. **Duración:** 20 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de aprendizaje: Acondicionar el puesto de trabajo y desarrollar la actividad laboral aplicando los principios de ergonomía.
Actividad de Enseñanza - Aprendizaje - Evaluación No.1: Acondicionar el puesto de trabajo y desarrollar la actividad laboral aplicando los principios de ergonomía **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos básicos de ergonomía. • Factores ergonómicos para el diseño del puesto de trabajo: - Altura de la cabeza - Altura de los hombros - Altura de los brazos - Altura del codo - Altura de la mano - Longitud de las piernas - Tamaño de las manos y del cuerpo. • Concepto de sobrecarga: - Manejo y disminución de sobrecargas • Conceptos básicos deorganización. • Características ergonómicas de los grupos ocupacionales	Caracteriza su puesto de trabajo. Identifica los cambios necesarios y adecuados de su puesto de trabajo según su condición física. Adecúa su puesto de trabajo. Adopta las posturas dinámicas y estáticas recomendadas por los principios de la ergonomía. Utiliza los equipos y herramientas prescritos para la actividad laboral. Desarrolla las rutinas establecidas por los principios ergonómicos según el puesto de trabajo.	**DE CONOCIMIENTO:** Informe descriptivo de la comparación de su condición física frente a su puesto de trabajo. Respuestas a preguntas sobre la aplicación de las normas establecidas para la prevención en el puesto de trabajo. **DE DESEMPEÑO:** Simulación de (3) situaciones deficientes desde el punto de vista ergonómico, recurrentes en el trabajo.	**TÉCNICA:** Valoración del producto sobre el informe acerca del resultado de la comparación física frente al puesto de trabajo. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Formulación de preguntas sobre aplicación de las normas. **INSTRUMENTO:** Cuestionario. **TÉCNICA:** Observación sistemática de situaciones recurrentes desde el punto de vista ergonómico, en el puesto de trabajo. **INSTRUMENTO:** Lista de observación.	**INSTRUCTOR:** Elabora guías sobre conceptos básicos de ergonomía y los factores que inciden en el puesto de trabajo. Prepara una discusión dirigida para la puesta en común de los conceptos básicos de ergonomía y factores ergonómicos. Realiza una demostración de los ejercicios compensatorios según el tipo de actividad laboral. Realiza una demostración para corregir movimientos de sobrecarga.	Talleres de formación	Tableros Expógrafos Planilleros Formatos de planillas para: - Análisis puesto de trabajo. - Comparación puesto de trabajo. - Estado físico. Libros técnicos Televisión. Internet Manuales de primeros auxilios en el deporte y en el trabajo Libros sobre ergonomía, anatomía, fisiología del ejercicio. Manuales del entrenador.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Ejercicios compensatorios: - Conceptos - Clases - Aplicaciones. • Lesiones y enfermedades habituales por labores repetitivas o mal concebidas. **HACER:** • Caracterizar el puesto de trabajo según la tarea y el trabajador. • Determinar los cambios necesarios y adecuados al puesto de trabajo. • Adecuar el puesto de trabajo. • Adoptar en el puesto de trabajo posturas dinámicas y estáticas según criterios ergonómicos. • Utilizar los equipos de trabajo requeridos para la actividad laboral. • Ejecutar movimientos según principios de ergonomía. • Desarrollar las rutinas establecidas según el puesto de trabajo. • Modificar los movimientos de sobrecarga que se presentan en el desarrollo de la actividad laboral.	Modifica los movimientos de sobrecarga que se presentan en el desarrollo de la actividad laboral. Realiza ejercicios compensatorios de acuerdo con la actividad laboral.			Prepara una guía de lectura sobre las características de los grupos ocupacionales. **ALUMNO:** Desarrolla la guía. Participa del análisis y la puesta en común de las actividades realizadas. Ejecuta los ejercicios compensatorios según el tipo de actividad laboral. Ejecuta los ejercicios indicados por el instructor para corregir movimientos de sobrecarga. Participa en un taller sobre las características de los grupos ocupacionales.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Aplicar ejercicios compensatorios de acuerdo con la actividad laboral. **SER:** • Analítico frente al puesto de trabajo. • Creativo en el puesto de trabajo. • Argumentativo en sus propuestas para mejorar el puesto de trabajo. • Crítico frente a las condiciones de su puesto de trabajo. • Organizado en su puesto de trabajo. • Responsable en la ejecución de las actividades físicas en su puesto de trabajo. • Disciplinado en el desarrollo de las actividades físicas de su puesto de trabajo. • Responsable en la aplicación de los principios ergonómicos. • Responsable con su seguridad y salud ocupacional.						

4. PERFIL DEL INSTRUCTOR DE CULTURA FÍSICA

4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS

- Formación en Ciencias de la Educación especialidad Educación Física o Terapeutas Físicos u Ocupacionales con experiencia docente.
- Habilidades lingüísticas, interpretativas, argumentativas y propositivas.
- Capacidad para analizar el mundo productivo, inferir los requerimientos físicos del mismo y establecer los planes de acondicionamiento físico.
- Habilidad para solucionar problemas en los contextos social y productivo.
- Capacidad crítico-constructiva.
- Capacidad para el trabajo interdisciplinario y en equipo.
- Habilidad para propiciar consensos y lograr acuerdos.

4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS

- Manejo teórico-práctico de la formación profesional integral, en términos de planeación y orientación de procesos de enseñanza-aprendizaje-evaluación creativos, innovadores y autotransformadores que desarrollen el potencial de los alumnos y, por lo tanto, construyan cultura.
- Concepción general del proceso y de los procedimientos de diseño curricular para el desarrollo de competencias sociales en la formación profesional integral.
- Capacidad para interpretar, argumentar y proponer alternativas en la solución de problemas.
- Manejo de fuentes de información: Saber acceder, seleccionar, transferir y usar la información empleando herramientas informáticas.
- Capacidad para la gestión, el seguimiento y la evaluación de las actividades inherentes a sus responsabilidades.

4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES O AXIOLÓGICAS

- Responsable frente a la planeación, la ejecución y la evaluación del trabajo asignado.
- Generador de procesos de autoformación, convivencia y trabajo en equipo.
- Respetuoso de la diferencia y de la opinión del otro.
- Coherente entre lo que piensa, lo que dice y lo que hace.
- Comprometido con la formación integral de los trabajadores-alumnos.
- Consciente de su rol como formador en el contexto de construcción de nación.



Dirección General
Sistema de Gestión de la Calidad

MÓDULO DE FORMACIÓN
MENTALIDAD EMPRENDEDORA

Versión 1

Bogotá, octubre de 2003

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	FECHA
AUTORES	María Isabel de Castro de los Ríos	Instructora	Div. Desarrollo y Gestión Empresarial Regional Bogotá		Oct.-03
	Jairo García Plata	Instructor	Div. Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Dirección General		Oct.-03
	Rodolfo Antonio López Rueda	Profesional	Div. Desarrollo y Gestión Empresarial Regional Bogotá		Oct.-03
	Gonzalo Alberto Moncada Gómez	Instructor	Centro de Servicios y Gestión Empresarial Regional Antioquia		Oct.-03
	Diego Fernando Muñoz Castilla	Instructor	Div. Desarrollo y Gestión Empresarial Regional Bogotá		Oct.-03
	María Clemencia Pardo Turriago	Instructora	Div. Desarrollo y Gestión Empresarial Regional Bogotá		Oct.-03
REACCIÓN FINAL	María Eugenia Calle de Casallas	Formadora de docentes	Div. Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Regional Bogotá		Oct.-03
	Luz Consuelo Guzmán Martínez	Coordinadora	Grupo de Ética y Desarrollo Humano Regional Bogotá		Oct.-03
REVISIÓN	Nereyda Correa Rosales	Profesional 8	Grupo de Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Regional Bolívar		Oct.-03
APROBACIÓN	Nohora Caipa Tolosa	Jefa (E)	Div. Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico Dirección General		Oct.-03

TABLA DE CONTENIDO

Página

PRESENTACIÓN 5
1 UNIDAD DE COMPETENCIA 6
1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA 6
1.2 COMPONENTES NORMATIVOS 7
2 DIAGRAMA DE DESARROLLO 10
3 UNIDADES DE APRENDIZAJE 11
3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 1: DESCRIPCIÓN DEL PERFIL EMPRENDEDOR 11
3.1.1 TABLA DE SABERES 11
3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 12
3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 12
3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 13
3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2: ELABORACIÓN DE PROPUESTAS CREATIVAS E INNOVADORAS PARA EL EMPRENDIMIENTO E INTEGRACIÓN AL PROYECTO DE VIDA 17
3.2.1 TABLA DE SABERES 17
3.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE 19
3.2.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN 19
3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN 20
4 PERFIL DEL INSTRUCTOR DE MENTALIDAD EMPRENDEDORA 27
4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS Y TECNOLÓGICAS 27
4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS 27
4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES 27
5 PRESCRIPCIÓN DE MEDIOS 28
6 BIBLIOGRAFÍA 30

PRESENTACIÓN

Con el objeto de dar respuesta a problemas estructurales tales como el desempleo, la desocupación, el alto grado de incertidumbre frente a la realidad y la falta de oportunidades de desarrollo social y de crecimiento económico, surge la necesidad de fomentar el espíritu emprendedor, con el fin de estimular la capacidad -inherente a todos los seres humanos- de emprender procesos que le garanticen el logro de sus propósitos y la concreción de sus ideas.

El SENA, en el cumplimiento de su Misión y en el contexto de la Formación Profesional Integral, desarrolló el Módulo de Formación: "MENTALIDAD EMPRENDEDORA", con el ánimo de fomentar la capacidad emprendedora de los trabajadores alumnos y dar respuesta a las demandas de los sectores social y productivo del País.

Aunque en el lenguaje corriente el término emprendimiento se asocia al hecho de dar inicio a una unidad económica, en realidad éste, tiene un significado más amplio. Por emprendimiento se entiende el conjunto de capacidades que le permiten a la persona iniciar y llevar a término, de manera creativa y responsable, actividades en cualquier ámbito de su vida. Estas actividades, orientadas al desarrollo personal y social, deben generar impacto positivo en el crecimiento económico y en el entorno próximo, así como en el mejoramiento de su calidad de vida.

El emprendimiento, como capacidad humana, es susceptible de desarrollo y mejoramiento, lo cual puede llevarse a cabo mediante procesos de Formación Profesional Integral.

Una persona emprendedora interpreta y transforma su realidad mediante la acción; sueña, busca oportunidades más allá de los recursos de que dispone, corre riesgos, plantea problemas y propone alternativas creativas de solución.

Este módulo pretende ser una guía para los instructores del SENA, abierto a las propuestas de adaptación y mejoramiento sugeridas por quienes lo orienten, fundamentados en sus experiencias y conocimientos en esta temática.

En su elaboración participaron servidores públicos de diferentes regionales del país y de la Dirección General. En la versión final se vinculó la Regional Bogotá-Cundinamarca a través de la División de Desarrollo y Gestión Empresarial con el grupo de docentes participantes en el proceso de formación para el desarrollo de competencias. Se contó, además, con el apoyo del Grupo de Ética y Desarrollo Humano y de la División de Investigación y Desarrollo Técnico-Pedagógico.

1. UNIDAD DE COMPETENCIA

Desarrollar una mentalidad emprendedora que contribuya al mejoramiento del nivel y calidad de vida personal y social.

1.1 ELEMENTOS DE COMPETENCIA

- Identificar el potencial emprendedor que permita el autorreconocimiento para el desempeño idóneo en el mundo del trabajo y de la vida.

- Describir las necesidades de desarrollo social y de crecimiento económico de su entorno social y productivo local.

- Proponer soluciones creativas e innovadoras a las necesidades detectadas en función de su proyecto de vida.

1.2 COMPONENTES NORMATIVOS.

UNIDAD DE COMPETENCIA: Desarrollar una mentalidad emprendedora que contribuya al mejoramiento del nivel y calidad de vida personal y social.

ELEMENTO DE COMPETENCIA: Identificar el potencial emprendedor que permita el autorreconocimiento para el desempeño en el mundo del trabajo y de la vida.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	CONOCIMIENTOS ESENCIALES
a) Los rasgos del perfil como emprendedor se identifican de acuerdo con estudios técnicos realizados. b) El potencial emprendedor se autoevalúa según los criterios establecidos en estudios técnicos. c) Las características del perfil emprendedor se analizan y redireccionan según la cultura emprendedora. d) Los procesos de automotivación y de liderazgo se desarrollan en los contextos individual y colectivo. e) El potencial innovador y creativo se incentiva teniendo en cuenta las características personales. f) El proyecto de vida y el perfil emprendedor se contrastan como instrumentos del desarrollo personal.	1. Emprendimiento: - Concepto - Mitos y realidades (a, c). 2. Emprendedor: - Concepto - Características (a, b, c). 3. Conceptos, elementos, características y metodologías: - Autorreflexión - Motivación - Liderazgo - Manejo del tiempo - Creatividad - Innovación (d, e, f). 4. Conceptos básicos sobre operaciones intelectuales y estilos de pensamiento (d, e). 5. Pensamiento: - Lógico - Sistémico - Holístico - Creativo - Lateral (b, d, f, g).
RANGO DE APLICACIÓN	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
CONTEXTO: Personal, social, área de desempeño. **INSTRUMENTO:** Diagnóstico personal y proyecto de vida. Metodologías e instrumentos de diagnóstico personal.	**PRODUCTO:** Registro del diagnóstico de su perfil emprendedor.

UNIDAD DE COMPETENCIA: Desarrollar una mentalidad emprendedora que contribuya al mejoramiento del nivel y calidad de vida personal y social.

ELEMENTO DE COMPETENCIA: Describir las necesidades de desarrollo social y de crecimiento económico del entorno social y productivo local.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	CONOCIMIENTOS ESENCIALES
a) Las metodologías e instrumentos para identificar necesidades se utilizan de manera efectiva y pertinente. b) Las necesidades de desarrollo y de crecimiento del entorno personal, social y productivo se reconocen de acuerdo con diagnósticos previamente establecidos. c) Los códigos de comunicación se usan de acuerdo con el entorno. d) Las oportunidades de desarrollo y de crecimiento personal y social se identifican de acuerdo con las necesidades detectadas.	1. Conceptos de: - Necesidades humanas (b, d). - Desarrollo a escala humana (b, d). - Desarrollo y crecimiento económico local (b, d). 2. Evolución histórica del entorno local (b, d). 3. Tendencias de los entornos local social y productivo (b, d). 4. Metodologías e instrumentos para detectar necesidades (a,d). 5. Técnicas de argumentación y expresión oral y escrita (a,b,c,d). 6. Fuentes de información: primaria y secundaria (a, b).
RANGO DE APLICACIÓN	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
CONTEXTO: Social, económico. **ENTORNO:** Personal, familiar, local.	**DESEMPEÑO:** Participación en dos debates para discutir los resultados obtenidos en el reconocimiento de necesidades. **PRODUCTO:** Documento escrito donde registre las necesidades de su entorno local.

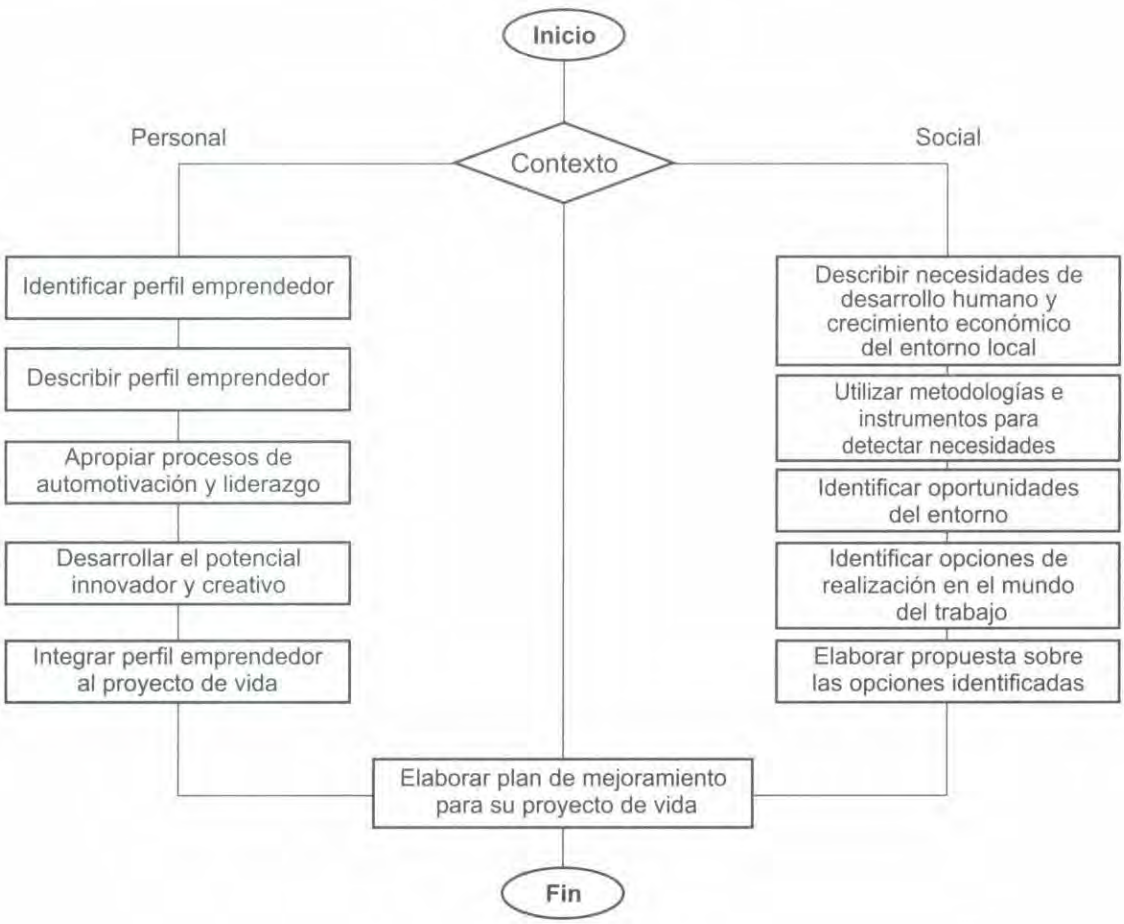
UNIDAD DE COMPETENCIA: Desarrollar una mentalidad emprendedora que contribuya al mejoramiento del nivel y calidad de vida personal y social.

ELEMENTO DE COMPETENCIA: Proponer soluciones creativas e innovadoras a las necesidades detectadas en función del proyecto de vida.

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	CONOCIMIENTOS ESENCIALES
a) La capacidad creativa e innovadora se desarrolla en función de las necesidades personales y del entorno. b) Las variables de la problemática detectada se comparan y ponderan de acuerdo con criterios de eficacia y utilidad. c) El análisis de una situación se expresa en función de la problemática detectada, utilizando los instrumentos indicados. d) Las alternativas de solución se proponen de acuerdo con la problemática detectada en los contextos social y productivo del entorno local. e) Las opciones del mundo del trabajo se identifican y facilitan la toma de decisión en el ajuste del proyecto de vida. f) El perfil emprendedor se integra al proyecto de vida como instrumento de desarrollo personal y social. g) El plan de mejoramiento de su perfil emprendedor se establece en el tiempo y en el espacio.	1. Elementos básicos de análisis estratégico (c, d). 2. Pensamiento sistémico, holístico y creativo (a, b, c, d, e). 3. Diferenciar y relacionar conceptos de eficacia y utilidad (b, f). 4. Métodos y técnicas para proponer (d). 5. Toma de decisión: - Concepto - Elementos - Metodologías (d, e). 6. Conceptos: - Trabajo - Ocupación - Dependencia - Interdependencia - Independencia (e). 7. Mejoramiento continuo (d, f, g). 8. Estrategia para búsqueda de empleo (e).
RANGO DE APLICACIÓN	**EVIDENCIAS REQUERIDAS**
CONTEXTO: Social, económico. **ENTORNO:** Personal, local.	**PRODUCTO:** Documento escrito sobre propuesta de solución con respecto a la necesidad detectada. Documento escrito que contiene plan de mejoramiento del proyecto de vida.

2. DIAGRAMA DE DESARROLLO

EJE INTEGRADOR: Desarrollar una mentalidad emprendedora que contribuya al mejoramiento del nivel y calidad de vida personal y social.



3. UNIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 1: DESCRIPCIÓN DEL PERFIL EMPRENDEDOR.

DURACIÓN: 40 HORAS

3.1.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Emprendimiento: - Concepto - Mitos y realidades. • Perfil: - Concepto - Elementos • Emprendedor: - Concepto - Características. • Conceptos y elementos: - Autonomía - Autorreflexión - Percepción - Motivación - Liderazgo - Manejo del tiempo - Creatividad - Innovación. • Conceptos básicos sobre operaciones intelectuales y estilos de pensamiento. • Pensamiento: - Lógico - Sistémico - Holístico - Creativo - Lateral. • Proyecto de vida. • Técnicas de argumentación y de expresión oral y escrita.	• Identificar los rasgos del perfil de los emprendedores. • Diferenciar el concepto de emprendimiento de otros similares. • Elaborar y evaluar su perfil emprendedor. • Aplicar procesos de autonomía, autorreflexión y autorregulación. • Desarrollar procesos de automotivación y liderazgo. • Desarrollar el potencial innovador y creativo. • Integrar su perfil emprendedor al proyecto de vida.	• Objetivo y crítico para reconocer sus fortalezas y debilidades. • Autónomo para afianzar su capacidad emprendedora. • Consciente para determinar sus condiciones y posibilidades de crecimiento y de desarrollo. • Responsable consigo mismo. • Perseverante para lograr las metas propuestas. • Seguro de sí mismo para interactuar con otros. • Creativo para dimensionar su potencialidad. • Comprometido con su proceso de formación.

3.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Describir el perfil del emprendedor con autonomía y objetividad.
- Desarrollar el potencial emprendedor con creatividad y responsabilidad.

3.1.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Mentalidad emprendedora. **Duración:** 120 horas
Unidad de Aprendizaje No. 1: Descripción del perfil emprendedor. **Duración:** 40 horas
Modalidad de Formación: Presencial.
Resultado de Aprendizaje: Describir el perfil del emprendedor con autonomía y responsabilidad.
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1: Describir el perfil del emprendedor con autonomía y responsabilidad. **Duración:** 15 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Concepto de emprendimiento y emprendedor. • Escenarios para el emprendimiento. • Características de las personas emprendedoras. • Técnicas básicas de expresión oral y escrita. **SABER HACER:** • Diferenciar el concepto de emprendimiento de otros similares. • Identificar escenarios propicios para el emprendimiento. • Caracterizar personas emprendedoras.	Clarifica el concepto de emprendimiento. Detecta escenarios propicios para el emprendimiento. Caracteriza el perfil de las personas emprendedoras.	**DE CONOCIMIENTO:** Resultado de la observación de: (3) procesos en los cuales: Defina el concepto de emprendimiento, detecte los escenarios propicios caracterice el perfil de los emprendedores.	**TÉCNICA:** Observación sistémica y formulación de preguntas. **INSTRUMENTO:** Fichas de observación. Cuestionario.	**INSTRUCTOR:** Expone los conceptos básicos de emprendimiento, campos de acción y características de las personas emprendedoras. Presenta un video sobre personas emprendedoras. Elabora guía sobre el video. Organiza encuentros con personas emprendedoras para que socialicen su historia de vida. Orienta la metaevaluación.	Aula de clase. Ambientes naturales.	**RECURSOS:** Videos: "Sueños Reales" "Entrepreneurship" Artículos de revistas especializadas. Historias de vida. **MEDIOS:** Perfil del emprendedor.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Objetivo en el análisis de la información. • Comprometido con su proceso de formación. • Objetivo para reconocer sus fortalezas y debilidades. • Consciente para determinar sus condiciones y posibilidades de crecimiento y de desarrollo.				**ALUMNO:** Desarrolla la guía propuesta. Participa en el video foro. Reflexiona sobre su perfil emprendedor. Identifica su perfil emprendedor. Participa en la coevaluación.		

3.1.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Mentalidad Emprendedora.	**Duración:** 120 horas
Unidad de Aprendizaje No. 1: Describir el perfil emprendedor.	**Duración:** 40 horas
Modalidad de Formación: Presencial.	
Resultado de Aprendizaje: Desarrollar el potencial emprendedor con creatividad y responsabilidad.	
Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2: Desarrollar el potencial emprendedor con creatividad y responsabilidad.	**Duración:** 25 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: •Conceptos de: - Autonomía - Autorreflexión - Motivación - Liderazgo - Manejo del tiempo - Creatividad - Innovación. •Conceptos básicos sobre operaciones intelectuales. •Pensamiento: - Sistémico - Holístico - Creativo - Lateral •Técnicas de argumentación oral y escrita. **SABER HACER:** •Identificar los conceptos y procesos de: - Autonomía - Autorreflexión - Percepción.	Identifica los conceptos sobre: - Autonomía - Autorreflexión - Motivación - Liderazgo - Manejo del tiempo - Creatividad - Innovación. Realiza procesos de autorreflexión en escenarios de aprendizaje. Plantea soluciones creativas e innovadoras a problemas específicos. Planifica el tiempo de sus actividades diarias. Detecta elementos de motivación intrínseca. Identifica rasgos de personas líderes.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de (2) situaciones problémicas planteadas en grupo, destacando: - Creatividad - Motivación - Tipos de pensamiento. **DE PRODUCTO:** Elabora bitácora de sus actividades diarias. Documento escrito sobre la importancia del emprendimiento en la vida, en el cual se incorporen a su proyecto los diferentes conceptos estudiados. Realiza entrevista a una persona líder.	**TÉCNICA:** Observación sistémica **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Valoración de producto. **INSTRUMENTO:** Listas de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Expone los conceptos básicos. Diseña y facilita los talleres para desarrollar los temas de creatividad, innovación, motivación, percepción y autonomía. Elabora guía para el desarrollo de los talleres. Orienta entrevistas a personas identificadas como líderes, teniendo en cuenta situaciones de contexto y entorno. Facilita la socialización de la indagación sobre líderes. Presenta video "Solución creativa de problemas". Elabora guía sobre el video. Orienta la coevaluación.	Aula de clase. Ambientes naturales.	**RECURSOS:** Video: "Solución creativa de problemas". Recursos y materiales para la realización de talleres de acuerdo con la decisión del instructor. Material impreso como soporte conceptual. **MEDIOS:** Formulario de entrevistas a líderes

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Planificar el tiempo para la realización de las actividades diarias. • Realizar autorreflexión en torno a la vida. • Plantear soluciones creativas e innovadoras frente a problemas específicos. • Indagar sobre sus procesos de motivación intrínseca. • Identificar rasgos de personas emprendedoras **SER:** • Creativo para dimensionar su potencialidad. • Autónomo para desempeñarse en su entorno. • Reflexivo para indagar sobre su capacidad emprendedora.				**ALUMNO:** Participa en los talleres de creatividad, innovación, motivación, percepción y autonomía. Identifica personas líderes en su entorno local. Realiza y socializa entrevistas a líderes identificados. Elabora su bitácora de actividades. Presenta documento escrito sobre la importancia del emprendimiento en su vida. Participa en la coevaluación.		

3.2 UNIDAD DE APRENDIZAJE No. 2: ELABORACIÓN DE PROPUESTAS CREATIVAS E INNOVADORAS PARA EL EMPRENDIMIENTO E INTEGRACIÓN AL PROYECTO DE VIDA

DURACIÓN: 80 HORAS

3.2.1 TABLA DE SABERES

SABER	SABER HACER	SER
• Concepto de: - Entorno. - Clases de entorno. • Conceptos de: - Desarrollo social - Crecimiento económico. • Técnicas básicas de redacción y presentación de informes. • Técnicas básicas de expresión oral. • Fuentes de información: Primaria y secundaria. • Caracterización Económica y Social de entorno inmediato. • Diagnósticos: - Concepto - Tipos. - Instrumentos. • Tendencias económicas, políticas, sociales y tecnológicas del entorno local. • Conceptos de: - Objetivos - Metas - Efectividad - Eficiencia - Eficacia - Variables: Endógenas y exógenas - Utilidad	• Identificar las necesidades de desarrollo humano y crecimiento económico de los entornos social y productivo locales. • Identificar metodologías e instrumentos de diagnóstico para establecer necesidades. • Utilizar adecuada y pertinentemente metodologías e instrumentos para identificar necesidades. • Recolectar información de fuentes primarias y secundarias. • Organizar y seleccionar la información recolectada. • Analizar la información obtenida. • Realizar análisis en su ámbito de interés. • Caracterizar el entorno para identificar oportunidades. • Comunicar sus ideas con efectividad y eficacia. • Diseñar estrategias para proponer soluciones creativas e innovadoras.	• Responsable consigo mismo y con los demás. • Disciplinado para realizar proyectos y obtener resultados. • Proactivo para prever y proyectar procesos de mejoramiento continuo. • Sistémico para establecer las diferentes relaciones entre las variables del desarrollo y las necesidades del entorno local. • Holístico para analizar las relaciones entre diferentes sistemas y su entorno. • Autónomo para tomar decisiones. • Objetivo en el análisis de la información. • Racional para adecuar posibles alternativas de solución a las situaciones referenciadas. • Sistémico para establecer relación entre los diferentes componentes del fenómeno por estudiar. • Previsivo en la visión y abordaje de la problemática.

Continúa→

→Viene

SABER	SABER HACER	SER
• Nociones sobre: - Planeación. - Prospectiva. - Estrategia. - Planes de acción. • Metodologías para la toma de decisiones. • Análisis de riesgos y oportunidades. • Conceptos básicos sobre desarrollo del pensamiento: - Sistémico. - Relacional. - Analítico. - Holístico. - Estratégico. • Conceptos sobre: - Trabajo - Ocupación - Dependencia - Independencia - Interdependencia • Proyecto de vida. • Filosofía del mejoramiento continuo. • Descripción de logros. • Estrategia para búsqueda de empleo.	• Identificar alternativas de solución creativas e innovadoras. • Elaborar propuesta sobre las opciones detectadas. • Identificar en el entorno riesgos posibles. • Proyectar escenarios viables. • Seleccionar decisiones adecuadas. • Elaborar planes de contingencia. • Identificar opciones de realización personal en el mundo de la vida y en el mundo del trabajo. • Integrar perfil emprendedor al proyecto de vida. • Diseñar estrategias para vincularse al mundo del trabajo. • Elaborar hoja de vida.	• Perseverante en el alcance de los objetivos propuestos. • Creativo para proponer alternativas de solución. • Innovador para aprovechar las oportunidades del entorno. • Autónomo y visionario para plantear su proyecto de vida. • Respetuoso de la diferencia. • Recursivo en la utilización de la tecnología. • Holístico en su visión del mundo. • Coherente con sus decisiones. • Consecuente con su proyecto de vida. • Analítico para interpretar la realidad. • Disciplinado para alcanzar las metas propuestas.

3.2.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- Describir las necesidades de desarrollo humano y crecimiento económico del entorno local.
- Elaborar una propuesta creativa e innovadora sobre las opciones identificadas desde su área de interés.
- Elaborar plan de mejoramiento del proyecto de vida.

3.2.3 MODALIDAD DE FORMACIÓN

Presencial.

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Mentalidad emprendedora. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Elaboración de propuestas creativas e innovadoras para el emprendimiento e integración al proyecto de vida. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Describir las necesidades de desarrollo humano y crecimiento económico del entorno local. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 1:** Describir las necesidades de desarrollo humano y crecimiento económico del entorno local.	**Duración:** 120 horas **Duración:** 80 horas **Duración:** 35 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos y categorías de necesidades humanas. • Concepto de desarrollo humano. • Concepto de crecimiento económico. • Concepto de entorno. • Clases de entorno. • Diagnósticos: locales y sectoriales. • Metodologías diagnósticas. • Fuentes de información: - Primaria. - Secundaria. • Técnicas básicas de redacción y presentación de informes. • Técnicas básicas de expresión oral y escrita.	Tipifica el entorno. Utiliza las metodologías e instrumentos para detectar necesidades. Recolecta información secundaria. Analiza la información recolectada. Identifica las necesidades de desarrollo y de crecimiento de los entornos social y productivo locales. Diagnostica las necesidades del entorno local. Presenta las conclusiones en un documento escrito.	**DE DESEMPEÑO:** Resultado de la recolección de información secundaria sobre su entorno local. Resultado de la selección de la información de su ámbito de interés. Resultado del análisis y conclusiones de la aplicación de metodologías para la identificación de necesidades.	**TÉCNICA:** Observación sistémica. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Observación sistémica. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación. **TÉCNICA:** Valoración de producto. **INSTRUMENTO:** Lista de chequeo.	**INSTRUCTOR:** Expone los conceptos generales de: - Necesidades humanas - Desarrollo humano - Crecimiento económico - Entorno. Orienta la búsqueda de la información secundaria sobre el entorno local. Elabora una guía para la búsqueda de la información secundaria. Prepara un taller para explicar las metodologías e instrumentos para diagnosticar necesidades. Elabora una guía para la ejecución del taller.	Aula de clase. Alcaldías. Planeación Departamental y Nacional. Páginas gubernamentales por internet. Juntas de Acción Comunal. Agremiaciones de la zona. Personerías. Juntas Administradoras Locales. Centros de documentación. Instituciones educativas.	**RECURSOS:** Material impreso de documentos para soporte conceptual. Metodologías e instrumentos de diagnóstico. Revistas especializadas. Retroproyector. Videobeam. Televisor V.H.S. Video: "Los rostros del desarrollo." Manfred Max-Neef.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER HACER: • Identificar las necesidades de desarrollo y de crecimiento de los entornos social y productivo. • Identificar metodologías e instrumentos de diagnóstico pertinentes. • Utilizar metodologías e instrumentos para identificar necesidades. • Recolectar información de fuentes primarias y secundarias. • Interpretar procesos de comunicación de su entorno local. • Organizar y seleccionar la información recolectada. • Analizar la información obtenida. • Diagnosticar el entorno para determinar objetivos y estrategias. **SER:** • Responsable consigo mismo y con la sociedad. • Perseverante para lograr los objetivos propuestos. • Disciplinado para realizar proyectos y obtener resultados. • Sistémico para establecer las diferentes relaciones entre las variables del				Prepara un taller para la elaboración de informes. Orienta un pánel para socializar los resultados obtenidos en los diagnósticos. Coevalúa los resultados del pánel con el planteamiento de conclusiones. **ALUMNO:** Desarrolla la guía propuesta para la búsqueda de la información secundaria. Desarrolla el taller propuesto por el docente. Participa en el pánel aportando la información recopilada. Colabora en la construcción individual y colectiva de las conclusiones. Presenta un documento escrito.		

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
desarrollo y las necesidades de la región. • Holístico para analizar las relaciones entre diferentes sistemas y su entorno local. • Equitativo para valorar acciones en pro del bienestar individual y colectivo.						

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Mentalidad Emprendedora. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Elaboración de propuestas creativas e innovadoras para el emprendimiento e integración al proyecto de vida. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Elaborar una propuesta creativa e innovadora sobre las opciones identificadas en su área de interés. **Actividad de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación No. 2:** Elaborar una propuesta creativa e innovadora sobre las opciones identificadas en su área de interés.	**Duración:** 120 horas **Duración:** 80 horas **Duración:** 25 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Métodos para la toma de decisiones. • Nociones sobre: - Objetivos - Metas - Planeación - Prospectiva - Estrategia - Planes de acción. • Técnicas básicas de elaboración de propuestas. • Análisis de riesgos y oportunidades. **SABER HACER:** • Identificar variables críticas del ámbito de su interés. • Identificar oportunidades del entorno local. • Describir oportunidades del entorno local. • Relacionar variables de manera coherente, pertinente y objetiva.	Identifica variables críticas del ámbito de su interés. Compara variables de manera coherente, pertinente y objetiva. Diseña estrategias para proponer soluciones creativas e innovadoras. Analiza riesgos y oportunidades. Proyecta escenarios viables. Formula planes de contingencia.	**DE PRODUCTO:** Documento preliminar con alternativas de solución creativas, viables e innovadoras. **DE DESEMPEÑO:** Resultado de la observación de su participación en una mesa redonda en donde hace propuestas preliminares.	**TÉCNICA:** Valoración del documento preliminar. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación **TÉCNICA:** Observación sistémica de su participación en la mesa redonda. **INSTRUMENTO:** Ficha de Observación.	**INSTRUCTOR:** Expone conceptos básicos sobre: - Toma de decisiones - Planeación - Prospectiva - Estrategia Elabora guía para diseñar planes de acción y para la presentación de propuestas. Diseña taller para evaluar riesgos. Orienta taller para la puesta en común de la aplicación de conceptos básicos. Presenta un video. Elabora guía para el videoforo.	Aulas de clase. Unidades de Información. Ambientes naturales.	**RECURSOS:** Guías de trabajo. Video: "Solución creativa de problemas". Unidades de información.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
• Evaluar riesgos posibles. • Diseñar estrategias para proponer soluciones creativas e innovadoras. • Proyectar escenarios viables. • Seleccionar la decisión adecuada. • Formular planes de contingencia. **SER:** • Autónomo para tomar decisiones. • Coherente con su decisión. • Flexible en su visión de la vida. • Innovador para aprovechar las oportunidades del entorno. • Creativo para proponer alternativas de solución. • Proactivo para prever y proyectar procesos de mejoramiento continuo. • Recursivo en la utilización de la tecnología. • Responsable con las implicaciones de su decisión.				**ALUMNO:** Desarrolla la guía sobre planes de acción propuesta por el instructor. Aplica la guía para evaluar riesgos propuesta por el instructor. Participa en la puesta en común orientada por el instructor. Participa en el videoforo. Elabora la propuesta sobre la necesidad detectada desde su área de interés.		

3.2.4 PLANEACIÓN METODOLÓGICA DE ACTIVIDADES DE - ENSEÑANZA - APRENDIZAJE - EVALUACIÓN

Módulo de Formación: Mentalidad Emprendedora. **Unidad de Aprendizaje No. 2:** Elaboración de propuestas creativas e innovadoras para el emprendimiento e integración al proyecto de vida. **Modalidad de Formación:** Presencial. **Resultado de Aprendizaje:** Elaborar plan de mejoramiento del proyecto de vida. **Actividad de Enseñanza- Aprendizaje- Evaluación No. 3:** Elaborar plan de mejoramiento de su proyecto de vida.	**Duración:** 120 horas **Duración:** 80 horas **Duración:** 20 horas

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SABER: • Conceptos de: - Nivel de vida - Condiciones de vida - Calidad de vida. • Proyecto de vida. • Mejoramiento continuo. **SABER HACER:** • Formular plan de acción a corto, mediano y largo plazo. • Aplicar herramientas de mejoramiento continuo. • Diseñar planes de acción correctivos para las debilidades. • Diseñar planes de oportunidad de mejora para las fortalezas. • Integrar perfil emprendedor al proyecto de vida.	Formula plan a corto, mediano y largo plazo, previendo contingencias. Aplica herramientas de mejoramiento continuo. Diseña planes de acción correctivos para las debilidades. Diseña planes de oportunidad de mejora para las fortalezas. Integra perfil emprendedor al proyecto de vida.	**DE PRODUCTO:** Elaborar documento que contenga plan de mejoramiento de su proyecto de vida integrando su perfil emprendedor.	**TÉCNICA:** Valoración de producto. **INSTRUMENTO:** Lista de verificación.	**INSTRUCTOR:** Expone los conceptos básicos. Orienta un taller para formulación de objetivos, metas, planes de acción y mejoramiento continuo. Prepara una guía para el taller. Diseña estrategias para la auto, la co y la heteroevaluación. Presenta video. Elabora la guía para el videoforo.	Aula de clase. Ambientes naturales.	Guías didácticas. Video: "Planeación estratégica." Jean Paul Sallenave. Materiales impresos. Revistas especializadas.

Continúa→

→Viene

CONTENIDOS SABER, SABER HACER, SER	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE-EVALUACIÓN	TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	ESTRATEGIA METODOLÓGICA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE	MEDIOS DIDÁCTICOS Y RECURSOS EDUCATIVOS
SER: • Responsable consigo mismo. • Perseverante en el alcance de los objetivos propuestos. • Respetuoso de la diferencia. • Consciente de sus fortalezas y debilidades. • Consecuente en su actuar. • Racional en la utilización de los recursos. • Disciplinado para alcanzar las metas propuestas.				**ALUMNO:** Participa en los talleres propuestos por el instructor. Elabora el documento final que contenga perfil emprendedor integrado al proyecto de vida, plan de mejoramiento y plan de contingencia. Participa activamente en la auto, co y heteroevaluación.		

4. PERFIL DEL INSTRUCTOR DE MENTALIDAD EMPRENDEDORA

4.1 COMPETENCIAS TÉCNICAS Y TECNOLÓGICAS

- Formación en Economía, Sociología, Psicología, Antropología con énfasis en Desarrollo Social y Comunitario y con experiencia en proyectos educativos.
- Habilidades lingüísticas, interpretativas, argumentativas y propositivas.
- Capacidad para interpretar y comprender en forma sistémica y holística la realidad política, social, cultural, económica y ambiental colombiana.
- Capacidad para comprender, interpretar y armonizar los fenómenos tecnológicos y sociales asumiendo posiciones objetivas y crítico-constructivas.
- Habilidad para solucionar problemas y conflictos de interés en los grupos.
- Capacidad de liderazgo en la realización de trabajo interdisciplinario.

4.2 COMPETENCIAS PEDAGÓGICAS

- Manejo teórico-práctico de la formación profesional integral, en términos de la planeación y orientación de procesos de enseñanza-aprendizaje-evaluación, creativo, innovador y autoformador que desarrolle el potencial de los alumnos y, por lo tanto, construya cultura.
- Capacidad para la gestión, el seguimiento y la evaluación de las actividades inherentes a sus responsabilidades.
- Desarrollar procesos de administración educativa de acuerdo con la normatividad institucional.

4.3 COMPETENCIAS ACTITUDINALES

- Responsable frente a la planeación, ejecución y evaluación del trabajo asignado.
- Consciente de la importancia de su rol como formador en el contexto de construcción de nación.
- Facilitador de la apropiación y práctica de la mentalidad emprendedora.
- Generador de procesos de autoformación, convivencia y trabajo en equipo.
- Respetuoso de la diferencia y de la opinión del otro.
- Coherente entre lo que piensa, lo que dice y lo que hace.
- Comprometido con la formación integral de los trabajadores-alumnos.

5. PRESCRIPCIÓN DE MEDIOS

REGIONAL: BOGOTÁ **CENTRO DE FORMACIÓN:** DIVISIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN EMPRESARIAL.

ESTRUCTURA CURRICULAR: Módulos Básicos

MÓDULO DE FORMACIÓN: Mentalidad Emprendedora

UNIDAD DE APRENDIZAJE: Descripción del perfil emprendedor

ACTIVIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN: Describir el perfil del emprendedor

TEMA O CONTENIDO DEL MEDIO: Perfil del emprendedor

TÍTULO PROVISIONAL DEL MEDIO: Perfil del emprendedor

OBJETIVO: Determinar las características del perfil de la persona emprendedora consignado en un gráfico.

REQUISITOS DE APRENDIZAJE: Ninguno

LISTA DE PERSONAS Y DOCUMENTOS DE CONSULTA PARA EL DESARROLLO DEL MEDIO: Bibliografía adjunta , testimonios de personas emprendedoras, personal de la División de Desarrollo y Gestión Empresarial.

NÚMERO DE COPIAS REQUERIDAS: 100

PRESCRIPCIÓN DE MEDIOS

REGIONAL: BOGOTÁ **CENTRO DE FORMACIÓN:** DIVISIÓN DE DESARROLLO Y GESTIÓN EMPRESARIAL.

ESTRUCTURA CURRICULAR: Módulos Básicos

MÓDULO DE FORMACIÓN: Mentalidad Emprendedora

UNIDAD DE APRENDIZAJE: Descripción del perfil emprendedor

ACTIVIDAD DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE-EVALUACIÓN: Desarrollar potencial emprendedor

TEMA O CONTENIDO DEL MEDIO: Elaboración de entrevista a líderes del entorno local

TÍTULO PROVISIONAL DEL MEDIO: Líderes

OBJETIVO: Indagar sobre la vida y las características preponderantes de los líderes y emprendedores.

REQUISITOS DE APRENDIZAJE: Ninguno

LISTA DE PERSONAS Y DOCUMENTOS DE CONSULTA PARA EL DESARROLLO DEL MEDIO: Bibliografía adjunta, testimonios de personas emprendedoras, personal de la División de Desarrollo y Gestión Empresarial.

NÚMERO DE COPIAS REQUERIDAS: 100

6. BIBLIOGRAFÍA

ANZOLA, Sérvulo. La actitud emprendedora. Bogotá Mc Graw Hill. 2000

CUÉLLAR, María Mercedes. Colombia proyecto inconcluso. Bogotá U. Externado de Colombia. 2000

DRUCKER, Peter. Los desafíos de la gerencia para el siglo XXI. Bogotá Editorial Norma. 1999

GARAY, Jorge Luis. Exclusión social en Colombia. Bogotá Contraloría General de la Nación. 2000

KUSHELL, Jennifer. Sólo para emprendedores. Bogotá Norma. 2001

MANFRED, Max Neef. Desarrollo a escala humana una opción para el futuro: Cepaur. 1986

Misión de Ciencia, Educación y Desarrollo. Colombia al filo de una segunda oportunidad, Bogotá. 1994

PARRA, R. Jaime. Inspiración. Asuntos íntimos sobre creación y creadores. Bogotá: Editorial Magisterio y Pontificia Universidad Javeriana. 1996

PORTER, Michael. Estrategia competitiva. México: CECSA. 1995

TIMMONS,J. The entrepreneurial mind. Brick House. Andover. 1984
VARELA, V. Rodrigo. Innovación empresarial: "Arte y Ciencia en la creación de empresas". Bogotá Pearson Educativo. 2001

www.soyentrepreneur.com

www.latinoemprendedor.com

www.entrepreneurship.com

www.sena.edu.co

www.sena.gov.co